

**Официальный вестник**

№ 1, пятница, 27 января 2023 года

В данном номере опубликованы следующие документы:

1. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 10.01.2023 № 19 «Об утверждении типового административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» на территории Любытинского муниципального района»

2. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 10.01.2023 №20 «О внесении изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 №1311 «Об утверждении Порядка формирования и использования резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района»

3. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 16.01.2023№26 «О внесении изменений в Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.03.2014 № 133 «Об утверждении Положения о комитете образования Администрации

Любытинского муниципального района»

4. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 16.01.2023 №27 «**О внесении изменений в постановление от 10.12.2015 №724 «О наделении муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр» полномочиями Центра тестирования и об определении мест тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)**

5. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.01.2023 №33 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Любытинского муниципального района"

6. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.01.2023 №34 «Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории

Любытинского муниципального района Новгородской области»

7. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.01.2023 №35 «О внесении изменения в Постановление от 02.12.2021 № 1049 «О создании состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу

ситуации по снижению неформальной занятости в Любытинском муниципальном районе»

8. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.01.2023 №37 «О внесении изменений в Состав постоянно действующей жилищной комиссии при Администрации Любытинского муниципального района»

9. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 23.01,2023 №39 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы»

10 Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.01.2023 №45 «Об утверждении состава межведомственной комиссии о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района"

11. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.01.2023 №46 «Об утверждении состава комиссии по включению в список детей – сирот, а так же лиц из числа детей сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»

12. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 25.01.2023 №55 «Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы»

13. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 25.01.2023 №67 «О внесении изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 №1312 «О комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района»

14. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 25.01.2023 №68 «Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе»

15. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 26.01.2023 №69 «О внесении изменений в типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в Любытинском муниципальном районе»

16. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 26.01.2023 №70 «Об утверждении Порядка приема и рассмотрения обращений потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения на территории Любытинского муниципального района»

17. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 26.01.2023 №71 «О внесении изменений в бюджетный прогноз Любытинского муниципального района до 2032 года»

18. Решение Думы Любытинского муниципального района от 27.01.2023 №183 «О внесении изменений в решение

Думы Любытинского муниципального района «О бюджете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

19. Решение Думы Любытинского муниципального района от 27.01.2023 №184 «О Порядке предоставления и методике распределения

иных межбюджетных трансфертов бюджету Неболчского сельского поселения из бюджета Любытинского муниципального района на ремонт

жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района 2023 год»

20. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 31.01.2023 № 21-рг «Об утверждении плана мероприятий по проведению капитального ремонта Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа» в рамках реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» в 2023 году»

21. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 18.01.2023 №7-рг «Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра Общей площади жилого помещения по Любытинскому муниципальному району»

22. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 31.01.2023 № 22-рг «Об утверждении плана мероприятий по проведению капитального ремонта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Теремок» рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года» в 2023 году»

23. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 25.01.2023 № 10-рг «О разрешении на использование субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях за счет остатков прошлых лет»

24. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 25.01.2023 № 11-рг. «О внесении изменений в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 413-рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях

Любытинского муниципального района».

25. Извещение о планируемом предоставлении земельных участков от 27.01.2023

26. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 30.12.2022 №1494 «О признании утратившим силу постановления Администрации Любытинского муниципального района от 20.11.2019 № 1025 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации Любытинского муниципального района должности служащих»

27. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 30.01.2023 №.83 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями Любытинского муниципального района в 2023 году»

28. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 31.01.2023 № 85 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Любытинского муниципального района»



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.01.2023 № 19

р.п.Любытино

**Об утверждении типового административного регламента по**

**предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» на территории Любытинского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый типовой административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» на территории Любытинского муниципального района

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 10.01.2023 № 19

**Типовой Административный регламент предоставления**

**государственной (муниципальной) услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» на территории Любытинского муниципального района**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

Административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной (муниципальной) услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий Администрации Любытинского муниципального района.

Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.

Настоящий Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1 - 7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями на получение государственной (муниципальной) услуги являются организации (далее – Заявители):

* являющееся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;
* являющееся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного Кодекса России, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;
* являющееся владельцем объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2 - 5 статьи 39.37 Земельного Кодекса России;
* предусмотренное пунктом 1 статьи 56.4 Земельного Кодекса России и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;
* иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении**

**государственной(муниципальной) услуги**

1.3.1 Информирование о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги осуществляется:

непосредственно при личном приеме заявителя в отдел архитектуры Любытинского муниципального района (далее - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

Место нахождения Администрации Любытинского муниципального района, его структурных подразделений - отдел архитектуры и градостроительства (далее - Уполномоченный орган): Новгородская область, р.п.Любытино, ул. Советов, д.29;

почтовый адрес: 174760, Новгородская область, р.п.Любытино, ул. Советов, д.29;

место нахождения МФЦ: Новгородская область, р.п.Любытино, ул.Советов, д.29 (вход со двора).

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги специалистами Отдела:

Вторник и четверг: с 8.30 до 17.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

График (режим) приема заинтересованных лиц в ГОАУ «МФЦ»:

понедельник: 8.30 - 17.00;

вторник, среда: 8.30 - 17.30;

четверг: 10.00-17.30;

пятница: 8.30 - 17.30 (по предварительной записи до 20:00);

суббота, воскресенье - выходные дни;

1)по телефону Уполномоченным органом или многофункционального центра;

телефоны специалистов отдела: 8(816-68) 62-310;

телефоны специалистов ГОАУ «МФЦ»: 8-921-020-28-87;

2)письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

3)посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://[www.gosuslugi.ru/)](http://www.gosuslugi.ru/)) (далее

- ЕПГУ);

на официальном сайте Уполномоченного органа (указать адрес официального сайта);

4)посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа(структурных подразделений Уполномоченного органа);

документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

порядка и сроков предоставления государственной (муниципальной) услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

Получение информации по вопросам предоставления государственной (муниципальной) услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги осуществляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления государственной (муниципальной) услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4.По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление государственной (муниципальной) услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте

1.3.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.3.6. На ЕПГУ размещаются сведения, которые являются необходимыми обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.3.7. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления государственной (муниципальной) услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление государственной (муниципальной) услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление государственной (муниципальной) услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.3.8. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.9.Размещение информации о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.10.Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и о результатах предоставления государственной (муниципальной) услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

**II. Стандарт предоставления государственной (муниципальной) услуги**

**2.1. Наименование государственной (муниципальной) услуги**

Государственная услуга «Установление публичного сервитута в соответствии с Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации».

**2.2. Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Уполномоченным органом - отдел архитектуры и земельных отношений Администрации Любытинского муниципального района.

2.2.2. В предоставлении государственной (муниципальной) услуги принимают участие Уполномоченные органы (многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии).

При предоставлении государственной (муниципальной) услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1)Федеральной налоговой службой России для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц;

2)Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и об инженерном сооружении.

2.2.3. При предоставлении государственной (муниципальной) услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной (муниципальной) услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги.

**2.3. Описание результата предоставления государственной**

**(муниципальной) услуги**

Результатом предоставления государственной (муниципальной)услуги является:

1)решение об установлении публичного сервитута (форма приведена в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту);

2)решение об отказе в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту).

**2.4. Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, срок**

**приостановления предоставления государственной (муниципальной) услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной (муниципальной) услуги**

Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание государственной (муниципальной) услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации.

**2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной (муниципальной) услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной (муниципальной) услуги:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445);

Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

Гражданским кодексом РФ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 4147, Собрание законодательства Российской Федерации, 29.01.1996, № 5, ст. 410, Собрание законодательства Российской Федерации, 03.12.2001, № 49, ст. 4552, Собрание законодательства Российской Федерации, 25.12.2006, N 289);

Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательство Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной (муниципальной) услуги, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети Интернет, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

2.6.1. Для получения государственной (муниципальной) услуги заявитель представляет:

1. Заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту
2. В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.
3. В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной (муниципальной) услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

1. Документ, удостоверяющего личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;
2. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3;
3. Сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.
4. Соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения.
5. документы, подтверждающие право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
6. Кадастровый план территории либо его фрагмент, на котором приводится изображение сравнительных вариантов размещения инженерного сооружения.
7. Договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения, которого требуется размещение инженерного сооружения.
8. Проект организации строительства объекта.

2.6.2.Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8. Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг**

2.7.1. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения заявителя за установлением сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности:

1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
2. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;
3. Сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;
4. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении.

2.7.2. При предоставлении государственной (муниципальной) услуги запрещается требовать от заявителя:

1)Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной (муниципальной) услуги.

2)Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области*,* муниципальными правовыми актами Администрации Любытинского муниципального районанаходятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

3)Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной (муниципальной) услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которые были ранее заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона№ 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральным законами.

**2.8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата документов,**

**необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги**

2.8.1. Основаниями для возврата документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги являются:

2.8.1.1. Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2.8.1.2.Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.8.1.3. Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;

2.8.1.4. Заявитель не является лицом, предусмотренным [статьей 39.40](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357290/1a2396cf5e4aecc0e6e96fafa771cb3e6d25db7f/%23dst2037) Земельного кодекса Российской Федерации.

2.8.1.5. Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных [статьей 39.37](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357290/b124e72af2b0eabb7334175b1c01a5454388a0cb/%23dst2014) Земельного кодекса Российской Федерации.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги**

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления государственной (муниципальной) услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги»:

2.9.2.1.Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.9.2.2. Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.9.2.3. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

2.9.2.4. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

2.9.2.5. Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

2.9.2.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.9.2.7. Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.

2.9.2.8. Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.9.2.9. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

2.9.2.10. Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

**2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении**

**государственной (муниципальной) услуги**

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной (муниципальной) услуги, отсутствуют.

**2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление государственной**

**(муниципальной)услуги**

Предоставление государственной (муниципальной) услуги осуществляется бесплатно.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной (муниципальной) услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и при получении результата предоставления государственной (муниципальной) услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в электронной форме**

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, указанных в пункте 2.8.1. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, возвращает Заявителю либо его представителю документы, необходимые для предоставления государственной (муниципальной) услуги по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга**

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, а также выдача результатов предоставления государственной (муниципальной) услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей- инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении государственной (муниципальной) услуги

инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная (муниципальная) услуга

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и

самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственная (муниципальная) услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

**2.16. Показатели доступности и качества государственной (муниципальной) услуги**

2.16.1. Основными показателями доступности предоставления государственной (муниципальной) услуги являются:

2.16.1.1. Наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления государственной (муниципальной) услуги в информационно- телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации.

2.16.1.2. Возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении государственной (муниципальной) услуги с помощью ЕПГУ;

2.16.1.3. Возможность получения информации о ходе предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.2. Основными показателями качества предоставления государственной (муниципальной) услуги являются:

2.16.2.1. Своевременность предоставления государственной (муниципальной) услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.16.2.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

2.16.2.3.Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.16.2.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной (муниципальной) услуги.

2.16.2.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги, по итогам рассмотрения, которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

**2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственной (муниципальной) услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной (муниципальной) услуги в электронной форме**

2.17.1. Предоставление государственной (муниципальной) услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре.

2.17.2. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной (муниципальной) услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления государственной (муниципальной) услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления государственной (муниципальной) услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, указанном в заявлении предусмотренным пунктом 2.7.1. настоящего Административного регламента.

2.17.3. Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff .

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

* «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
* «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
* «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
* сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
* количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

* для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур**

**в электронной форме**

**3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур**

Описание административных процедур и административных действий под услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»:

1. Проверка документов и регистрация заявления;
2. Получение сведений посредством СМЭВ;
3. Оповещение правообладателей;
4. Рассмотрение документов и сведений;
5. Принятие решения;
6. Выдача результата на бумажном носителе (опционально).

Описание административных процедур представлено в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

**3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги в электронной форме**

При предоставлении государственной (муниципальной) услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

* получение информации о порядке и сроках предоставления государственной (муниципальной) услуги;
* формирование заявления;
* прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги;
* получение результата предоставления государственной (муниципальной) услуги;
* получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
* осуществление оценки качества предоставления государственной (муниципальной) услуги;
* досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, либо государственного (муниципального) служащего.

**3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в**

**электронной форме**

3.3.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной (муниципальной) услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.3.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги.

3.3.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления государственной (муниципальной) услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявителю в качестве результата предоставления государственной (муниципальной) услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления государственной (муниципальной) услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении государственной (муниципальной) услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, и начале процедуры предоставления государственной (муниципальной) услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной (муниципальной) услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и возможности получить результат предоставления государственной (муниципальной) услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

3.3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления государственной (муниципальной) услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»1.

**3.4.Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги**

**документах**

3.4.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.7.1. настоящего Административного регламента.

3.4.1.1. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.8.1. настоящего Административного регламента.

3.4.1.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.4.1.3. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.4.1.4.Уполномоченный орган при получении заявления, 3.13. настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной (муниципальной) услуги.

3.4.1.5.Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления государственной (муниципальной) услуги.

3.4.2.Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте.

**IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением**

**и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной (муниципальной)**

**услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной (муниципальной) услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной**

**(муниципальной) услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной**

**(муниципальной) услуги**

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной (муниципальной) услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной (муниципальной) услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления государственной (муниципальной) услуги; соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новгородской областии нормативных правовых актов органов местного самоуправления Администрации Любытинского муниципального района;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной (муниципальной) услуги.

**4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления**

**государственной услуги**

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Новгородской областии нормативных правовых актов органов местного самоуправления Любытинского муниципального районаосуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной (муниципальной) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

**4.4. Требования к порядку и формам контроля за**

**предоставлением государственной (муниципальной) услуги,**

**в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной (муниципальной) услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной (муниципальной) услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих**

**5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

**5.2. Предмет жалобы**

Предметом жалобы являются нарушения порядка осуществления административных процедур, а также других требований и положений административного регламента.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушения срока регистрации заявления и прилагаемых документов о предоставлении муниципальной услуги;

нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, у заявителя;

отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

отказа Уполномоченного органа, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**5.3. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

Жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органов местного самоуправления подается руководителю органов местного самоуправления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа местного самоуправления подается Главе администрации Любытинского муниципального района

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.4.1. Жалоба подается должностному лицу, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб, указанному в пункте 5.3 настоящего административного регламента, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.4.2. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом местного самоуправления. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть также направлена через ГОАУ «МФЦ».

5.4.4. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;

- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5.4.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4.6. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, рассматривается руководителем или заместителем руководителя органа местного самоуправления.

Рассмотрение обращения не может быть поручено должностным лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

5.4.7. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, работника МФЦ;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу (орган, предоставляющий муниципальную услугу) МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Уполномоченный орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ в целях незамедлительного

устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

Уполномоченный орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

признания доводов заявителя необоснованными.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии его) должностного лица, муниципального служащего, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, многофункциональным центром либо организацией, привлеченной многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги;

в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения».

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) органа местного самоуправления, его должностных лиц и специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

В случае, если для написания заявления (жалобы) заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению государственной услуги и находящиеся в органе местного самоуправления, соответствующие информация и документы предоставляются ему для ознакомления, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи**

**и рассмотрения жалобы**

5.10.1. Орган местного самоуправления обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, его должностных лиц либо специалистов посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органом местного самоуправления, его должностных лиц либо специалистов, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

**5.11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц**

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

**VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

**6.1 Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги, выполняемых многофункциональными центрами**

Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной (муниципальной) услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной (муниципальной) услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственных (муниципальных) услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

**6.2. Информирование заявителей**

Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

**6.3. Выдача заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги**

При наличии в заявлении о предоставлении государственной (муниципальной) услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797«О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее – Постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением № 797.

Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом государственной (муниципальной) услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления государственной (муниципальной) услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение №1

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной) услуги

**Форма решения об установлении публичного сервитута**

*(наименование уполномоченного органа)*

Кому:

ИНН

Представитель:

Контактные данные заявителя

(представителя):

Тел.:

Эл. почта:

**Решение об установлении публичного сервитута**

**в отдельных целях**

*дата решения уполномоченного*

*органа государственной власти*

*номер решения уполномоченного*

*органа государственной власти*

По результатам рассмотрения ходатайства № от об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков (земель) с кадастровыми номерами

, расположенных *(адрес или описание местоположения таких земельных участков или земель)* , принято решение об установлении публичного сервитута на срок

в отношении указанных земельных участков (земель) в целях *(размещение или перенос инженерных сооружении; складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники; устройство пересечений автодорог или ж/д путей; размещение автодорог и ж/д путей в туннелях; проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов и инженерных сооружений*).

Сведения о публичном сервитуте:

* + 1. Сведение об обладателе публичного сервитута.
    2. Сведения о собственнике инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях реконструкции указанного инженерного сооружения и обладатель публичного сервитута не является собственником указанного инженерного сооружения):
    3. Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых устанавливается публичный сервитут: ;

Кадастровый квартал, в котором расположены земли: ;

Адреса или описание местоположения таких земельных участков или земель:

* + 1. Срок публичного сервитута: ;
    2. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута (*при наличии такого срока*): ;
    3. Реквизиты решений об утверждении документов или реквизиты документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.41 ЗК РФ, в случае, если решение об установлении публичного сервитута принималось в соответствии с указанными документами (*при наличии решений*): ;
    4. Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий: ;
    5. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (*при наличии*): ;
    6. График проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной (государственной неразграниченной) или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам): ;
    7. Обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования*:*

Ф.И.О. ,

Должность уполномоченного сотрудника

Подпись

Приложение № 2

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной) услуги

**Форма решения об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги**

*(наименование уполномоченного органа)*

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные заявителя (представителя)

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер и дата решения)*

По результатам рассмотрениязаявления по услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение отказать в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта админист  ративного регламент а | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
| 2.14.1. | Содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 ЗК РФ.  2.14.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.2. | Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 ЗК РФ. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.3. | Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается  установить публичный сервитут. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.4. | Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в  отношении иных земельных участков. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.5. | Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного  объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.6 | Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях,  предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 настоящего Кодекса | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.7. | Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.8. | Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.9. | Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия. | Указываются основания такого вывода |
| 2.14.10. | Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги. | Указываются основания такого вывода |

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Ф.И.О. , Подпись

Должность уполномоченного сотрудника

Приложение № 3

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной) услуги

**Форма решения о возврате документов, необходимых для предоставления услуги**

*(наименование уполномоченного органа)*

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные заявителя

(представителя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

о возврате документов, необходимых для предоставления услуги

№ от

*(номер и дата решения)*

По результатам рассмотрения заявления по услуге (*наименование подуслуги*) № от и приложенных к нему документов принято решение о возврате документов, по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта админис тративно го регламен та | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
| 2.12.1. | Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги | Указываются основания такого вывода |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.12.2. | Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований | Указываются основания такого вывода |
| 2.12.3. | Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги | Указываются основания такого вывода |
| 2.12.4. | Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 ЗК РФ | Указываются основания такого вывода |
| 2.12.5. | Подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37  Земельного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Ф.И.О. , Подпись

Должность уполномоченного сотрудника

Приложение № 4

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной)

услуги

**Форма заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги**

**«Установление публичного сервитута в отдельных целях»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ходатайство об установлении публичного сервитута** | |
| (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута) | |
| Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель): | |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Почтовый адрес (индекс, субъект Российской  Федерации, населенный пункт, улица, дом) |  |
| Фактический адрес (индекс, субъект Российской  Федерации, населенный пункт, улица, дом) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| Сведения о представителе заявителя: | |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя |  | | |
| Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): | | | |
| Испрашиваемый срок публичного сервитута | | | |
| Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств) | | | |
| Обоснование необходимости установления публичного сервитута | | | |
| Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд) | | | |
| Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости | |  | |
|  | |
|  | |
| Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения) | | | |
| Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства: | | | |
| в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты | | | (да/нет) |
| в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления | | | (да/нет) |
| Документы, прилагаемые к ходатайству: | | | |
| Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме | |
| Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | |
| Подпись: | Дата: |
| (подпись) (инициалы, фамилия) | «\_ » г. |

Приложение № 5

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной)

услуги

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги**

в целях установления публичного сервитута в отдельных целях»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание для начала административной процедуры | | | | Содержание административных  действий | | | | | | Срок выполнения администрат ивных  действий | | | | Должностное лицо, ответственное за выполнение  административного действия | | | | | Место выполнения административного действия/ используемая  информационная система | | | | Критерии принятия решения | Результат  административного действия, способ  фиксации | |
| 1 | | | | 2 | | | | | | 3 | | | | 4 | | | | | 5 | | | | 6 | 7 | |
|  | | | | | | | | | | 1.Проверка документов и регистрация заявления | | | | | | | | | | | | | | | |
| Поступление заявления и  документов для предоставления государственной (муниципальной) услуги в Уполномоченный орган | | | | Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для возврата  документов, предусмотренных пунктом 2.9 Административного регламента | | | | | | 5 рабочих дней | | | | Уполномоченного органа, ответственное  за предоставлен ие государственной (муниципальной) услуги | | | | | Уполномоченный о рган / ГИС | | | |  | Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и  датирование); назначение  должностного лица, ответственного за предоставление  муниципальной услуги, и передача ему документов | |
| В случае выявления оснований для возврата документов, направление заявителю в электронной форме в личный | | | | | | 5 рабочих дней | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | |
|  | | кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктом 2.8 Административного регламента либо о выявленных нарушениях. | | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | В случае выявления нарушений в представленных необходимых  документов (сведений из  документов), не исправления выявленных нарушений,  формирование и направление  заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ  уведомления о возврате  документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, с указанием причин отказа | | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | В случае отсутствия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов | | | 1 рабочий день | | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственно е за регистрацию корреспонден ции | | | Уполномоченный орган/ГИС | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | Проверка заявления и документов, представленных для получения государственной (муниципальной) услуги | | | | |  | | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставлен ие государствен ной (муниципальной) услуги | | | Уполномоченный орган/ГИС | | | | | |  | | | | Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме  заявления к рассмотрению | | |
| Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо о возврате документом с обоснованием возврата | | | | | Наличие/отсутствие оснований для возврата  документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента | | | |
| 2. Получение сведений посредством СМЭВ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Пакет зарегистрированных документов, поступивших  должностному лицу, ответственному за предоставление государственной (муниципальной) услуги | Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента | | | | | 7 рабочих дней | | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставлен ие государственной  (муниципальн ой) услуги | | | Уполномоченный орган/ГИС/ СМЭВ | | | | | | Наличие  документов, необходимых для предоставления государственно услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций) | | | | Направление  межведомственного запроса в органы (организации),  предоставляющие  документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.10.  Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ | | |
| Получение ответов на  межведомственные запросы,  формирование полного комплекта документов | | | | | 5 рабочих дней | | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставлен ие государственной (муниципальной) услуги | | | Уполномоченный орган) /ГИС/ СМЭВ | | | | | |  | | | | Получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| 3. Оповещение правообладателей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оповещение правообладателей2 | | | Извещение правообладателей3 | | | Не менее 30 календарных дней4 | Должностное лицо Уполномоченного органа,  ответственное за | | | | | | | | Уполном оченный  орган) / |  | | | | | Разосланы оповещения правообладателям о  возможном установлении | | | |
|  | | |  | | |  | предоставление | | | | | | | | ГИС |  | | | | | сервитута | | | |
|  | | |  | | |  | государственной | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | (муниципальной) услуги | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |
|  | | | Подача правообладателями заявления об учете их прав | | | От 30  Календарных дней до 45  Календарных 19  дней5) | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление | | | | | | | | Уполном оченный орган) / ГИС |  | | | | | Получены заявления об учете прав  правообладателей | | | |
|  | | |  | | | государственной | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | (муниципальной) услуги | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |
| 4. Рассмотрение документов и сведений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Пакет | | | Проверка соответствия документов | | | До 2 рабочих | Должностное лицо | | | | | | | | Уполномо | Наличие или | | | | | Подготовка проекта | | | |
| зарегистрированных | | | и сведений требованиям | | | дней | Уполномоченного органа, | | | | | | | | ченный | отсутствие | | | | | результата | | | |
| документов, | | | нормативных правовых актов | | |  | ответственное за | | | | | | | | орган) / | оснований для | | | | | предоставления | | | |
| поступивших | | | предоставления государственной | | |  | предоставление | | | | | | | | ГИС | предоставления | | | | | государственной | | | |
| Должностному лицу, | | | (муниципальной) услуги | | |  | государственной | | | | | | | |  | государственной | | | | | (муниципальной) услуги | | | |

2 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для

государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 ЗК РФ. 3 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для

государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 ЗК РФ. 4 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для

государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.4 ЗК РФ.

5 В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для

государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.5 ЗК РФ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| государственной (муниципальной) услуги |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 5. Принятие решения о предоставлении услуги | | | | | | | | | | | | |
| Проект результата предоставления государственной (муниципальной) услуги | Принятие решения о  предоставления государственной (муниципальной) услуги или об отказе в предоставлении услуги | | В день рассмотрения  документов и сведений | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственной услуги; Руководитель Уполномоченного органа)или иное уполномоченное им лицо | | Уполно моченны й орган)  / ГИС | |  | | Результат  предоставления государственной (муниципальной) услуги по форме, приведенной в Приложении № 1 к Административному регламенту,  подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица.  Уведомление об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, приведенное в Приложении № 2 к Административному регламенту,  подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | | Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица. |
| Направление в многофункциональный центр результата государственной (муниципальной) услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной  квалифицированной электронной подписью уполномоченного  должностного лица Уполномоченного органа (*в случае, если предусмотрено региональными соглашениями*) | | В сроки, установлен ные соглашение м о взаимодейс твии между Уполномоч енным органом и многофунк циональным центром | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственной услуги | | Уполном оченный орган) / АИС МФЦ | | Указание заявителем в  Запросе способа выдачи результата государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре, а также подача  Запроса через многофункциона льный центр | | Выдача результата государственной (муниципальной) услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра;  внесение сведений в ГИС о выдаче результата государственной (муниципальной) услуги |
| Направление заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги в личный кабинет на ЕПГУ | | В день регистраци и результата предоставл ения государственной (муниципальной)  Услуги | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственной услуги | | ГИС | |  | | Результат государственной (муниципальной) услуги, направленный заявителю на личный кабинет на  ЕПГУ |
| 6. | | | Выдача результата (независимо от выбора заявителя) | | | | | | | | | |
| Формирование и регистрация результата государственной (муниципальной) услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного  документа в ГИС | Регистрация результата  предоставления государственной (муниципальной) услуги | | После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления государственной (муниципальной) услуги  не включается ) | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственно (муниципальной) услуги | | Уполно моченны й орган)  / ГИС | |  | | Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной (муниципальной) услуги | |
| Направление в многофункциональный центр результата государственной (муниципальной) услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной  квалифицированной электронной подписью уполномоченного  должностного лица Уполномоченного органа (*в случае, если предусмотрено региональными соглашениями*) | | В сроки, установленны е соглашением о взаимодейств ии между Уполномочен ным органом и многофункци ональным центром | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственной (муниципальной) услуги | | Уполномо ченный орган)  / АИС МФЦ | | Указание заявителем в  Запросе способа выдачи результата государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр | | Выдача результата государственной (муниципальной) услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра;  внесение сведений в ГИС о выдаче результата государственной (муниципальной) услуги | |
|  | Направление заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги в личный кабинет на ЕПГУ | | В день регистрации результата предоставлен ия государствен ной (муниципаль ной)  услуги | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  Предоставление государственно (муниципальной) услуги | | ГИС | |  | | Результат государственной (муниципальной) услуги, направленный заявителю на личный кабинет на  ЕПГУ | |
| Размещение решения об установлении публичного сервитута на своем официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | | До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственно (муниципальной) услуги | | Уполномо ченный орган) | |  | | Размещено решение об установлении  публичного сервитута на официальном сайте уполномоченного органа в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | |
|  | Обеспечение опубликования указанного решения (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту | | До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  Предоставление государственно (муниципальной) услуги | | Уполномо ченный орган) | |  | | Решение опубликовано (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования  (обнародования) муниципальных  правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и | |
|  | нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение | |  | |  | |  | |  | | (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, в отношении которых принято  указанное решение | |
|  | Направление копии решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута | | До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственно (муниципальной) услуги | | Уполномо ченный орган) | |  | | Копии решения направлены правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении  публичного сервитута | |
|  | Направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав | | До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения | | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за  предоставление государственно (муниципальной) услуги | | Уполномо ченный орган) | |  | | Копии решения направлены в орган регистрации прав | |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.01.2023 № 20

р.п.Любытино

**О внесении изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 №1311 «Об утверждении Порядка формирования и использования резерва управленческих кадров**

**Любытинского муниципального района»**

Внести изменения в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 1311 «Об утверждении Порядка формирования и использования резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района»:

1.Изложить подпункт 3.3. пункта 3. Порядок проведения конкурсного отбора на включение в резерв управленческих кадров, в новой редакции: «В ходе первого этапа конкурсного отбора кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсном отборе, в течение 21 календарного дня (если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день) со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора представляет в отдел:

-заполняет размещенную на официальном сайте анкету по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

-копию паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа;

-копию трудовой книжки или выписки (сведений) о трудовой деятельности (при наличии электронной трудовой книжки) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

-копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов о дополнительном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

- справку об отсутствии судимости».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник

Любытинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.01.2023 № 26

р.п.Любытино

**О внесении изменений в Постановление Администрации**

**Любытинского муниципального района от 18.03.2014 № 133**

**«Об утверждении Положения о комитете образования Администрации**

**Любытинского муниципального района»**

В соответствии с постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 15.11.2022 №1225 «О создании единой кадровой службы Администрации» и постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 15.11.2022 №1226 «Об утверждении Порядка приема на работу, перевода, увольнения работников Администрации муниципального района, предоставления им отпусков и привлечения к дисциплинарной ответственности» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в Положение о комитете образования Администрации Любытинского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации района от 18.03.2014 № 133:

1.1. Изложить п.2.1.2. в следующей редакции:

«2.3.2.Обеспечение доступности качественного образования на территории Любытинского муниципального района».

1.2. Изложить п.4.24 в следующей редакции:

«4.24.Выполняет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных организаций (учреждений).».

1.3. Дополнить раздел 4 «Функции комитета» п.4.25 в следующей редакции:

«4.25.Осуществляет другие функции, предусмотренные действующим законодательством.».

1.4.Изложить п.6.4.4. в следующей редакции:

«6.4.4.Назначает и освобождает от должности в соответствии с действующим законодательством руководителей подведомственных муниципальных организаций, учреждений;».

1.5.Изложить п.6.4.6. в следующей редакции:

«6.4.6.Утверждает в пределах установленного фонда оплаты труда бюджетную смету Комитета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете».

1.6.Изложить п.6.4.7. в следующей редакции:

«6.4.7.Применяет к руководителям подведомственных муниципальных организаций, учреждений меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с трудовым законодательством;».

2.Уполномочить председателя комитета образования Администрации Любытинского муниципального района Анишину Людмилу Евгеньевну выступить в качестве заявителя на право государственной регистрации вносимых изменений в учредительные документы в органах регистрации.

3.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.01.2023 № 27

р.п.Любытино

**О внесении изменений в постановление от 10.12.2015 №724 «О наделении муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр» полномочиями Центра тестирования и об определении мест тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 10.12.2015 №724 «О наделении муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр» полномочиями Центра тестирования и об определении мест тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Постановление):
   1. Изложить пункт 2 Постановления в новой редакции:

« 2. Определить места тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на базе действующих спортивных объектов и образовательных учреждений Любытинского муниципального района (Приложение 1).

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Приложение 1

к Постановлению Администрации муниципального района «О внесении изменений в постановление от 10.12.2015 «О наделении муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр» полномочиями Центра тестирования и об определении мест тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

от 27.01.2023 г.№ 27

Адресный перечень мест тестирования, тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Место тестирования норм ГТО | | |
| Наименование спортивного сооружения | Собственник спортивного сооружения | Адрес спортивного сооружения |
| 1 | Спортивный зал | МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» | Новгородская область, рп.Любытино, ул.Советов, д.1 |
| 2 | Спортивный зал | МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» | Новгородская область, Любытинский район, с.Зарубино, ул.Пролетарская, д.5 |
| 3 | Спортивный зал | МАОУ «Неболчская средняя школа» | Новгородская область, Любытинский район, п.Неболчи. ул.Школьная, д.1 |
| 4 | Спортивная площадка | МАОУ «Любытинская средняя школа» | Новгородская область, рп.Любытино, ул.Советов, д.9 |
| 5 | Малая спортивная площадка ГТО | МАУ «Физкультурно-спортивный центр» | Новгородская область, рп.Любытино, ул.Советов, д.1 |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.01.2023 № 33

р.п.Любытино

**Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе**

**Любытинского муниципального района**

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, пунктом 11 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Единая дежурно-диспетчерская служба» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Любытинского муниципального района.

2. Признать утратившим силу Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Любытинского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 08.09.2017 № 1007.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального района

от 18 января 2023 г № 33

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. **1. Термины, определения и сокращения**

1.1. В настоящем положении о единой дежурно-диспетчерской службе Любытинского муниципального района применены следующие сокращения:

АИУС РСЧС – автоматизированная информационно-управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

АПК «Безопасный город» **–** аппаратно-программный

комплекс «Безопасный город»;

АРМ – автоматизированное рабочее место;

АТС – автоматическая телефонная станция;

ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;

ГО – гражданская оборона;

ГУ – Главное управление;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования;

ИС «Атлас опасностей и рисков»– информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;

ИСДМ - Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;

КСА – комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

ЛВС – локальная вычислительная сеть;

МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

МП «Термические точки» **–** мобильное приложение «Термические

точки»;

МФУ – многофункциональное устройство;

МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

ОДС – оперативная дежурная смена;

ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

ОМСУ – орган местного самоуправления;

ПОО – потенциально опасные объекты;

РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; система - 112 **–** система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;

ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской

Федерации;

ЦУКС – Центр управления в кризисных ситуациях;

ЭОС – экстренные оперативные службы;

ЧС – чрезвычайная ситуация.

1.2. В настоящем положении о ЕДДС Любытинского муниципального района определены следующие термины с соответствующими определениями:

гражданская оборона **–** это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях **–** это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;

«Личный кабинет ЕДДС» – инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;

МП «Термические точки» **–** платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;

оповещение населения о чрезвычайных ситуациях **–** это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;

сигнал оповещения команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;

экстренные оперативные службы **–** служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор»[[1]](#footnote-1).

1. **2. Общие положения**

2.1. Настоящее положение о ЕДДС Любытинского муниципального района определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров , помещениям , оборудованию , финансированию ЕДДС.

2.2. ЕДДС Любытинского муниципального района осуществляет

обеспечение деятельности ОМСУ в области:

защиты населения и территории от ЧС;

управления силами и средствами РСЧС, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения ГО;

организации информационного взаимодействия ФОИВ, ОИВС, ОМСУ и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории от ЧС и ГО;

оповещения и информирования населения о ЧС;

координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

2.3. ЕДДС Любытинского муниципального района создается ОМСУ как самостоятельное юридическое лицо либо в составе юридического лица или администрации муниципального образования за счет ее штатной численности. Организационная структура и численность персонала зависят от категории ЕДДС Любытинского муниципального района и характеристик Любытинского муниципального района, определяются нормативным правовым актом Главы Любытинского муниципального образования.

Общее руководство ЕДДС Любытинского муниципального района осуществляет Глава Любытинского муниципального района, непосредственное – руководитель ЕДДС.

Координацию деятельности ЕДДС Любытинского муниципального района в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характераосуществляет ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области.

2.4. ЕДДС Любытинского муниципального района обеспечивает координацию всех ДДС муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

2.5. ЕДДС Любытинского муниципального района осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории муниципального района и ЕДДС соседних муниципальных образований.

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

2.6. ЕДДС Любытинского муниципального района в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=23D23E8620AB5944E54AC7E4546A99C78E80B6968FCC5F5F7F48B7131C5A8E34B39DAA88C6BE41ADEB654B3CaBI) Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Новгородской области , определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим положением о ЕДДС, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

**3. Основные задачи ЕДДС**

ЕДДС Любытинского муниципального района выполняет следующие основные задачи:

обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных

действий, расположенных на территории Любытинского муниципального района, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Любытинского муниципального района , Планом гражданской обороны и защиты населения муниципального района;

обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС; прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

оповещение и информирование руководящего состава ОМСУ, органов

управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии); обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС

(происшествии);

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, ОМСУ и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведении ГО;

информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий)*,* а также контроль их исполнения;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований; организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;

взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

**4. Основные функции ЕДДС.**

На ЕДДС Любытинского муниципального района возлагаются следующие основные функции:

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации; прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих

сообщений и вызовов;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

сбор от ДДС, действующих на территории муниципального образования, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС

(происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами муниципального образования вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии); самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил

ГО и РСЧС Любытинского муниципального района, ДДС о ЧС (происшествии);

информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации

ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах; организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий); обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению высшего должностного лица муниципального района

(председателя КЧС и ОПБ);

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

уточнение и координация действий, привлеченных ДДС

по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального района и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального района посредством МКА ЖКХ;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

информационное обеспечение КЧС и ОПБ Любытинского муниципального района ;

накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном районе, органах управления на территории муниципального района (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории муниципального района, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС Любытинского муниципального района для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием

АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и АПК «Безопасный город»; представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава ОМСУ, ДДС, глав сельских поселений , организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории муниципального района ;

участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного

управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

1. **5. Порядок работы ЕДДС**

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

5.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

5.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем ЕДДС Любытинского муниципального района или лицом его замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС ЕДДС руководителем ЕДДС (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

5.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

5.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС Любытинского муниципального района к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

5.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю ЕДДС (или лицу его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области.

5.8. Ежемесячно руководителем ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Любытинского муниципального района.

5.9. Анализы функционирования ЕДДС Любытинского муниципального района и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Любытинского муниципального района, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ муниципального района.

5.10. Анализ функционирования ЕДДС ежегодно рассматривается на заседании КЧС и ОПБ Новгородской области.

1. **6. Режимы функционирования ЕДДС**

6.1. ЕДДС функционирует в режимах:

повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС;

повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС;

чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС муниципального района осуществляет:

прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС; обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Любытинского муниципального района , руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при ОМСУ, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

по решению Главы Любытинского муниципального района (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Любытинского муниципального района , соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения муниципального района;

уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

организация работы со старостами населенных пунктов в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС;

направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКСГУ МЧС Новгородской области, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах муниципального района.

6.3. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории муниципального района, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

6.4. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

6.5. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением высшего должностного лица муниципального района при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Любытинского муниципального района , органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Любытинского муниципального района, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при ОМСУ, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального района, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС; корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории муниципального района в целях предотвращения ЧС;

контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

обеспечение информирования населения о ЧС;

по решению Главы Любытинского муниципального района (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

представление докладов в органы управления в установленном

порядке;

доведение информации об угрозе возникновения ЧС до глав сельских

поселений ;

направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.6. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением Главы Любытинского муниципального района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей

(в рамках своих полномочий);

осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории муниципального района, проводит оповещение старост населенных пунктов и глав сельских поселений в соответствии со схемой оповещения;

по решению Главы Любытинского муниципального района (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, высшим должностным лицом муниципального района (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ; готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

готовит предложения в решение КЧС и ОПБ муниципального района на ликвидацию ЧС;

ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории муниципального района , привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.7. При подготовке к ведению и ведении ГО ЕДДС осуществляют:

получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

организацию оповещения руководящего состава ГО муниципального района , сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

обеспечение оповещения населения, находящегося на территории муниципального района;

организацию приема от организаций, расположенных на территории муниципального района, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО муниципального района;

ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

6.9. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведении ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения муниципального района, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

6.10. В муниципальных районах, не находящихся в безопасном районе, при приведении в готовность ГО предусматривается размещение ОДС ЕДДС на защищенных пунктах управления.

1. **7. Состав и структура ЕДДС**

7.1. ЕДДС Любытинского муниципального района включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения.

7.2. В состав персонала ЕДДС входят:

руководство ЕДДС: руководитель ЕДДС, заместители руководителя

ЕДДС (заместители руководителя ЕДДС - старшие дежурные оперативные); дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС: старший дежурный оперативный, дежурные оперативные, помощники дежурного оперативного – операторы – 112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112);

аналитик;

специалист службы технической поддержки.

Рекомендуемый состав, численность и структура специалистов ЕДДС определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

7.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от категории ЕДДС, характеристик муниципального района (наличия ПОО, состояния транспортной инфраструктуры, наличия рисков возникновения ЧС (происшествий) (но не менее двух человек в ОДС).

7.4. Количество помощников дежурного оперативного – операторов – 112 в составе ОДС определяется, в зависимости от категории ЕДДС, количества населения в муниципальном районе , средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки, но не менее, чем указано в утвержденной проектной документации (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112).

Помощники дежурного оперативного – операторы – 112 должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2021 № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

7.5. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ЕДДС.

7.6. Численный состав ЕДДС при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению Главы Любытинского муниципального района.

1. **8. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС**

8.1. Комплектование ЕДДС Любытинского муниципального района персоналом осуществляется в порядке, установленном ОМСУ.

8.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

8.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории муниципального района при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

8.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением руководителя ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС субъектов Российской Федерации, на курсах ГО муниципальных образований, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОИВ. Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

8.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организовывает подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

8.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области.

1. **9. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому**
2. **персоналу ЕДДС**

9.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

требования нормативных правовых актов в области защиты населения

и территорий от ЧС и ГО;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального района ;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Любытинского муниципального района и Новгородской области, а также другую информацию о регионе и Любытинском муниципальном районе ;

состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории муниципального района;

ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;

порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

общую характеристику соседних муниципальных образований;

функциональные обязанности и должностные инструкции;

алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;

документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам

управления и оповещения; правила и порядок ведения делопроизводства.

9.2. Руководитель (заместители руководителя) ЕДДС должен обладать навыками:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального района и службами жизнеобеспечения муниципального района;

организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

уметь использовать в работе информационные системы**.**

9.3. Требования к руководителю ЕДДС:

высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации; качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих,

организационных и планирующих документов;

применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки; обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;

использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

применять данные информационных систем и расчетных задач;

работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами); уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;

четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;

своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства муниципального района о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС; запускать аппаратуру информирования и оповещения населения; использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

9.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального района;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения

руководителя ЕДДС;

выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

9.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС:

наличие высшего или среднего профессионально образования;

умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;

знание нормативных документов в области защиты населения

и территорий;

знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения муниципального района ;

наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;

наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.7. ЕДДС могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

1. **10. Требования к помещениям ЕДДС**

10.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых ОМСУ.

По решению Главы Любытинского муниципального района в ЕДДС могут оборудоваться и иные помещения.

10.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

10.3. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

10.3.2. Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

10.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

10.5. Зал ОДС ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также Главы Любытинского муниципального района (председателя КЧС и ОПБ), заместителя председателя КЧС и ОПБ.

10.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок допуска в помещения ЕДДС устанавливается ОМСУ или юридического лица, в состав которого входит ЕДДС.

10.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

10.8. Каждый сотрудник ЕДДС обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

1. **11. Требования к оборудованию ЕДДС**

11.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая:

КСА ЕДДС;

единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»;

КСА системы - 112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112);

систему связи и систему оповещения.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 (зарегистрирован в Минюсте России 26.10.2020 № 60567).

11.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных;

систему видеоконференцсвязи;

систему отображения информации;

систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

КСА ЕДДС создаются как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов:

оборудование ЛВС;

оборудование хранения и обработки данных;

оргтехника.

11.2.1.1. Оборудование ЛВС должно обеспечивать объединение АРМ ЕДДС для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.

Подключение АРМ персонала ЕДДС к информационно-

телекоммуникационной инфраструктуре МЧС России должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:

первичный маршрутизатор (коммутатор);

коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Подключение ЛВС к внешним сетям должно быть осуществлено при помощи каналообразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.

Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах в помещениях с соответствующими климатическими условиями. Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.

На АРМ персонала ЕДДС должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации.

11.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:

сервера повышенной производительности для хранения информации

(файлы, базы данных);

АРМ персонала ЕДДС с установленными информационными системами.

Сервера должны обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ЕДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

11.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек;

видеокамера;

микрофонное оборудование;

оборудование звукоусиления.

11.2.2.1. Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Видеокодек должен обеспечивать:

работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);

выбор скорости соединения; подключение видеокамер в качестве источника изображения;

подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

11.2.2.2. Видеокамера должна обеспечивать возможность показа общего вида помещения ЕДДС, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокамере должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.

11.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать:

разборчивость речи всех участников селекторного совещания;

подавление «обратной связи»;

включение/выключение микрофонов участниками совещания;

возможность использования более чем одного микрофона.

При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.

11.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений.

Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.

11.2.2.5. Изображение от удаленного абонента должно передаваться на систему отображения информации ЕДДС.

11.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.

11.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ЕДДС.

Система отображения информации должна иметь возможность разделения видеостены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видеостены и матричный коммутатор видеосигналов.

Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.

11.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории соответствующего городского округа, муниципального района.

11.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя:

систему телефонной связи;

систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, средства комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.

11.3.1. Система телефонной связи ЕДДС должна состоять из следующих элементов:

мини-АТС;

телефонные аппараты;

система записи телефонных переговоров.

11.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:

прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов; автоматическое определение номера звонящего абонента;

сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров; прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей);

переадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования.

11.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

отображение номера звонящего абонента на дисплее;

набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;

одновременную работу нескольких линий;

функцию переадресации абонента;

возможность подключения дополнительных консолей для расширения

количества абонентов с прямым набором;

наличие микротелефонной гарнитуры.

11.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС.

11.3.1.4. Должны быть обеспечены телефонные каналы связи между ЕДДС и ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области, ЕДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории муниципального района, в том числе ДДС ПОО. Допускается организация телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента. В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения. Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

11.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи. Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

УКВ-радиостанция;

КВ-радиостанция.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения

на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

11.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, сил ГО и РСЧС муниципального района , ДДС, населения на территории муниципального района , об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;

сеть проводного радиовещания; сеть уличной радиофикации;

сеть кабельного телерадиовещания; сеть эфирного телерадиовещания;

сеть подвижной радиотелефонной связи;

сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;

сети связи операторов связи и ведомственные;

сети систем персонального радиовызова; информационно-телекоммуникационная сеть интернет;

громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные

и носимые средства оповещения.

Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться старшим дежурным оперативным со своего рабочего места (дежурным оперативным) по решению Главы Любытинского муниципального района (председателя КЧС и ОПБ) с последующим докладом.

Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС, действующих на территории Любытинского муниципального района . Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.

Задействование муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации России от 31.07.2020 № 578/365.

11.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС (не распространяется на ЕДДС, размещенным в 2–3 смежных помещениях небольшой площади).

Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов:

микрофон диспетчера;

усилитель мощности;

акустические системы.

Оборудование системы внутренней связи должно быть согласовано друг с другом, в том числе по мощности, сопротивлению, частотным характеристикам.

Для максимального охвата персонала акустические системы должны располагаться как в помещениях ЕДДС, так и в коридорах между помещениями.

11.4. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы - 112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

1. **12. Финансирование ЕДДС**

12.1. Финансирование создания и деятельности ЕДДС является расходным обязательством органов местного самоуправления и осуществляется из средств бюджетов муниципальных районов или иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая бюджеты субъектов Российской Федерации.

12.2. Расходы на обеспечение деятельности ЕДДС в год рассчитываются по формуле:

РЕДДС = (А +В + С + D) \* Ип + F \* ИЖКХ, где:

А – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату труда

и начисления на выплаты по оплате труда персонала ЕДДС;

В – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату услуг связи и программного обеспечения;

С – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на закупку материальных запасов, исходя из ежегодного потребления ЕДДС, могут включать расходы на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей, форменного обмундирования и прочие затраты;

D – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на закупку основных средств, могут включать расходы на закупку мебели, оборудование системы видеоконференцсвязи, оргтехники и др. исходя из установленных сроков эксплуатации;

Ип – индекс потребительских цен в среднем за год, установленный на очередной финансовый год;

F – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату коммунальных услуг, оказываемых ЕДДС;

ИЖКХ  – индекс потребительских цен на услуги организации ЖКХ в среднем за год, установленный на очередной финансовый год.

12.3. При расчете коэффициента «А» рекомендовано учитывать: выплаты по должностному окладу;

надбавку за сложность и напряженность и специальный режим работы;

надбавку за выслугу лет;

премии по результатам работы;

материальную помощь;

оплату труда в нерабочие праздничные дни; доплату за работу в ночное время;

начисления на выплаты по оплате труда (30,2%).

12.4. При расчете коэффициента «В» рекомендовано учитывать:

Оплату услуг интернета;

оплату мобильной связи;

абонентскую плату городских телефонов;

обслуживание бухгалтерских программ;

установку антивирусных программ;

сопровождение справочно-правовых систем;

затраты на услуги телеграфной связи;

информационно-техническую поддержку офисного

оборудования и программного обеспечения;

затраты на прочие услуги связи.

12.5. При расчете коэффициента «С» рекомендовано учитывать:

затраты на вещевое обеспечение;

затраты на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей;

затраты на продовольственное обеспечение (если это предусмотрено уставом юридического лица или положением о ЕДДС);

затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для

транспортных средств и специальной техники (если в составе ЕДДС есть в наличии оперативная группа ОМСУ);

затраты на техническое обслуживание помещений;

затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной

техники;

затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ,

копировальных аппаратов и иной оргтехники;

затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению

безопасности информации;

затраты на приобретение прочих материальных запасов.

12.6. При расчете коэффициента «D» рекомендовано учитывать:

затраты на приобретение мониторов;

затраты на приобретение системных блоков;

затраты на приобретение носителей информации;

затраты на приобретение оборудования для видеоконференцсвязи;

затраты на приобретение систем кондиционирования;

затраты на приобретение прочих основных средств.

12.7. При расчете коэффициента «F» рекомендовано учитывать:

услуги горячего водоснабжения;

услуги холодного водоснабжения; услуги водоотведения;

услуги отопления; услуги электроснабжения (в части питания компьютерной техники).

12.8. Для более качественного планирования финансовых средств на содержание ЕДДС целесообразно издать или внести изменения в существующие, с учетом вопросов обеспечения деятельности ЕДДС, на муниципальном или субъектовом уровне нормативный правовой акт, устанавливающий нормативные затраты на обеспечение функций ОМСУ и подведомственных казенных учреждений, которые будут включать в себя нормирование затрат по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения продовольственного и вещевого обеспечения и прочие затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации своих функций.

12.9. Уровень заработной платы сотрудников ЕДДС должен быть не ниже средней заработной платы по субъекту РФ.

1. **13. Требования к защите информации**

В ЕДДС должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608).



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.01.2023 № 34

р.п.Любытино

**Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и**

**оздоровления детей в каникулярное время» на территории**

**Любытинского муниципального района Новгородской области**

В соответствии с федеральным законом от 27 июля 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить типовой административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Любытинского муниципального района Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 18.01.2023 г. №34

**Типовой Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и**

**оздоровления детей в каникулярное время» на территории**

**Любытинского муниципального района Новгородской области**

**Раздел I.Общие положения**

* 1. **Предмет регулирования Административного регламента**

Типовой административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по ее предоставлению в Любытинском муниципальном районе Новгородской области*.*

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие между Комитетом образования администрации Любытинского муниципального района (далее-комитет образования) и заявителями на получение муниципальной услуги при предоставлении муниципальной слуги*.*

**1.2.Круг Заявителей**

1.2.1.Заявителями на предоставление муниципальной слуги являются родители (законные представители) отдельных категорий детей (далее – Заявители)*:*

- для детей работников бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, и других организаций, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки в такие лагеря.

1.2.2.Интересы Заявителей, указанных в пункте 1.2.1. настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями.

**1.3.Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1.Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1)непосредственно при личном приеме Заявителя в Комитете образования (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

2)по телефону в Уполномоченном органе или многофункциональном центре; письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

3)посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

-в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://[www.gosuslugi.ru/)](http://www.gosuslugi.ru/)) (далее – ЕПГУ);

-в региональной государственной информационной системе, обеспечивающей предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (при наличии) (далее – РПГУ);

-на официальном сайте Уполномоченного органа *(*[*https://komobrlub.edusite.ru/p29aa1.html*](https://komobrlub.edusite.ru/p29aa1.html)*)*;

-посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.2.Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1)способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2)адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

3)справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

4)документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

5)порядка и сроков предоставления муниципальной услуги; порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

6)по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

7)порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется бесплатно.

1.3.3.При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4. По письменному обращению Заявителя должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.2. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.3.5.На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.6.На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.3.7.В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию Заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.8.Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.9.Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении Заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

**Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1.Наименование Услуги**

2.1.1.Муниципальная услуга «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» включает в себя:

предоставление компенсации стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Новгородской области и внесенные в Реестр организаций отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних каникул и не более чем за 21 день в период летних каникул для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

**2.2. Наименование органа местного**

**самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2.1.Муниципальная услуга предоставляется: Комитетом образования администрации Любытинского муниципального района.

Комитет образования расположен по адресу: Новгородская область, рп. Любытино, ул. Советов, дом 29.

Официальный сайт: http://www.komobrlub.edusite.ru.

Адрес электронной почты: komlub2@yandex.ru Контактные телефоны: (881668) 62-310 (добавочные: 6607; 6610; 6626)

Телефон-автоинформатор отсутствует

Режим работы с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье

2.2.2.При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

**2.3.Описание результата предоставления муниципальной**

**услуги**

2.3.1.Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1.1.Решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, в том числе в электронной форме в личный кабинет Заявителя, в случае подачи заявления через ЕПГУ.

2.3.1.2.Решение о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, в том числе в электронной форме в личный кабинет Заявителя, в случае подачи заявления через ЕПГУ.

2.3.1.3.Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, в том числе в электронной форме в личный кабинет Заявителя, в случае подачи заявления через ЕПГУ.

**2.4.Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в**

**предоставлении муниципальной услуги, срок**

**приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом**

**предоставления муниципальной услуги**

2.4.1.Заявления о предоставлении услуги рассматриваются Уполномоченными органами в срок не более 6 рабочих дней со дня их получения, в течение которого:

регистрируется запрос Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

запрос рассматривается организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

принимается решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги установлены в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

В срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Уполномоченный орган направляет Заявителю способом указанном в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.3.1 Административного регламента.

**2.5.Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги размещается на официальном сайте Комитета образования, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref%3DEE58FE510791EFC0326CC93D27C7199CDFD44C3C1528D9D456CEB54778bBE8K) от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (Федеральный закон от октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

**2.6.Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами**

**актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

2.6.1.Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

2.6.1.1.Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ (РПГУ) формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ (РПГУ) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ (РПГУ); дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

2.6.1.2.Документ, удостоверяющий личность Заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. Статус учетной записи должен быть «Подтвержденная».

В случае если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя.

2.6.1.3.Заявления и прилагаемые документы, указанные в пунктах 2.7.1.1. и 2.6.1.2 настоящего Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ).

**2.7.Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами**

**для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении**

**государственных или муниципальных услуг**

2.7.1.Перечень документов, подтверждающих право Заявителя на получение услуги, в том числе принадлежность ребенка к категориям, определенным в пункте 1.2. настоящего Административного регламента:

-справка с места работы родителя (законного представителя);

2.7.2.При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.7.2.1.Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.2.2.Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Любытинского муниципального района, муниципальными правовыми актами Администрации Любытинского районанаходятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.7.2.3.Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления Услуги и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7.2.4.Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

-изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

-наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

-истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

-выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

**2.8.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.8.1.Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.8.1.1.Представленные в электронной форме документы, которые подаются Заявителем вне рамок межведомственного электронного взаимодействия, содержат подтверждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.8.1.2.Представленные документы содержат исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8.1.3.Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя:

-в случае представления заявления в электронной форме, установление путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия отсутствие или несоответствие сведений подтверждающий полномочия представлять Заявителя;

-в представленном заявлении, отсутствует документ, подтверждающий полномочия представлять Заявителя.

2.8.1.4.Представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя).

2.8.1.5.Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное).

2.8.1.6.Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.8.1.7.Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

**2.9.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.9.1.Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

-в документах, представленных заявителем, выявлена недостоверная или искаженная информация;

-получение путевки в загородный оздоровительный лагерь, не входящий в реестр загородных детских оздоровительных лагерей;

-достижение ребенком до заезда в лагерь возраста 18 лет;

-не предоставление заявителем оригинала обратного талона к путевке и документа, подтверждающего факт оплаты путевки;

-отсутствие финансовых средств, в связи с полным освоением выделенных финансовых средств в текущем году, предусмотренных на частичное возмещение (компенсацию) стоимости путевки для детей в загородные оздоровительные лагеря;

-подача заявки на получение частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки за летний период текущего года для детей в загородные детские оздоровительные лагеря для одного ребенка более одного раза.

**2.10.Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Предоставление договора, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и родителями (законными представителями) ребенка.

**2.11.Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**2.12.Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Государственная пошлина и иные платежи за предоставление Услуги с гражданина Российской Федерации не взимаются.

**2.13.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении**

**результата предоставления муниципальной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**2.14.Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме**

Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.1. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

**2.15.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.15.1.Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с Заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес;

режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

**2.16.Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.16.1.Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно- телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ (РПГУ);

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий.

2.16.2.Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований Заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.16.3.Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ (РПГУ) и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.16.4.Заявителям обеспечивается возможность представления заявления в форме электронного документа посредством ЕПГУ (РПГУ).

В случае подачи заявления через ЕПГУ Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Административного регламента, направляются Заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Административного регламента.

2.16.5.Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе; для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам

(подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

**Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

* 1. **Исчерпывающий перечень административных процедур**

3.1.1.Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

проверка документов и регистрация заявления; получение сведений посредством СМЭВ;

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата;

внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей;

предоставление заявителю выплаты компенсации стоимости путевки.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

* 1. **Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме**

3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

**3.3.Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме**

3.3.1.Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ (РПГУ) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на ЕПГУ (РПГУ) к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ (РПГУ).

3.3.2.Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ (РПГУ), а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.3.Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ (РПГУ), с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента;

осуществляет в течение 1 дня административную процедуру формирования межведомственных запросов.

3.3.4.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ);

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5.Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ (РПГУ), при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6.Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref%3D7477D36D247F526C7BD4B7DDD08F15A6014F84D62298DDA4DCA8A2DB7828FD21BF4B5E0D31D769E7uBz4M) оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7.Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

**3.4.Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в**

**выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

3.4.1.В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный органа с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.7. настоящего Административного регламента.

3.4.2.Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.4.3.Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.4.3.1.Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.4.3.2.Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 3.4.1 пункта 3.4 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.3.Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.4.Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.4.1 пункта настоящего подраздела.

**Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного**

**регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением**

**и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги,**

**а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

**4.2.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

4.2.1.Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2.Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**4.3.Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления**

**муниципальной услуги**

4.3.1.По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов и нормативных правовых актов органов местного самоуправления осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

**4.4.Требования к порядку и формам контроля за предоставлением**

**муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.4.1.Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных

процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2.Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) муниципального органа, исполняющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, МФЦ,**

**работников МФЦ**

**5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

**5.2. Предмет жалобы**

Предметом жалобы являются нарушения порядка осуществления административных процедур, а также других требований и положений административного регламента.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1)нарушения срока регистрации заявления и прилагаемых документов о предоставлении муниципальной услуги;

2)нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

3)отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, у заявителя;

4)отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами; 5)затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

5)отказа Уполномоченного органа, его должностного лица, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

6)нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

7)приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

8)требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**5.3. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

Жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органов местного самоуправления подается руководителю органов местного самоуправления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа местного самоуправления подается Главе администрации Любытинского муниципального района

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.4.1. Жалоба подается должностному лицу, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб, указанному в пункте 5.3 настоящего административного регламента, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.4.2. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органом местного самоуправления. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть также направлена через ГОАУ «МФЦ».

5.4.4. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;

- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5.4.5. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица или специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4.6. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, рассматривается руководителем или заместителем руководителя органа местного самоуправления.

Рассмотрение обращения не может быть поручено должностным лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

5.4.7. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу) либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, работника МФЦ;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), либо государственного (муниципального) служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу (орган, предоставляющий муниципальную услугу) МФЦ, учредителю МФЦ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу (органа, предоставляющего муниципальную услугу), МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

-жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной (муниципальной) услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами;

-в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Уполномоченный орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

Уполномоченный орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

признания доводов заявителя необоснованными.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах**

**рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии его) должностного лица, муниципального служащего, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим услугу, многофункциональным центром либо организацией, привлеченной многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения услуги;

в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения».

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) органа местного самоуправления, его должностных лиц и специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

В случае, если для написания заявления (жалобы) заявителю необходимы информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению государственной услуги и находящиеся в органе местного самоуправления, соответствующие информация и документы предоставляются ему для ознакомления, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и**

**рассмотрения жалобы**

Орган местного самоуправления обеспечивает:

1)информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, его должностных лиц либо специалистов посредством размещения информации на стендах органа местного самоуправления, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органом местного самоуправления, его должностных лиц либо специалистов, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

**5.11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также**

**его должностных лиц**

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

**Раздел VI.Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

**6.1.Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги, выполняемых многофункциональными центрами**

Многофункциональный центр осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной (муниципальной) услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре;

- выдачу заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной (муниципальной) услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственных (муниципальных) услуг;

-иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

**6.2.Информирование Заявителей**

Информирование Заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

-посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

-при обращении Заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует Заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

-изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

-назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям Заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

**6.3. Выдача заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги**

1) При наличии в заявлении о предоставлении государственной (муниципальной) услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее – постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref%3D23EC67E212900D61DF019C582AF16CFD0DA970E2B8885F37380B4F535B64WEF) № 797.

2)Прием Заявителей для выдачи документов, являющихся результатом государственной (муниципальной) услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

-устанавливает личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-проверяет полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);

-определяет статус исполнения заявления Заявителя в ГИС;

-распечатывает результат предоставления государственной (муниципальной) услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

-заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

-выдает документы Заявителю, при необходимости запрашивает у Заявителя подписи за каждый выданный документ;

-запрашивает согласие Заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

3)В случае предоставления документов через ЕПГУ, результат предоставления услуги формируется автоматически в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица.

4) Уполномоченным органом ведется электронный реестр решений предоставления государственной (муниципальной) услуги.

**6.4.Исчерпывающий перечень оснований для процедуры автоматического принятия решения о предоставлении государственной**

**(муниципальной) услуги**

1) Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для автоматического принятия решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, являются:

-Представленные документы, в рамках межведомственного электронного взаимодействия, являются валидными и верифицированными;

-Представленные в электронной форме документы, которые подаются Заявителем вне рамок межведомственного электронного взаимодействия, не содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

-Заявление подано родителем (законным представителем) либо лицом, обладающим соответствующими полномочиями представлять интересы Заявителя;

-Представленные Заявителем документы не утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяю удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя);

-Заявитель полностью заполнил обязательные поля в форме запроса о предоставлении услуги.

-Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме без нарушений установленных требований.

-Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых входит предоставление услуги.

Приложение № 1

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной

услуги

**Форма решения о предоставлении муниципальной услуги**

*Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации*

*или органа местного самоуправления*

Кому:

РЕШЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги

«Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |

Рассмотрев Ваше заявление от №

уполномоченным органом

*наименование уполномоченного органа*

принято решение о предоставлении Вам *компенсации стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления*

*.*

Дополнительная информация:

|  |  |
| --- | --- |
| *Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение* | Сведения об  электронной  подписи |

Приложение № 2

к Административному регламенту

по предоставлению

муниципальной услуги

**Форма решения о предоставлении муниципальной услуги**

*Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации*

*или органа местного самоуправления*

Кому:

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

«Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |

Рассмотрев Ваше заявление от № и представленные Вами документы, руководствуясь , уполномоченным органом

*наименование уполномоченного органа*

принято решение об отказе в предоставлении Вам

*компенсации стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления*:

*указать ФИО и дату рождения заявителя, ребенка*

по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа |
|  |  |  |

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| *Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение* | Сведения об электронной подписи |

Приложение № 3

к Административному

регламенту по предоставлению

муниципальной услуги

**Форма**

**решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

*Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации*

*или органа местного самоуправления*

Кому:

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги

«Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |

Рассмотрев Ваше заявление от № и представленные Вами документы, руководствуясь , уполномоченным органом

*наименование уполномоченного органа*

принято решение об отказе в предоставлении Вам

*компенсации стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления*:

*указать ФИО и дату рождения заявителя, ребенка*

по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта администра тивного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
| 2.13 | отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги |  |
| 2.13 | представление недостоверных сведений и документов |  |

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| *Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение* | Сведения об электронной подписи |

Приложение № 4

к Административному

регламенту по предоставлению

муниципальной услуги

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги**

В *(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления субъекта*

*Российской Федерации, предоставляющего муниципальную услугу*

от

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу *произвести мне компенсацию стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления* для моего ребенка (Фамилия И.О.)

(*описание ситуации, связанной с принадлежностью ребенка к той или иной категории*)

Денежные средства прошу перечислить:

на лицевой счет № , открытый в кредитной организации (*в случае предоставления выплаты*).

С порядком предоставления *путевки/сертификата на детский отдых и (или) компенсации стоимости путевки в детский лагерь* ознакомлен(а).

(подпись)

Результат муниципальной услуги прошу выдать следующим способом:

-посредством личного обращения в Уполномоченный орган:

-в форме электронного документа;

-в форме документа на бумажном носителе;

-почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);

-отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях, прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);

-посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);

-посредством направления через ЕПГУ (только в форме электронного документа);

-посредством направления через РПГУ (*при наличии*) (только в форме электронного документа).

Даю согласие на обработку указанных выше моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка в объеме, необходимом для предоставления муниципальной услуги.

(подпись)

« » 20 г. Подпись

Приложение № 5

к Административному регламенту

по предоставлению

муниципальной услуги

**Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги**

*Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации*

*или органа местного самоуправления*

Кому:

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

«Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»

от №

Рассмотрев Ваше заявление от № , руководствуясь

уполномоченным органом

*наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного*

*самоуправления*

принято решение об отказе в приеме и регистрации документов по следующим основаниям:

*самоуправления*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта админи стративного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
| [2.12.1](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме неполного комплекта  документов использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения |
| [2.12.2](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Представленные документы содержат исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих исправления |
| [2.12.3](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя | Указываются основания такого вывода |
| [2.12.4](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Представленные Заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность,  документы, подтверждающие полномочия представителя) | Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу |
| [2.12.5](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное) | Указываются основания такого вывода |
| [2.12.6](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований | Указываются основания такого вывода |
| [2.12.7](consultantplus://offline/ref%3D3024C0C096CEB0D97F31D2FBFD5E989F9DCB8FBB435750394679DCB36B386724BE2F44BF201C4FF21160A45503B00598DB3A0E9A22FFA92Ds3HBM) | Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги | Указываются основания такого вывода |

Дополнительная информация: .

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| *Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение* | Сведения об электронной  подписи |

Приложение № 6

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

(муниципальной) услуги

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной (муниципальной) услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание для начала административной процедуры | Содержание административных действий | Срок выполнения административных действий | Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия | Место выполнения административного действия/ используемая информационная система | Критерии принятия решения | Результат административного действия, способ фиксации |

| 1 | | 2 | | | | | | | | 3 | | | | | | | | 4 | | | | | | | 5 | | | 6 | | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Проверка документов и регистрация заявления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Поступление заявления и документов для предоставления государственной (муниципальной) услуги в Уполномоченный орган | | Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.10 Административного регламента | | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | | Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | Уполномоченный орган / ГИС | | | – | | регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование);  назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов |
| В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктом 2.12 Административного регламента либо о выявленных нарушениях. Данные недостатки могут быть исправлены заявителем в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего уведомления заявителю. | | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | |
| В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, с указанием причин отказа | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  | | |  | |
| В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции | | | | | | | Уполномоченный орган/ГИС | |
| Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | Уполномоченный орган/ГИС | | – | | | Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению | |
| Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа | | | | | |  | | |  | | | |  | | | наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента | | | | | | | | |  | |
| 1. Получение сведений посредством СМЭВ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу,  ответственному за предоставление государственной (муниципальной) услуги | направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента | | | | | | | в день регистрации заявления и документов | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги | | | | | | Уполномоченный орган/ГИС/ СМЭВ | | | | | отсутствие документов, необходимых для предоставления государственно (муниципальной) услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций) | | направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), в том числе с использованием СМЭВ | | | |
| получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов | | | | | | | 3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги | | | | | | Уполномоченный орган) /ГИС/ СМЭВ | | | | | – | | получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги | | | |
| 1. Рассмотрение документов и сведений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу,  ответственному за предоставление государственной (муниципальной) услуги | | | Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | | | | Уполномоченный орган) / ГИС | | основания отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, предусмотренные пунктом 2.13 Административного регламента | | | проект результата предоставления государственной (муниципальной) услуги по форме, приведенной в приложении № к Административному регламенту | | |
| 1. Принятие решения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| проект результата предоставления государственной (муниципальной) услуги по форме согласно приложениям № 1,2 и 3 к Административному регламенту | | | | Принятие решения о предоставления государственной (муниципальной) услуги или об отказе в предоставлении услуги | | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной (муниципальной ) услуги;  Руководитель Уполномоченного органа)или иное уполномоченное им лицо | | Уполномоченный орган) / ГИС | – | | Результат предоставления государственной (муниципальной) услуги по форме, приведенной в приложениях № 1, 2 И 3 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица | | | | |
| Формирование решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги или об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | |
| 1. Выдача результата | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| формирование и регистрация результата государственной (муниципальной) услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС | | | | | Регистрация результата предоставления государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | | | | после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления государственной (муниципальной) услуги не включается) | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | Уполномоченный орган) / ГИС | – | | Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной (муниципальной) услуги | | | | |
| Направление в многофункциональный центр результата государственной (муниципальной) услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа | | | | | | | | | | в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | Уполномоченный орган) / АИС МФЦ | Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата государственной (муниципальной) услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр | | выдача результата государственной (муниципальной) услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра;  внесение сведений в ГИС о выдаче результата государственной (муниципальной) услуги | | | | |
| Направление заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги в личный кабинет на ЕПГУ | | | | | | | | | | В день регистрации результата предоставления государственной (муниципальной) услуги | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | ГИС |  | | Результат государственной (муниципальной) услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ | | | | |
| 1. Внесение результата государственной (муниципальной) услуги в реестр решений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Формирование и регистрация результата государственной (муниципальной)услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС | | | | | Внесение сведений о результате предоставления государственной (муниципальной) услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений | | | | | | | | | | 1 рабочий день | | | | | | | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | ГИС | - | | Результат предоставления (государственной) муниципальной услуги, указанный в пункте 2.5 Административного регламента внесен в реестр | | | | |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.01.2023 № 35

р.п.Любытино

**О внесении изменения в Постановление от 02.12.2021 № 1049**

**«О создании состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости**

**в Любытинском муниципальном районе»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменение в состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Любытинском муниципальном районе, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.12.2021 № 1049 «О создании состав межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Любытинском муниципальном районе», заменив слова «Александров Юрий Валентинович» словами «Калинич Мария Геннадьевна».

2. Опубликовать постановление в бюллетени «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в сети Интернет.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.01.2023 № 37

р.п.Любытино

**О внесении изменений в Состав постоянно действующей жилищной комиссии при Администрации Любытинского муниципального района**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав постоянно действующей жилищной комиссии при Администрации Любытинского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 01.10.2019 № 826 следующие изменения:

Считать:

1.1. председателя комиссии Матвееву С.В. первым заместителем Главы администрации по экономике и финансам Администрации муниципального района;

1.2. заместителя председателя комиссии Иванову Л.А. председателем комитета ЖКХ Администрации муниципального района;

1.3. секретаря комиссии Иудину Е.Н. главным служащим отдела по работе с населением и общественными объединениями Управления делами Администрации муниципального района;

1.4. члена комиссии Егорову Е.А. начальником отдела муниципального имущества и земельных отношений комитета ЖКХ Администрации муниципального района;

1.5. члена комиссии Степанову О.В. управляющей делами Администрации муниципального района.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.01.2023 № 39

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского**

**муниципального района «Развитие физической культуры и спорта**

**в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 14.10.2019 №863 (далее программа):

1.2. Изложить пункт 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального района | внебюджет-ные средства | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2014 | - | 68,90000 | 3073,38700 | 25,00000 | 3167,28700 |
| 2015 | - | 644,50000 | 4743,05000 | 25,00000 | 5412,55000 |
| 2016 | - | 630,65000 | 3135,40000 | 25,00000 | 3791,05000 |
| 2017 | - | 826,10000 | 3622,80000 | 25,00000 | 4473,90000 |
| 2018 | - | 714,79400 | 3941,89430 | 229,20100 | 4885,88930 |
| 2019 | - | 769,50189 | 6738,07365 | 397,10600 | 7904,68154 |
| 2020 | - | 858,30000 | 5784,62526 | 371,20000 | 7014,12526 |
| 2021 | - | 1308,40000 | 6848,83413 | 175,00000 | 8332,23413 |
| 2022 | 2488,46864 | 4304,98335 | 7231,39811 | 175,00000 | 14199,85010 |
| 2023 | - | - | 3812,10000 | 175,00000 | 3987,10000 |
| 2024 | - | - | 3812,10000 | 175,00000 | 3987,10000 |
| **Всего** | **2488,46864** | **10126,12924** | **52743,66245** | **1797,50700** | **67155,76733** |

\*- объем финансирования уточняется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период»

1.3. Мероприятия программы «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы» изложить согласно приложения 1.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

**Мероприятия муниципальной программы Приложение 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | | | | Исполнитель  мероприятия | | | Срок  реализации | | | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | | | Источник финансирования | | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | | | 2015 | | 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | 2021 | | 2022 | 2023 | | 2024 | | | |  |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 | | 15 | 16 | | 17 | |  | | |
| 1 | | Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 1.1. | | Организация и проведение районных спортивных соревнований и физкультурных мероприятий согласно ежегодному календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, спортивных сборных команд района в областных спортивных мероприятиях, согласно «Положений» | | комитет культуры, спорта и туризма,  МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | 109,  00000 | | 117,  30000 | | 111,  00000 | | 90,  00000 | | 38,  00000 | | 90,  00000 | | 201,  21267 | | 662,  75000 | | 439,  74700 | | 90,  00000 | | 90,  00000 | |  | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ | | | 1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | 88,  00000 | | 50,  00000 | | - | | 90,  00000 | | 1087,  65000 | | - | | - |  | | |
| 1.2. | | Приобретение спортивного инвентаря и спортивной обуви, спортивной формы, спортивного оборудования для организации проведения официальных районных и межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального района | | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | областной бюджет | | | - | | 100,  00000 | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| бюджет  муници-пального района | | | - | | 354,  95000 | | - | | - | | 405,  66230 | | 433,  40000 | | - | | 303,  97500 | | - | | - | | - |  | | |
| внебюд-жетные средства | | | 25,  00000 | | 25,  00000 | | 25,  00000 | | 25,  00000 | | 175,  00000 | | 337,  44511 | | 371,  20000 | | 175,  00000 | | 175,  00000 | | 175,  00000 | | 175,  00000 |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.2 | | | областной бюджет | | | 60,  00000 | | - | | - | | 70,  00000 | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - |  | | |
| бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | 79,  60000 | | - | | - | | 50,  74700 | | - | | 350,  00000 | | - | | - | | - |  | | |
| 1.3. | | Организация проведения социологических опросов с целью выявления общественного мнения по вопросам реализации государственной политики в области физической культуры и спорта в муниципальном районе | | комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.9 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.4. | | Организация размещения информации об официальных районных, межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в муниципальном районе и результатах участия в областных соревнованиях | | комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.5. | | Организация участия инструкторов, спортивных судей и специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, в совещаниях, семинарах (курсах повышения квалификации), проводимых министерством спорта и молодежной политики Новгородской области и областными спортивными федерациями и иными учреждениями | | комитет культуры, спорта и туризма | | | 2014-2024  годы | | | 3.1.1.-3.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| МАУ «ФСЦ | | | 2014-2024  годы | | | 3.1.1.-3.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | 9,  00000 | | - | | - | | - | | - | | - |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ | | | 2014-2024  годы | | | 3.1.1.-3.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - |  | | |
| 1.6. | | Участие в областном смотре-конкурсе на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной работы среди органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта | | комитет культуры, спорта и туризма | | | 2014-2024  годы | | | 3.1.1.-3.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.7. | | Организационное и материально-техни-ческое обеспечение подготовки и проведения официальных районных, межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального района | | комитет культуры, спорта и туризма,  МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.8. | | Предоставление субвенции на осуществление от-дельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей | | комитет культуры, спорта и туризма | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | областной бюджет | | | 8,  90000 | | 6,  90000 | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.9. | | Организация медицинского обеспечения членов сборных команд муниципального района, медицинское обеспечение спортивных мероприятий на территории муниципального района | | комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.1-1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | |  | |
| 1.10. | | Реализация мероприятий по оснащению муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, спортивным оборудованием и инвентарем | | МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024  годы | | | 1.1.2 | | | областной бюджет | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | 2500,  00000 | | - | | - | |  | |
| бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | 175,  40500 | | - | | - | |
| МАУ «ФСЦ» | | | 1.1.2 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | - | | 300,  00000 | | - | | - | |  | |
| 2 | | Развитие отрасли физической культуры и спорта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 2.1. | | Выполнение строительных работ, ремонтных работ, в том числе устранение предписаний контролирующих органов | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | 49,  50000 | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 338,  75500 | | - | | - | |  | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | 1050,  70000 | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 481,  79750 | | - | | - |  | | |
| областной  бюджет | | | - | | 10,  60000 | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
| 2.2. | | Выполнение работ по ремонту спортивного зала с.Зарубино | МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4. | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
| 2.3. | | Выполнение работ по строительству объекта «Привязка проектной документации повторного использования «Проектирование и строительство физкультурно-спортивного комплекса с универсальным игровым залом (36\*18 м) по адресу: Самарская область, г.Тольятти, Автозаводский район, южнее здания № 15 по бул.Кулибина, для МБУДО СДЮШОР № 8 "СОЮЗ"» к земельному участку № 20в по ул.Пушкинская в рп. Любытино Любытинского района Новгородской области | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4 | | | федеральный бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
| областной бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
| бюджет муниципального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | -- | | | - | 256,  89000 | | - | | - |  | | |
| 2.4. | | Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО)) | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 1.1.9. | | | федеральный бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 2488,  46864 | | - | | - |  | | |
| областной  бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 76,  96335 | | - | | - |  | | |
| бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 2,  56801 | | - | | - |  | | |
| 2.5. | | Предоставление финансовых средств на выполнение муниципального задания | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | бюджет муници-пального района | | | 1055,  38700 | | 1031,  20000 | | | 1032,  30000 | | 1033,  20000 | | 1075,  98800 | | 1643,  72200 | | 2031,  14733 | | | 1398,300000 | 2255,  57888 | | 1951,  30000 | | 1951,  30000 |  | | |
| Областной бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 123,  60000 | | - | | - |  | | |
| 2.6. | | Предоставление финансовых средств на выполнение муниципального задания | МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | бюджет муници-пального района | | | 1909,  00000 | | 1854,  40000 | | | 1912,  50000 | | 2499,  60000 | | 2153,  49900 | | 2774,  12920 | | 2362,  31526 | | | 2914,91163 | 1710,  17672 | | 1504,  60000 | | 1504,  60000 |  | | |
| Областной бюджет | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | 200,100000 | 332,  30000 | | - | | - |  | | |
| 2.7 | | Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | областной  бюджет | | | - | | 147,  30000 | | | 173,  10000 | | 171,  60000 | | 157,  38800 | | 312,  01155 | | 398,  90000 | | | 511,  30000 | 574,  80000 | | - | | - |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | бюджет муници-пального рай-она | | | - | | - | | | - | | - | | 39,  34600 | | 103,  07258 | | 110,  00000 | | | 149,  30000 | 174,  33000 | | 141,  00000 | | 141,  00000 |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | областной  бюджет | | | - | | 379,  70000 | | | 457,  55000 | | 463,  90000 | | 445,  80600 | | 412,  29034 | | 440,  20000 | | | 597,000000 | 697,  32000 | | - | | - |  | | |
| МАУ «ФСЦ» | | | бюджет муници-пального рай-она | | | - | | - | | | - | | - | | 111,  39900 | | 78,  00287 | | 99,  70000 | | | 127,  90000 | 143,  70000 | | 125,  20000 | | 125,  20000 |  | | |
| 2.8. | | Компенсация на повышение оплаты труда | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | областной  бюджет | | | - | | - | | | - | | 4,  70000 | | - | | - | |  | | | - | - | | - | | - |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | областной  бюджет | | | - | | - | | | - | | 115,  90000 | | 111,  60000 | | 36,  20000 | | 19,  20000 | | | - | - | | - | | - |  | | |
| 2.9. | | Укрепление материально-технической базы, оснащение компьютерным и телекоммуникационным оборудованием, закупка противопожарного оборудования, обеспечение современными средствами охраны, обеспечение пожарной безопасности и т.д. | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.1 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 62,  99000 | | - | | - |  | | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | 285,  00000 | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
| 2.10. | | Разработка проектно-сметной документации | МАУ «ФСЦ» | | | 2014-2024 годы | | | 3.1.4 | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | 1515,  00000 | | 980,  25000 | | | 851,  69750 | - | | - | | - | |  | |
| МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | бюджет  муници-пального района | | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | | - | | | - | 58,  70000 | | - | | - | |  | |
| 3. | | Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 3.1. | | Обеспечение персонифицированного дополнительного образования детей | МАОУ ДО «ДЮСШ» | | | 2014-2024 годы | | | 4.1.1 | | | внебюд-жетные средст-ва | | | - | | - | | | - | | - | | 54,  20100 | | 59,  66089 | | - | | | - | - | | - | | - |  | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | | **Всего** | | | **3167,**  **28700** | | **5412,**  **55000** | | | **3791,**  **05000** | | **4473,**  **90000** | | **4885,**  **88930** | | **7904,**  **68154** | | **7014,**  **12526** | | | **8332,**  **23413** | **14199,85010** | | **3987,**  **10000** | | **3987,**  **10000** |  | | |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.01.2023 № 45

р.п.Любытино

**Об утверждении состава межведомственной комиссии о признании**

**жилых помещений благоустроенными применительно**

**к условиям соответствующего населенного пункта**

**Любытинского муниципального района**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить межведомственную комиссию о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района в прилагаемом составе.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Перечнем требований, предъявляемых к жилым помещениям, предоставляемым детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2014 № 570 «О создании межведомственной комиссии о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района».

3.Считать утратившим силу Постановления Администрации Любытинского муниципального района от 31.01.2022 года №89 «Об утверждении состава межведомственной комиссии о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района», от 03.06.2022 года №534 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района».

4.Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 24.01.2023 № 45

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии о признании жилых помещений благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта Любытинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Иванова О.А. | - заместитель Главы Администрации по социальным вопросам |
| Анишина Л.Е. | - председатель комитета образования Администрации муниципального района |
| Игнатьева А.С. | -главный специалист комитета образования Администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** | |
| Матвеева С.В. | -первый заместитель Главы администрации муниципального района |
| Степанова О.В. | -управляющий Делами Администрации муниципального района |
| Иванова Л.А. | - председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района |
| Егорова Е.А. | -начальник отдела муниципального имущества и земельных отношений Комитета ЖКХ  Администрации муниципального района |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.01.2023 № 46

р.п.Любытино

**Об утверждении состава комиссии по включению в список детей – сирот, а так же лиц из числа детей сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма**

**специализированных жилых помещений**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по включению в список детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

2.Считать утратившим силу Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.05.2021 года №379 «Об утверждении состава комиссии по включению в список детей – сирот, а так же лиц из числа детей сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений», Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 31.01.2022 года №90, от 03.06.2022 года №535 «О внесении изменений в состав комиссии по включению в список детей – сирот, а так же лиц из числа детей сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 24.01.2023 № 46

**СОСТАВ**

**комиссии по включению в список детей-сирот, а также лиц из числа**

**детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений**

|  |  |
| --- | --- |
| Иванова О.А. | - заместитель Главы Администрации по социальным вопросам |
| Анишина Л.Е. | - председатель комитета образования Администрации муниципального района |
| Игнатьева А.С. | -главный специалист комитета образования Администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** | |
| Алексеев Ю.М. | - начальник управления делами и отдела по работе с населением и общественными объединениями Администрации муниципального района |
| Константинова М.И. | -начальник отдела благоустройства комитета ЖКХ Администрации муниципального района |
| Лунёва И.В. | -ведущий специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района |
| Матвеева С.В. | -первый заместитель  Главы Администрации по экономике и финансам |
| Егорова Е.А. | -начальник отдела муниципального имущества и земельных отношений Комитета ЖКХ  Администрации муниципального района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.01.2023 №55

р.п.Любытино

**Об утверждении муниципальной программы Любытинского**

**муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы»**

В соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD219E71760C9C41E7C2D4E991D107AF6227A0BDBB35D9B7B932E35F4C5FCAD954A4676C01C8C93A8E8A35D25FDDE0F3DCJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [перечнем](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E993DB51F33421F7E2EB338CF7F934B61C0B50C3D85FF433285F919A7CC5873FCE43DDEA203C6B5BF1DFJ) муниципальных программ, утвержденным распоряжением Администрации Любытинского муниципального района от 02.08.2022 N 279-рг, Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](../../Downloads/Муниципальная%20программа%20управления%20муниципальными%20финансами%202023-2028.docx#P61) Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023 - 2028 годы" (далее муниципальная программа программа).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района :

от 29.12.2018 [N](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E092DC58F03D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ) 1282 Об утверждении муниципальной программы Любытинского

муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

от 07.11.2019 [N 9](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EC96DE54F33D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ)65 "О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

от 22.10.2020 [N](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EC96DE54F33D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ) 1145 "О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

от 28.01.2021 [N](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EC96DE54F33D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ)  68"О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»;

от 09.03.2022 [N](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EC96DE54F33D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ)  187"О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы».

3.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального района

от 25.01.2023 №55

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ**

**ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 - 2028 ГОДЫ"**

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района (далее комитет) |
| Соисполнители муниципальной программы | отдел муниципального имущества и земельных отношений комитета ЖКХ Администрации Любытинского муниципального района;  отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района |
| Цели муниципальной программы | проведение эффективной государственной политики в сфере управления муниципальными финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Любытинского муниципального района |
| Задачи муниципальной программы | координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Любытинского муниципального района; |
| обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Любытинского муниципального района; |
| повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Любытинского муниципального района; |
|  |
| Подпрограммы муниципальной программы | "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района"; |
| "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района"; |
| "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района"; |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2023 - 2028 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников –122129,40000  тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2023 год - 30071,40000 тыс. рублей;  2024 год - 222792,40000тыс. рублей;  2025 год -23088,60000 тыс. рублей;  2026 год - 23088,60000 тыс. рублей;  2027 год -23088,60000 тыс. рублей;  2028 год - 23088,60000 тыс. рублей;  из них:  областной бюджет - 92607**,70000**тыс. рублей, в том числе:  2023 год - 24181,50000тыс. рублей;  2024 год - 16 921,40000тыс. рублей;  2025 год - 17168,30000тыс. рублей;  2026 год - 17168,30000тыс. рублей;  2027 год - 17168,30000тыс. рублей;  2028 год - 17168,30000тыс. рублей;  федеральный бюджет -3042**,20000**тыс. рублей, в том числе:  2023 год -575,20000тыс. рублей;  2024 год - 601,10000тыс. рублей;  2025 год - 623,30000тыс. рублей;  2026 год - 623,30000тыс. рублей;  2027 год - 623,30000тыс. рублей;  2028 год – 623,30000тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | качество управления муниципальными финансами с 2023 года будет поддерживаться на уровне I степени (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области);  будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области);  отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района к объему расходов бюджета муниципального района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета в отчетном финансовом году, останется на уровне 0,5 %;  исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 98,0 %;  отсутствие просроченной кредиторской задолженности Любытинского муниципального района;  доля возмещенных средств областного бюджета, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений, составит не менее 90,0 %;  удельный вес расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ Любытинского муниципального района, в общем объеме расходов областного бюджета увеличится с 85,0 % до 95,0 %; |

**Подпрограмма**

**"Организация и обеспечение осуществления бюджетного**

**процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами**

**Любытинского муниципального района на 2023 - 2028 годы"**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | комитет |
| Задачи подпрограммы | обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района; |
| организация планирования бюджета муниципального района; |
| организация исполнения бюджета муниципального района и составление отчетности; |
| осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района; |
| Сроки реализации подпрограммы | 2023 - 2028 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников -26507**,30000**тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2023 год -5320,40000 тыс. рублей;  2024 год - 5275,60000тыс. рублей;  2025 год - 5303,70000тыс. рублей;  2026 год - 5303,70000тыс. рублей;  2027 год - 5303,70000тыс. рублей;  2028 год - 5303,70000тыс. рублей;  из них:  областной бюджет - 28**,50000**тыс. рублей, в том числе:  2023 год - 5,70000тыс. рублей;  2024 год - 5,70000тыс. рублей;  2025 год - 5,70000тыс. рублей;  2026 год - 5,70000тыс. рублей;  2027 год -5,70000 тыс. рублей;  2028 год - 5,70000тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | качество управления муниципальными финансами с 2023 года будет поддерживаться на уровне I степени (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области ); |
| будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области); |
| отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга области к объему расходов бюджета муниципального района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета в отчетном финансовом году, останется на уровне 0,5 %; |
| исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 98,0 %; |
| отсутствие просроченной кредиторской задолженности Любытинского муниципального района; |
| отношение дефицита бюджета муниципального района (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района и объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального района ) к доходам бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений на уровне 7,0 %; |
| доля возмещенных средств бюджета муниципального района , использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений, составит не менее 90,0 % |

**Подпрограмма**

**"Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023 - 2028 годы"**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | комитет |
| Задачи подпрограммы | выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений;  обеспечение сбалансированности бюджетов сельских поселений;  предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений |
| Сроки реализации подпрограммы | 2023 - 2028 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников -95622 **,50000**тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2023 год -24751,00000тыс. рублей;  2024 год - 17 516,80000тыс. рублей;  2025 год - 17784,90000тыс. рублей;  2026 год - 17784,90000тыс. рублей;  2027 год - 17784,90000тыс. рублей;  2028 год -17784,90000 тыс. рублей;  из них:  областной бюджет - 92578**,40000**тыс. рублей, в том числе:  2023 год -24175,80000тыс. рублей;  2024 год - 16 915,70000тыс. рублей;  2025 год - 17162,60000тыс. рублей;  2026 год - 17162,60000тыс. рублей;  2027 год - 17162,60000тыс. рублей;  2028 год - 17162,60000тыс. рублей;  федеральный бюджет - 3043**,20000**тыс. рублей, в том числе:  2023 год -575,20000тыс. рублей;  2024 год - 601,10000тыс. рублей;  2025 год - 622,30000тыс. рублей;  2026 год - 622,30000тыс. рублей;  2027 год - 622,30000тыс. рублей;  2028 год - 622,30000тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | будет обеспечено сокращение уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района;  отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджетов сельских поселений, получивших дотации на обеспечение их сбалансированности, по исполнению расходов по заработной плате и социальным выплатам; |

**Подпрограмма**

**"Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами**

**Любытинского муниципального района**

**на 2023 - 2028 годы"**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | комитет; |
| Администрация Любытинского муниципального района, отраслевые комитеты Администрации муниципального района; |
| Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района (по согласованию); |
| Задачи подпрограммы | обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы; |
| развитие программно-целевых принципов организации деятельности Администрации муниципального района, отраслевых комитетов Администрации муниципального района; |
| развитие информационных систем управления муниципальными финансами; |
| повышение качества управления муниципальными финансами; |
| повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Любытинского муниципального района, лиц, замещающих муниципальные должности Любытинского муниципального района, иных работников органов в сфере повышения эффективности бюджетных расходов |
| Сроки реализации подпрограммы | 2023 - 2028 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | объемы финансирования за счет всех источников -0,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2023 год -0,00000тыс. рублей;  2024 год - 0,00000тыс. рублей;  2025 год - 0,00000тыс. рублей;  2026 год - 0,00000тыс. рублей;  2027 год - 0,00000тыс. рублей;  2028 год - 0,00000тыс. рублей;  из них:  областной бюджет - 0,00000 тыс. рублей, в том числе:  2023 год -0,00000тыс. рублей;  2024 год - 0,00000тыс. рублей;  2025 год - 0,00000тыс. рублей;  2026 год - 0,00000тыс. рублей;  2027 год - 0,00000тыс. рублей;  2028 год - 0,00000тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | будет обеспечено сокращение уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района; |
| удельный вес расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ Любытинского муниципального района, в общем объеме расходов бюджета муниципального района увеличится с 85,0 % до 95,0 %; |

**I. Характеристика текущего состояния в сфере реализации**

**муниципальной программы**

**1.1. Управление финансами в Любытинском муниципальном районе**

Эффективное, ответственное и прозрачное управление финансами на муниципальном уровне является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы, достижения стратегических приоритетов социально-экономического развития региона.

В современных условиях сфера реализации управления финансами в Любытинском муниципальном районе определяется:

формированием и реализацией налоговой, бюджетной и долговой политики Любытинского муниципального района;

формированием и содействием в обеспечении соблюдения бюджетного законодательства;

организацией бюджетного процесса в Любытинском муниципальном районе, в том числе по планированию и исполнению бюджета Любытинского муниципального района;

управлением муниципальным долгом Любытинского муниципального района ;

содействием в повышении качества управления финансами и эффективности бюджетных расходов;

реализацией полномочий в сфере внутреннего муниципального финансового контроля;

реализацией полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее контроль в сфере закупок);

развитием информационной открытости для общества и взаимодействия с населением Любытинского муниципального района по вопросам бюджетного процесса и финансовой грамотности.

Сложившаяся система управления общественными финансами является результатом активных процессов реформирования. В последнее десятилетие ключевыми этапами и инструментами развития общественных финансов являлись:

реализация долгосрочной муниципальной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EC97DA59FB3D7CFDEAB23F8EF0F66BA11B425CC2D85AF6352300948F6D9D883FD25DD5FC3C3E69F5DBJ) "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2011 - 2014 годы", утвержденной постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 19.08.2011 N330;

реализация муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E092DC58F03D7CFDEAB23F8EF0F66BA11B425CC2D159F7302300948F6D9D883FD25DD5FC3C3E69F5DBJ) Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014 - 2024 годы", утвержденной постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 30.10.2013 N 498.

В результате развития сферы общественных финансов Любытинского муниципального района:

в сфере реализации бюджетного законодательства, бюджетно-налоговой политики, организации бюджетного процесса и повышения качества управления муниципальными финансами в Любытинском муниципальном районе:

обеспечена четкая правовая регламентация процесса формирования и исполнения бюджета Любытинского муниципального района;

определены цели и задачи налоговой, бюджетной и долговой политики Любытинского муниципального района с ежегодной актуализацией с учетом текущих условий и приоритетов социально-экономического развития района;

осуществлена оценка эффективности налоговых льгот (пониженных ставок);

осуществлен переход к формированию и утверждению бюджета муниципального района на трехлетний период, а также сформирован бюджетный прогноз на долгосрочный период;

осуществлен переход на программную структуру бюджета муниципального района посредством разработки и реализации муниципальных программ Любытинского муниципального района ;

применены механизмы инвентаризации расходных обязательств, обеспечено своевременное выполнение принятых обязательств и минимизированы риски появления просроченной кредиторской задолженности;

повышен уровень обоснованности и прозрачности бюджетных ассигнований;

успешно реализованы крупные проекты по автоматизации процессов планирования бюджета, ведения реестра расходных обязательств, сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее ГРБС), исполнения бюджета по казначейской системе;

обеспечено ведение регулярного мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и муниципальными образованиями Любытинского муниципального района на основе системы показателей (индикаторов) состояния бюджетов сельских поселений;

обеспечено надлежащее качество управления муниципальными финансами Любытинского муниципального района по результатам мониторинга, проводимого Министерством финансов Новгородской области;

в сфере управления муниципальным долгом Любытинского муниципального района:

внедрена система ограничений по росту муниципального долга Любытинского муниципального района и уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района;

оптимизирована структура муниципального долга Любытинского муниципального района посредством замещения дорогих коммерческих кредитов на бюджетные кредиты из областного бюджета, а также обеспечено планомерное снижение стоимости привлекаемых коммерческих кредитных ресурсов;

реструктуризирована задолженность Любытинского муниципального района перед Новгородской областью по бюджетным кредитам в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD219E71760C9C41E4C4D0E993D107AF6227A0BDBB35D9A5B96AEF5D4D43C2D041F2362AF5D6J) постановлением Правительства Новгородской области от 15 мая 2020 года № 197 «Об утверждении Правил проведения в 2020 году реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) муниципальных районов и городского округа перед Новгородской областью по бюджетным кредитам»; постановлением Правительства Новгородской области от 13 мая 2022 года № 256 «Об утверждении Правил проведения в 2022 году реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) муниципальных районов , муниципальных округов и городского округа перед Новгородской областью по бюджетным кредитам»;

в сфере развития межбюджетных отношений и повышения качества управления муниципальными финансами Любытинского муниципального района:

повышен уровень выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований Любытинского муниципального района;

обеспечено четкое правовое регулирование, основанное на прозрачных методиках и расчетах, по вопросам распределения, предоставления и использования межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты сельских поселений;

обеспечено формирование и утверждение местных бюджетов по единым принципам и подходам в соответствии с бюджетным законодательством;

в сфере развития информационной открытости для общества, взаимодействия с населением Любытинского муниципального района по вопросам бюджетного процесса и финансовой грамотности:

расширен перечень материалов, размещаемых на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в открытом доступе;

обеспечено формирование брошюры "Бюджет для граждан", которые в доступной и понятной форме содержат актуальную информацию о бюджете и бюджетном процессе в Любытинском муниципальном районе .

**1.2. Оценка бюджетной обеспеченности**

**Любытинского муниципального района**

**1.2.1. Оценка поступления доходов в бюджет муниципального района**

**и консолидированный бюджет**

Рост доходной части консолидированного бюджета муниципального района за 2021 год составил 107,1 %, в том числе собственных доходов - 108,5 %.

В 2021 году ключевой прирост обеспечили налог на доходы физических лиц, акцизы.

Проблемным вопросом остается рост задолженности по платежам в бюджет Любытинского муниципального района. По информации Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области, недоимка по налогам и сборам, поступающим в консолидированный бюджет Любытинского муниципального района , на 1 января 2020 года составила 6075,0 тыс. рублей и уменьшилась по сравнению с 2018 годом на 1150 тыс. рублей или 16,0 %. Столь значительная сумма недоимки является потенциальным резервом пополнения доходной части консолидированного бюджета Любытинского муниципального района.

Таблица 1 - Основные параметры доходов бюджета муниципального района и консолидированного бюджета Любытино

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Бюджет муниципального района | | | Консолидированный бюджет | | |
| исполнение за 2020 год (тыс. руб.) | исполнение за 2021 год (тыс. руб.) | темп роста (%) | исполнение за 2020 год (тыс. руб.) | исполнение за 2021 год (тыс. руб.) | темп роста (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Доходы, всего | 350721,7 | 367549,8 | 104,8 | 375153,7 | 401908,0 | 107,1 |
| В том числе налоговые и неналоговые доходы | 135140,1 | 148379,3 | 109,8 | 155414,9 | 168658,6 | 108,5 |
| Доля в общем объеме доходов (%) | 38,5 | 40,4 |  | 41,4 | 41,9 |  |

Тенденция принятия решений федеральными органами власти в части налогового и бюджетного законодательства, влекущих возникновение выпадающих доходов бюджета муниципального района без обеспечения компенсации, усиливает риски разбалансированности бюджета муниципального района.

В 2023 году и последующие годы требуется продолжение реализации комплекса мер, направленных на мобилизацию доходов консолидированного бюджета Любытинского муниципального района и снижение недоимки.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального района в 2021 году по отношению к аналогичному периоду 2020 года поступили с ростом 108,5 процентов.

**1.2.2. Состояние муниципального долга Любытинского**

**муниципального района**

Благодаря взвешенной бюджетной политике, направленной на решение задачи по сбалансированности бюджета, муниципальный долг Любытинского муниципального района по состоянию на 1 января 2021 года составил 4100 тыс.рублей (3% от объема налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района на 2020 год).

Достигнутому результату способствовало качественное завершение 2020 года, положившее задел для успешного исполнения бюджета 2021 года, а также уверенная динамика поступления собственных доходов в течение всего финансового года. Эти факторы позволили обеспечить ритмичное финансирование всех расходов, предусмотренных законом о бюджете, и достичь сбалансированного результата исполнения бюджета и снижения объема муниципального долга района.

В целях снижения уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района и оптимизации структуры муниципального долга района в 2020 - 2021 годах проводилась планомерная работа по сдерживанию роста муниципального долга района и сокращению расходов на его обслуживание:

использовались остатки на счетах бюджетных и автономных учреждений;

проведена реструктуризация бюджетных кредитов, полученных из областного бюджета, в сумме 3220,0 тыс. рублей с рассрочкой платежей на 5 лет.

Таблица 2 - Динамика муниципального долга Любытинского муниципального района сумме 3220,0 тыс. рублей с рассрочкой платежей на 5 лет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | На 01.01.2018 | | На 01.01.2019 | | На 01.01.2020 | |
| тыс. руб. | доля (%) | тыс. руб. | доля (%) | тыс. руб. | доля (%) |
| Муниципальный внутренний долг, всего | 6760 | 100 | 5100 | 100 | 4300 | 100 |
| Бюджетные кредиты, предоставленные из областного бюджета | 6760 | 100 | 5100 | 100 | 4300 | 100 |
| Уровень долговой нагрузки (отношение объема государственного долга области к доходам областного бюджета без учета безвозмездных поступлений) (%) | 6,7 | | 4,2 | | 3,02 | |
| Расходы на обслуживание государственного долга (млн. руб.) | 7,8 | | 6,3 | | 4,9 | |

Из общего объема муниципального долга в 2018 году задолженность по бюджетным кредитам составила 5,1 млн. рублей (100 %), задолженность по кредитам банков - 0,0 млн. рублей (0 %).

Из общего объема муниципального долга в 2019 году задолженность по бюджетным кредитам составила 5,1 млн. рублей (100 %), задолженность по кредитам банков - 0 млн. рублей (0 %).

**1.2.3. Структура и динамика расходов бюджета муниципального района**

В 2020- 2021годах преимущественный объем расходов бюджета муниципального района составляли расходы на социально-культурную сферу.

Таблица 3 - Структура и динамика расходов бюджета муниципального района за 2020 - 2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2020 год | | к 2019 году (%) | 2021 год | | к 2020 году (%) |
| тыс. руб. | доля (%) | тыс. руб. | доля (%) |
| Общегосударственные вопросы | 44232,5 | 11,4 | 111,4 | 46113,7 | 13,2 | 48,9 |
| Национальная оборона | 446,8 | 2,1 | 112,3 | 489,0 | 0,1 | 6,3 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 1552,4 | 0,4 | 135,7 | 1394,7 | 0,4 | 89,8 |
| Национальная экономика | 94288,8 | 26,0 | 191,2 | 48768,5 | 14,0 | 51,7 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7775,3 | 2,1 | 89,0 | 7883,7 | 2,3 | 101,4 |
| Охрана окружающей среды |  |  |  |  |  |  |
| Образование | 123098,8 | 33,1 | 104,9 | 130972,3 | 37,6 | 106,4 |
| Культура, кинематография | 47560,2 | 13,1 | 106,4 | 69604,9 | 20,0 | 146,4 |
| Социальная политика | 19336,7 | 5,3 | 96,8 | 15609,2 | 4,5 | 80,7 |
| Физкультура и спорт | 2694,6 | 0,7 | 92,8 | 4435,9 | 1,3 | 164,6 |
| Обслуживание государственного долга | 4,3 |  | 87,8 | 4,1 |  | 95,3 |
| Межбюджетные трансферты общего характера | 21125,9 | 5,8 | 98,9 | 23303,6 | 6,7 | 110,3 |
| Расходы всего | 362116,3 | 100,0 | 118,5 | 348579,6 | 100,0 | 96,3 |

Доля социально значимых направлений расходов в 2020 году составила52,2 % ,в 2021году 63,3 процента.

В качестве остальных приоритетов традиционно рассматривались проекты по строительству, капитальному ремонту социально значимых объектов, решение вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также информационного общества.

Доля таких расходов в большей степени зависела от остаточных возможностей бюджета муниципального района после распределения ресурсов по социально значимым направлениям и находилась в течение последних 2 лет в пределах 7,0 %.

Адаптационное экономическое развитие не позволяет обеспечить необходимый уровень собственных доходов бюджета муниципального района. В первую очередь к приоритетным расходам были отнесены социально значимые направления, обязательства по которым требовали безусловного исполнения:

содержание муниципальных учреждений, включая расходы зарплатосодержащего характера (в том числе в рамках реализации указов Президента Российской Федерации, финансовой поддержки местных бюджетов);

выполнение социальных обязательств перед гражданами;

выполнение условий софинансирования из областного бюджета;

обеспечение дорожного фонда и транспортного обслуживания населения;

обслуживание муниципального долга.

**1.3. Оценка качества управления финансами**

**в Любытинском муниципальном районе**

**1.3.1. Оценка качества управления муниципальными финансами**

**в Любытинском муниципальном районе**

В условиях дефицита средств и недостаточной бюджетной обеспеченности возрастает роль качества администрирования муниципальных финансов как инструмента повышения эффективности использования бюджетных средств.

В работе над повышением качества администрирования муниципальных финансов Любытинского муниципального района опиралась на практику, применяемую на федеральном уровне, региональном уровне. Поэтому наиболее подходящим стандартом качества и критерием оценки в данном направлении выступает анализ качества управления региональными финансами субъектов Российской Федерации, проводимый с 2010 года Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD219E71760C9C46ECC4D6EC9AD107AF6227A0BDBB35D9B7B932E35F4F5DC0D854A4676C01C8C93A8E8A35D25FDDE0F3DCJ) осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 3 декабря 2010 года N 552.

Данный анализ предусматривает оценку отдельных показателей качества:

процедур планирования и исполнения бюджета;

управления государственным долгом;

финансовых взаимоотношений с муниципальными образованиями;

управления государственной собственностью и оказания государственных услуг;

прозрачности бюджетного процесса;

реализации указов Президента Российской Федерации.

Согласно этому анализу ранжирование результатов регионов осуществляется по трем основным группам: с высоким, надлежащим и низким качеством управления региональными финансами.

Благодаря анализу полученных результатов с точки зрения достигнутых и недостигнутых показателей и проводимой работе по улучшению стандартов качества управления муниципальными финансами с 2010 года Новгородская область стабильно подтверждала надлежащий уровень, а в 2010 - 2012 и 2015 - 2016 годах вошла в группу муниципальных районов с высокой оценкой качества управления муниципальными финансами.

Несмотря на достигнутые успехи в этом направлении отдельные реализуемые направления нуждаются в качественном улучшении.

**1.3.2. Оценка финансового менеджмента ГРБС**

Во многом качество управления финансами определяют сами участники бюджетного процесса, важнейшим направлением по его улучшению выступает внедрение в общественном секторе современных процедур и методов финансового менеджмента.

Финансовый менеджмент представляет собой внутренние правила и процедуры участников бюджетного процесса, предполагает ответственность и подотчетность за деятельность и ее результаты, включает определение наиболее эффективных способов использования финансовых ресурсов и обеспечение эффективного исполнения принятых управленческих решений.

Поскольку ключевую роль в администрировании бюджетных ассигнований играют ГРБС, в Любытинском муниципальном районе с 2011 года сформированы критерии и осуществляется мониторинг качества их финансового менеджмента в порядке, утвержденном [постановлением](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8EF95DE51F53D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ) Администрации Любытинского муниципального района в редакции от 15.10.2020 N 1113 "Об утверждении методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района". Результаты мониторинга размещаются на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**1.3.3. Оценка качества управления муниципальными финансами**

В соответствии с приказом комитета финансов Любытинского муниципального района от 01.04.2014 N 12 "О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами" осуществляются регулярный мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами, а также соблюдения органами местного самоуправления муниципального района требований бюджетного законодательства.

При проведении мониторинга оцениваются показатели, характеризующие качество бюджетного планирования, качество исполнения бюджета, качество управления долговыми обязательствами, финансовые взаимоотношения с поселениями, качество управления муниципальной собственностью и оказания муниципальных услуг, степень прозрачности бюджетного процесса, а также соблюдение муниципальными образованиями требований бюджетного законодательства.

Учитывая, что качество управления муниципальными финансами является комплексным показателем, характеризующим в том числе эффективность деятельности, органам местного самоуправления в целях совершенствования мер по управлению средствами местных бюджетов необходима реализация мероприятий по сокращению долговой нагрузки, проведению взвешенной бюджетной политики, осуществлению мониторинга и снижению просроченной задолженности.

**1.4. Роль и влияние населения Любытинского муниципального района**

**на состояние финансово-бюджетной сферы**

**1.4.1. Оценка открытости и прозрачности бюджетных данных**

**в Любытинском муниципальном районе**

Одним из приоритетных вопросов муниципального управления является уровень доверия к органам местного самоуправления со стороны общественности. Поэтому необходимо обеспечить возможность обратной связи между органами власти и общественностью одновременно с реализацией принципа прозрачности (открытости) деятельности органов местного самоуправления.

Основным сдерживающим фактором в данном направлении является уровень прозрачности и открытости данных о бюджете и бюджетном процессе как основного источника информации для граждан.

В Любытинском муниципальном районе в течение последних 10 лет этому вопросу было уделено отдельное внимание.

обеспечено формирование брошюр "Бюджет для граждан", которые в доступной для граждан форме отражают информацию о бюджетном процессе, бюджете и итогах его исполнения в Любытинском муниципальном районе.

В качестве одной из проблем в данном направлении следует отметить недостаточность каналов распространения бюджетных сведений, низкий уровень популярности и востребованности информационных ресурсов, что затрудняет ведение эффективного диалога с населением Любытинского муниципального района.

**1.4.2. Финансовая грамотность населения Любытинского муниципального района**

Успешность экономического развития Любытинского муниципального района во многом зависит от финансового благополучия и обеспеченности населения.

Базовые знания финансовых институтов, продуктов, услуг, ключевых финансовых понятий необходимы для достижения финансовой безопасности и материального благосостояния населения.

Чтобы стать грамотным в финансовом плане, надо научиться быстро ориентироваться в многочисленных финансовых инструментах, которые предлагает современный рынок.

Основные проблемы низкой финансовой грамотности населения лежат в природе финансовых продуктов (услуг) и рынков, на которых они предоставляются.

Основные факторы, обуславливающие повышенные требования к финансовой грамотности:

финансовые продукты потребляются редко, что ограничивает формирование опыта их использования;

принятие неэффективных решений, результатом которых может быть уменьшение доверия к финансовым институтам и их продуктам;

прекращение использования продуктов финансового рынка, что приводит к упущенным возможностям;

высокий уровень личных долговых обязательств;

передача негативного опыта использования финансовых продуктов родственникам, друзьям, подрастающему поколению;

низкая финансовая грамотность способствует мошенническим действиям со стороны продавцов финансовых услуг;

неэффективное формирование личных сбережений и их управление.

Таким образом, фундаментом финансовой стабильности является эффективное управление личными финансами, учет и планирование личного бюджета, а финансовая защита является составляющим элементом финансовой эффективности.

Низкий уровень финансовой грамотности населения отрицательно влияет не только на самих потребителей финансовых продуктов, но и на бизнес и экономику региона в целом, является одним из основных препятствий развития платежной индустрии, снижает эффективность регулирования финансовых рынков.

От общего уровня финансовой грамотности населения Любытинского муниципального района во многом зависит ее экономическое развитие, улучшение финансовых структур и финансовой среды района, расширение спектра их услуг для потребителей и повышение лояльности граждан по отношению к финансовым организациям, муниципальной власти.

В настоящее время на территории Любытинского муниципального района проводится активная работа по повышению финансовой грамотности населения.

Реализуется региональный приоритетный проект "Повышение финансовой и налоговой грамотности населения Новгородской области" (далее проект).

Ежегодно в мероприятиях в качестве лекторов-экспертов выступают специалисты финансовых служб органов власти, банков, страховых компаний, государственного пенсионного фонда, налоговой службы, фонда социального страхования.

Несмотря на комплекс проводимых мер, на территории Любытинского муниципального района существует необходимость повышения качества финансового образования, повышения финансовой грамотности различных целевых групп населения, в том числе в части информирования о правах потребителей финансовых услуг и способах их защиты, а также формирования социально ответственного поведения участников финансового рынка.

**1.4. Приоритеты государственной политики в сфере реализации**

**Муниципальной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены исходя из следующих документов:

Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года, утвержденный протоколом N 34 заседания Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2018 года;

Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов;

Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD219E71760C9C47E2C8DCE890D107AF6227A0BDBB35D9B7B932E35F4F5DC3D954A4676C01C8C93A8E8A35D25FDDE0F3DCJ) повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 - 2023 годы, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р;

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E993DB50FA3E21F7E2EB338CF7F934B61C0B50C3D85FF0342A5F919A7CC5873FCE43DDEA203C6B5BF1DFJ) социально-экономического развития Любытинского муниципального района до 2030 года, утвержденная решением Думы Любытинского муниципального района от 20.10.2012 N136;

Бюджетный [прогноз](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E19AD953F43D7CFDEAB23F8EF0F66BA11B425CC2D85FF03F2300948F6D9D883FD25DD5FC3C3E69F5DBJ) Любытинского муниципального района на период до 2032 года, утвержденный распоряжением Администрации Любытинского муниципального района от 19.01.2022 N 10-рг;

Основные направления бюджетной и налоговой политики Любытинского муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов;

Основные направления бюджетной и налоговой политики Любытинского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

Основные направления бюджетной и налоговой политики Любытинского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

В соответствии с перечисленными документами муниципальная программа должна обеспечить проведение сбалансированной и рациональной финансовой политики Любытинского муниципального района , отвечающей современным требованиям и тенденциям развития бюджетной системы Российской Федерации.

Целью муниципальной программы является проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Любытинского муниципального района.

Для достижения цели муниципальной программы предусмотрено решение следующих задач:

координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Любытинского муниципального района;

обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Любытинского муниципального района;

повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Любытинского муниципального района;

просвещение и консультирование населения Любытинского муниципального района по вопросам управления личными финансами, уплаты налогов, оказания финансовых услуг и защиты прав потребителей финансовых услуг.

Решение перечисленных задач осуществляется посредством 3 подпрограмм муниципальной программы.

Решение задачи "Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Любытинского муниципального района" муниципальная программы осуществляется путем реализации подпрограммы "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района". Указанной подпрограммой предусмотрено выполнение мероприятий по:

обеспечению исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района;

организации планирования областного бюджета;

организации исполнения бюджета муниципального района и составлению отчетности;

осуществлению контроля за исполнением бюджета муниципального района;

обеспечению деятельности комитета.

Решение задачи "Обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Любытинского муниципального района " муниципальной программы осуществляется путем реализации подпрограммы "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района". Указанной подпрограммой предусмотрено выполнение мероприятий по:

выравниванию уровня бюджетной обеспеченности бюджетов сельских поселений;

обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений;

предоставлению прочих межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений.

Решение задачи "Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Любытинского муниципального района " муниципальной программы осуществляется путем реализации подпрограммы "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района". Указанной подпрограммой предусмотрено выполнение мероприятий по:

обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;

внедрению программно-целевых принципов организации деятельности органов исполнительной власти района;

развитию информационных систем управления муниципальными финансами;

повышению качества управления муниципальными финансами;

повышению уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Любытинского муниципального района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков.

Управление рисками муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации муниципальной программы, оценки ее результативности и эффективности и включает в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов муниципальной программы;

текущий мониторинг повышения (снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к муниципальной программе вся совокупность рисков разделена на внешние риски и внутренние риски.

Таблица 4 - наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Риски | Основные причины возникновения рисков | Предупреждающие мероприятия | Компенсирующие мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Внешние риски | | | |
| 1.1. | Правовые | изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы | мониторинг изменений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере управления финансами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации | корректировка муниципальной программы  корректировка нормативно-правовых актов муниципального образования |
| 1.2. | Финансово-экономические | неблагоприятное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, приводящее к выпадению доходов бюджета муниципального района или увеличению расходов и, как следствие, к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий муниципальной программы | привлечение средств на реализацию мероприятий муниципальной программы из областного бюджета  мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы  рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы) | корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы |
| 1.3. | Социальные (сопротивление общественности предлагаемым изменениям) | недостаточная информированность и освещение в средствах массовой информации целей, задач и планируемых в рамках муниципальной программы мероприятий | составление и мониторинг плана информационной политики | широкое привлечение общественности к обсуждению механизмов реализации мероприятий муниципальной программы, а также публичное освещение результатов реализации мероприятий муниципальной программы |
| 2. | Внутренние риски | | | |
| 2.1. | Организационные | недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей муниципальной программы | составление годовых планов реализации мероприятий муниципальной программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения  мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы  размещение информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы на сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  составление плана муниципальных закупок, формирование четких требований к квалификации исполнителей и результатам работ | корректировка плана мероприятий муниципальной программы и значений показателей реализации муниципальной программы  применение санкций к внешним исполнителям мероприятий муниципальной программы, при необходимости - замена исполнителей мероприятий муниципальной программы |
| 2.2. | Ресурсные (кадровые) | недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | назначение постоянных ответственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы  повышение квалификации исполнителей мероприятий муниципальный программы (проведение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материалам)  привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представителей общественных и научных организаций | ротация или замена исполнителей мероприятий муниципальной программы |

**III. Механизм управления реализацией**

**Муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития муниципального района и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Администрации, координирующий деятельность комитета.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляется на основе плана-графика муниципальной программы, утвержденного приказом комитета.

Комитет осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей реализации муниципальной программы;

составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы и информации о выполнении плана-графика муниципальной программы в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=44C78C2715650F432FCD3F93671A539441EE9ED8E195DB51FA3D7CFDEAB23F8EF0F66BB31B1A50C0DA41F03E3656C5C9F3DAJ) Администрации Любытинского муниципального района от 24.12.2018 N 1229 "Об утверждении Порядка разработки муниципальных программ Любытинского муниципального района, их формирования, реализация проведения оценки эффективности»

**IV. Перечень целевых показателей муниципальной программы**

**Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами**

**Любытинского муниципального района на 2023- 2028 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовое значение целевого показателя (2022 год) | Значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района" | | | | | | | | |
| 1.1. | Отсутствие просроченной задолженности по муниципальным долговым обязательствам района в отчетном финансовом году | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 1.2. | Отношение объема расходов на обслуживание государственного внутреннего долга муниципального района к объему расходов бюджета муниципального района , за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году | %, не более | 3,8 | 3,5 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.3. | Соблюдение установленных бюджетным законодательством требований и сроков составления проекта бюджета муниципального района , прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период <1> | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 1.4. | Уровень качества управления региональными финансами Любытинского муниципального района за отчетный период (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области ) <2> | степень, не ниже | I | I | I | I | I | I | I |
| 1.5. | Отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства за отчетный период (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области) <3> | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 1.6. | Исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню | %, не менее | 97,0 | 97,0 | 78,0 | 100,0 | 98,0 | 98,0 | 99,0 |
| 1.7. | Отношение дефицита бюджета муниципального района (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района, объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности района, разницы между полученными и погашенными Любытинским муниципальным районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Любытинского муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации) к общему годовому объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | %, не более | 8,0 | 7,5 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 6,0 |
| 1.8. | Своевременность представления бюджетной отчетности в Министерство финансов Новгородской области об исполнении бюджета муниципального района <4> | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 1.9. | Доля возмещенных средств бюджета муниципального района, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений <5> | %, не менее | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| 1.10. | Количество контрольных мероприятий, проводимых комитетом в рамках полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, в год | ед., не менее | 8 | 8 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 |
| 2. | Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района" | | | | | | | | |
| 2.1. | Эффективность выравнивания бюджетной обеспеченности сельских поселений, | не более | 1,5 | 1,5 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,3 |
| 3. | Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района" | | | | | | | | |
| 3.1. | Уровень долговой нагрузки на муниципального района т (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета муниципального района без учета безвозмездных поступлений) | %, не более | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| 3.2. | Отношение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района за отчетный финансовый год к году, предшествующему отчетному | %, не менее | 102,0 | 100,0 | 101,0 | 101,0 | 101,0 | 100,0 | 101,0 |
| 3.3. | Обеспечение учета экономии средств бюджета муниципального района, полученной за счет конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 3.4. | Удельный вес расходов бюджета муниципального района , формируемых в рамках муниципальных программ Любытинского муниципального района, в общем объеме расходов бюджета Любытинского муниципального района | %, не менее | 90,0 | 92,0 | 92,0 | 92,0 | 92,0 | 92,0 | 95,0 |
| 3.5. | Наличие опубликованного на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" проекта бюджета муниципального района и годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в доступной для граждан форме | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| 3.6. | Средний уровень комплексной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств областного бюджета | балл, не менее | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 35,0 | 35,0 |
| 3.7. | Средний уровень комплексной оценки качества управления муниципальными финансами | балл, не менее | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 25,0 | 25,0 |
| 3.8. | Количество служащих и муниципальных служащих Любытинского , а также работников муниципальных учреждений, получивших дополнительное профессиональное образование, принявших участие в семинарах в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | чел., не менее | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

<1> Определяется в соответствии с ежегодно утверждаемым распоряжением Администрации Любытинского муниципального района о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

<2> Определяется на основании Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44.

<3> Определяется на основании Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44.

<4> Определяется на основании Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44.

<5> Определяется на основании отчета о результатах деятельности комитета за отчетный финансовый год.

**V. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование мероприятия | | Исполнитель | | | Срок реализации | | | | | | | Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей муниципальной программы) | | | | | | Источник финансирования | | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | |
| 2023 | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | | | 2028 | |
| 1 | | 2 | | 3 | | | 4 | | | | | | | 5 | | | | | | 6 | | | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | | | 12 | |
| 1. | | Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Задача 1. Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | | Формирование программ муниципальных внутренних заимствований и муниципальных гарантий муниципального района | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.2 | | | | | | - | | | - | | - | - | - | - | | | - | |
| 1.1.1.1. | | Определение верхнего предела муниципального долга муниципального района (в том числе по муниципальных гарантиям района) на конец очередного финансового года и каждого года планового периода | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.2 | | | | | | - | | | - | | - | - | - | - | | | - | |
| 1.1.1.2. | | Формирование программы муниципальных внутренних заимствований муниципального района, программы муниципальных гарантий района и планирование предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.2 | | | | | | - | | | - | | - | - | - | - | | | - | |
| 1.1.2. | | Обслуживание и погашение муниципального долга муниципального района | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.1 | | | | | | - | | | - | | - | - | - | - | | | - | |
| 1.1.2.1. | | Ведение муниципальной долговой книги муниципального района, проведение мониторинга долговых обязательств, отраженных в муниципальных долговых книгах | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.1 | | | | | | - | | | - | | - | - | - | - | | | - | |
| 1.1.2.2. | | Перечисление денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга муниципального района | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.1 | | | | | | Бюджет муниципального района | | | 237,1 | | 236,1 | 45,0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| 1.2. | | Задача 2. Организация планирования бюджета муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | | Подготовка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.3 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.2.2. | | Организация подготовки и составление проекта бюджета муниципального района, прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.3 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.2.3. | | Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.3 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.3. | | Задача 3. Организация исполнения бюджета муниципального района и составление отчетности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | | Организация исполнения бюджета муниципального района в текущем финансовом году | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.4 - 1.7 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.3.2. | | Организация подготовки и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджетов муниципального района, а также проекта решения об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.8 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.3.3. | | Организация и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.8 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4. | | Задача 4. Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.1.1. | | Контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.1.2. | | Контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального района, формирование доходов и осуществление расходов бюджета муниципального района при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств бюджета муниципального района, муниципальных контрактов | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.1.3. | | Контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов | | комитет | | | 2023- 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.1.4. | | Контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета муниципального района), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ Любытинского муниципального района, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета муниципального района | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.1.5. | | Контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Любытинского муниципального района | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.9, 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.4.2. | | Осуществление контроля в сфере закупок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Любытинского муниципального района, в отношении специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд Любытинского муниципального района | | комитет | | | 2023 - 2028 годы | | | | | | | 1.10 | | | | | | - | | | - | - | | - | - | | - | - | | |
| 1.5. | | Задача 5. Обеспечение деятельности комитета финансов , являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. | Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета | | комитет | | 2023- 2028 годы | 1.1 - 1.10 | | | Бюджет муниципального района | | | 5303,30000 | | | | 5258,70000 | 5258,70000 | | 5258,70000 | | 5258,70000 | 5258,70000 | | | | | | | | | |
| 2. | Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района " | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Задача 1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 2.1 | | | Бюджет муниципального района | | | 23948,60000 | | | | 16688,50000 | 16935,40000 | 16935,40000 | | | 16935,40000 | 16935,40000 | | | | | | | | | |
| 2.4. | Задача 4. Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1.1. | На возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | | комитет | | 2023- 2028 годы | 2.3 | | | областной бюджет | | | 226,70000 | | | | 226,70000 | 226,70000 | 226,70000 | | | 226,70000 | 226,70000 | | | | | | | | | |
| 2.4.1.2. | Бюджетам поселений, входящих в их состав, и бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | комитет | | 2023- 2028 годы | 2.3 | | | федеральный бюджет | | | 575,20000 | | | | 575,20000 | 575,20000 | 575,20000 | | | 575,20000 | 575,20000 | | | | | | | | | |
| 2.4.1.3. | По определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного [закона](consultantplus://offline/ref=F77EA82AF572E0C07F524A438729D789B7241101FFA524F7DC65D2888004DC9F735DBFEA04029884AC432BB4CC48263AG6DFJ) от 01.02.2016 N 914-ОЗ "Об административных правонарушениях" | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 2.3 | | | областной бюджет | | | 0,50000 | | | | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 | | | 0,50000 | 0,50000 | | | | | | | | | |
| 3. | Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Задача 1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Снижение уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района и оптимизация структуры муниципального долга муниципального района | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.1, 3.2 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.1.2. | Проведение комплексного анализа результатов проведенных муниципальных закупок с целью установления причин, способствующих максимально эффективному использованию средств бюджета муниципального района | | Администрация района | | 2023 - 2028 годы | 3.4 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.1.3. | Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок), предоставленных в соответствии с законодательством Любытинского муниципального района | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.3, 3.5 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.1.4. | Внесение предложений по оптимизации состава и объема налоговых льгот (пониженных ставок), предоставленных в соответствии с законодательством Любытинского муниципального района | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.3, 3.5 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.1.5. | Подготовка проекта правового акта муниципального района об утверждении долговой политики Любытинского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.1 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.2. | Задача 2. Развитие программно-целевых принципов организации деятельности органов исполнительной власти района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. | Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ Любытинского муниципального района | | Отдел экономики, потреби-  тельского рынка и сельского хозяйства | | 2023 - 2028 годы | 3.6 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.2.2. | Формирование и публикация на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в доступной для граждан форме | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.7 | | | - | | | - | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.3. | Задача 3. Развитие информационных систем управления муниципальными финансами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. | Лицензионное сопровождение программных продуктов, установленных в комитете | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.8 | | Бюджет муниципального района | | | - | | | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. | Задача 4. Повышение качества управления муниципальными финансами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1. | Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.9 | | | | - | | | - | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.4.2. | Проведение мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.10 | | | | - | | | - | | - | | - | - | | | - | - | | | | | | | | | |
| 3.5. | Задача 5. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Любытинского муниципального района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5.1. | Организация и проведение совещаний, конференций, круглых столов для руководителей и специалистов сельских поселений, специалистов бюджетных и автономных учреждений | | комитет | | 2023 - 2028 годы | 3.13 | | | | областной бюджет | | |  | |  | |  |  | | |  |  | | | | | | | | | |

**VI. Порядок расчета значений целевых показателей**

**или источники получения информации муниципальной программы**

**Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами**

**Любытинского муниципального района на 2023 - 2028 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер целевого показателя | Наименование целевого показателя, единица измерения | Порядок расчета значения целевого показателя | | | Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 |
| 1. | 1.1 | Отсутствие просроченной задолженности по муниципальным долговым обязательствам муниципального района в отчетном финансовом году (да/нет) | - | | | муниципальная долговая книга Любытинского муниципального района |
| 2. | 1.2 | Отношение объема расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального района к объему расходов бюджета муниципального района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году (%) |  | | | данные годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района  данные комитета |
| Aгд | - | объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Bр | - | общий объем расходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Cсубвенц | - | объем расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году |
| 3. | 1.3 | Соблюдение установленных бюджетным законодательством требований и сроков составления проекта бюджета муниципального района , прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период (да/нет) | - | | | распоряжение Администрации Любытинского муниципального района о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период |
| 4. | 1.4 | Уровень качества управления муниципальными финансами за отчетный период (по результатам оценки Министерства финансов Новгородской области) (степень) | определяется на основании рейтинга муниципальных районов по качеству управления муниципальными финансами, составленного в соответствии с Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44. | | | информация Министерства финансов Новгородской области |
| 5. | 1.5 | Отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства за отчетный период (по результатам оценки Министерства финансовНовгородской области) (да/нет) | определяется на основании рейтинга муниципальных районов по качеству управления муниципальными финансами, составленного в соответствии с Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44. | | | информация Министерства финансов Новгородской области |
| 6. | 1.6 | Исполнение бюджета муниципального района по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (%) |  | | | данные годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета  муниципального района  решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период |
| Aдо | - | объем доходов бюджета муниципального района без учета безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году; |
| Bдп | - | первоначально утвержденный решением о бюджете муниципального района объем доходов без учета безвозмездных поступлений |
| 7. | 1.7 | Отношение дефицита бюджета муниципального района (за вычетом объема снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района, объема поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального района, разницы между полученными и погашенными Любытинским муниципальным районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Любытинского муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации) к общему годовому объему доходов бюджета муниципального района без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (%) |  | | | данные годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района |
| Aдеф | - | размер дефицита бюджета муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Bбк | - | объем снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района, объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального района, разница между полученными и погашенными Любытинским районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Любытинского муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году; |
| Cд | - | общий объем доходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Dбезв | - | объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 8. | 1.8 | Своевременность представления бюджетной отчетности в Министерство финансов Новгородской области об исполнении бюджета муниципального района (да/нет) | определяется на основании рейтинга муниципальных районов по качеству управления муниципальными финансами, составленного в соответствии с Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами, утвержденный приказом министерства финансов Новгородской области от 02.03.2018 № 44. | | | информация Министерства финансов Новгородской области |
| 9. | 1.9 | Доля возмещенных средств бюджета муниципального района, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений (%) |  | | | данные комитета |
| Aсв | - | сумма возмещенных средств бюджета муниципального района, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, в отчетном финансовом году; |
| Bспр | - | общая сумма средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений, в отчетном финансовом году |
| 10. | 1.10 | Количество контрольных мероприятий, проводимых комитетом в рамках полномочий по осуществлению муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, в год (ед.) | - | | | данные комитета |
|  | | | | | | |
| 11. | 3.1. | Уровень долговой нагрузки на бюджет муниципального района (отношение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета муниципального района без учета безвозмездных поступлений) (%) |  | | | годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района  муниципальная долговая книга Любытинского муниципального района |
| Aгд | - | объем муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; |
| Bд | - | общий объем доходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Cмбт | - | объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| Aкк | - | объем задолженности муниципального района по кредитам, полученным в кредитных организациях; |
| Bгд | - | общий объем муниципального долга муниципального района в отчетном финансовом году |
| 12. | 3.2 | Отношение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района за отчетный финансовый год к году, предшествующему отчетному (%) |  | | | годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района |
| Aт | - | объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году; |
| Aп | - | объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района в году, предшествующем отчетному финансовому году |
| 13. | 3.3 | Обеспечение учета экономии средств бюджета муниципального района, полученной за счет конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (да/нет) | - | | | данные Администрации района |
| 14. | 3.4 | Удельный вес расходов бюджета муниципального района, формируемых в рамках муниципальных программ Любытинского муниципального района, в общем объеме расходов бюджета муниципального района (%) |  | | | Решение о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период |
| Aгп | - | объем расходов бюджета муниципального района , сформированный в рамках муниципальных программ Любытинского муниципального района, в отчетном финансовом году; |
| Bр | - | общий объем расходов бюджета муниципального района в отчетном финансовом году |
| 15. | 3.5 | Наличие опубликованного на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" проекта бюджета и годового отчета об исполнении бюджета в доступной для граждан форме (да/нет) | - | | |  |
| 16. | 3.6 | Средний уровень комплексной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района(балл) |  | | | данные комитета |
| Oобщ | - | сумма комплексных оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района в соответствии с требованиями [постановления](consultantplus://offline/ref=F77EA82AF572E0C07F524A438729D789B7241101F1AB20FFDF65D2888004DC9F735DBFEA04029884AC432BB4CC48263AG6DFJ) Администрации Любытинского муниципального района 19.04.2012 № 173 «Об утверждении Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района»: |
| Kр | - | общее количество главных распорядителей средств бюджета муниципального района |
| 17. | 3.7 | Средний уровень комплексной оценки качества управления муниципальными финансами (балл) |  | | | данные комитета |
| Oобщ | - | сумма комплексных оценок качества управления муниципальными финансами сельских поселений в соответствии с приказом комитета финансов от 01.04.2014 №12 «Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами» |
| Kр | - | общее количество сельских поселений |
| 18. | 3.8 | Количество служащих и муниципальных служащих Любытинского муниципального района, а также работников муниципальных учреждений, получивших дополнительное профессиональное образование, принявших участие в семинарах в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (чел.) | - | | | данные комитета |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.01.2023 № 67

р.п.Любытино

**О внесении изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 №1312 «О комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров**

**Любытинского муниципального района**

Внести изменения в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 1312 «О комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района»:

1. Утвердить состав комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 19.12.2022 №1393 «О внесении изменений в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 1312 «О комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Любытинского муниципального района»

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник

Любытинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального района

от 25.01.2023 № 67

**СОСТАВ**

**комиссии по формированию и организации подготовки резерва**

**управленческих кадров Любытинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Устинов А.А. | -Глава муниципального района, председатель комиссии |
| Борцевич И.Ю. | -заместитель руководителя Администрации Губернатора Новгородской области, заместитель председателя комиссии |
| Григорьева Л.С. | -главный специалист отдела правовой и кадровой работы управления Делами администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** | |
| Райконен Д.М. | - начальник управления Администрации Губернатора Новгородской области по развитию муниципальной службы |
| Матвеева С.В. | - первый заместитель Главы администрации по экономике и финансам |
| Иванова О.А. | - заместитель Главы администрации по социальным вопросам |
| Баранова О.В. | -председатель Территориальной избирательной комиссии  Любытинского района |
| Сергеева Т.А. | -председатель Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района (по согласованию) |
| Степанова О.В. | -Управляющий Делами администрации муниципального района |
| Старшова М.С. | - председатель общественного совета администрации муниципального района |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.01.2023 №68

р.п.Любытино

**Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе**

Администрация Любытинского муниципального района постановляет:

1.Утвердить комиссию по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Устинов А.А. | -Глава муниципального района, председатель комиссии |
| Степанова О.В. | -Управляющий Делами администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Григорьева Л.С. | -главный специалист отдела правовой и кадровой работы управления Делами администрации муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Матвеева С.В. | - Первый заместитель Главы по экономике и финансам |
| Анишина Л.Е. | - председатель комитета образования администрации Любытинского муниципального района |
| Новикова О.В. | -председатель комитета финансов Администрации Любытинского муниципального района |
| Иванова Л.А. | -председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района |
| Иванова И.М. | -начальник отдела полиции по Любытинскому району МО МВД России «Боровичский» (по согласованию) |
| Ершова М.Н. | -председатель Думы Любытинского муниципального района (по согласованию) |

2. Считать утратившими силу состав комиссии по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 27.03.2020 №278; постановление Администрации муниципального района от 02.02.2022 №110 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе»; постановление от 11.07.2022 №706 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Любытинском муниципальном районе».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный

вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.01.2023 № 69

р.п.Любытино

**О внесении изменений в типовое положение о закупке товаров,**

**работ, услуг отдельными видами юридических лиц**

**в Любытинском муниципальном районе**

В соответствии с ч.2.1. ст.2 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в Любытинском муниципальном районе, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 15.04.2020 № 340:

1.1. Дополнить пункт 5.6 раздела 5. Условия и случаи применения способов закупки подпунктами 5.6.27, 5.6.28. следующего содержания:

«5.6.27. Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для реализации государственной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы российской Федерации «Развитие образования» в целях реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования»,

«5.6.28. Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для реализации мероприятий государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 год.»

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений и муниципальных унитарных (казенных) предприятий Любытинского района от имени учредителя которых выступает администрация Любытинского муниципального района (далее - Заказчики):

2.1. Внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с Положением и обеспечить их размещение в единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru) в течение 15 дней с даты его утверждения;

2.2. При осуществлении закупок руководствоваться Положением о закупках, соответствующим типовому Положению о закупке товаров, работ, услуг.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Отделу бухгалтерского учета и муниципальных закупок Администрации муниципального района в течение 15 дней с момента вступления в законную силу, разместить актуализированное Положение в Единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru))

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации по экономики и финансам Матвееву С.В.

6.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.01.2023 № 70

р.п.Любытино

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка приема и рассмотрения обращений**  **потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения**  **на территории Любытинского муниципального района** |
|  |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в целях оперативного рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема и рассмотрения обращений потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения на территории Любытинского муниципального района.

2. Уполномочить Единую дежурно-диспетчерскую службу Любытинского муниципального района (далее ЕДДС) на ежедневный (а в течение отопительного периода – круглосуточный) приём  и предоставление сведений по устным обращениям потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения на территории Любытинского муниципального района.

3. Назначить оперативных дежурных, включая старшего оперативного дежурного ЕДДС, ответственными за принятие и предоставление сведений по устным обращениям потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения в соответствии с ежемесячным графиком дежурств ЕДДС.

4. Назначить заместителя Главы Администрации Любытинского муниципального района по инфраструктуре Багандова Мурсалина Магомедгаджиевича, ответственным за рассмотрение письменных и устных обращений потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения, направленных в адрес Администрации Любытинского муниципального района.

5. ЕДДС Любытинского муниципального района:

- обеспечить реализацию настоящего постановления;

- организовать ежедневное (а в течение отопительного периода - круглосуточное) предоставление диспетчерами заместителю Главы Администрации любытинского муниципального района Багандову Мурсалину Магомедгаджиевичу информации о количестве и характере обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в Администрацию Любытинского муниципального района и о принятых в отношении обращений мерах;

- обеспечить направление в диспетчерскую службу теплоснабжающей организации запроса о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения.

6. Опубликовать распоряжение в информационном бюллетене «Официальный вестник» Любытинского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района.

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района

от 26.01.2023 № 70

**Порядок приема и рассмотрения обращений**

**потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения**

**на территории Любытинского муниципального района**

1. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей-граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

2. Обращения могут подаваться потребителями:

- ежедневно и в течение отопительного периода в устной форме круглосуточно в Единую дежурно-диспетчерской службу Любытино муниципального района (далее – ЕДДС) по адресу: 174760, Новгородская область, Любытинский район, р. п. Любытино , ул.Советов, д. 29, либо по телефону: (8-816-68) 62-220 диспетчеру Единой дежурно-диспетчерской службе.

- в письменной форме в приемную Администрации Любытинского муниципального района по адресу: 174760, Новгородская область, Любытинский район, р. п. Любытино, ул.Советов, д. 29, в рабочие дни: понедельник – пятница с 8-30 до 17-30, обед с 13-00 до 14-00, телефон 8-816-68-62-309 доб.6600.

3. Перечень документов, которые необходимо предъявить заявителю при подаче обращения в письменной форме:

- Копию договора теплоснабжения (для юридических лиц),

- Копию документов, подтверждающих факты, изложенные в обращении (при наличии).

4. Обращение потребителя регистрируется в письменной и устной форме в журнале регистрации жалоб (обращений).

5. После регистрации обращения оно незамедлительно передается по телефонам:

- заместителю главы Администрации района Багандову Мурсалину Магомедгаджиевичу по телефону: (8-816-68) 62-309 доп.6606; 8-920-220-21-63;

- диспетчерскую службу теплоснабжающей организации и управляющей или обслуживающей компании.

6. Должностные лица, осуществляющие принятие и рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения, (далее – ответственные должностные лица) обязаны:

- определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);

- определить теплоснабжающую организацию, обеспечивающую теплоснабжение соответствующего потребителя;

- проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;

- в течение 2 рабочих дней (в течение 3 часов – в отопительный период) с даты регистрации обращения потребителя направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату и время отправки запроса зарегистрировать в журнале регистрации жалоб (обращений).

7. Теплоснабжающая организация обязана ответить на запрос ответственного должностного лица в течение 3 дней (в течение 3 часов в отопительный период) со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок ответственное должностное лицо в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры.

8. После получения ответа от теплоснабжающей организации ответственное должностное лицо в течение 3 дней (в течение 6 часов в отопительный период) обязано:

- совместно с теплоснабжающей организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;

- установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов, путем проверки зарегистрированных обращений в журнале;

- проверить наличие подобных обращений в прошлом по данным объектам путем проверки зарегистрированных обращений в журнале;

- при необходимости инициировать проведение выездной проверки обоснованности обращений потребителей;

- при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

9. Ответ на обращение потребителя должен быть представлен ответственным должностным лицом в течение 5 рабочих дней (в течение 24 часов в отопительный период) с момента его поступления. Дата и время отправки должна быть отмечена в журнале регистрации жалоб (обращений).

10. Ответственное должностное лицо обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей организации.

11. Теплоснабжающая организация вправе обжаловать вынесенное предписание Главе Любытинского муниципального района, а также в судебном порядке.



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.01.2023 №71

р.п.Любытино

**О внесении изменений в бюджетный прогноз Любытинского**

**муниципального района до 2032 года**

1.Внести изменения в бюджетный прогноз Любытинского муниципального района до 2032 года, утвержденный распоряжением Администрации Любытинского муниципального района от 19.01.2022 года №10-рг;

1.1.«Прогноз основных характеристик консолидированного бюджета Любытинского муниципального района

В 2022 году прогнозируется уменьшение реальных располагаемых денежных доходов населения на 10% к предыдущему году, в последующие годы планируется рост этого показателя до 102,4%.

Рост потребительских цен (в среднем за год) в прогнозном периоде планируется до 104%.

Объем инвестиций в основной капитал за 2021 год с учетом субъектов малого предпринимательства без учета бюджетных инвестиций составил 250 млн. рублей.

Туристические базы отдыха района продолжают благоустройство территорий. На период с 2022 по 2023 года планируется капвложения в размере 70,0 млн. рублей. В 2021 году освоено 103 млн. рублей на строительство домов, всесезонной тюбинговой трассы и ресторана в ООО «Любытино – Хутор», строительство дополнительных коттеджей и футбольного поля в ООО «Любогорье».

В сфере сельского хозяйства сумма капитальных вложений составила 20 млн. рублей: строительство ферм для содержания молодняка КРС и овчарни.

Демографическая ситуация в Любытинском районе остается достаточно сложной, смертность превышает рождаемость. В связи с вступлением в силу закона от 03.10.2018 № 350-ФЗ о повышении пенсионного возраста, уменьшилась численность населения старше трудоспособного возраста. Но тенденции старения населения и его сокращения, за счет естественной убыли, в районе остались. Снижение численности населения трудоспособного и моложе трудоспособного возраста вызвано также за счет миграционной убыли.

Численность населения Любытинского муниципального района  в прогнозном.

Налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета Любытинского муниципального района в среднесрочной перспективе составят: 2021 год – 168,6 млн. рублей, 2022 год – 193,1 млн. рублей, 2023 год – 164,8 млн. рублей, 2024 год -176,0 млн. рублей, 2025 год-187,4 млн.рублей.

К концу прогнозируемого периода налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета Любытинского муниципального района увеличатся по сравнению с 2021 годом на 1,1 % и составят в 2032 году 187,4 млн. рублей.

По сравнению с 2021 годом прогнозируемые в 2022 году налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета муниципального района, уменьшатся за счет уменьшения поступлений по неналоговым доходам в сумм 3,7 млн. рублей.

Планируется, что объем безвозмездных поступлений консолидированного бюджета Любытинского муниципального района составит в 2021 году-233,2 млн. рублей, в 2022 году – 299,2 млн. рублей, в 2023 году – 417,6 млн. рублей, в 2024 году – 132,8 млн. рублей.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета Любытинского муниципального района в среднесрочной перспективе составят: 2021 год - 148,4 млн. рублей, 2022 год – 168,1 млн. рублей, 2023 год - 146,2 млн. рублей, 2024 год – 156,5 млн. рублей, 2025год-167,1 млн.рублей.

К концу прогнозируемого периода налоговые и неналоговые доходы бюджета Любытинского муниципального района увеличатся по сравнению с 2021 годом на 18,7 млн. рублей и составят в 2032 году – 167,1 млн. рублей.

Планируется, что объем безвозмездных поступлений бюджета Любытинского муниципального района составит в 2021 году – 219,2 млн. рублей, в 2022 году –272,3 млн. рублей, в 2023 году –410,6 млн. рублей, в 2024 году – 129,4 млн. рублей, 2025 году-119,7 млн.рублей.

Расходы консолидированного бюджета Любытинского муниципального района в среднесрочной перспективе составят: 2021 год – 385,1 млн. рублей, 2022 год – 486,9 млн. рублей, 2023 год – 582,4 млн. рублей, 2024 год – 308,8 млн. рублей, 2025 году-320,2 млн. рублей.

По оценке расходы бюджета Любытинского муниципального района должны составить в 2021 году –350,7 млн. рублей, в 2022 году – 438,4 млн. рублей, в 2023 году – 556,8 млн. рублей, в 2024 году – 286,0 млн. рублей, 2025 год-286,8 млн.рублей.

К концу прогнозируемого периода расходы бюджета Любытинского муниципального района вырастут по сравнению с 2021 годом на 18,2 % и составят в 2032 году 286,8 млн. рублей.

Учитывая указанные параметры консолидированного бюджета Любытинского муниципального района и бюджета муниципального района ожидается, что в 2022-2032 годах консолидированный бюджет Любытинского муниципального района и бюджет муниципального района будут исполнены без дефицита.

Ожидаемый объем муниципального долга на 01.01.2023 будет составлять 4,1 млн. рублей.

1.2. Приложения 1,2,3 к бюджетному прогнозу изложить в прилагаемой редакции.

3. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района и информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 1 к бюджетному прогнозу Любытинского муниципального района на период до 2032 года | | |
| **Основные показатели** прогноза социально-экономического развития Любытинского муниципального района на период до 2032 года | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Показатель | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** | **2028 год** | **2029 год** | **2030 год** | **2031 год** | **2032 год** |
| 1. | Реальные располагаемые денежные доходы населения (в % к предыдущему году) | 101,0 | 90,0 | 89,1 | 86,4 | 101,9 | 102,0 | 102,0 | 102,1 | 102,2 | 102,3 | 102,4 | 102,4 |
| 2. | Индекс потребительских цен (в среднем за год) (в % к предыдущему году) | 103,6 | 103,9 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 |
| 3. | Объем инвестиций в основной капитал (млн.рублей) | 250,0 | 150,0 | 157,0 | 164,0 | 173,0 | 182,0 | 191,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 4. | Численность населения (среднегодовая) (тыс.человек), в том числе: | 8,0 | 7,8 | 7,7 | 7,6 | 7,6 | 7,5 | 7,4 | 7,3 | 7,3 | 7,3 | 7,3 | 7,3 |
| 4.1. | Моложе трудоспособного возраста | 1,2 | 1,2 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 4.2. | Трудоспособного возраста | 4,0 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,9 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 |
| 4.3. | Старше трудоспособного возраста | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 2,6 | 2,6 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к бюджетному прогнозу Любытинского муниципального района на период до 2032 года | | | | | |
|  | **Основные показатели** консолидированного бюджета Любытинского муниципального района на период до 2032 года | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
| № п/п | Показатель | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | 2031 год | 2032 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Доходы | 401 907,9 | 492 344,7 | 582 442,6 | 308 855,8 | 320 189,9 | 320 189,9 | 320 189,9 | 320 189,9 | 308 676,3 | 308 676,3 | 308 676,3 | 308 676,3 |
| 1.1. | Налоговые доходы | 152 631,6 | 176 525,4 | 155 619,7 | 166 642,7 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 | 178 175,8 |
| 1.1.1. | Налог на доходы физических лиц | 102 932,3 | 116 109,1 | 101 839,5 | 105 403,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 | 110 462,8 |
| 1.1.2. | Акцизы | 23 495,3 | 28 667,0 | 25 147,2 | 26 430,9 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 | 28 465,0 |
| 1.2. | Неналоговые доходы | 16 027,0 | 16 579,1 | 9 246,9 | 9 420,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 | 9 221,9 |
| 1.3. | Безвозмездные поступления | 233 249,3 | 299 240,2 | 417 576,0 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 |
| 1.3.1. | В том числе из областного бюджета | 232 809,5 | 299 240,2 | 417 576,0 | 132 792,2 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 |
| 1.3.1.1. | Дотации | 34 076,4 | 54 101,5 | 54 680,5 | 36 149,5 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 | 26 380,4 |
| 1.3.1.2. | Субсидии | 85 269,8 | 122 184,6 | 278 185,1 | 12 566,7 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 | 10 779,3 |
| 1.3.1.3. | Субвенции | 97 727,6 | 97 440,1 | 77 513,7 | 76 915,3 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 | 76 958,2 |
| 1.3.1.4. | Иные межбюджетные трансферты | 15 735,7 | 25 514,0 | 7 196,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Расходы | 385 064,4 | 486 901,6 | 582 442,6 | 308 855,8 | 320 189,9 | 320 189,9 | 320 189,9 | 320 189,9 | 308 676,3 | 308 676,3 | 308 676,3 | 308 676,3 |
| 2.1. | Расходы без учета расходов, осуществляемых за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 152 254,9 | 187 661,4 | 164 866,6 | 176 063,6 | 198 911,3 | 198 911,3 | 198 911,3 | 198 911,3 | 187 397,7 | 187 397,7 | 187 397,7 | 187 397,7 |
| 2.2. | Расходы за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 233 249,3 | 299 240,2 | 417 576,0 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 132 792,2 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 | 121 278,6 |
| 3. | Дефицит (-) / профицит (+) | 16 843,5 | 5 443,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Источники финансирования дефицита | -16 843,5 | -5 443,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1. | Кредиты кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 220,0 | 220,0 | 700,0 | 700,0 | 644,0 | 644,0 | 644,0 | 164,0 | 164,0 | 0,0 |
| 4.2. | Бюджетные кредиты | -200,0 | 0,0 | -220,0 | -220,0 | -700,0 | -700,0 | -644,0 | -644,0 | -644,0 | -164,0 | -164,0 | 0,0 |
| 4.3. | Иные источники | -16 643,5 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 к бюджетному прогнозу Любытинского муниципального района на период до 2032 года | | | |
|  | **Основные показатели** бюджета муниципального района на период до 2032 года | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс.руб.) | | |
| № п/п | Показатель | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | 2031 год | 2032 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Доходы | 367 549,8 | 440 337,9 | 556 781,2 | 286 055,0 | 286 858,5 | 286 858,5 | 286 858,5 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 |
| 1.1. | Налоговые доходы | 134 427,7 | 152 969,2 | 137 424,4 | 147 631,3 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 | 158 438,9 |
| 1.1.2. | Налог на доходы физических лиц | 100 870,9 | 97 592,0 | 99 804,6 | 103 297,8 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 | 108 255,6 |
| 1.1.4. | Акцизы | 16 505,3 | 18 002,1 | 17 912,5 | 18 826,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 | 20 275,8 |
| 1.2. | Неналоговые доходы | 13 951,7 | 15 083,8 | 8 776,9 | 8 950,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 | 8 751,9 |
| 1.3. | Безвозмездные поступления | 219 170,4 | 272 284,9 | 410 579,9 | 129 472,8 | 119 667,7 | 119 667,7 | 119 667,7 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 |
| 1.3.1. | В том числе из областного бюджета | 233 033,5 | 272 284,9 | 410 579,9 | 129 472,8 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 |
| 1.3.1.1. | Дотации | 34 076,4 | 54 101,5 | 30 731,9 | 19 461,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 | 9 445,0 |
| 1.3.1.2. | Субсидии | 85 269,8 | 97 945,9 | 271 178,2 | 9 247,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 | 9 168,3 |
| 1.3.1.3. | Субвенции | 97 727,6 | 97 440,1 | 101 235,1 | 93 603,8 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 | 93 893,6 |
| 1.3.1.4. | Иные межбюджетные трансферты | 15 959,7 | 22 797,4 | 7 434,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 | 7 160,7 |
| 2. | Расходы | 350 706,3 | 438 356,7 | 556 781,2 | 286 055,0 | 286 858,5 | 286 858,5 | 286 858,5 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 | 286 858,4 |
| 2.1. | Расходы без учета расходов, осуществляемых за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 117 672,8 | 166 071,8 | 146 201,3 | 156 582,2 | 167 190,9 | 167 190,9 | 167 190,9 | 167 190,8 | 167 190,8 | 167 190,8 | 167 190,8 | 167 190,8 |
| 2.2. | Расходы за счет целевых поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 219 170,4 | 272 284,9 | 410 579,9 | 129 472,8 | 119 667,7 | 119 667,7 | 119 667,7 | 119 787,4 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 | 119 667,6 |
| 3. | Дефицит (-) / профицит (+) | 16 843,5 | 1 981,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Уровень дефицита (-) / профицита (+) (%) | 11,4 | 1,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Источники финансирования дефицита | -16 843,5 | -1 981,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.1. | Кредиты кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 220,0 | 220,0 | 700,0 | 700,0 | 644,0 | 644,6 | 644,6 | 164,0 | 164,0 | 0,0 |
| 5.2. | Бюджетные кредиты | -200,0 | 0,0 | -220,0 | -220,0 | -700,0 | -700,0 | -644,0 | -644,6 | -644,6 | -164,0 | -164,0 | 0,0 |
| 5.3. | Иные источники | -16 643,5 | -1 981,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6. | Муниципальный долг на конец года | 4 100,0 | 4 100,0 | 3 280,0 | 3 060,0 | 2 840,0 | 2 140,0 | 1 440,0 | 960,0 | 480,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7. | Отношение муниципального долга Любытинского муниципального района к объему доходов бюджета муниципального района без учета доп. норматива и безвозмездных поступлений (%) | 4,8 | 3,8 | 3,9 | 3,3 | 2,8 | 2,1 | 1,4 | 0,9 | 0,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в решение**

**Думы Любытинского муниципального**

**района** «**О бюджете Любытинского**

**муниципального района на 2023 год**

**и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

Принято Думой муниципального района 27 января 2023 года

Дума муниципального района:

**РЕШИЛА:**

Внести в решение Думы Любытинского муниципального района от 16.12.2022 № 175 «О бюджете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (бюллетень Официальный вестник от 16.12.2022 №24 следующие изменения:

1.В подпункте 1) пункта 1 цифры «556 781,18226 тыс. рублей» заменить цифрами «555 428,83529 тыс. рублей».

В подпункте 2) пункта 1 цифры «556 781,18226 тыс. рублей» заменить цифрами «582 854,44986 тыс. рублей».

В подпункте 3) пункта 1 цифры «0,00000 тыс. рублей» заменить цифрами «27 425,61457 тыс. рублей».

2. Изложить пункт 4 в следующей редакции: Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Любытинского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2 к настоящему решению. Установить, что в 2023 году остатки средств бюджета Любытинского муниципального района по состоянию на 1 января 2023 года, за исключением остатков неиспользованных средств дорожного фонда Любытинского муниципального района, межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также утвержденного в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района снижения остатков средств на счете по учету средств бюджета муниципального района, могут в полном объеме направляться на покрытие временных кассовых разрывов.

3. Изложить пункт 13 в следующей редакции: Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Любытинского муниципального района на 2023 год в сумме 26745,28096 тыс. рублей, в том числе за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов 5983,00000 тыс. рублей.

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Любытинского муниципального района на 2024 год в сумме 21901,50000 тыс. рублей, в том числе за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов 3989,00000 тыс. рублей.

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Любытинского муниципального района на 2025 год в сумме 21901,50000 тыс. рублей, в том числе за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов 3989,00000 тыс. рублей.

4. Изложить пункт 15 в следующей редакции:

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий учреждениям муниципального района), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются в порядке, установленном Администрацией муниципального района:

1) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском районе на 2017 – 2025 годы» на возмещение части затрат:

- на финансовую поддержку инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства путем возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам в рамках действующего законодательства Российской Федерации, а также проектов, направленных на развитие предпринимательской деятельности,

- на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к объектам электросетевого хозяйства;

-на предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, компенсирующих затраты, связанные с созданием собственного дела.

- предоставление субсидий действующим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению основных средств на развитие собственного дела.

2) на компенсацию затрат организациям, оказывающим гражданам услуги общих отделений бань.

3) на возмещение в 2023 годах части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Любытинского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов.

4) на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную служду по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением.

5. Добавить пункт 32: Установить, что средства, поступившие в бюджет муниципального района от платы за негативное воздействие на окружающую среду; от штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования; от штрафов, установленных областным законом об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования; от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях регионального значения; от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного водным объектам, находящимся в собственности Новгородской области, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного водным объектам, находящимся в собственности Новгородской области, в соответствии с планом мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1 и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», направляются на выявление и оценку объектов накопленного вреда окружающей среде и (или) организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в случае наличия на территории Новгородской области объектов накопленного вреда окружающей среде, а в случае их отсутствия - на иные мероприятия по предотвращению и (или) снижению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности.

6. Приложение 1 к решению Думы Любытинского муниципального района «О бюжете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 | | | | |
| к решению Думы муниципального района | | | | |
| "О бюджете Любытинского муниципального района | | | | |
| на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | |
| **Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.руб.) | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  | **555 428,83529** | **324 447,06564** | **287 472,72627** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **100 00000 00 0000 000** | **146 201,30000** | **156 582,20000** | **167 190,80000** |
| **Налоговые доходы** |  | **137 424,40000** | **147 631,30000** | **158 438,90000** |
| **Налоги на прибыль, доходы** | **101 00000 00 0000 000** | **99 804,60000** | **103 297,80000** | **108 255,60000** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **101 02000 01 0000 110** | **99 804,60000** | **103 297,80000** | **108 255,60000** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговой агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 101 02010 01 0000 110 | 98 702,40000 | 102 157,00000 | 107 060,10000 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 101 02020 01 0000 110 | 266,70000 | 276,00000 | 289,20000 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 101 02030 01 0000 110 | 654,20000 | 677,20000 | 709,60000 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 101 02040 01 0000 110 | 181,30000 | 187,60000 | 196,70000 |
| **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **103 00000 00 0000 000** | **17 912,50000** | **18 826,80000** | **20 275,80000** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 103 02231 01 0000 110 | 8 175,50000 | 8 592,80000 | 9 254,40000 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 103 02241 01 0000 110 | 47,70000 | 50,10000 | 53,90000 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 103 02251 01 0000 110 | 10 695,10000 | 11 241,00000 | 12 106,40000 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 103 02261 01 0000 110 | -1 005,80000 | -1 057,10000 | -1 138,90000 |
| **Налоги на совокупный доход** | **105 00000 00 0000 000** | **18 627,30000** | **24 376,70000** | **28 827,50000** |
| **Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения** | **105 00000 00 0000 000** | **17 322,00000** | **23 020,00000** | **27 417,00000** |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 105 01011 01 0000 110 | 12 204,20000 | 16 218,60000 | 19 316,30000 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 105 01021 01 0000 110 | 5 117,80000 | 6 801,40000 | 8 100,70000 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 105 03010 01 0000 110 | 230,30000 | 238,70000 | 248,50000 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 105 04020 02 0000 110 | 1 075,00000 | 1 118,00000 | 1 162,00000 |
| **Государственная пошлина** | **108 00000 00 0000 000** | **1 080,00000** | **1 130,00000** | **1 080,00000** |
| **Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями** | **108 03000 01 0000 000** | **1 080,00000** | **1 130,00000** | **1 080,00000** |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 108 03010 01 0000 110 | 1 080,00000 | 1 130,00000 | 1 080,00000 |
| **Неналоговые доходы** |  | **8 776,90000** | **8 950,90000** | **8 751,90000** |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **111 00000 00 0000 000** | **4 100,00000** | **4 100,00000** | **4 100,00000** |
| **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **111 05000 00 0000 120** | **4 100,00000** | **4 100,00000** | **4 100,00000** |
| **Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков** | **111 05010 00 0000 120** | **3 800,00000** | **3 800,00000** | **3 800,00000** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 111 05013 05 0000 120 | 3 800,00000 | 3 800,00000 | 3 800,00000 |
| **Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)** | **111 05030 00 0000 000** | **100,00000** | **100,00000** | **100,00000** |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 111 05035 05 0000 120 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **111 09040 05 0000 120** | **200,00000** | **200,00000** | **200,00000** |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 111 09045 05 0000 120 | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| **Платежи при пользовании природными ресурсами** | **112 00000 00 0000 000** | **824,00000** | **1 032,00000** | **842,00000** |
| **Плата за негативное воздействие на окружающую среду** | **112 01000 01 0000 120** | **824,00000** | **1 032,00000** | **842,00000** |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 112 01010 01 0000 120 | 32,80000 | 43,50000 | 33,80000 |
| Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 112 01030 01 0000 120 | 33,70000 | 45,30000 | 34,90000 |
| Плата за размещение отходов производства и потребления | 112 01040 01 0000 120 | 757,50000 | 943,20000 | 773,30000 |
| Плата за размещение отходов производства и потребления | 112 01041 01 0000 120 | 653,10000 | 803,80000 | 665,90000 |
| Плата за размещение твердых коммунальных отходов | 112 01042 01 0000 120 | 104,40000 | 139,40000 | 107,40000 |
| **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **114 00000 00 0000 000** | **2 880,90000** | **2 880,90000** | **2 880,90000** |
| **Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **114 02000 00 0000 000** | **562,70000** | **562,70000** | **562,70000** |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 114 02050 05 0000 410 | 562,70000 | 562,70000 | 562,70000 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 114 02053 05 0000 410 | 562,70000 | 562,70000 | 562,70000 |
| **Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)** | **114 06000 00 0000 000** | **2 318,20000** | **2 318,20000** | **2 318,20000** |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 114 06010 00 0000 430 | 2 318,20000 | 2 318,20000 | 2 318,20000 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 114 06013 05 0000 430 | 2 318,20000 | 2 318,20000 | 2 318,20000 |
| **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **116 00000 00 0000 000** | **972,00000** | **938,00000** | **929,00000** |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 116 10123 01 0000 140 | 517,00000 | 520,00000 | 545,00000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 116 01053 01 0000 140 | 7,00000 | 6,00000 | 5,00000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 116 01063 01 0000 140 | 26,00000 | 23,00000 | 21,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 116 01073 01 0000 140 | 5,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 116 01083 01 0000 140 | 241,00000 | 217,00000 | 195,00000 |
| Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 116 11050 01 0000 140 | 80,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте | 116 01113 01 0000 140 | 5,00000 | 5,00000 | 4,00000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 116 01143 01 0000 140 | 3,00000 | 3,00000 | 2,40000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 116 01193 01 0000 140 | 43,00000 | 39,00000 | 35,20000 |
| Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 116 01203 01 0000 140 | 45,00000 | 41,00000 | 37,40000 |
| **Безвозмездные поступления** | **200 00000 00 0000 000** | **409 227,53529** | **167 864,86564** | **120 281,92627** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **202 00000 00 0000 000** | **410 579,88226** | **167 864,86564** | **120 281,92627** |
| **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **202 10000 00 0000 150** | **30 731,90000** | **19 461,00000** | **9 445,00000** |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 202 15001 05 0000 150 | 30 731,90000 | 19 461,00000 | 9 445,00000 |
| **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **202 20000 00 0000 150** | **271 178,14226** | **47 353,22564** | **9 496,48627** |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 202 25576 05 0000 150 | 196 082,00200 | 33 333,30000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 202 20302 05 0000 150 | 0,00021 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 202 25750 05 0000 150 | 33 533,37000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 202 25304 05 0000 150 | 3 568,95000 | 3 568,95000 | 3 468,86100 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 202 25467 05 0000 150 | 284,30000 | 284,30000 | 282,94000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 202 25497 05 0000 150 | 970,99529 | 1 002,02088 | 1 023,18527 |
| Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 202 25519 05 0000 150 | 406,65476 | 406,65476 | 45,90000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев | 202 25590 05 0000 150 | 4 329,90000 | 4 082,40000 | 0,00000 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 202 29999 05 0000 150 | 32 001,97000 | 4 675,60000 | 4 675,60000 |
| **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **202 30000 00 0000 000** | **101 235,14000** | **93 853,94000** | **94 143,74000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 202 30021 05 0000 150 | 486,60000 | 486,60000 | 486,60000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 202 30024 05 0000 150 | 78 828,40000 | 71 390,70000 | 71 637,60000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 202 30027 05 0000 150 | 9 878,30000 | 9 878,30000 | 9 878,30000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 202 30029 05 0000 150 | 429,70000 | 429,70000 | 429,70000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 202 35082 05 0000 150 | 7 178,20000 | 7 178,20000 | 7 178,20000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 202 35118 05 0000 150 | 575,20000 | 601,10000 | 622,30000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 202 35120 05 0000 150 | 1,30000 | 1,40000 | 1,20000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 202 35303 05 0000 150 | 3 281,04000 | 3 281,04000 | 3 281,04000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 202 35930 05 0000 150 | 576,40000 | 606,90000 | 628,80000 |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **202 40000 00 0000 000** | **7 434,70000** | **7 196,70000** | **7 196,70000** |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 202 40014 05 0000 150 | 238,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов** | **202 49999 05 0000 150** | **7 196,70000** | **7 196,70000** | **7 196,70000** |
| **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **219 00000 00 0000 000** | **-1 352,34697** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 219 60010 05 0000 150 | -1 352,34697 | 0,00000 | 0,00000 |

7. Приложение 2 к решению Думы Любытинского муниципального района «О бюд- жете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 | | |
|  |  | к решению Думы муниципального района | | |
|  |  | "О бюджете Любытинского муниципального | | |
|  |  | района на 2023 год и на плановый период | | |
|  |  | 2024 и 2025 годов" | | |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Сумма (тыс.руб.) | |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | **2023 год** | **2024 год** | **2025год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **27 425,61457** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** | **220,00000** | **220,00000** | **700,00000** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 220,00000 | 440,00000 | 1 140,00000 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 792 01 02 00 00 05 0000 710 | 220,00000 | 440,00000 | 1 140,00000 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,00000 | -220,00000 | -440,00000 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 792 01 02 00 00 05 0000 810 | 0,00000 | -220,00000 | -440,00000 |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **000 01 03 00 00 00 0000 000** | **-220,00000** | **-220,00000** | **-700,00000** |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **000 01 03 01 00 00 0000 000** | **-220,00000** | **-220,00000** | **-700,00000** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 792 01 03 01 00 05 0000 710 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Получение бюджетных кредитов из областного бюджета для частичного покрытия дефицита бюджета муниципального района | 792 01 03 01 00 05 0000 710 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 800 | -220,00000 | -220,00000 | -700,00000 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 792 01 03 01 00 05 0000 810 | -220,00000 | -220,00000 | -700,00000 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных для частичного покрытия дефицита бюджета муниципального района | 792 01 03 01 00 05 0000 810 | -220,00000 | -220,00000 | -700,00000 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **27 425,61457** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Изменение прочих остатков средств бюджетов** | **000 01 05 02 00 00 0000 000** | **27 425,61457** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **000 01 05 02 01 00 0000 000** | **27 425,61457** | **0,00000** | **0,00000** |
| Изменение прочих остатков средств бюджетов муниципальных районов | 000 01 05 02 01 05 0000 000 | 27 425,61457 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 01 06 00 00 00 0000 000** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 000 | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 00 00 0000 600 | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 000 01 06 05 01 00 0000 600 | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 792 01 06 05 01 05 0000 640 | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **000 01 06 05 02 00 0000 600** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 792 01 06 05 02 05 0000 640 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации** | **000 01 06 05 00 00 0000 500** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **792 01 06 05 02 00 0000 500** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 792 01 06 05 02 05 0000 540 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

8.Приложения 6-7 к решению Думы Любытинского муниципального района «О бюджете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | |  |  | Приложение 6 | | | | | | |
| к решению Думы муниципального | | | | | | | | | | | | | | |
| района "О бюджете Любытинского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | |
| на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов " | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | | | Сумма (тыс. рублей) | | | | | | |
| **Наименование** | **Мин** | **Рз** | **ПР** | | **ЦСР** | | | **ВР** | **2023 год** | | **2024 год** | | **2025 год** | |
| **Администрация Любытинского муниципального района** | **703** |  |  | |  | | |  | **79 421,77338** | | **81 813,08088** | | **77 967,84527** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **703** | **01** |  | |  | | |  | **26 822,48800** | | **34 681,99688** | | **30 794,87800** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **703** | **01** | **02** | |  | | |  | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Расходы на обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 02 | | 91 0 00 00000 | | |  | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Глава муниципального образования | 703 | 01 | 02 | | 91 1 00 01000 | | |  | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 02 | | 91 1 00 01000 | | | 120 | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **703** | **01** | **03** | |  | | |  | **55,00000** | | **55,00000** | | **55,00000** | |
| Дума Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 03 | | 93 0 00 00000 | | |  | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Расходы на обеспечение функций Думы Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 03 | | 93 1 00 01000 | | |  | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 03 | | 93 1 00 01000 | | | 240 | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **703** | **01** | **04** | |  | | |  | **14 845,80000** | | **25 568,60888** | | **21 962,69000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы | 703 | 01 | 04 | | 09 0 00 00000 | | |  | 14 845,80000 | | 25 568,60888 | | 21 962,69000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 01 | 04 | | 09 5 00 00000 | | |  | 14 845,80000 | | 25 568,60888 | | 21 962,69000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 00000 | | |  | 14 845,80000 | | 25 568,60888 | | 21 962,69000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | |  | 13 825,20000 | | 24 548,00888 | | 20 942,09000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 120 | 12 789,70000 | | 23 512,50888 | | 19 906,59000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 240 | 1 035,50000 | | 1 035,50000 | | 1 035,50000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | |  | 1 019,10000 | | 1 019,10000 | | 1 019,10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 120 | 992,90000 | | 992,90000 | | 992,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 240 | 26,20000 | | 26,20000 | | 26,20000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 70650 | | |  | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 04 | | 09 5 01 70650 | | | 240 | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| **Судебная система** | **703** | **01** | **05** | |  | | |  | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района** | 703 | 01 | 05 | | 97 0 00 00000 | | |  | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 703 | 01 | 05 | | 97 4 00 51200 | | |  | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 05 | | 97 4 00 51200 | | | 240 | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **703** | **01** | **06** | |  | | |  | **1 429,80000** | | **1 409,80000** | | **1 409,80000** | |
| Переданные полномочия из бюджетов сельских поселений в бюджет муниципального района | 703 | 01 | 06 | | 84 0 00 00000 | | |  | **238,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Переданные полномочия из бюджета Любытинского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 703 | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | |  | **119,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | | 120 | **109,90000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | | 240 | **9,10000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Переданные полномочия из бюджета Неболчского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 703 | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | |  | **119,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | | 120 | **109,90000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | | 240 | **9,10000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | | 94 0 00 00000 | | |  | 1 191,80000 | | 1 409,80000 | | 1 409,80000 | |
| Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района | 703 | 01 | 06 | | 94 1 00 01000 | | |  | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | | 94 1 00 01000 | | | 120 | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | | 94 2 00 01000 | | |  | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 06 | | 94 2 00 01000 | | | 240 | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Инспектор Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 06 | | 94 3 00 01000 | | |  | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 06 | | 94 3 00 01000 | | | 120 | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **703** | **01** | **13** | |  | | |  | **8 757,48800** | | **6 349,08800** | | **6 349,08800** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы | 703 | 01 | 13 | | 09 0 00 00000 | | |  | 7 018,90000 | | 5 690,50000 | | 5 786,50000 | |
| Подпрограмма "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 01 | 13 | | 09 3 00 00000 | | |  | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления | 703 | 01 | 13 | | 09 3 03 00000 | | |  | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | |  | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | | 240 | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Иные выплаты населению | 703 | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | | 360 | 35,00000 | | 35,00000 | | 35,00000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 01 | 13 | | 09 5 00 00000 | | |  | 6 978,90000 | | 5 650,50000 | | 5 746,50000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 00000 | | |  | 6 978,90000 | | 5 650,50000 | | 5 746,50000 | |
| Содержание учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 01110 | | |  | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 01110 | | | 610 | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | |  | 1 855,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | | 240 | 242,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | | 610 | 1 612,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | |  | 463,90000 | | 463,90000 | | 463,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | | 240 | 60,70000 | | 60,70000 | | 60,70000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | | 610 | 403,20000 | | 403,20000 | | 403,20000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 703 | 01 | 13 | | 13 0 00 00000 | | |  | 400,00000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ | 703 | 01 | 13 | | 13 0 01 00000 | | |  | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 703 | 01 | 13 | | 13 0 01 99990 | | |  | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 13 0 01 99990 | | | 240 | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации | 703 | 01 | 13 | | 13 0 04 00000 | | |  | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 703 | 01 | 13 | | 13 0 04 99990 | | |  | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 13 0 04 99990 | | | 240 | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой | 703 | 01 | 13 | | 13 0 06 00000 | | |  | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 703 | 01 | 13 | | 13 0 06 99990 | | |  | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 13 0 06 99990 | | | 240 | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы"** | **703** | **01** | **13** | | **14 0 00 00000** | | |  | **876,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского муниципального района, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности | 703 | 01 | 13 | | 14 0 02 00000 | | |  | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 703 | 01 | 13 | | 14 0 02 99990 | | |  | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 703 | 01 | 13 | | 14 0 02 99990 | | | 120 | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 годы" | 703 | 01 | 13 | | 15 0 00 00000 | | |  | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 01 | 13 | | 15 0 01 00000 | | |  | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Мероприятия по регистрации, перерегистрации, страхованию, прохождению технического осмотра транспортных средств и уплата налогов | 703 | 01 | 13 | | 15 0 01 21250 | | |  | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 13 | | 15 0 01 21250 | | | 850 | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований" | 703 | 01 | 13 | | 96 0 00 00000 | | |  | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Членские взносы в ассоциацию поселений | 703 | 01 | 13 | | 96 1 00 82210 | | |  | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 703 | 01 | 13 | | 96 1 00 82210 | | | 850 | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 01 | 13 | | 97 0 00 00000 | | |  | 153,00000 | | 253,00000 | | 253,00000 | |
| Почетный гражданин Любытинского района | 703 | 01 | 13 | | 97 1 00 82230 | | |  | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Иные выплаты населению | 703 | 01 | 13 | | 97 1 00 82230 | | | 360 | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления | 703 | 01 | 13 | | 97 1 00 83220 | | |  | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 01 | 13 | | 97 1 00 83220 | | | 240 | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **703** | **03** |  | |  | | |  | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **703** | **03** | **10** | |  | | |  | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 03 | 10 | | 98 0 00 00000 | | |  | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| Обеспечение деятельности учреждений, функционирующих в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | 703 | 03 | 10 | | 98 1 00 01120 | | |  | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 703 | 03 | 10 | | 98 1 00 01120 | | | 610 | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| **Национальная экономика** | **703** | **04** |  | |  | | |  | **34 464,58341** | | **29 150,70000** | | **29 164,50000** | |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **703** | **04** | **05** | |  | | |  | **47,50000** | | **47,50000** | | **47,50000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 04 | 05 | | 97 0 00 00000 | | |  | **47,50000** | | **47,50000** | | **47,50000** | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 703 | 04 | 05 | | 97 3 00 70720 | | |  | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 05 | | 97 3 00 70720 | | | 240 | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| **Транспорт** | **703** | **04** | **08** | |  | | |  | **6 987,30000** | | **6 987,30000** | | **6 987,30000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 703 | 04 | 08 | | 97 0 00 00000 | | |  | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Оплата выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам | 703 | 04 | 08 | | 97 5 00 23110 | | |  | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 08 | | 97 5 00 23110 | | | 240 | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **703** | **04** | **09** | |  | | |  | **26 745,28096** | | **21 901,50000** | | **21 901,50000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» | 703 | 04 | 09 | | 08 0 00 00000 | | |  | 26 745,28096 | | 21 901,50000 | | 21 901,50000 | |
| Подпрограмма "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» | 703 | 04 | 09 | | 08 2 00 00000 | | |  | 26 745,28096 | | 21 901,50000 | | 21 901,50000 | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 703 | 04 | 09 | | 08 2 01 00000 | | |  | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 703 | 04 | 09 | | 08 2 01 83230 | | |  | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 09 | | 08 2 01 83230 | | | 240 | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 00000 | | |  | 9 395,50000 | | 6 401,50000 | | 6 401,50000 | |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 71510 | | |  | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 71510 | | | 240 | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 83240 | | |  | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 83240 | | | 240 | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Софинансирование субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 S1510 | | |  | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 09 | | 08 2 02 S1510 | | | 240 | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **703** | **04** | **12** | |  | | |  | **684,50245** | | **214,40000** | | **228,20000** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы"** | 703 | 04 | 12 | | 12 0 00 00000 | | |  | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | 703 | 04 | 12 | | 12 0 01 00000 | | |  | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы" | 703 | 04 | 12 | | 12 0 01 99990 | | |  | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 703 | 04 | 12 | | 12 0 01 99990 | | | 810 | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муници-пального района на 2022-2027 годы»** | 703 | 04 | 12 | | 16 0 00 00000 | | |  | 484,50245 | | 214,40000 | | 228,20000 | |
| Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 703 | 04 | 12 | | 16 0 03 00000 | | |  | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Описание границ территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 703 | 04 | 12 | | 16 0 03 21190 | | |  | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 12 | | 16 0 03 21190 | | | 240 | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные  кадастровые работы | 703 | 04 | 12 | | 16 0 05 00000 | | |  | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков, включая комплексные  кадастровые работы | 703 | 04 | 12 | | 16 0 05 21380 | | |  | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 04 | 12 | | 16 0 05 21380 | | | 240 | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **703** | **05** |  | |  | | |  | **4 246,20021** | | **4 076,20000** | | **4 076,20000** | |
| **Жилищное хозяйство** | **703** | **05** | **01** | |  | | |  | **1 260,90021** | | **990,90000** | | **990,90000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 703 | 05 | 01 | | 04 0 00 00000 | | |  | 1 156,00021 | | 806,00000 | | 806,00000 | |
| Подпрограмма "Ремонт и содержание муниципальных жилых помещений в Любытинском муниципальном районе в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 703 | 05 | 01 | | 04 2 00 00000 | | |  | 1 156,00000 | | 806,00000 | | 806,00000 | |
| Ремонт и содержание муниципального жилого фонда | 703 | 05 | 01 | | 04 2 01 00000 | | |  | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального жилищного фонда | 703 | 05 | 01 | | 04 2 01 99990 | | |  | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 05 | 01 | | 04 2 01 99990 | | | 240 | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 703 | 05 | 01 | | 04 2 02 00000 | | |  | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда | 703 | 05 | 01 | | 04 2 02 99970 | | |  | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 05 | 01 | | 04 2 02 99970 | | | 240 | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| **Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории Любытинского муни-ципального района, из аварийного жилищного фонда в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **703** | **05** | **01** | | **04 4 00 00000** | | |  | **0,00021** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» | 703 | 05 | 01 | | 04 4 F3 00000 | | |  | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета | 703 | 05 | 01 | | 04 4 F3 67484 | | |  | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Бюджетные инвестиции | 703 | 05 | 01 | | 04 4 F3 67484 | | | 410 | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года" | 703 | 05 | 01 | | 15 0 00 00000 | | |  | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 05 | 01 | | 15 0 01 00000 | | |  | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Обследование и оценка рыночной стоимости имущества | 703 | 05 | 01 | | 15 0 01 21230 | | |  | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 05 | 01 | | 15 0 01 21230 | | | 240 | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| **Коммунальное хозяйство** | **703** | **05** | **02** | |  | | |  | **2 985,30000** | | **3 085,30000** | | **3 085,30000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 703 | 05 | 02 | | 04 0 00 00000 | | |  | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Подпрограмма «Газификация Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 703 | 05 | 02 | | 04 1 00 00000 | | |  | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Развитие газораспределительной сети муниципального района | 703 | 05 | 02 | | 04 1 02 00000 | | |  | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования | 703 | 05 | 02 | | 04 1 02 21170 | | |  | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 05 | 02 | | 04 1 02 21170 | | | 240 | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года" | 703 | 05 | 02 | | 15 0 00 00000 | | |  | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 703 | 05 | 02 | | 15 0 01 00000 | | |  | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Компенсация затрат организациям, оказывающим гражданам услуги общих отделений бань | 703 | 05 | 02 | | 15 0 01 21360 | | |  | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 703 | 05 | 02 | | 15 0 01 21360 | | | 810 | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Социальная политика | **703** | **10** |  | |  | | |  | **11 620,70176** | | **11 636,38400** | | **11 664,46727** | |
| Пенсионное обеспечение | **703** | **10** | **01** | |  | | |  | **3 200,31776** | | **3 216,00000** | | **3 216,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 10 | 01 | | 09 0 00 00000 | | |  | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 703 | 10 | 01 | | 09 5 00 00000 | | |  | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления | 703 | 10 | 01 | | 09 5 02 00000 | | |  | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 703 | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | |  | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 703 | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | | 240 | 32,16000 | | 32,16000 | | 32,16000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 703 | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | | 310 | 3 168,15776 | | 3 183,84000 | | 3 183,84000 | |
| **Охрана семьи и детства** | **703** | **10** | **04** | |  | | |  | **8 420,38400** | | **8 420,38400** | | **8 448,46727** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 703 | 10 | 04 | | 01 0 00 00000 | | |  | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 703 | 10 | 04 | | 01 4 00 00000 | | |  | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 703 | 10 | 04 | | 01 4 02 00000 | | |  | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 703 | 10 | 04 | | 01 4 02 N0821 | | |  | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Бюджетные инвестиции | 703 | 10 | 04 | | 01 4 02 N0821 | | | 410 | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на территории Любытинского муниципального района на 2019-2025 годы» | 703 | 10 | 04 | | 07 0 00 00000 | | |  | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 703 | 10 | 04 | | 07 0 01 00000 | | |  | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 703 | 10 | 04 | | 07 0 01 L4970 | | |  | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 703 | 10 | 04 | | 07 0 01 L4970 | | | 320 | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| **Комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района** | **757** |  |  | |  | | |  | **1 644,67503** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **757** | **01** |  | |  | | |  | **46,30623** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **757** | **01** | **04** | |  | | |  | **46,30623** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы | 757 | 01 | 04 | | 09 0 00 00000 | | |  | 46,30623 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 757 | 01 | 04 | | 09 5 00 00000 | | |  | 46,30623 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 00000 | | |  | 46,30623 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | |  | 13,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 120 | 13,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | |  | 13,30623 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 120 | 13,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 240 | 0,30623 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | |  | 20,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 120 | 20,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Образование** | **757** | **07** |  | |  | | |  | **399,23114** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Дополнительное образование детей** | **757** | **07** | **03** | |  | | |  | **331,85014** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 03 | | 02 0 00 00000 | | |  | 297,85014 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"" | 757 | 07 | 03 | | 02 1 00 00000 | | |  | 297,85014 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Развитие художественного образования в сфере культуры | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 00000 | | |  | 297,85014 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | |  | 80,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | | 610 | 80,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | |  | 174,28011 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | | 610 | 174,28011 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | |  | 43,57003 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | | 610 | 43,57003 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 03 | | 03 0 00 00000 | | |  | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 00000 | | |  | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | |  | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | |  | 0,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | | 620 | 0,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | |  | 0,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | | 620 | 0,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Молодежная политика** | **757** | **07** | **07** | |  | | |  | **67,38100** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 07 | | 02 0 00 00000 | | |  | 67,38100 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 1 00 00000 | | |  | 14,62700 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 00000 | | |  | 14,62700 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | |  | 14,62700 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | 14,62700 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 2 00 00000 | | |  | 52,75400 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Развитие системы молодежной политики | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 00000 | | |  | 52,75400 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в области молодежной политики | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | |  | 52,75400 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | | 620 | 52,75400 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Культура, кинематография** | **757** | **08** |  | |  | | |  | **1 075,13766** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Культура** | **757** | **08** | **01** | |  | | |  | **810,86679** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 08 | 01 | | 02 0 00 00000 | | |  | 810,86679 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 01 | | 02 1 00 00000 | | |  | 810,86679 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 00000 | | |  | 350,77046 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | |  | 305,15222 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | | 610 | 305,15222 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | |  | 36,49458 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | | 610 | 36,49458 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | |  | 9,12366 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | | 610 | 9,12366 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 00000 | | |  | 316,24976 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности библиотек | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | |  | 300,41464 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | | 610 | 300,41464 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | |  | 12,71976 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | | 610 | 12,71976 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | |  | 3,11536 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | | 610 | 3,11536 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 00000 | | |  | 143,84657 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | |  | 140,83461 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | | 610 | 140,83461 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | |  | 2,40956 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | | 610 | 2,40956 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | |  | 0,60240 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | | 610 | 0,60240 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **757** | **08** | **04** | |  | | |  | **264,27087** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 08 | 04 | | 02 0 00 00000 | | |  | 264,27087 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 04 | | 02 1 00 00000 | | |  | 264,27087 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 00000 | | |  | 264,27087 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | |  | 42,35219 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 120 | 40,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 240 | 2,35219 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | |  | 221,91868 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | 219,50568 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 240 | 2,41300 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Физическая культура и спорт** | **757** | **11** |  | |  | | |  | **124,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Физическая культура** | **757** | **11** | **01** | |  | | |  | **124,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 11 | 01 | | 03 0 00 00000 | | |  | 124,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 00000 | | |  | 50,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | |  | 50,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | | 620 | 50,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 00000 | | |  | 74,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | |  | 40,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | 40,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | |  | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | | 620 | 34,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Комитет культуры и спорта Администрации Любытинского муниципального района** | **757** |  |  | |  | | |  | **265 580,63837** | | **103 708,15476** | | **65 952,24000** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **757** | **01** |  | |  | | |  | **2 005,19377** | | **2 082,00000** | | **2 103,90000** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **757** | **01** | **04** | |  | | |  | **2 005,19377** | | **2 082,00000** | | **2 103,90000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы | 757 | 01 | 04 | | 09 0 00 00000 | | |  | 2 005,19377 | | 2 082,00000 | | 2 103,90000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 757 | 01 | 04 | | 09 5 00 00000 | | |  | 2 005,19377 | | 2 082,00000 | | 2 103,90000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 00000 | | |  | 2 005,19377 | | 2 082,00000 | | 2 103,90000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | |  | 636,60000 | | 649,60000 | | 649,60000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 120 | 603,50000 | | 616,50000 | | 616,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 240 | 33,10000 | | 33,10000 | | 33,10000 | |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | |  | 563,09377 | | 606,90000 | | 628,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 120 | 465,40000 | | 503,70000 | | 522,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 240 | 97,69377 | | 103,20000 | | 106,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | |  | 805,50000 | | 825,50000 | | 825,50000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 120 | 783,20000 | | 803,20000 | | 803,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 240 | 22,30000 | | 22,30000 | | 22,30000 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **757** | **05** |  | |  | | |  | **58,00000** | | **58,00000** | | **58,00000** | |
| **Благоустройство** | **757** | **05** | **03** | |  | | |  | **58,00000** | | **58,00000** | | **58,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 05 | 03 | | 02 0 00 00000 | | |  | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"" | 757 | 05 | 03 | | 02 1 00 00000 | | |  | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 757 | 05 | 03 | | 02 1 05 00000 | | |  | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 757 | 05 | 03 | | 02 1 05 70660 | | |  | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 05 | 03 | | 02 1 05 70660 | | | 240 | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| **Образование** | **757** | **07** |  | |  | | |  | **12 358,76886** | | **9 449,60000** | | **9 449,60000** | |
| **Дополнительное образование детей** | **757** | **07** | **03** | |  | | |  | **7 322,94986** | | **6 188,90000** | | **6 188,90000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 03 | | 02 0 00 00000 | | |  | 5 184,74986 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"" | 757 | 07 | 03 | | 02 1 00 00000 | | |  | 5 184,74986 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Развитие художественного образования в сфере культуры | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 00000 | | |  | 5 184,74986 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | |  | 4 367,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | | 610 | 4 367,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | |  | 654,01989 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | | 610 | 654,01989 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | |  | 163,42997 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | | 610 | 163,42997 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 03 | | 03 0 00 00000 | | |  | 2 138,20000 | | 1 534,60000 | | 1 534,60000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 00000 | | |  | 2 138,20000 | | 1 534,60000 | | 1 534,60000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | |  | 1 341,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | 1 341,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | |  | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | | 620 | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | |  | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | | 620 | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| **Молодежная политика** | **757** | **07** | **07** | |  | | |  | **5 035,81900** | | **3 260,70000** | | **3 260,70000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 07 | | 02 0 00 00000 | | |  | 5 035,81900 | | 3 260,70000 | | 3 260,70000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 1 00 00000 | | |  | 484,37300 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 00000 | | |  | 484,37300 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | |  | 484,37300 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 757 | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | 484,37300 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Подпрограмма "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 07 | 07 | | 02 2 00 00000 | | |  | 4 529,44600 | | 2 739,70000 | | 2 739,70000 | |
| Развитие системы молодежной политики | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 00000 | | |  | 4 529,44600 | | 2 739,70000 | | 2 739,70000 | |
| Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в области молодежной политики | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | |  | 2 226,34600 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | | 620 | 2 226,34600 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 72300 | | |  | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 72300 | | | 620 | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 S2300 | | |  | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | | 02 2 01 S2300 | | | 620 | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 07 | | 02 3 00 00000 | | |  | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Организация патриотического воспитания населения | 757 | 07 | 07 | | 02 3 01 00000 | | |  | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 07 | 07 | | 02 3 01 99990 | | |  | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 07 | 07 | | 02 3 01 99990 | | | 620 | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| **Культура, кинематография** | **757** | **08** |  | |  | | |  | **81 029,37574** | | **88 959,45476** | | **51 181,64000** | |
| **Культура** | **757** | **08** | **01** | |  | | |  | **70 206,44661** | | **77 872,25476** | | **40 094,44000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 08 | 01 | | 02 0 00 00000 | | |  | 70 201,44661 | | 77 867,25476 | | 40 089,44000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 01 | | 02 1 00 00000 | | |  | 70 201,44661 | | 77 867,25476 | | 40 089,44000 | |
| Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 00000 | | |  | 24 698,00154 | | 23 232,40000 | | 23 231,04000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | |  | 21 495,35978 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | | 610 | 21 495,35978 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | |  | 2 098,70542 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | | 610 | 2 098,70542 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 99990 | | |  | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 99990 | | | 610 | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 L4670 | | |  | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 L4670 | | | 610 | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | |  | 524,67634 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | | 610 | 524,67634 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 00000 | | |  | 36 508,86688 | | 12 909,63000 | | 12 909,70000 | |
| Обеспечение деятельности библиотек | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | |  | 10 886,96243 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | | 610 | 10 886,96243 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | |  | 669,08024 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | | 610 | 669,08024 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 99990 | | |  | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 99990 | | | 610 | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культуры (Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек) | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 L5191 | | |  | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 L5191 | | | 610 | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт библиотеки) | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 L5765 | | |  | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 L5765 | | | 610 | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт библиотеки) | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 N5765 | | |  | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 N5765 | | | 610 | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | |  | 167,28464 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | | 610 | 167,28464 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 00000 | | |  | 4 260,11707 | | 3 948,70000 | | 3 948,70000 | |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | |  | 3 639,32903 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | | 610 | 3 639,32903 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | |  | 496,59044 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | | 610 | 496,59044 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | |  | 124,19760 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | | 610 | 124,19760 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A1 00000 | | |  | 4 373,63636 | | 37 415,70000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A1 55130 | | |  | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A1 55130 | | | 610 | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A1 55900 | | |  | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A1 55900 | | | 610 | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Творческие люди» | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A2 00000 | | |  | 360,82476 | | 360,82476 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A2 55195 | | |  | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A2 55195 | | | 610 | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A2 55196 | | |  | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 02 1 A2 55196 | | | 610 | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 757 | 08 | 01 | | 14 0 00 00000 | | |  | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского муниципального района, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности | 757 | 08 | 01 | | 14 0 02 00000 | | |  | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 757 | 08 | 01 | | 14 0 02 99990 | | |  | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 757 | 08 | 01 | | 14 0 02 99990 | | | 610 | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **757** | **08** | **04** | |  | | |  | **10 822,92913** | | **11 087,20000** | | **11 087,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 757 | 08 | 04 | | 02 0 00 00000 | | |  | 10 822,92913 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 04 | | 02 1 00 00000 | | |  | 10 822,92913 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 00000 | | |  | 10 822,92913 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | |  | 1 826,44781 | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 120 | 1 773,60000 | | 1 813,60000 | | 1 813,60000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 240 | 52,84781 | | 55,20000 | | 55,20000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | |  | 8 996,48132 | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | 8 912,89432 | | 9 132,40000 | | 9 132,40000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 757 | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 240 | 83,58700 | | 86,00000 | | 86,00000 | |
| **Физическая культура и спорт** | **757** | **11** |  | |  | | |  | **170 129,30000** | | **3 159,10000** | | **3 159,10000** | |
| **Физическая культура** | **757** | **11** | **01** | |  | | |  | **3 612,80000** | | **3 159,10000** | | **3 159,10000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 11 | 01 | | 03 0 00 00000 | | |  | 3 612,80000 | | 3 159,10000 | | 3 159,10000 | |
| Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 00000 | | |  | 40,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | |  | 40,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | | 620 | 40,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 00000 | | |  | 3 572,80000 | | 3 069,10000 | | 3 069,10000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | |  | 1 499,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | 1 499,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | |  | 1 350,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | | 620 | 1 350,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 72300 | | |  | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 72300 | | | 620 | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 S2300 | | |  | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 01 | | 03 0 03 S2300 | | | 620 | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| **Массовый спорт** | **757** | **11** | **02** | |  | | |  | **166 516,50000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы»** | **757** | **11** | **02** | | **03 0 00 00000** | | |  | **166 516,50000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 757 | 11 | 02 | | 03 0 03 00000 | | |  | 166 516,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК | 757 | 11 | 02 | | 03 0 03 L576Y | | |  | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 02 | | 03 0 03 L576Y | | | 620 | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 757 | 11 | 02 | | 03 0 03 N576Y | | |  | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 757 | 11 | 02 | | 03 0 03 N576Y | | | 620 | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района** | **774** |  |  | |  | | |  | **206 035,96308** | | **111 632,33000** | | **111 532,24100** | |
| **Образование** | **774** | **07** |  | |  | | |  | **195 436,56308** | | **101 032,93000** | | **100 932,84100** | |
| **Дошкольное образование** | **774** | **07** | **01** | |  | | |  | **79 587,93000** | | **31 127,70000** | | **31 127,70000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 07 | 01 | | 01 0 00 00000 | | |  | 79 587,93000 | | 31 127,70000 | | 31 127,70000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 01 | | 01 5 00 00000 | | |  | 79 587,93000 | | 31 127,70000 | | 31 127,70000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 00000 | | |  | 13 262,42000 | | 12 472,70000 | | 12 472,70000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 01210 | | |  | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 01210 | | | 620 | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 72300 | | |  | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 S2300 | | |  | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 00000 | | |  | 66 325,51000 | | 18 655,00000 | | 18 655,00000 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 70040 | | |  | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 70040 | | | 620 | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 70060 | | |  | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 70060 | | | 620 | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 72120 | | |  | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт садика) | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 L5765 | | |  | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 L5765 | | | 620 | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт садика) | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 N5765 | | |  | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 N5765 | | | 620 | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cофинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 S2120 | | |  | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 01 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| **Общее образование** | **774** | **07** | **02** | |  | | |  | **100 551,16768** | | **57 024,83000** | | **56 932,74100** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 07 | 02 | | 01 0 00 00000 | | |  | 100 551,16768 | | 57 024,83000 | | 56 932,74100 | |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 02 | | 01 1 00 00000 | | |  | 4 021,20000 | | 4 033,20000 | | 3 940,10000 | |
| Создание условий для получения качественного образования | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 00000 | | |  | 3 969,20000 | | 3 969,20000 | | 3 868,10000 | |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 70500 | | |  | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 70500 | | | 620 | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 70570 | | |  | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 70570 | | | 620 | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 L3041 | | |  | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 1 03 L3041 | | | 620 | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 774 | 07 | 02 | | 01 1 04 00000 | | |  | 52,00000 | | 64,00000 | | 72,00000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 774 | 07 | 02 | | 01 1 04 01220 | | |  | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 1 04 01220 | | | 620 | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на выплату стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогического образования" | 774 | 07 | 02 | | 01 1 04 75320 | | |  | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 1 04 75320 | | | 620 | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 02 | | 01 5 00 00000 | | |  | 96 529,96768 | | 52 991,63000 | | 52 992,64100 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 00000 | | |  | 14 751,96616 | | 8 269,30000 | | 8 270,31100 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 01220 | | |  | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 01220 | | | 620 | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 72300 | | |  | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 S2300 | | |  | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 00000 | | |  | 79 335,50152 | | 42 279,83000 | | 42 279,83000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 53031 | | |  | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 53031 | | | 620 | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70040 | | |  | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70040 | | | 620 | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | |  | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | | 320 | 115,00000 | | 115,00000 | | 115,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | | 620 | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70630 | | |  | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 70630 | | | 620 | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке на 2023 год | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 71640 | | |  | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 71640 | | | 620 | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72080 | | |  | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72080 | | | 620 | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72120 | | |  | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72380 | | |  | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 72380 | | | 620 | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета) | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 77500 | | |  | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 77500 | | | 620 | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 L7501 | | |  | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 L7501 | | | 620 | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 N7501 | | |  | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 N7501 | | | 620 | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2080 | | |  | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2080 | | | 620 | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2120 | | |  | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Софинансирование иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2380 | | |  | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S2380 | | | 620 | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S7500 | | |  | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S7500 | | | 620 | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S7501 | | |  | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 02 S7501 | | | 620 | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Современная школа» | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E1 00000 | | |  | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | |
| Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E1 70020 | | |  | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E1 70020 | | | 620 | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E1 71370 | | |  | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E1 71370 | | | 620 | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E4 00000 | | |  | 45,00000 | | 45,00000 | | 45,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E4 71380 | | |  | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E4 71380 | | | 620 | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях области | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E4 72340 | | |  | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 02 | | 01 5 E4 72340 | | | 620 | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| **Дополнительное образование детей** | **774** | **07** | **03** | |  | | |  | **4 390,40000** | | **2 983,20000** | | **2 983,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 07 | 03 | | 01 0 00 00000 | | |  | 4 390,40000 | | 2 983,20000 | | 2 983,20000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 03 | | 01 5 00 00000 | | |  | 4 390,40000 | | 2 983,20000 | | 2 983,20000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 00000 | | |  | 4 335,70000 | | 2 864,90000 | | 2 864,90000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 01230 | | |  | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 01230 | | | 620 | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 72300 | | |  | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 S2300 | | |  | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий" | 774 | 07 | 03 | | 01 5 02 00000 | | |  | 54,70000 | | 118,30000 | | 118,30000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | | 01 5 02 72120 | | |  | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 774 | 07 | 03 | | 01 5 02 S2120 | | |  | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 03 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| **Другие вопросы в области образования** | **774** | **07** | **09** | |  | | |  | **10 907,06540** | | **9 897,20000** | | **9 889,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 07 | 09 | | 01 0 00 00000 | | |  | 10 907,06540 | | 9 897,20000 | | 9 889,20000 | |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 09 | | 01 1 00 00000 | | |  | 50,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Повышение эффективности и качества услуг в сфере общего образования | 774 | 07 | 09 | | 01 1 02 00000 | | |  | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 09 | | 01 1 02 99990 | | |  | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 1 02 99990 | | | 240 | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 774 | 07 | 09 | | 01 1 04 00000 | | |  | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 09 | | 01 1 04 99990 | | |  | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 1 04 99990 | | | 240 | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 09 | | 01 2 00 00000 | | |  | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 774 | 07 | 09 | | 01 2 02 00000 | | |  | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 07 | 09 | | 01 2 02 99990 | | |  | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 2 02 99990 | | | 240 | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 07 | 09 | | 01 5 00 00000 | | |  | 10 673,06540 | | 9 705,20000 | | 9 697,20000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 00000 | | |  | 7 831,36540 | | 6 997,50000 | | 6 989,50000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 01350 | | |  | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 01350 | | | 620 | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Организация летнего отдыха детей и подростков | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | |  | 666,00000 | | 654,00000 | | 646,00000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | | 320 | 75,78800 | | 75,78800 | | 75,78800 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | | 620 | 590,21200 | | 578,21200 | | 570,21200 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 72300 | | |  | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 S2300 | | |  | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 774 | 07 | 09 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 07 | 09 | | 01 5 02 00000 | | |  | 74,90000 | | 74,90000 | | 74,90000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 774 | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | |  | 74,90000 | | 74,90000 | | 74,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 774 | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | | 120 | 73,30000 | | 73,30000 | | 73,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | | 240 | 1,60000 | | 1,60000 | | 1,60000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 00000 | | |  | 2 766,80000 | | 2 632,80000 | | 2 632,80000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | |  | 2 195,30000 | | 2 061,30000 | | 2 061,30000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | | 120 | 2 112,50000 | | 1 978,50000 | | 1 978,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | | 240 | 82,80000 | | 82,80000 | | 82,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | |  | 571,50000 | | 571,50000 | | 571,50000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | | 120 | 562,00000 | | 562,00000 | | 562,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 774 | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | | 240 | 9,50000 | | 9,50000 | | 9,50000 | |
| **Социальная политика** | **774** | **10** |  | |  | | |  | **10 599,40000** | | **10 599,40000** | | **10 599,40000** | |
| **Социальное обеспечение населения** | **774** | **10** | **03** | |  | | |  | **249,40000** | | **249,40000** | | **249,40000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 10 | 03 | | 01 0 00 00000 | | |  | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 10 | 03 | | 01 5 00 00000 | | |  | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 10 | 03 | | 01 5 02 00000 | | |  | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в му-ниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, сред-него общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Новгородской области в 2022-2025 годах | 774 | 10 | 03 | | 01 5 02 72650 | | |  | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 03 | | 01 5 02 72650 | | | 310 | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| **Охрана семьи и детства** | **774** | **10** | **04** | |  | | |  | **10 350,00000** | | **10 350,00000** | | **10 350,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 774 | 10 | 04 | | 01 0 00 00000 | | |  | 10 350,00000 | | 10 350,00000 | | 10 350,00000 | |
| Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 10 | 04 | | 01 4 00 00000 | | |  | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 774 | 10 | 04 | | 01 4 02 00000 | | |  | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 774 | 10 | 04 | | 01 4 02 70600 | | |  | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | | 01 4 02 70600 | | | 310 | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 774 | 10 | 04 | | 01 5 00 00000 | | |  | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 00000 | | |  | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 70010 | | |  | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 70010 | | | 310 | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | |  | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | | 310 | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 774 | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | | 320 | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | |
| **Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района** | **792** |  |  | |  | | |  | **30 171,40000** | | **27 293,50000** | | **32 020,40000** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **792** | **01** |  | |  | | |  | **5 630,50000** | | **9 987,00000** | | **14 417,70000** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **792** | **01** | **04** | |  | | |  | **227,20000** | | **227,20000** | | **227,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 01 | 04 | | 10 0 00 00000 | | |  | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 01 | 04 | | 10 2 00 00000 | | |  | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 04 | | 10 2 02 00000 | | |  | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 792 | 01 | 04 | | 10 2 02 70280 | | |  | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Субвенции | 792 | 01 | 04 | | 10 2 02 70280 | | | 530 | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 792 | 01 | 04 | | 10 2 02 70650 | | |  | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| Субвенции | 792 | 01 | 04 | | 10 2 02 70650 | | | 530 | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **792** | **01** | **06** | |  | | |  | **5 303,30000** | | **5 258,70000** | | **5 258,70000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 01 | 06 | | 10 0 00 00000 | | |  | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 01 | 06 | | 10 1 00 00000 | | |  | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 00000 | | |  | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | |  | 5 297,60000 | | 5 253,00000 | | 5 253,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | | 120 | 5 076,60000 | | 5 032,00000 | | 5 032,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | | 240 | 221,00000 | | 221,00000 | | 221,00000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 70280 | | |  | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 792 | 01 | 06 | | 10 1 05 70280 | | | 120 | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| **Резервные фонды** | **792** | **01** | **11** | |  | | |  | **100,00000** | | **100,00000** | | **100,00000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 11 | | 97 0 00 00000 | | |  | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные фонды местных администраций | 792 | 01 | 11 | | 97 9 00 21130 | | |  | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные средства | 792 | 01 | 11 | | 97 9 00 21130 | | | 870 | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **792** | **01** | **13** | |  | | |  | **0,00000** | | **4 401,10000** | | **8 831,80000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 792 | 01 | 13 | | 97 0 00 00000 | | |  | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Условно утвержденные расходы | 792 | 01 | 13 | | 97 9 00 99990 | | |  | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Резервные средства | 792 | 01 | 13 | | 97 9 00 99990 | | | 870 | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| **Национальная оборона** | **792** | **02** |  | |  | | |  | **575,20000** | | **601,10000** | | **622,30000** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **792** | **02** | **03** | |  | | |  | **575,20000** | | **601,10000** | | **622,30000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 02 | 03 | | 10 0 00 00000 | | |  | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 02 | 03 | | 10 2 00 00000 | | |  | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 792 | 02 | 03 | | 10 2 02 00000 | | |  | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений | 792 | 02 | 03 | | 10 2 02 51180 | | |  | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Субвенции | 792 | 02 | 03 | | 10 2 02 51180 | | | 530 | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **792** | **13** |  | |  | | |  | **17,10000** | | **16,90000** | | **45,00000** | |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **792** | **13** | **01** | |  | | |  | **17,10000** | | **16,90000** | | **45,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 13 | 01 | | 10 0 00 00000 | | |  | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 13 | 01 | | 10 1 00 00000 | | |  | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района | 792 | 13 | 01 | | 10 1 01 00000 | | |  | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание внутреннего муниципального долга | 792 | 13 | 01 | | 10 1 01 21120 | | |  | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание муниципального долга | 792 | 13 | 01 | | 10 1 01 21120 | | | 730 | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **792** | **14** |  | |  | | |  | **23 948,60000** | | **16 688,50000** | | **16 935,40000** | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **792** | **14** | **01** | |  | | |  | **23 948,60000** | | **16 688,50000** | | **16 935,40000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 14 | 01 | | 10 0 00 00000 | | |  | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района" муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 792 | 14 | 01 | | 10 2 00 00000 | | |  | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений | 792 | 14 | 01 | | 10 2 01 00000 | | |  | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 792 | 14 | 01 | | 10 2 01 70100 | | |  | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Дотации | 792 | 14 | 01 | | 10 2 01 70100 | | | 510 | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| **Всего расходов** |  |  |  | |  | | |  | **582 854,44986** | | **324 447,06564** | | **287 472,72627** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 7 | | | | | | | | | | | | | | |
| к решению Думы муниципального района | | | | | | | | | | | | | | |
| "О бюджете Любытинского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | |
| на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов " | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | | Сумма (тыс. рублей) | | | | | | | |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | | **ЦСР** | | | **ВР** | | **2023 год** | | **2024 год** | | **2025 год** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | |  | | |  | | **34 504,48800** | | **46 750,99688** | | **47 316,47800** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | |  | | |  | | **1 733,10000** | | **1 298,10000** | | **1 017,10000** | |
| Расходы на обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 01 | 02 | | 91 0 00 00000 | | |  | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | | 91 1 00 01000 | | |  | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | | 91 1 00 01000 | | | 120 | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** | |  | | |  | | **55,00000** | | **55,00000** | | **55,00000** | |
| Дума Любытинского муниципального района | 01 | 03 | | 93 0 00 00000 | | |  | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Расходы на обеспечение функций Думы муниципального района | 01 | 03 | | 93 1 00 01000 | | |  | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | | 93 1 00 01000 | | | 240 | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | |  | | |  | | **17 124,50000** | | **27 877,80888** | | **24 293,79000** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | 01 | 04 | | 09 0 00 00000 | | |  | | 16 897,30000 | | 27 650,60888 | | 24 066,59000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 01 | 04 | | 09 5 00 00000 | | |  | | 16 897,30000 | | 27 650,60888 | | 24 066,59000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 01 | 04 | | 09 5 01 00000 | | |  | | 16 897,30000 | | 27 650,60888 | | 24 066,59000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | |  | | 14 474,80000 | | 25 197,60888 | | 21 591,69000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 120 | | 13 406,20000 | | 24 129,00888 | | 20 523,09000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | | 09 5 01 01000 | | | 240 | | 1 068,60000 | | 1 068,60000 | | 1 068,60000 | |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | |  | | 576,40000 | | 606,90000 | | 628,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 120 | | 478,40000 | | 503,70000 | | 522,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | | 09 5 01 59300 | | | 240 | | 98,00000 | | 103,20000 | | 106,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | |  | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 120 | | 1 796,10000 | | 1 796,10000 | | 1 796,10000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | | 09 5 01 70280 | | | 240 | | 48,50000 | | 48,50000 | | 48,50000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 01 | 04 | | 09 5 01 70650 | | |  | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | | 09 5 01 70650 | | | 240 | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 01 | 04 | | 10 0 00 00000 | | |  | | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 01 | 04 | | 10 2 00 00000 | | |  | | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 01 | 04 | | 10 2 02 00000 | | |  | | 227,20000 | | 227,20000 | | 227,20000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 | 04 | | 10 2 02 70280 | | |  | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Субвенции | 01 | 04 | | 10 2 02 70280 | | | 530 | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 01 | 04 | | 10 2 02 70650 | | |  | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| Субвенции | 01 | 04 | | 10 2 02 70650 | | | 530 | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| **Судебная система** | **01** | **05** | |  | | |  | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района** | 01 | 05 | | 97 0 00 00000 | | |  | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | | 97 4 00 51200 | | |  | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | | 97 4 00 51200 | | | 240 | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | |  | | |  | | **6 733,10000** | | **6 668,50000** | | **6 668,50000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 01 | 06 | | 10 0 00 00000 | | |  | | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 01 | 06 | | 10 1 00 00000 | | |  | | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 01 | 06 | | 10 1 05 00000 | | |  | | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | |  | | 5 297,60000 | | 5 253,00000 | | 5 253,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | | 120 | | 5 076,60000 | | 5 032,00000 | | 5 032,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | | 10 1 05 01000 | | | 240 | | 221,00000 | | 221,00000 | | 221,00000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 | 06 | | 10 1 05 70280 | | |  | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 10 1 05 70280 | | | 120 | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Переданные полномочия из бюджетов сельских поселений в бюджет муниципального района | 01 | 06 | | 84 0 00 00000 | | |  | | **238,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Переданные полномочия из бюджета Любытинского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | |  | | **119,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | | 120 | | **109,90000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | | 84 1 00 88020 | | | 240 | | **9,10000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Переданные полномочия из бюджета Неболчского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | |  | | **119,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | | 120 | | **109,90000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | | 84 2 00 63230 | | | 240 | | **9,10000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района | 01 | 06 | | 94 0 00 00000 | | |  | | 1 191,80000 | | 1 409,80000 | | 1 409,80000 | |
| Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района | 01 | 06 | | 94 1 00 01000 | | |  | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 94 1 00 01000 | | | 120 | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 01 | 06 | | 94 2 00 01000 | | |  | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | | 94 2 00 01000 | | | 240 | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Инспектор Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 01 | 06 | | 94 3 00 01000 | | |  | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | | 94 3 00 01000 | | | 120 | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | |  | | |  | | **100,00000** | | **100,00000** | | **100,00000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 01 | 11 | | 97 0 00 00000 | | |  | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | | 97 9 00 21130 | | |  | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные средства | 01 | 11 | | 97 9 00 21130 | | | 870 | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | |  | | |  | | **8 757,48800** | | **10 750,18800** | | **15 180,88800** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | 01 | 13 | | 09 0 00 00000 | | |  | | 7 018,90000 | | 5 690,50000 | | 5 786,50000 | |
| Подпрограмма "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 01 | 13 | | 09 3 00 00000 | | |  | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления | 01 | 13 | | 09 3 03 00000 | | |  | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | |  | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | | 240 | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Иные выплаты населению | 01 | 13 | | 09 3 03 99990 | | | 360 | | 35,00000 | | 35,00000 | | 35,00000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе " муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 01 | 13 | | 09 5 00 00000 | | |  | | 6 978,90000 | | 5 650,50000 | | 5 746,50000 | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 01 | 13 | | 09 5 01 00000 | | |  | | 6 978,90000 | | 5 650,50000 | | 5 746,50000 | |
| Содержание учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания | 01 | 13 | | 09 5 01 01110 | | |  | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | | 09 5 01 01110 | | | 610 | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | |  | | 1 855,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | | 240 | | 242,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | | 09 5 01 72300 | | | 610 | | 1 612,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | |  | | 463,90000 | | 463,90000 | | 463,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | | 240 | | 60,70000 | | 60,70000 | | 60,70000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | | 09 5 01 S2300 | | | 610 | | 403,20000 | | 403,20000 | | 403,20000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 01 | 13 | | 13 0 00 00000 | | |  | | 400,00000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ | 01 | 13 | | 13 0 01 00000 | | |  | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 01 | 13 | | 13 0 01 99990 | | |  | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 13 0 01 99990 | | | 240 | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации | 01 | 13 | | 13 0 04 00000 | | |  | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 01 | 13 | | 13 0 04 99990 | | |  | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 13 0 04 99990 | | | 240 | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой | 01 | 13 | | 13 0 06 00000 | | |  | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 01 | 13 | | 13 0 06 99990 | | |  | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 13 0 06 99990 | | | 240 | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы"** | **01** | **13** | | **14 0 00 00000** | | |  | | **876,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского муниципального района, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности | 01 | 13 | | 14 0 02 00000 | | |  | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 01 | 13 | | 14 0 02 99990 | | |  | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | | 14 0 02 99990 | | | 120 | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года" | 01 | 13 | | 15 0 00 00000 | | |  | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 01 | 13 | | 15 0 01 00000 | | |  | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Мероприятия по регистрации, перерегистрации, страхованию, прохождению технического осмотра транспортных средств и уплата налогов | 01 | 13 | | 15 0 01 21250 | | |  | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | | 15 0 01 21250 | | | 850 | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований" | 01 | 13 | | 96 0 00 00000 | | |  | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Членские взносы в ассоциацию поселений | 01 | 13 | | 96 1 00 82210 | | |  | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | | 96 1 00 82210 | | | 850 | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 01 | 13 | | 97 0 00 00000 | | |  | | 153,00000 | | 4 654,10000 | | 9 084,80000 | |
| Почетный гражданин Любытинского района | 01 | 13 | | 97 1 00 82230 | | |  | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Иные выплаты населению | 01 | 13 | | 97 1 00 82230 | | | 360 | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления | 01 | 13 | | 97 1 00 83220 | | |  | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | | 97 1 00 83220 | | | 240 | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Условно утвержденные расходы | 01 | 13 | | 97 9 00 99990 | | |  | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Резервные средства | 01 | 13 | | 97 9 00 99990 | | | 870 | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| **Национальная оборона** | **02** |  | |  | | |  | | **575,20000** | | **601,10000** | | **622,30000** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | |  | | |  | | **575,20000** | | **601,10000** | | **622,30000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 02 | 03 | | 10 0 00 00000 | | |  | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 02 | 03 | | 10 2 00 00000 | | |  | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 02 | 03 | | 10 2 02 00000 | | |  | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений | 02 | 03 | | 10 2 02 51180 | | |  | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Субвенции | 02 | 03 | | 10 2 02 51180 | | | 530 | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  | |  | | |  | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** | |  | | |  | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 03 | 10 | | 98 0 00 00000 | | |  | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений, функционирующих в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | 03 | 10 | | 98 1 00 01120 | | |  | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 10 | | 98 1 00 01120 | | | 610 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| **Национальная экономика** | **04** |  | |  | | |  | | **34 464,58341** | | **29 150,70000** | | **29 164,50000** | |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** | |  | | |  | | **47,50000** | | **47,50000** | | **47,50000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 04 | 05 | | 97 0 00 00000 | | |  | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 04 | 05 | | 97 3 00 70720 | | |  | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | | 97 3 00 70720 | | | 240 | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| **Транспорт** | **04** | **08** | |  | | |  | | **6 987,30000** | | **6 987,30000** | | **6 987,30000** | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района | 04 | 08 | | 97 0 00 00000 | | |  | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Оплата выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам | 04 | 08 | | 97 5 00 23110 | | |  | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | | 97 5 00 23110 | | | 240 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | |  | | |  | | **26 745,28096** | | **21 901,50000** | | **21 901,50000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» | 04 | 09 | | 08 0 00 00000 | | |  | | 26 745,28096 | | 21 901,50000 | | 21 901,50000 | |
| Подпрограмма "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» | 04 | 09 | | 08 2 00 00000 | | |  | | 26 745,28096 | | 21 901,50000 | | 21 901,50000 | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 04 | 09 | | 08 2 01 00000 | | |  | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 04 | 09 | | 08 2 01 83230 | | |  | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | | 08 2 01 83230 | | | 240 | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 04 | 09 | | 08 2 02 00000 | | |  | | 9 395,50000 | | 6 401,50000 | | 6 401,50000 | |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | | 08 2 02 71510 | | |  | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | | 08 2 02 71510 | | | 240 | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 04 | 09 | | 08 2 02 83240 | | |  | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | | 08 2 02 83240 | | | 240 | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Софинансирование субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | | 08 2 02 S1510 | | |  | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | | 08 2 02 S1510 | | | 240 | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | |  | | |  | | **684,50245** | | **214,40000** | | **228,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы" | 04 | 12 | | 12 0 00 00000 | | |  | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | 04 | 12 | | 12 0 01 00000 | | |  | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы" | 04 | 12 | | 12 0 01 99990 | | |  | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | | 12 0 01 99990 | | | 810 | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муници-пального района на 2022-2027 годы» | 04 | 12 | | 16 0 00 00000 | | |  | | 484,50245 | | 214,40000 | | 228,20000 | |
| Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 04 | 12 | | 16 0 03 00000 | | |  | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Описание границ территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 04 | 12 | | 16 0 03 21190 | | |  | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | | 16 0 03 21190 | | | 240 | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные кадастровые работы | 04 | 12 | | 16 0 05 00000 | | |  | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков, включая комплексные  кадастровые работы | 04 | 12 | | 16 0 05 21380 | | |  | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | | 16 0 05 21380 | | | 240 | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | |  | | |  | | **4 304,20021** | | **4 134,20000** | | **4 134,20000** | |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | |  | | |  | | **1 260,90021** | | **990,90000** | | **990,90000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 05 | 01 | | 04 0 00 00000 | | |  | | 1 156,00021 | | 806,00000 | | 806,00000 | |
| Подпрограмма "Ремонт и содержание муниципальных жилых помещений в Любытинском муниципальном районе в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 05 | 01 | | 04 2 00 00000 | | |  | | 1 156,00000 | | 806,00000 | | 806,00000 | |
| Ремонт и содержание муниципального жилого фонда | 05 | 01 | | 04 2 01 00000 | | |  | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | | 04 2 01 99990 | | |  | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | | 04 2 01 99990 | | | 240 | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 05 | 01 | | 04 2 02 00000 | | |  | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда | 05 | 01 | | 04 2 02 99970 | | |  | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | | 04 2 02 99970 | | | 240 | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| **Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории Любытинского муни-ципального района, из аварийного жилищного фонда в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **05** | **01** | | **04 4 00 00000** | | |  | | **0,00021** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» | 05 | 01 | | 04 4 F3 00000 | | |  | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета | 05 | 01 | | 04 4 F3 67484 | | |  | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | | 04 4 F3 67484 | | | 410 | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года" | 05 | 01 | | 15 0 00 00000 | | |  | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 05 | 01 | | 15 0 01 00000 | | |  | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Обследование и оценка рыночной стоимости имущества | 05 | 01 | | 15 0 01 21230 | | |  | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | | 15 0 01 21230 | | | 240 | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** | |  | | |  | | **2 985,30000** | | **3 085,30000** | | **3 085,30000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 05 | 02 | | 04 0 00 00000 | | |  | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Подпрограмма «Газификация Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года» | 05 | 02 | | 04 1 00 00000 | | |  | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Развитие газораспределительной сети муниципального района | 05 | 02 | | 04 1 02 00000 | | |  | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования | 05 | 02 | | 04 1 02 21170 | | |  | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | | 04 1 02 21170 | | | 240 | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года" | 05 | 02 | | 15 0 00 00000 | | |  | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 05 | 02 | | 15 0 01 00000 | | |  | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Компенсация затрат организациям, оказывающим гражданам услуги общих отделений бань | 05 | 02 | | 15 0 01 21360 | | |  | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | | 15 0 01 21360 | | | 810 | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | |  | | |  | | **58,00000** | | **58,00000** | | **58,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 05 | 03 | | 02 0 00 00000 | | |  | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"" | 05 | 03 | | 02 1 00 00000 | | |  | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 05 | 03 | | 02 1 05 00000 | | |  | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 05 | 03 | | 02 1 05 70660 | | |  | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | | 02 1 05 70660 | | | 240 | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| **Образование** | **07** |  | |  | | |  | | **208 194,56308** | | **110 482,53000** | | **110 382,44100** | |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** | |  | | |  | | **79 587,93000** | | **31 127,70000** | | **31 127,70000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 07 | 01 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 79 587,93000 | | 31 127,70000 | | 31 127,70000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 01 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 79 587,93000 | | 31 127,70000 | | 31 127,70000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 07 | 01 | | 01 5 01 00000 | | |  | | 13 262,42000 | | 12 472,70000 | | 12 472,70000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 07 | 01 | | 01 5 01 01210 | | |  | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 01 01210 | | | 620 | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 01 | | 01 5 01 72300 | | |  | | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 01 | | 01 5 01 S2300 | | |  | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 07 | 01 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 66 325,51000 | | 18 655,00000 | | 18 655,00000 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 07 | 01 | | 01 5 02 70040 | | |  | | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 70040 | | | 620 | | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 01 | | 01 5 02 70060 | | |  | | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 70060 | | | 620 | | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 01 | | 01 5 02 72120 | | |  | | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт садика) | 07 | 01 | | 01 5 02 L5765 | | |  | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 L5765 | | | 620 | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт садика) | 07 | 01 | | 01 5 02 N5765 | | |  | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 N5765 | | | 620 | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cофинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 01 | | 01 5 02 S2120 | | |  | | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| **Общее образование** | **07** | **02** | |  | | |  | | **100 551,16768** | | **57 024,83000** | | **56 932,74100** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 07 | 02 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 100 551,16768 | | 57 024,83000 | | 56 932,74100 | |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 02 | | 01 1 00 00000 | | |  | | 4 021,20000 | | 4 033,20000 | | 3 940,10000 | |
| Создание условий для получения качественного образования | 07 | 02 | | 01 1 03 00000 | | |  | | 3 969,20000 | | 3 969,20000 | | 3 868,10000 | |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 07 | 02 | | 01 1 03 70500 | | |  | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 1 03 70500 | | | 620 | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 07 | 02 | | 01 1 03 70570 | | |  | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 1 03 70570 | | | 620 | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 07 | 02 | | 01 1 03 L3041 | | |  | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 1 03 L3041 | | | 620 | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 07 | 02 | | 01 1 04 00000 | | |  | | 52,00000 | | 64,00000 | | 72,00000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 07 | 02 | | 01 1 04 01220 | | |  | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 1 04 01220 | | | 620 | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на выплату стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогического образования" | 07 | 02 | | 01 1 04 75320 | | |  | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 1 04 75320 | | | 620 | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 02 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 96 529,96768 | | 52 991,63000 | | 52 992,64100 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 07 | 02 | | 01 5 01 00000 | | |  | | 14 751,96616 | | 8 269,30000 | | 8 270,31100 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 07 | 02 | | 01 5 01 01220 | | |  | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 01 01220 | | | 620 | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 02 | | 01 5 01 72300 | | |  | | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 02 | | 01 5 01 S2300 | | |  | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий" | 07 | 02 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 79 335,50152 | | 42 279,83000 | | 42 279,83000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 07 | 02 | | 01 5 02 53031 | | |  | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 53031 | | | 620 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного и школьного возраста на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к сети Интернет муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 07 | 02 | | 01 5 02 70040 | | |  | | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 70040 | | | 620 | | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | |  | | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | | 320 | | 115,00000 | | 115,00000 | | 115,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 70060 | | | 620 | | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 07 | 02 | | 01 5 02 70630 | | |  | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 70630 | | | 620 | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке на 2023 год | 07 | 02 | | 01 5 02 71640 | | |  | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 71640 | | | 620 | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 07 | 02 | | 01 5 02 72080 | | |  | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 72080 | | | 620 | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 02 | | 01 5 02 72120 | | |  | | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 07 | 02 | | 01 5 02 72380 | | |  | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 72380 | | | 620 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета) | 07 | 02 | | 01 5 02 77500 | | |  | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 77500 | | | 620 | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования | 07 | 02 | | 01 5 02 L7501 | | |  | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 L7501 | | | 620 | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 07 | 02 | | 01 5 02 N7501 | | |  | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 N7501 | | | 620 | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 07 | 02 | | 01 5 02 S2080 | | |  | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 S2080 | | | 620 | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 02 | | 01 5 02 S2120 | | |  | | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Софинансирование иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 07 | 02 | | 01 5 02 S2380 | | |  | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 S2380 | | | 620 | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 07 | 02 | | 01 5 02 S7500 | | |  | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 S7500 | | | 620 | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 07 | 02 | | 01 5 02 S7501 | | |  | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 02 S7501 | | | 620 | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Современная школа» | 07 | 02 | | 01 5 E1 00000 | | |  | | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | |
| Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | | 01 5 E1 70020 | | |  | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 E1 70020 | | | 620 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | | 01 5 E1 71370 | | |  | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 E1 71370 | | | 620 | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 07 | 02 | | 01 5 E4 00000 | | |  | | 45,00000 | | 45,00000 | | 45,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | | 01 5 E4 71380 | | |  | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 E4 71380 | | | 620 | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях области | 07 | 02 | | 01 5 E4 72340 | | |  | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | | 01 5 E4 72340 | | | 620 | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** | |  | | |  | | **12 045,20000** | | **9 172,10000** | | **9 172,10000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 07 | 03 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 4 390,40000 | | 2 983,20000 | | 2 983,20000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 03 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 4 390,40000 | | 2 983,20000 | | 2 983,20000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 07 | 03 | | 01 5 01 00000 | | |  | | 4 335,70000 | | 2 864,90000 | | 2 864,90000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | | 01 5 01 01230 | | |  | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 01 5 01 01230 | | | 620 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | | 01 5 01 72300 | | |  | | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 03 | | 01 5 01 S2300 | | |  | | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий" | 07 | 03 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 54,70000 | | 118,30000 | | 118,30000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | | 01 5 02 72120 | | |  | | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 01 5 02 72120 | | | 620 | | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | | 01 5 02 S2120 | | |  | | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 01 5 02 S2120 | | | 620 | | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 07 | 03 | | 02 0 00 00000 | | |  | | 5 482,60000 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 07 | 03 | | 02 1 00 00000 | | |  | | 5 482,60000 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Развитие художественного образования в сфере культуры | 07 | 03 | | 02 1 03 00000 | | |  | | 5 482,60000 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | |  | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | | 02 1 03 01310 | | | 610 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | |  | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | | 02 1 03 72300 | | | 610 | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | |  | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | | 02 1 03 S2300 | | | 610 | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 07 | 03 | | 03 0 00 00000 | | |  | | 2 172,20000 | | 1 534,60000 | | 1 534,60000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 07 | 03 | | 03 0 03 00000 | | |  | | 2 172,20000 | | 1 534,60000 | | 1 534,60000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | |  | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | |  | | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 03 0 03 72300 | | | 620 | | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | |  | | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | | 03 0 03 S2300 | | | 620 | | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** | |  | | |  | | **5 103,20000** | | **3 260,70000** | | **3 260,70000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 07 | 07 | | 02 0 00 00000 | | |  | | 5 103,20000 | | 3 260,70000 | | 3 260,70000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 07 | 07 | | 02 1 00 00000 | | |  | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 07 | 07 | | 02 1 06 00000 | | |  | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | |  | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Подпрограмма "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 07 | 07 | | 02 2 00 00000 | | |  | | 4 582,20000 | | 2 739,70000 | | 2 739,70000 | |
| Развитие системы молодежной политики | 07 | 07 | | 02 2 01 00000 | | |  | | 4 582,20000 | | 2 739,70000 | | 2 739,70000 | |
| Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в области молодежной политики | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | |  | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | | 02 2 01 01240 | | | 620 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 07 | | 02 2 01 72300 | | |  | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | | 02 2 01 72300 | | | 620 | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 07 | | 02 2 01 S2300 | | |  | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | | 02 2 01 S2300 | | | 620 | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 07 | 07 | | 02 3 00 00000 | | |  | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Организация патриотического воспитания населения | 07 | 07 | | 02 3 01 00000 | | |  | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 07 | 07 | | 02 3 01 99990 | | |  | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | | 02 3 01 99990 | | | 620 | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** | |  | | |  | | **10 907,06540** | | **9 897,20000** | | **9 889,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 07 | 09 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 10 907,06540 | | 9 897,20000 | | 9 889,20000 | |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 09 | | 01 1 00 00000 | | |  | | 50,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Повышение эффективности и качества услуг в сфере общего образования | 07 | 09 | | 01 1 02 00000 | | |  | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 09 | | 01 1 02 99990 | | |  | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 1 02 99990 | | | 240 | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 07 | 09 | | 01 1 04 00000 | | |  | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 09 | | 01 1 04 99990 | | |  | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 1 04 99990 | | | 240 | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 09 | | 01 2 00 00000 | | |  | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 07 | 09 | | 01 2 02 00000 | | |  | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 07 | 09 | | 01 2 02 99990 | | |  | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 2 02 99990 | | | 240 | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 07 | 09 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 10 673,06540 | | 9 705,20000 | | 9 697,20000 | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 07 | 09 | | 01 5 01 00000 | | |  | | 7 831,36540 | | 6 997,50000 | | 6 989,50000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 07 | 09 | | 01 5 01 01350 | | |  | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | | 01 5 01 01350 | | | 620 | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Организация летнего отдыха детей и подростков | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | |  | | 666,00000 | | 654,00000 | | 646,00000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | | 320 | | 75,78800 | | 75,78800 | | 75,78800 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | | 01 5 01 21140 | | | 620 | | 590,21200 | | 578,21200 | | 570,21200 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 09 | | 01 5 01 72300 | | |  | | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | | 01 5 01 72300 | | | 620 | | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 07 | 09 | | 01 5 01 S2300 | | |  | | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | | 01 5 01 S2300 | | | 620 | | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 07 | 09 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 74,90000 | | 74,90000 | | 74,90000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | |  | | 74,90000 | | 74,90000 | | 74,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | | 120 | | 73,30000 | | 73,30000 | | 73,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 5 02 70060 | | | 240 | | 1,60000 | | 1,60000 | | 1,60000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 07 | 09 | | 01 5 03 00000 | | |  | | 2 766,80000 | | 2 632,80000 | | 2 632,80000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | |  | | 2 195,30000 | | 2 061,30000 | | 2 061,30000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | | 120 | | 2 112,50000 | | 1 978,50000 | | 1 978,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 5 03 01000 | | | 240 | | 82,80000 | | 82,80000 | | 82,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | |  | | 571,50000 | | 571,50000 | | 571,50000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | | 120 | | 562,00000 | | 562,00000 | | 562,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | | 01 5 03 70280 | | | 240 | | 9,50000 | | 9,50000 | | 9,50000 | |
| **Культура, кинематография** | **08** |  | |  | | |  | | **82 104,51340** | | **88 959,45476** | | **51 181,64000** | |
| **Культура** | **08** | **01** | |  | | |  | | **71 017,31340** | | **77 872,25476** | | **40 094,44000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 08 | 01 | | 02 0 00 00000 | | |  | | 71 012,31340 | | 77 867,25476 | | 40 089,44000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 08 | 01 | | 02 1 00 00000 | | |  | | 71 012,31340 | | 77 867,25476 | | 40 089,44000 | |
| Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности | 08 | 01 | | 02 1 01 00000 | | |  | | 25 048,77200 | | 23 232,40000 | | 23 231,04000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | |  | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 01 01320 | | | 610 | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | |  | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 01 72300 | | | 610 | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"" | 08 | 01 | | 02 1 01 99990 | | |  | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 01 99990 | | | 610 | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 08 | 01 | | 02 1 01 L4670 | | |  | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 01 L4670 | | | 610 | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | |  | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 01 S2300 | | | 610 | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы | 08 | 01 | | 02 1 02 00000 | | |  | | 36 825,11664 | | 12 909,63000 | | 12 909,70000 | |
| Обеспечение деятельности библиотек | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | |  | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 01340 | | | 610 | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | |  | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 72300 | | | 610 | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района ««Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 08 | 01 | | 02 1 02 99990 | | |  | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 99990 | | | 610 | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культуры (Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек) | 08 | 01 | | 02 1 02 L5191 | | |  | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 L5191 | | | 610 | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт библиотеки) | 08 | 01 | | 02 1 02 L5765 | | |  | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 L5765 | | | 610 | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт библиотеки) | 08 | 01 | | 02 1 02 N5765 | | |  | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 N5765 | | | 610 | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | |  | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 02 S2300 | | | 610 | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 08 | 01 | | 02 1 05 00000 | | |  | | 4 403,96364 | | 3 948,70000 | | 3 948,70000 | |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | |  | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 05 01330 | | | 610 | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | |  | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 05 72300 | | | 610 | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | |  | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 05 S2300 | | | 610 | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 08 | 01 | | 02 1 A1 00000 | | |  | | 4 373,63636 | | 37 415,70000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 08 | 01 | | 02 1 A1 55130 | | |  | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 A1 55130 | | | 610 | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев | 08 | 01 | | 02 1 A1 55900 | | |  | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 A1 55900 | | | 610 | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Творческие люди» | 08 | 01 | | 02 1 A2 00000 | | |  | | 360,82476 | | 360,82476 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 08 | 01 | | 02 1 A2 55195 | | |  | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 A2 55195 | | | 610 | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 08 | 01 | | 02 1 A2 55196 | | |  | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 02 1 A2 55196 | | | 610 | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 08 | 01 | | 14 0 00 00000 | | |  | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского муниципального района, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности | 08 | 01 | | 14 0 02 00000 | | |  | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 08 | 01 | | 14 0 02 99990 | | |  | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | | 14 0 02 99990 | | | 610 | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** | |  | | |  | | **11 087,20000** | | **11 087,20000** | | **11 087,20000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 08 | 04 | | 02 0 00 00000 | | |  | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 08 | 04 | | 02 1 00 00000 | | |  | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 08 | 04 | | 02 1 06 00000 | | |  | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | | 11 087,20000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | |  | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 120 | | 1 813,60000 | | 1 813,60000 | | 1 813,60000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | | 02 1 06 01000 | | | 240 | | 55,20000 | | 55,20000 | | 55,20000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | |  | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 110 | | 9 132,40000 | | 9 132,40000 | | 9 132,40000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | | 02 1 06 01350 | | | 240 | | 86,00000 | | 86,00000 | | 86,00000 | |
| **Социальная политика** | **10** |  | |  | | |  | | **22 220,10176** | | **22 235,78400** | | **22 263,86727** | |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | |  | | |  | | **3 200,31776** | | **3 216,00000** | | **3 216,00000** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | 10 | 01 | | 09 0 00 00000 | | |  | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 10 | 01 | | 09 5 00 00000 | | |  | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления | 10 | 01 | | 09 5 02 00000 | | |  | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | |  | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | | 240 | | 32,16000 | | 32,16000 | | 32,16000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | | 09 5 02 62010 | | | 310 | | 3 168,15776 | | 3 183,84000 | | 3 183,84000 | |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** | |  | | |  | | **249,40000** | | **249,40000** | | **249,40000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 10 | 03 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 10 | 03 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 10 | 03 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предо-ставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, сред-него общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Новгородской области в 2022-2025 годах | 10 | 03 | | 01 5 02 72650 | | |  | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | | 01 5 02 72650 | | | 310 | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** | |  | | |  | | **18 770,38400** | | **18 770,38400** | | **18 798,46727** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 10 | 04 | | 01 0 00 00000 | | |  | | 17 528,20000 | | 17 528,20000 | | 17 528,20000 | |
| Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 10 | 04 | | 01 4 00 00000 | | |  | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 10 | 04 | | 01 4 02 00000 | | |  | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 10 | 04 | | 01 4 02 70600 | | |  | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | | 01 4 02 70600 | | | 310 | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 10 | 04 | | 01 4 02 N0821 | | |  | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | | 01 4 02 N0821 | | | 410 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 10 | 04 | | 01 5 00 00000 | | |  | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 10 | 04 | | 01 5 02 00000 | | |  | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | | 10 308,00000 | |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 10 | 04 | | 01 5 02 70010 | | |  | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | | 01 5 02 70010 | | | 310 | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | |  | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | | 310 | | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | | 01 5 02 70130 | | | 320 | | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на территории Любытинского муниципального района на 2019-2025 годы» | 10 | 04 | | 07 0 00 00000 | | |  | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 10 | 04 | | 07 0 01 00000 | | |  | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 10 | 04 | | 07 0 01 L4970 | | |  | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | | 07 0 01 L4970 | | | 320 | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | |  | | |  | | **170 253,30000** | | **3 159,10000** | | **3 159,10000** | |
| **Физическая культура** | **11** | **01** | |  | | |  | | **3 736,80000** | | **3 159,10000** | | **3 159,10000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 11 | 01 | | 03 0 00 00000 | | |  | | 3 736,80000 | | 3 159,10000 | | 3 159,10000 | |
| Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | 11 | 01 | | 03 0 01 00000 | | |  | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | |  | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | | 03 0 01 99990 | | | 620 | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 11 | 01 | | 03 0 03 00000 | | |  | | 3 646,80000 | | 3 069,10000 | | 3 069,10000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | |  | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | | 03 0 03 01410 | | | 620 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | |  | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | | 03 0 03 01420 | | | 620 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 11 | 01 | | 03 0 03 72300 | | |  | | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | | 03 0 03 72300 | | | 620 | | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 11 | 01 | | 03 0 03 S2300 | | |  | | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | | 03 0 03 S2300 | | | 620 | | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** | |  | | |  | | **166 516,50000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы»** | **11** | **02** | | **03 0 00 00000** | | |  | | **166 516,50000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 11 | 02 | | 03 0 03 00000 | | |  | | 166 516,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК | 11 | 02 | | 03 0 03 L576Y | | |  | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | | 03 0 03 L576Y | | | 620 | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 11 | 02 | | 03 0 03 N576Y | | |  | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | | 03 0 03 N576Y | | | 620 | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | |  | | |  | | **17,10000** | | **16,90000** | | **45,00000** | |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** | |  | | |  | | **17,10000** | | **16,90000** | | **45,00000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 13 | 01 | | 10 0 00 00000 | | |  | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района» муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 13 | 01 | | 10 1 00 00000 | | |  | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района | 13 | 01 | | 10 1 01 00000 | | |  | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание внутреннего муниципального долга | 13 | 01 | | 10 1 01 21120 | | |  | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | | 10 1 01 21120 | | | 730 | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** |  | |  | | |  | | **23 948,60000** | | **16 688,50000** | | **16 935,40000** | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** | |  | | |  | | **23 948,60000** | | **16 688,50000** | | **16 935,40000** | |
| Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 14 | 01 | | 10 0 00 00000 | | |  | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 14 | 01 | | 10 2 00 00000 | | |  | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений | 14 | 01 | | 10 2 01 00000 | | |  | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 14 | 01 | | 10 2 01 70100 | | |  | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Дотации | 14 | 01 | | 10 2 01 70100 | | | 510 | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  | |  | | |  | | **582 854,44986** | | **324 447,06564** | | **287 472,72627** | |

9. Приложение 8 к решению Думы Любытинского муниципального района «О бюджете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| к решению Думы муниципального района | | | | | | | | | | | | | | |
| "О бюджете Любытинского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | |
| на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Любытинского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | Сумма (тыс. рублей) | | | | | | | | | | |
| **Наименование** | **ЦСР** | | **РЗ** | **ПР** | | **ВР** | | | **2023 год** | | **2024 год** | | **2025 год** | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы"** | **01 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **213 214,16308** | | **118 810,53000** | | **118 710,44100** | |
| **Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы»** | **01 1 00 00000** | |  |  | |  | | | **4 071,20000** | | **4 073,20000** | | **3 980,10000** | |
| Повышение эффективности и качества услуг в сфере общего образования | 01 1 02 00000 | |  |  | |  | | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 01 1 02 99990 | |  |  | |  | | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Образование | 01 1 02 99990 | | 07 |  | |  | | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 1 02 99990 | | 07 | 09 | |  | | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 02 99990 | | 07 | 09 | | 240 | | | 30,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Создание условий для получения качественного образования | 01 1 03 00000 | |  |  | |  | | | 3 969,20000 | | 3 969,20000 | | 3 868,10000 | |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 01 1 03 70500 | |  |  | |  | | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Образование | 01 1 03 70500 | | 07 |  | |  | | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Общее образование | 01 1 03 70500 | | 07 | 02 | |  | | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 03 70500 | | 07 | 02 | | 620 | | | 293,20000 | | 293,20000 | | 293,20000 | |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 01 1 03 70570 | |  |  | |  | | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Образование | 01 1 03 70570 | | 07 |  | |  | | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Общее образование | 01 1 03 70570 | | 07 | 02 | |  | | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 03 70570 | | 07 | 02 | | 620 | | | 71,00000 | | 71,00000 | | 71,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 01 1 03 L3041 | |  |  | |  | | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Образование | 01 1 03 L3041 | | 07 |  | |  | | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Общее образование | 01 1 03 L3041 | | 07 | 02 | |  | | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 03 L3041 | | 07 | 02 | | 620 | | | 3 605,00000 | | 3 605,00000 | | 3 503,90000 | |
| Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию | 01 1 04 00000 | |  |  | |  | | | 72,00000 | | 84,00000 | | 92,00000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 01 1 04 01220 | |  |  | |  | | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Образование | 01 1 04 01220 | | 07 |  | |  | | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Общее образование | 01 1 04 01220 | | 07 | 02 | |  | | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 04 01220 | | 07 | 02 | | 620 | | | 16,00000 | | 28,00000 | | 36,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на выплату стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогического образования" | 01 1 04 75320 | |  |  | |  | | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Образование | 01 1 04 75320 | | 07 |  | |  | | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Общее образование | 01 1 04 75320 | | 07 | 02 | |  | | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 04 75320 | | 07 | 02 | | 620 | | | 36,00000 | | 36,00000 | | 36,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 01 1 04 99990 | |  |  | |  | | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Образование | 01 1 04 99990 | | 07 |  | |  | | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 1 04 99990 | | 07 | 09 | |  | | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 04 99990 | | 07 | 09 | | 240 | | | 20,00000 | | 20,00000 | | 20,00000 | |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» | 01 2 00 00000 | |  |  | |  | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 01 2 02 00000 | |  |  | |  | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе муниципальной программы Любытинского района "Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы" | 01 2 02 99990 | |  |  | |  | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Образование | 01 2 02 99990 | | 07 |  | |  | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 2 02 99990 | | 07 | 09 | |  | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 2 02 99990 | | 07 | 09 | | 240 | | | 184,00000 | | 152,00000 | | 152,00000 | |
| **Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы»** | **01 4 00 00000** | |  |  | |  | | | **7 220,20000** | | **7 220,20000** | | **7 220,20000** | |
| Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 01 4 02 00000 | |  |  | |  | | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | | 7 220,20000 | |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 01 4 02 70600 | |  |  | |  | | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Социальная политика | 01 4 02 70600 | | 10 |  | |  | | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Охрана семьи и детства | 01 4 02 70600 | | 10 | 04 | |  | | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 02 70600 | | 10 | 04 | | 310 | | | 42,00000 | | 42,00000 | | 42,00000 | |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 01 4 02 N0821 | |  |  | |  | | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Социальная политика | 01 4 02 N0821 | | 10 |  | |  | | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Охрана семьи и детства | 01 4 02 N0821 | | 10 | 04 | |  | | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| Бюджетные инвестиции | 01 4 02 N0821 | | 10 | 04 | | 410 | | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | | 7 178,20000 | |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы»** | **01 5 00 00000** | |  |  | |  | | | **201 738,76308** | | **107 365,13000** | | **107 358,14100** | |
| Обеспечение выполнения муниципальных заданий | 01 5 01 00000 | |  |  | |  | | | 40 181,45156 | | 30 604,40000 | | 30 597,41100 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 01 5 01 01210 | |  |  | |  | | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Образование | 01 5 01 01210 | | 07 |  | |  | | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 01 01210 | | 07 | 01 | |  | | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 01210 | | 07 | 01 | | 620 | | | 8 031,02000 | | 11 426,30000 | | 11 426,30000 | |
| Обеспечение деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы | 01 5 01 01220 | |  |  | |  | | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Образование | 01 5 01 01220 | | 07 |  | |  | | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Общее образование | 01 5 01 01220 | | 07 | 02 | |  | | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 01220 | | 07 | 02 | | 620 | | | 5 070,66616 | | 6 333,20000 | | 6 334,21100 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 01 5 01 01230 | |  |  | |  | | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Образование | 01 5 01 01230 | | 07 |  | |  | | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Дополнительное образование детей | 01 5 01 01230 | | 07 | 03 | |  | | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 01230 | | 07 | 03 | | 620 | | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | | 2 497,30000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 01 5 01 01350 | |  |  | |  | | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Образование | 01 5 01 01350 | | 07 |  | |  | | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 01 01350 | | 07 | 09 | |  | | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 01350 | | 07 | 09 | | 620 | | | 5 917,86540 | | 6 093,90000 | | 6 093,90000 | |
| Организация летнего отдыха детей и подростков | 01 5 01 21140 | |  |  | |  | | | 666,00000 | | 654,00000 | | 646,00000 | |
| Образование | 01 5 01 21140 | | 07 |  | |  | | | 666,00000 | | 654,00000 | | 646,00000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 01 21140 | | 07 | 09 | |  | | | 666,00000 | | 654,00000 | | 646,00000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 5 01 21140 | | 07 | 09 | | 320 | | | 75,78800 | | 75,78800 | | 75,78800 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 21140 | | 07 | 09 | | 620 | | | 590,21200 | | 578,21200 | | 570,21200 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 5 01 72300 | |  |  | |  | | | 14 398,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 01 72300 | | 07 |  | |  | | | 14 398,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 01 72300 | | 07 | 01 | |  | | | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 72300 | | 07 | 01 | | 620 | | | 4 185,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 01 72300 | | 07 | 02 | |  | | | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 72300 | | 07 | 02 | | 620 | | | 7 745,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дополнительное образование детей | 01 5 01 72300 | | 07 | 03 | |  | | | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 72300 | | 07 | 03 | | 620 | | | 1 470,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 01 72300 | | 07 | 09 | |  | | | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 72300 | | 07 | 09 | | 620 | | | 997,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 01 5 01 S2300 | |  |  | |  | | | 3 599,70000 | | 3 599,70000 | | 3 599,70000 | |
| Образование | 01 5 01 S2300 | | 07 |  | |  | | | 3 599,70000 | | 3 599,70000 | | 3 599,70000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 01 S2300 | | 07 | 01 | |  | | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 S2300 | | 07 | 01 | | 620 | | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | | 1 046,40000 | |
| Общее образование | 01 5 01 S2300 | | 07 | 02 | |  | | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 S2300 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | | 1 936,10000 | |
| Дополнительное образование детей | 01 5 01 S2300 | | 07 | 03 | |  | | | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 S2300 | | 07 | 03 | | 620 | | | 367,60000 | | 367,60000 | | 367,60000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 01 S2300 | | 07 | 09 | |  | | | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 01 S2300 | | 07 | 09 | | 620 | | | 249,60000 | | 249,60000 | | 249,60000 | |
| Обеспечение условий для выполнения государственных полномочий | 01 5 02 00000 | |  |  | |  | | | 156 348,01152 | | 71 685,43000 | | 71 685,43000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 01 5 02 53031 | |  |  | |  | | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Образование | 01 5 02 53031 | | 07 |  | |  | | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Общее образование | 01 5 02 53031 | | 07 | 02 | |  | | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 53031 | | 07 | 02 | | 620 | | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | | 3 281,04000 | |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 01 5 02 70010 | |  |  | |  | | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Социальная политика | 01 5 02 70010 | | 10 |  | |  | | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Охрана семьи и детства | 01 5 02 70010 | | 10 | 04 | |  | | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 5 02 70010 | | 10 | 04 | | 310 | | | 429,70000 | | 429,70000 | | 429,70000 | |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 01 5 02 70040 | |  |  | |  | | | 47 576,60000 | | 47 484,10000 | | 47 484,10000 | |
| Образование | 01 5 02 70040 | | 07 |  | |  | | | 47 576,60000 | | 47 484,10000 | | 47 484,10000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 70040 | | 07 | 01 | |  | | | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 70040 | | 07 | 01 | | 620 | | | 17 931,50000 | | 17 875,30000 | | 17 875,30000 | |
| Общее образование | 01 5 02 70040 | | 07 | 02 | |  | | | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 70040 | | 07 | 02 | | 620 | | | 29 645,10000 | | 29 608,80000 | | 29 608,80000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 01 5 02 70060 | |  |  | |  | | | 1 709,00000 | | 1 709,00000 | | 1 709,00000 | |
| Образование | 01 5 02 70060 | | 07 |  | |  | | | 1 709,00000 | | 1 709,00000 | | 1 709,00000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 70060 | | 07 | 01 | |  | | | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 70060 | | 07 | 01 | | 620 | | | 236,90000 | | 236,90000 | | 236,90000 | |
| Общее образование | 01 5 02 70060 | | 07 | 02 | |  | | | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | | 1 397,20000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 5 02 70060 | | 07 | 02 | | 320 | | | 115,00000 | | 115,00000 | | 115,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 70060 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | | 1 282,20000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 02 70060 | | 07 | 09 | |  | | | 74,90000 | | 74,90000 | | 74,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 5 02 70060 | | 07 | 09 | | 120 | | | 73,30000 | | 73,30000 | | 73,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 5 02 70060 | | 07 | 09 | | 240 | | | 1,60000 | | 1,60000 | | 1,60000 | |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 01 5 02 70130 | |  |  | |  | | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | |
| Социальная политика | 01 5 02 70130 | | 10 |  | |  | | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | |
| Охрана семьи и детства | 01 5 02 70130 | | 10 | 04 | |  | | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | | 9 878,30000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 5 02 70130 | | 10 | 04 | | 310 | | | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | | 5 753,10000 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 5 02 70130 | | 10 | 04 | | 320 | | | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | | 4 125,20000 | |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 01 5 02 70630 | |  |  | |  | | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Образование | 01 5 02 70630 | | 07 |  | |  | | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Общее образование | 01 5 02 70630 | | 07 | 02 | |  | | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 70630 | | 07 | 02 | | 620 | | | 486,60000 | | 486,60000 | | 486,60000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке на 2023 год | 01 5 02 71640 | |  |  | |  | | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 71640 | | 07 |  | |  | | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 71640 | | 07 | 02 | |  | | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 71640 | | 07 | 02 | | 620 | | | 85,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 01 5 02 72080 | |  |  | |  | | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Образование | 01 5 02 72080 | | 07 |  | |  | | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Общее образование | 01 5 02 72080 | | 07 | 02 | |  | | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72080 | | 07 | 02 | | 620 | | | 10,80000 | | 10,80000 | | 10,80000 | |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 01 5 02 72120 | |  |  | |  | | | 1 518,90000 | | 675,80000 | | 675,80000 | |
| Образование | 01 5 02 72120 | | 07 |  | |  | | | 1 518,90000 | | 675,80000 | | 675,80000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 72120 | | 07 | 01 | |  | | | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72120 | | 07 | 01 | | 620 | | | 442,08000 | | 384,00000 | | 384,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 72120 | | 07 | 02 | |  | | | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72120 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1 033,06000 | | 218,80000 | | 218,80000 | |
| Дополнительное образование детей | 01 5 02 72120 | | 07 | 03 | |  | | | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72120 | | 07 | 03 | | 620 | | | 43,76000 | | 73,00000 | | 73,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 01 5 02 72380 | |  |  | |  | | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Образование | 01 5 02 72380 | | 07 |  | |  | | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Общее образование | 01 5 02 72380 | | 07 | 02 | |  | | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72380 | | 07 | 02 | | 620 | | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | | 6 815,70000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предо-ставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, сред-него общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Новгородской области в 2022-2025 годах | 01 5 02 72650 | |  |  | |  | | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| **Социальная политика** | 01 5 02 72650 | | 10 |  | |  | | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| **Социальное обеспечение населения** | 01 5 02 72650 | | 10 | 03 | |  | | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 72650 | | 10 | 03 | | 620 | | | 249,40000 | | 249,40000 | | 249,40000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета) | 01 5 02 77500 | |  |  | |  | | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 77500 | | 07 |  | |  | | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 77500 | | 07 | 02 | |  | | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 77500 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1 032,67000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт садика) | 01 5 02 L5765 | |  |  | |  | | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 L5765 | | 07 |  | |  | | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 L5765 | | 07 | 01 | |  | | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 L5765 | | 07 | 01 | | 620 | | | 44 330,93000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования | 01 5 02 L7501 | |  |  | |  | | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 L7501 | | 07 |  | |  | | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 L7501 | | 07 | 02 | |  | | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 L7501 | | 07 | 02 | | 620 | | | 31 728,14815 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт садика) | 01 5 02 N5765 | |  |  | |  | | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 N5765 | | 07 |  | |  | | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 N5765 | | 07 | 01 | |  | | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 N5765 | | 07 | 01 | | 620 | | | 3 273,58000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 01 5 02 N7501 | |  |  | |  | | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 N7501 | | 07 |  | |  | | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 N7501 | | 07 | 02 | |  | | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 N7501 | | 07 | 02 | | 620 | | | 3 273,68088 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 01 5 02 S2080 | |  |  | |  | | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Образование | 01 5 02 S2080 | | 07 |  | |  | | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Общее образование | 01 5 02 S2080 | | 07 | 02 | |  | | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S2080 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1,30000 | | 1,30000 | | 1,30000 | |
| Софинансирование субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 01 5 02 S2120 | |  |  | |  | | | 379,70000 | | 379,70000 | | 379,70000 | |
| Образование | 01 5 02 S2120 | | 07 |  | |  | | | 379,70000 | | 379,70000 | | 379,70000 | |
| Дошкольное образование | 01 5 02 S2120 | | 07 | 01 | |  | | | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S2120 | | 07 | 01 | | 620 | | | 110,52000 | | 158,80000 | | 158,80000 | |
| Общее образование | 01 5 02 S2120 | | 07 | 02 | |  | | | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S2120 | | 07 | 02 | | 620 | | | 258,24000 | | 175,60000 | | 175,60000 | |
| Дополнительное образование детей | 01 5 02 S2120 | | 07 | 03 | |  | | | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S2120 | | 07 | 03 | | 620 | | | 10,94000 | | 45,30000 | | 45,30000 | |
| Софинансирование иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 01 5 02 S2380 | |  |  | |  | | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Образование | 01 5 02 S2380 | | 07 |  | |  | | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Общее образование | 01 5 02 S2380 | | 07 | 02 | |  | | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S2380 | | 07 | 02 | | 620 | | | 283,99000 | | 283,99000 | | 283,99000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 01 5 02 S7500 | |  |  | |  | | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 S7500 | | 07 |  | |  | | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 S7500 | | 07 | 02 | |  | | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S7500 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1,03370 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 01 5 02 S7501 | |  |  | |  | | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 01 5 02 S7501 | | 07 |  | |  | | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общее образование | 01 5 02 S7501 | | 07 | 02 | |  | | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 02 S7501 | | 07 | 02 | | 620 | | | 1,83879 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 01 5 03 00000 | |  |  | |  | | | 2 766,80000 | | 2 632,80000 | | 2 632,80000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 01 5 03 01000 | |  |  | |  | | | 2 195,30000 | | 2 061,30000 | | 2 061,30000 | |
| Образование | 01 5 03 01000 | | 07 |  | |  | | | 2 195,30000 | | 2 061,30000 | | 2 061,30000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 03 01000 | | 07 | 09 | |  | | | 2 195,30000 | | 2 061,30000 | | 2 061,30000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 5 03 01000 | | 07 | 09 | | 120 | | | 2 112,50000 | | 1 978,50000 | | 1 978,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 5 03 01000 | | 07 | 09 | | 240 | | | 82,80000 | | 82,80000 | | 82,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 5 03 70280 | |  |  | |  | | | 571,50000 | | 571,50000 | | 571,50000 | |
| Образование | 01 5 03 70280 | | 07 |  | |  | | | 571,50000 | | 571,50000 | | 571,50000 | |
| Другие вопросы в области образования | 01 5 03 70280 | | 07 | 09 | |  | | | 571,50000 | | 571,50000 | | 571,50000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 5 03 70280 | | 07 | 09 | | 120 | | | 562,00000 | | 562,00000 | | 562,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 5 03 70280 | | 07 | 09 | | 240 | | | 9,50000 | | 9,50000 | | 9,50000 | |
| Федеральный проект «Современная школа» | 01 5 E1 00000 | |  |  | |  | | | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | | 2 397,50000 | |
| Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 01 5 E1 70020 | |  |  | |  | | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Образование | 01 5 E1 70020 | | 07 |  | |  | | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Общее образование | 01 5 E1 70020 | | 07 | 02 | |  | | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 E1 70020 | | 07 | 02 | | 620 | | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | | 2 097,50000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 01 5 E1 71370 | |  |  | |  | | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Образование | 01 5 E1 71370 | | 07 |  | |  | | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Общее образование | 01 5 E1 71370 | | 07 | 02 | |  | | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 E1 71370 | | 07 | 02 | | 620 | | | 300,00000 | | 300,00000 | | 300,00000 | |
| Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 01 5 E4 00000 | |  |  | |  | | | 45,00000 | | 45,00000 | | 45,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 01 5 E4 71380 | |  |  | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Образование | 01 5 E4 71380 | | 07 |  | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Общее образование | 01 5 E4 71380 | | 07 | 02 | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 E4 71380 | | 07 | 02 | | 620 | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях области | 01 5 E4 72340 | |  |  | |  | | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| Образование | 01 5 E4 72340 | | 07 |  | |  | | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| Общее образование | 01 5 E4 72340 | | 07 | 02 | |  | | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 5 E4 72340 | | 07 | 02 | | 620 | | | 30,00000 | | 30,00000 | | 30,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы»** | **02 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **92 743,31340** | | **96 927,45476** | | **59 149,64000** | |
| **Подпрограмма "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"** | **02 1 00 00000** | |  |  | |  | | | **88 139,11340** | | **94 165,75476** | | **56 387,94000** | |
| Обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности | 02 1 01 00000 | |  |  | |  | | | 25 048,77200 | | 23 232,40000 | | 23 231,04000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 02 1 01 01320 | |  |  | |  | | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 01 01320 | | 08 |  | |  | | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Культура | 02 1 01 01320 | | 08 | 01 | |  | | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 01320 | | 08 | 01 | | 610 | | | 21 800,51200 | | 22 319,34000 | | 22 319,41000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 01 72300 | |  |  | |  | | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 01 72300 | | 08 |  | |  | | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 01 72300 | | 08 | 01 | |  | | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 72300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 2 135,20000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 02 1 01 99990 | |  |  | |  | | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 01 99990 | | 08 |  | |  | | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Культура | 02 1 01 99990 | | 08 | 01 | |  | | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 99990 | | 08 | 01 | | 610 | | | 280,00000 | | 80,00000 | | 80,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 02 1 01 L4670 | |  |  | |  | | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 01 L4670 | | 08 |  | |  | | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Культура | 02 1 01 L4670 | | 08 | 01 | |  | | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 L4670 | | 08 | 01 | | 610 | | | 299,26000 | | 299,26000 | | 297,83000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 02 1 01 S2300 | |  |  | |  | | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 01 S2300 | | 08 |  | |  | | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Культура | 02 1 01 S2300 | | 08 | 01 | |  | | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 S2300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 533,80000 | | 533,80000 | | 533,80000 | |
| Совершенствование библиотечного дела и обеспечение деятельности библиотечной системы | 02 1 02 00000 | |  |  | |  | | | 36 825,11664 | | 12 909,63000 | | 12 909,70000 | |
| Обеспечение деятельности библиотек | 02 1 02 01340 | |  |  | |  | | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 01340 | | 08 |  | |  | | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Культура | 02 1 02 01340 | | 08 | 01 | |  | | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 01340 | | 08 | 01 | | 610 | | | 11 187,37707 | | 12 677,93707 | | 12 677,93636 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 02 72300 | |  |  | |  | | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 72300 | | 08 |  | |  | | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 02 72300 | | 08 | 01 | |  | | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 72300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 681,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Развитие культуры и туризма" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 02 1 02 99990 | |  |  | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 99990 | | 08 |  | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Культура | 02 1 02 99990 | | 08 | 01 | |  | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 99990 | | 08 | 01 | | 610 | | | 15,00000 | | 15,00000 | | 15,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культуры (Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек) | 02 1 02 L5191 | |  |  | |  | | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 L5191 | | 08 |  | |  | | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Культура | 02 1 02 L5191 | | 08 | 01 | |  | | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 L5191 | | 08 | 01 | | 610 | | | 46,29293 | | 46,29293 | | 46,36364 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорийили сельских агломераций Новгородской области на 2023 год( ремонт библиотеки) | 02 1 02 L5765 | |  |  | |  | | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 L5765 | | 08 |  | |  | | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 02 L5765 | | 08 | 01 | |  | | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 L5765 | | 08 | 01 | | 610 | | | 23 457,36000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Cубсидии бюджетам муниципального района Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Новгородской области на 2023 год(сверх уровня, предусмотренного соглашением)( ремонт библиотеки) | 02 1 02 N5765 | |  |  | |  | | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 N5765 | | 08 |  | |  | | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 02 N5765 | | 08 | 01 | |  | | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 N5765 | | 08 | 01 | | 610 | | | 1 266,88664 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 02 1 02 S2300 | |  |  | |  | | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 02 S2300 | | 08 |  | |  | | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Культура | 02 1 02 S2300 | | 08 | 01 | |  | | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 S2300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 170,40000 | | 170,40000 | | 170,40000 | |
| Развитие художественного образования в сфере культуры | 02 1 03 00000 | |  |  | |  | | | 5 482,60000 | | 4 654,30000 | | 4 654,30000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 02 1 03 01310 | |  |  | |  | | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Образование | 02 1 03 01310 | | 07 |  | |  | | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Дополнительное образование детей | 02 1 03 01310 | | 07 | 03 | |  | | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 01310 | | 07 | 03 | | 610 | | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | | 4 447,30000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 03 72300 | |  |  | |  | | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 02 1 03 72300 | | 07 |  | |  | | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дополнительное образование детей | 02 1 03 72300 | | 07 | 03 | |  | | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 72300 | | 07 | 03 | | 610 | | | 828,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 02 1 03 S2300 | |  |  | |  | | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Образование | 02 1 03 S2300 | | 07 |  | |  | | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Дополнительное образование детей | 02 1 03 S2300 | | 07 | 03 | |  | | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 S2300 | | 07 | 03 | | 610 | | | 207,00000 | | 207,00000 | | 207,00000 | |
| Сохранение культурного и исторического наследия Любытинского муниципального района | 02 1 05 00000 | |  |  | |  | | | 4 461,96364 | | 4 006,70000 | | 4 006,70000 | |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 02 1 05 01330 | |  |  | |  | | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 05 01330 | | 08 |  | |  | | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Культура | 02 1 05 01330 | | 08 | 01 | |  | | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 05 01330 | | 08 | 01 | | 610 | | | 3 780,16364 | | 3 823,90000 | | 3 823,90000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 02 1 05 70660 | |  |  | |  | | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 02 1 05 70660 | | 05 |  | |  | | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Благоустройство | 02 1 05 70660 | | 05 | 03 | |  | | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 05 70660 | | 05 | 03 | | 240 | | | 58,00000 | | 58,00000 | | 58,00000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 05 72300 | |  |  | |  | | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 05 72300 | | 08 |  | |  | | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 05 72300 | | 08 | 01 | |  | | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 05 72300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 499,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 02 1 05 S2300 | |  |  | |  | | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 05 S2300 | | 08 |  | |  | | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Культура | 02 1 05 S2300 | | 08 | 01 | |  | | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 05 S2300 | | 08 | 01 | | 610 | | | 124,80000 | | 124,80000 | | 124,80000 | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы" | 02 1 06 00000 | |  |  | |  | | | 11 586,20000 | | 11 586,20000 | | 11 586,20000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 02 1 06 01000 | |  |  | |  | | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 06 01000 | | 08 |  | |  | | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 02 1 06 01000 | | 08 | 04 | |  | | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | | 1 868,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 1 06 01000 | | 08 | 04 | | 120 | | | 1 813,60000 | | 1 813,60000 | | 1 813,60000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 06 01000 | | 08 | 04 | | 240 | | | 55,20000 | | 55,20000 | | 55,20000 | |
| Обеспечение деятельности групп хозяйственного обслуживания и финансового, методического сопровождения | 02 1 06 01350 | |  |  | |  | | | 9 717,40000 | | 9 717,40000 | | 9 717,40000 | |
| Образование | 02 1 06 01350 | | 07 |  | |  | | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Молодежная политика | 02 1 06 01350 | | 07 | 07 | |  | | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 02 1 06 01350 | | 07 | 07 | | 110 | | | 499,00000 | | 499,00000 | | 499,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 06 01350 | | 08 |  | |  | | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 02 1 06 01350 | | 08 | 04 | |  | | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | | 9 218,40000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 02 1 06 01350 | | 08 | 04 | | 110 | | | 9 132,40000 | | 9 132,40000 | | 9 132,40000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 06 01350 | | 08 | 04 | | 240 | | | 86,00000 | | 86,00000 | | 86,00000 | |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 02 1 A1 00000 | |  |  | |  | | | 4 373,63636 | | 37 415,70000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 02 1 A1 55130 | |  |  | |  | | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 A1 55130 | | 08 |  | |  | | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 A1 55130 | | 08 | 01 | |  | | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 A1 55130 | | 08 | 01 | | 610 | | | 0,00000 | | 33 333,30000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев | 02 1 A1 55900 | |  |  | |  | | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 A1 55900 | | 08 |  | |  | | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 A1 55900 | | 08 | 01 | |  | | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 A1 55900 | | 08 | 01 | | 610 | | | 4 373,63636 | | 4 082,40000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Творческие люди» | 02 1 A2 00000 | |  |  | |  | | | 360,82476 | | 360,82476 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 02 1 A2 55195 | |  |  | |  | | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 A2 55195 | | 08 |  | |  | | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 A2 55195 | | 08 | 01 | |  | | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 A2 55195 | | 08 | 01 | | 610 | | | 51,54639 | | 51,54639 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов области на поддержку отрасли культура (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 02 1 A2 55196 | |  |  | |  | | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 02 1 A2 55196 | | 08 |  | |  | | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Культура | 02 1 A2 55196 | | 08 | 01 | |  | | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 A2 55196 | | 08 | 01 | | 610 | | | 309,27837 | | 309,27837 | | 0,00000 | |
| **Подпрограмма "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"** | **02 2 00 00000** | |  |  | |  | | | **4 582,20000** | | **2 739,70000** | | **2 739,70000** | |
| Развитие системы молодежной политики | 02 2 01 00000 | |  |  | |  | | | 4 582,20000 | | 2 739,70000 | | 2 739,70000 | |
| Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в области молодежной политики | 02 2 01 01240 | |  |  | |  | | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Образование | 02 2 01 01240 | | 07 |  | |  | | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Молодежная политика | 02 2 01 01240 | | 07 | 07 | |  | | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 2 01 01240 | | 07 | 07 | | 620 | | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | | 2 279,10000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 2 01 72300 | |  |  | |  | | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 02 2 01 72300 | | 07 |  | |  | | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Молодежная политика | 02 2 01 72300 | | 07 | 07 | |  | | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 2 01 72300 | | 07 | 07 | | 620 | | | 1 842,50000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 02 2 01 S2300 | |  |  | |  | | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Образование | 02 2 01 S2300 | | 07 |  | |  | | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Молодежная политика | 02 2 01 S2300 | | 07 | 07 | |  | | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 2 01 S2300 | | 07 | 07 | | 620 | | | 460,60000 | | 460,60000 | | 460,60000 | |
| **Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы»** | **02 3 00 00000** | |  |  | |  | | | **22,00000** | | **22,00000** | | **22,00000** | |
| Организация патриотического воспитания населения | 02 3 01 00000 | |  |  | |  | | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Любытинского района» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие культуры и туризма на территории Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы» | 02 3 01 99990 | |  |  | |  | | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Образование | 02 3 01 99990 | | 07 |  | |  | | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Молодежная политика | 02 3 01 99990 | | 07 | 07 | |  | | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 3 01 99990 | | 07 | 07 | | 620 | | | 22,00000 | | 22,00000 | | 22,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы»** | **03 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **172 425,50000** | | **4 693,70000** | | **4 693,70000** | |
| Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района | 03 0 01 00000 | |  |  | |  | | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2023-2028 годы» | 03 0 01 99990 | |  |  | |  | | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 01 99990 | | 11 |  | |  | | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Физическая культура | 03 0 01 99990 | | 11 | 01 | |  | | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 01 99990 | | 11 | 01 | | 620 | | | 90,00000 | | 90,00000 | | 90,00000 | |
| Развитие отрасли физической культуры и спорта | 03 0 03 00000 | |  |  | |  | | | 172 335,50000 | | 4 603,70000 | | 4 603,70000 | |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 03 0 03 01410 | |  |  | |  | | | 2 914,90000 | | 2 914,90000 | | 2 914,90000 | |
| Образование | 03 0 03 01410 | | 07 |  | |  | | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Дополнительное образование детей | 03 0 03 01410 | | 07 | 03 | |  | | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 01410 | | 07 | 03 | | 620 | | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | | 1 375,20000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 01410 | | 11 |  | |  | | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Физическая культура | 03 0 03 01410 | | 11 | 01 | |  | | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 01410 | | 11 | 01 | | 620 | | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | | 1 539,70000 | |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 03 0 03 01420 | |  |  | |  | | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 01420 | | 11 |  | |  | | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Физическая культура | 03 0 03 01420 | | 11 | 01 | |  | | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 01420 | | 11 | 01 | | 620 | | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | | 1 384,90000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 03 0 03 72300 | |  |  | |  | | | 1 215,30000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Образование | 03 0 03 72300 | | 07 |  | |  | | | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Дополнительное образование детей | 03 0 03 72300 | | 07 | 03 | |  | | | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 72300 | | 07 | 03 | | 620 | | | 637,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 72300 | | 11 |  | |  | | | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Физическая культура | 03 0 03 72300 | | 11 | 01 | |  | | | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 72300 | | 11 | 01 | | 620 | | | 577,70000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК | 03 0 03 L576Y | |  |  | |  | | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 L576Y | | 11 |  | |  | | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Массовый спорт | 03 0 03 L576Y | | 11 | 02 | |  | | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 L576Y | | 11 | 02 | | 620 | | | 130 342,84000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий на 2023 год строительство ФОК(сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 03 0 03 N576Y | |  |  | |  | | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 N576Y | | 11 |  | |  | | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Массовый спорт | 03 0 03 N576Y | | 11 | 02 | |  | | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 N576Y | | 11 | 02 | | 620 | | | 36 173,66000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 03 0 03 S2300 | |  |  | |  | | | 303,90000 | | 303,90000 | | 303,90000 | |
| Образование | 03 0 03 S2300 | | 07 |  | |  | | | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| Дополнительное образование детей | 03 0 03 S2300 | | 07 | 03 | |  | | | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 S2300 | | 07 | 03 | | 620 | | | 159,40000 | | 159,40000 | | 159,40000 | |
| Физическая культура и спорт | 03 0 03 S2300 | | 11 |  | |  | | | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| Физическая культура | 03 0 03 S2300 | | 11 | 01 | |  | | | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 03 0 03 S2300 | | 11 | 01 | | 620 | | | 144,50000 | | 144,50000 | | 144,50000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **04 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **1 446,30021** | | **1 096,30000** | | **1 096,30000** | |
| **Подпрограмма «Газификация Любытинского муниципального района в 2017-2022 годах и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **04 1 00 00000** | |  |  | |  | | | **290,30000** | | **290,30000** | | **290,30000** | |
| Развитие газораспределительной сети муниципального района | 04 1 02 00000 | |  |  | |  | | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования | 04 1 02 21170 | |  |  | |  | | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 04 1 02 21170 | | 05 |  | |  | | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Коммунальное хозяйство | 04 1 02 21170 | | 05 | 02 | |  | | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 1 02 21170 | | 05 | 02 | | 240 | | | 290,30000 | | 290,30000 | | 290,30000 | |
| **Подпрограмма "Ремонт и содержание муниципальных жилых помещений в Любытинском муниципальном районе в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **04 2 00 00000** | |  |  | |  | | | **1 156,00000** | | **806,00000** | | **806,00000** | |
| Ремонт и содержание муниципального жилого фонда | 04 2 01 00000 | |  |  | |  | | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального жилищного фонда | 04 2 01 99990 | |  |  | |  | | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 04 2 01 99990 | | 05 |  | |  | | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| **Жилищное хозяйство** | 04 2 01 99990 | | 05 | 01 | |  | | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 2 01 99990 | | 05 | 01 | | 240 | | | 550,00000 | | 200,00000 | | 200,00000 | |
| Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 04 2 02 00000 | |  |  | |  | | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Расходы на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту жилищного фонда | 04 2 02 99970 | |  |  | |  | | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 04 2 02 99970 | | 05 |  | |  | | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Жилищное хозяйство | 04 2 02 99970 | | 05 | 01 | |  | | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 2 02 99970 | | 05 | 01 | | 240 | | | 606,00000 | | 606,00000 | | 606,00000 | |
| **Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории Любытинского муни-ципального района, из аварийного жилищного фонда в 2017-2022 годах и на период до 2028 года" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы и на период до 2028 года»** | **04 4 00 00000** | |  |  | |  | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» | 04 4 F3 00000 | |  |  | |  | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета | 04 4 F3 67484 | |  |  | |  | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 04 4 F3 67484 | | 05 |  | |  | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Жилищное хозяйство | 04 4 F3 67484 | | 05 | 01 | |  | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Бюджетные инвестиции | 04 4 F3 67484 | | 05 | 01 | | 410 | | | 0,00021 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на территории Любытинского муниципального района на 2019-2025 годы»** | **07 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **1 242,18400** | | **1 242,18400** | | **1 270,26727** | |
| Обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на предоставление жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса, а также создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные кредиты, для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 07 0 01 00000 | |  |  | |  | | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов Новгородской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 07 0 01 L4970 | |  |  | |  | | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Социальная политика | 07 0 01 L4970 | | 10 |  | |  | | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Охрана семьи и детства | 07 0 01 L4970 | | 10 | 04 | |  | | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 0 01 L4970 | | 10 | 04 | | 320 | | | 1 242,18400 | | 1 242,18400 | | 1 270,26727 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»** | **08 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **26 745,28096** | | **21 901,50000** | | **21 901,50000** | |
| **Подпрограмма "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»** | **08 2 00 00000** | |  |  | |  | | | **26 745,28096** | | **21 901,50000** | | **21 901,50000** | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 08 2 01 00000 | |  |  | |  | | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 08 2 01 83230 | |  |  | |  | | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Национальная экономика | 08 2 01 83230 | | 04 |  | |  | | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08 2 01 83230 | | 04 | 09 | |  | | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 2 01 83230 | | 04 | 09 | | 240 | | | 17 349,78096 | | 15 500,00000 | | 15 500,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них | 08 2 02 00000 | |  |  | |  | | | 9 395,50000 | | 6 401,50000 | | 6 401,50000 | |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 08 2 02 71510 | |  |  | |  | | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Национальная экономика | 08 2 02 71510 | | 04 |  | |  | | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08 2 02 71510 | | 04 | 09 | |  | | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 2 02 71510 | | 04 | 09 | | 240 | | | 5 983,00000 | | 3 989,00000 | | 3 989,00000 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, местного значения вне границ населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района | 08 2 02 83240 | |  |  | |  | | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Национальная экономика | 08 2 02 83240 | | 04 |  | |  | | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08 2 02 83240 | | 04 | 09 | |  | | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 2 02 83240 | | 04 | 09 | | 240 | | | 3 097,60500 | | 2 202,50000 | | 2 202,50000 | |
| Софинансирование субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 08 2 02 S1510 | |  |  | |  | | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| Национальная экономика | 08 2 02 S1510 | | 04 |  | |  | | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08 2 02 S1510 | | 04 | 09 | |  | | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 2 02 S1510 | | 04 | 09 | | 240 | | | 314,89500 | | 210,00000 | | 210,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | **09 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **27 116,51776** | | **36 557,10888** | | **33 069,09000** | |
| **Подпрограмма "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | **09 3 00 00000** | |  |  | |  | | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления | 09 3 03 00000 | |  |  | |  | | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Реализация мероприятий подпрограммы "Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы» | 09 3 03 99990 | |  |  | |  | | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 3 03 99990 | | 01 |  | |  | | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 09 3 03 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 40,00000 | | 40,00000 | | 40,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 3 03 99990 | | 01 | 13 | | 240 | | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Иные выплаты населению | 09 3 03 99990 | | 01 | 13 | | 360 | | | 35,00000 | | 35,00000 | | 35,00000 | |
| **Подпрограмма "Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе" муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2028 годы»** | **09 5 00 00000** | |  |  | |  | | | **27 076,51776** | | **36 517,10888** | | **33 029,09000** | |
| Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий | 09 5 01 00000 | |  |  | |  | | | 23 876,20000 | | 33 301,10888 | | 29 813,09000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 09 5 01 01000 | |  |  | |  | | | 14 474,80000 | | 25 197,60888 | | 21 591,69000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 01000 | | 01 |  | |  | | | 14 474,80000 | | 25 197,60888 | | 21 591,69000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 09 5 01 01000 | | 01 | 04 | |  | | | 14 474,80000 | | 25 197,60888 | | 21 591,69000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 09 5 01 01000 | | 01 | 04 | | 120 | | | 13 406,20000 | | 24 129,00888 | | 20 523,09000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 01000 | | 01 | 04 | | 240 | | | 1 068,60000 | | 1 068,60000 | | 1 068,60000 | |
| Содержание учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания | 09 5 01 01110 | |  |  | |  | | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 01110 | | 01 |  | |  | | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 09 5 01 01110 | | 01 | 13 | |  | | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 09 5 01 01110 | | 01 | 13 | | 610 | | | 4 659,40000 | | 5 186,60000 | | 5 282,60000 | |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 09 5 01 59300 | |  |  | |  | | | 576,40000 | | 606,90000 | | 628,80000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 59300 | | 01 |  | |  | | | 576,40000 | | 606,90000 | | 628,80000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 09 5 01 59300 | | 01 | 04 | |  | | | 576,40000 | | 606,90000 | | 628,80000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 09 5 01 59300 | | 01 | 04 | | 120 | | | 478,40000 | | 503,70000 | | 522,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 59300 | | 01 | 04 | | 240 | | | 98,00000 | | 103,20000 | | 106,80000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 09 5 01 70280 | |  |  | |  | | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 70280 | | 01 |  | |  | | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 09 5 01 70280 | | 01 | 04 | |  | | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | | 1 844,60000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 09 5 01 70280 | | 01 | 04 | | 120 | | | 1 796,10000 | | 1 796,10000 | | 1 796,10000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 70280 | | 01 | 04 | | 240 | | | 48,50000 | | 48,50000 | | 48,50000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 09 5 01 70650 | |  |  | |  | | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 70650 | | 01 |  | |  | | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 09 5 01 70650 | | 01 | 04 | |  | | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 70650 | | 01 | 04 | | 240 | | | 1,50000 | | 1,50000 | | 1,50000 | |
| Субсидии на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 09 5 01 72300 | |  |  | |  | | | 1 855,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 72300 | | 01 |  | |  | | | 1 855,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 09 5 01 72300 | | 01 | 13 | |  | | | 1 855,60000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 72300 | | 01 | 13 | | 240 | | | 242,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 09 5 01 72300 | | 01 | 13 | | 610 | | | 1 612,80000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Софинансирование субсидии по приобретению коммунальных услуг муниципальными учреждениями | 09 5 01 S2300 | |  |  | |  | | | 463,90000 | | 463,90000 | | 463,90000 | |
| Общегосударственные вопросы | 09 5 01 S2300 | | 01 |  | |  | | | 463,90000 | | 463,90000 | | 463,90000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 09 5 01 S2300 | | 01 | 13 | |  | | | 463,90000 | | 463,90000 | | 463,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 01 S2300 | | 01 | 13 | | 240 | | | 60,70000 | | 60,70000 | | 60,70000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 09 5 01 S2300 | | 01 | 13 | | 610 | | | 403,20000 | | 403,20000 | | 403,20000 | |
| Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления | 09 5 02 00000 | |  |  | |  | | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 09 5 02 62010 | |  |  | |  | | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Социальная политика | 09 5 02 62010 | | 10 |  | |  | | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Пенсионное обеспечение | 09 5 02 62010 | | 10 | 01 | |  | | | 3 200,31776 | | 3 216,00000 | | 3 216,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 5 02 62010 | | 10 | 01 | | 240 | | | 32,16000 | | 32,16000 | | 32,16000 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 09 5 02 62010 | | 10 | 01 | | 310 | | | 3 168,15776 | | 3 183,84000 | | 3 183,84000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"** | **10 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **30 071,40000** | | **22 792,40000** | | **23 088,60000** | |
| **Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района » муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"** | **10 1 00 00000** | |  |  | |  | | | **5 320,40000** | | **5 275,60000** | | **5 303,70000** | |
| Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района | 10 1 01 00000 | |  |  | |  | | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание внутреннего муниципального долга | 10 1 01 21120 | |  |  | |  | | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 10 1 01 21120 | | 13 |  | |  | | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 10 1 01 21120 | | 13 | 01 | |  | | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обслуживание муниципального долга | 10 1 01 21120 | | 13 | 01 | | 730 | | | 17,10000 | | 16,90000 | | 45,00000 | |
| Обеспечение деятельности комитета | 10 1 05 00000 | |  |  | |  | | | 5 303,30000 | | 5 258,70000 | | 5 258,70000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 10 1 05 01000 | |  |  | |  | | | 5 297,60000 | | 5 253,00000 | | 5 253,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 10 1 05 01000 | | 01 |  | |  | | | 5 297,60000 | | 5 253,00000 | | 5 253,00000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 10 1 05 01000 | | 01 | 06 | |  | | | 5 297,60000 | | 5 253,00000 | | 5 253,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 1 05 01000 | | 01 | 06 | | 120 | | | 5 076,60000 | | 5 032,00000 | | 5 032,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 1 05 01000 | | 01 | 06 | | 240 | | | 221,00000 | | 221,00000 | | 221,00000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 10 1 05 70280 | |  |  | |  | | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Общегосударственные вопросы | 10 1 05 70280 | | 01 |  | |  | | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 10 1 05 70280 | | 01 | 06 | |  | | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 1 05 70280 | | 01 | 06 | | 120 | | | 5,70000 | | 5,70000 | | 5,70000 | |
| **Подпрограмма "Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района " муниципальной программы Любытинского муниципального района "Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2023-2028 годы"** | **10 2 00 00000** | |  |  | |  | | | **24 751,00000** | | **17 516,80000** | | **17 784,90000** | |
| Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений | 10 2 01 00000 | |  |  | |  | | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 10 2 01 70100 | |  |  | |  | | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 10 2 01 70100 | | 14 |  | |  | | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 10 2 01 70100 | | 14 | 01 | |  | | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Дотации | 10 2 01 70100 | | 14 | 01 | | 510 | | | 23 948,60000 | | 16 688,50000 | | 16 935,40000 | |
| Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района | 10 2 02 00000 | |  |  | |  | | | 802,40000 | | 828,30000 | | 849,50000 | |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений | 10 2 02 51180 | |  |  | |  | | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Национальная оборона | 10 2 02 51180 | | 02 |  | |  | | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 10 2 02 51180 | | 02 | 03 | |  | | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Субвенции | 10 2 02 51180 | | 02 | 03 | | 530 | | | 575,20000 | | 601,10000 | | 622,30000 | |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 10 2 02 70280 | |  |  | |  | | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Общегосударственные вопросы | 10 2 02 70280 | | 01 |  | |  | | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 10 2 02 70280 | | 01 | 04 | |  | | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Субвенции | 10 2 02 70280 | | 01 | 04 | | 530 | | | 226,70000 | | 226,70000 | | 226,70000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 10 2 02 70650 | |  |  | |  | | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| Общегосударственные вопросы | 10 2 02 70650 | | 01 |  | |  | | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 10 2 02 70650 | | 01 | 04 | |  | | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| Субвенции | 10 2 02 70650 | | 01 | 04 | | 530 | | | 0,50000 | | 0,50000 | | 0,50000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы"** | **12 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **200,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе | 12 0 01 00000 | |  |  | |  | | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Развитие малого и среднего предпринимательства в Любытинском муниципальном районе на 2017-2025 годы" | 12 0 01 99990 | |  |  | |  | | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Национальная экономика | 12 0 01 99990 | | 04 |  | |  | | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 12 0 01 99990 | | 04 | 12 | |  | | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 12 0 01 99990 | | 04 | 12 | | 810 | | | 200,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы"** | **13 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **400,00000** | | **96,00000** | | **0,00000** | |
| Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ | 13 0 01 00000 | |  |  | |  | | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 13 0 01 99990 | |  |  | |  | | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 13 0 01 99990 | | 01 |  | |  | | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 13 0 01 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 01 99990 | | 01 | 13 | | 240 | | | 213,10000 | | 96,00000 | | 0,00000 | |
| Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации | 13 0 04 00000 | |  |  | |  | | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 13 0 04 99990 | |  |  | |  | | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 13 0 04 99990 | | 01 |  | |  | | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 13 0 04 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 04 99990 | | 01 | 13 | | 240 | | | 105,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой | 13 0 06 00000 | |  |  | |  | | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Реализация мероприятий программы Любытинского муниципального района "Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы" | 13 0 06 99990 | |  |  | |  | | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 13 0 06 99990 | | 01 |  | |  | | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 13 0 06 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 06 99990 | | 01 | 13 | | 240 | | | 81,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы"** | **14 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **881,00000** | | **5,00000** | | **5,00000** | |
| Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ, проведение воспитательной пропагандистской работы с населением Любытинского муниципального района, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности | 14 0 02 00000 | |  |  | |  | | | 881,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Любытинского муниципального района "Профилактика терроризма и экстремизма в Любытинском муниципальном районе на 2022-2025 годы" | 14 0 02 99990 | |  |  | |  | | | 881,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 14 0 02 99990 | | 01 |  | |  | | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 14 0 02 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 14 0 02 99990 | | 01 | 13 | | 120 | | | 876,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Культура, кинематография | 14 0 02 99990 | | 08 |  | |  | | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Культура | 14 0 02 99990 | | 08 | 01 | |  | | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 14 0 02 99990 | | 08 | 01 | | 610 | | | 5,00000 | | 5,00000 | | 5,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 года"** | **15 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **2 904,90000** | | **3 084,90000** | | **3 084,90000** | |
| Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | 15 0 01 00000 | |  |  | |  | | | 2 904,90000 | | 3 084,90000 | | 3 084,90000 | |
| Обследование и оценка рыночной стоимости имущества | 15 0 01 21230 | |  |  | |  | | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 15 0 01 21230 | | 05 |  | |  | | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Жилищное хозяйство | 15 0 01 21230 | | 05 | 01 | |  | | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 0 01 21230 | | 05 | 01 | | 240 | | | 104,90000 | | 184,90000 | | 184,90000 | |
| Мероприятия по регистрации, перерегистрации, страхованию, прохождению технического осмотра транспортных средств и уплата налогов | 15 0 01 21250 | |  |  | |  | | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 15 0 01 21250 | | 01 |  | |  | | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 15 0 01 21250 | | 01 | 13 | |  | | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 15 0 01 21250 | | 01 | 13 | | 850 | | | 105,00000 | | 105,00000 | | 105,00000 | |
| Компенсация затрат организациям, оказывающим гражданам услуги общих отделений бань | 15 0 01 21360 | |  |  | |  | | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 15 0 01 21360 | | 05 |  | |  | | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Коммунальное хозяйство | 15 0 01 21360 | | 05 | 02 | |  | | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 15 0 01 21360 | | 05 | 02 | | 810 | | | 2 695,00000 | | 2 795,00000 | | 2 795,00000 | |
| **Муниципальная программа Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муниципального района на 2022-2027 годы»** | **16 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **484,50245** | | **214,40000** | | **228,20000** | |
| Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 16 0 03 00000 | |  |  | |  | | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Описание границ территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН | 16 0 03 21190 | |  |  | |  | | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Национальная экономика | 16 0 03 21190 | | 04 |  | |  | | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 16 0 03 21190 | | 04 | 12 | |  | | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16 0 03 21190 | | 04 | 12 | | 240 | | | 386,30245 | | 146,20000 | | 160,00000 | |
| Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные кадастровые работы | 16 0 05 00000 | |  |  | |  | | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков, включая комплексные  кадастровые работы | 16 0 05 21380 | |  |  | |  | | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Национальная экономика | 16 0 05 21380 | | 04 |  | |  | | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 16 0 05 21380 | | 04 | 12 | |  | | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16 0 05 21380 | | 04 | 12 | | 240 | | | 98,20000 | | 68,20000 | | 68,20000 | |
| **ИТОГО программных расходов** |  | |  |  | |  | | | **569 875,06186** | | **307 421,47764** | | **266 297,63827** | |
| **Переданные полномочия из бюджетов сельских поселений в бюджет муниципального района** | **84 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **238,00000** | | **0,00000** | | **0,00000** | |
| Переданные полномочия из бюджета Любытинского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 84 1 00 88020 | |  |  | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 84 1 00 88020 | | 01 |  | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 84 1 00 88020 | | 01 | 06 | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 84 1 00 88020 | | 01 | 06 | | 120 | | | 109,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84 1 00 88020 | | 01 | 06 | | 240 | | | 9,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Переданные полномочия из бюджета Неболчского сельского поселения в бюджет муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в части расходов на обеспечение деятельности органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 84 2 00 63230 | |  |  | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 84 2 00 63230 | | 01 |  | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 84 2 00 63230 | | 01 | 06 | |  | | | 119,00000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 84 2 00 63230 | | 01 | 06 | | 120 | | | 109,90000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 84 2 00 63230 | | 01 | 06 | | 240 | | | 9,10000 | | 0,00000 | | 0,00000 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района** | **91 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **1 733,10000** | | **1 298,10000** | | **1 017,10000** | |
| Глава муниципального образования | 91 1 00 01000 | |  |  | |  | | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Общегосударственные вопросы | 91 1 00 01000 | | 01 |  | |  | | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 91 1 00 01000 | | 01 | 02 | |  | | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 1 00 01000 | | 01 | 02 | | 120 | | | 1 733,10000 | | 1 298,10000 | | 1 017,10000 | |
| **Дума Любытинского муниципального района** | **93 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **55,00000** | | **55,00000** | | **55,00000** | |
| Расходы на обеспечение функций Думы муниципального района | 93 1 00 01000 | |  |  | |  | | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 93 1 00 01000 | | 01 |  | |  | | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 93 1 00 01000 | | 01 | 03 | |  | | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 93 1 00 01000 | | 01 | 03 | | 240 | | | 55,00000 | | 55,00000 | | 55,00000 | |
| **Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района** | **94 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **1 191,80000** | | **1 409,80000** | | **1 409,80000** | |
| Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района | 94 1 00 01000 | |  |  | |  | | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Общегосударственные вопросы | 94 1 00 01000 | | 01 |  | |  | | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 94 1 00 01000 | | 01 | 06 | |  | | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 94 1 00 01000 | | 01 | 06 | | 120 | | | 803,10000 | | 965,90000 | | 965,90000 | |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 94 2 00 01000 | |  |  | |  | | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 94 2 00 01000 | | 01 |  | |  | | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 94 2 00 01000 | | 01 | 06 | |  | | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 94 2 00 01000 | | 01 | 06 | | 240 | | | 25,00000 | | 25,00000 | | 25,00000 | |
| Инспектор Контрольно-счетной палаты Любытинского муниципального района | 94 3 00 01000 | |  |  | |  | | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| Общегосударственные вопросы | 94 3 00 01000 | | 01 |  | |  | | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 94 3 00 01000 | | 01 | 06 | |  | | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 94 3 00 01000 | | 01 | 06 | | 120 | | | 363,70000 | | 418,90000 | | 418,90000 | |
| **Взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований"** | **96 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **204,58800** | | **204,58800** | | **204,58800** | |
| Членские взносы в ассоциацию поселений | 96 1 00 82210 | |  |  | |  | | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Общегосударственные вопросы | 96 1 00 82210 | | 01 |  | |  | | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 96 1 00 82210 | | 01 | 13 | |  | | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 96 1 00 82210 | | 01 | 13 | | 850 | | | 204,58800 | | 204,58800 | | 204,58800 | |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района** | **97 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **7 289,10000** | | **11 790,30000** | | **16 220,80000** | |
| Почетный гражданин Любытинского района | 97 1 00 82230 | |  |  | |  | | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 97 1 00 82230 | | 01 |  | |  | | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 97 1 00 82230 | | 01 | 13 | |  | | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Иные выплаты населению | 97 1 00 82230 | | 01 | 13 | | 360 | | | 49,00000 | | 49,00000 | | 49,00000 | |
| Прочие расходы на выполнение функций органов местного самоуправления | 97 1 00 83220 | |  |  | |  | | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 97 1 00 83220 | | 01 |  | |  | | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 97 1 00 83220 | | 01 | 13 | |  | | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 97 1 00 83220 | | 01 | 13 | | 240 | | | 104,00000 | | 204,00000 | | 204,00000 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 97 3 00 70720 | |  |  | |  | | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Национальная экономика | 97 3 00 70720 | | 04 |  | |  | | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 97 3 00 70720 | | 04 | 05 | |  | | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 97 3 00 70720 | | 04 | 05 | | 240 | | | 47,50000 | | 47,50000 | | 47,50000 | |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 97 4 00 51200 | |  |  | |  | | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Общегосударственные вопросы | 97 4 00 51200 | | 01 |  | |  | | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Судебная система | 97 4 00 51200 | | 01 | 05 | |  | | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 97 4 00 51200 | | 01 | 05 | | 240 | | | 1,30000 | | 1,40000 | | 1,20000 | |
| Оплата выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам | 97 5 00 23110 | |  |  | |  | | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Национальная экономика | 97 5 00 23110 | | 04 |  | |  | | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Транспорт | 97 5 00 23110 | | 04 | 08 | |  | | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 97 5 00 23110 | | 04 | 08 | | 240 | | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | | 6 987,30000 | |
| Резервные фонды местных администраций | 97 9 00 21130 | |  |  | |  | | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Общегосударственные вопросы | 97 9 00 21130 | | 01 |  | |  | | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные фонды | 97 9 00 21130 | | 01 | 11 | |  | | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Резервные средства | 97 9 00 21130 | | 01 | 11 | | 870 | | | 100,00000 | | 100,00000 | | 100,00000 | |
| Условно утвержденные расходы | 97 9 00 99990 | |  |  | |  | | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Общегосударственные вопросы | 97 9 00 99990 | | 01 |  | |  | | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 97 9 00 99990 | | 01 | 13 | |  | | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| Резервные средства | 97 9 00 99990 | | 01 | 13 | | 870 | | | 0,00000 | | 4 401,10000 | | 8 831,80000 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам Любытинского муниципального района** | **98 0 00 00000** | |  |  | |  | | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | | **2 267,80000** | |
| Обеспечение деятельности учреждений, функционирующих в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | 98 1 00 01120 | |  |  | |  | | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 98 1 00 01120 | | 03 |  | |  | | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 98 1 00 01120 | | 03 | 10 | |  | | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 98 1 00 01120 | | 03 | 10 | | 610 | | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | | 2 267,80000 | |
| **ИТОГО непрограммных расходов** |  | |  |  | |  | | | **12 979,38800** | | **17 025,58800** | | **21 175,08800** | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  | |  |  | |  | | | **582 854,44986** | | **324 447,06564** | | **287 472,72627** | |

10. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель Думы**

**муниципального района М.Н.Ершова**

**от 27.01.2023 года**

**№183**

**Глава**

**муниципального района А.А. Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА ЛЮБЫТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**О Порядке предоставления и методике распределения**

**иных межбюджетных трансфертов бюджету**

**Неболчского сельского поселения из бюджета**

**Любытинского муниципального района на ремонт**

**жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района**

**на 2023 год**

Принято Думой Любытинского муниципального района 27 января 2023 года

В соответствии со ст. 142, 142,4 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 года №46 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы». Дума Любытинского муниципального района **РЕШИЛА:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и методику распределения иных межбюджетных трансфертов бюджету Неболчского сельского поселения из бюджета Любытинского муниципального района на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в МКД, расположенных на территории Любытинского муниципального района на 2023 год

2.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник» и разметить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы**

**муниципального района М.Н.Ершова**

**от 26.12.2022 года**

**№184**

**Глава**

**муниципального района А.А. Устинов**

Утвержден:

решением Думы

муниципального района

от 27.01.2023 № 184

**Порядок**

**предоставления и методика распределения**

**иных межбюджетных трансфертов бюджету**

**Неболчского сельского поселения из бюджета**

**Любытинского муниципального района на ремонт**

**муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района**

**на 2023 год**

1.В соответствии со ст.142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок предоставления и методика распределения иных межбюджетных трансфертов бюджету Неболчского сельского поселения из бюджета Любытинского муниципального района на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района на 2023 год определяют цели, условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, а также методику распределения иных межбюджетных трансфертов бюджету Неболчского сельского поселения.

2. Уполномоченными на организацию работы по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, являются отдел муниципального имущества и земельных отношений Администрации Любытинского муниципального района, комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету Неболчского сельского поселения и расходуются с целью финансирования расходов на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету Неболчского сельского поселения при условии:

подписанного соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Любытинского муниципального района и Администрацией Неболчского сельского поселения.

Наличия документа, подтверждающего включение жилого помещения в перечень многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

5. Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет предоставление иных межбюджетных трансфертов по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

6. Размер иных межбюджетных трансфертов Администрации Неболчского сельского поселения на финансирование расходов на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, определяется по формуле:

Дi = ((Nс \* 9,40)\*12,

Дi –размер иных межбюджетных трансфертов Неболчскому сельскому поселению на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в муниципальной собственности Администрации Неболчского сельского поселения;

Nс — площадь жилых помещений, находящиеся в муниципальной собственности Неболчского сельского поселения, входящих в региональную программу капитального ремонта.

7. Предоставление и расходование иных межбюджетных трансфертов:

- предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения производится комитетом финансов Администрации Любытинского муниципального района в пределах объемов, рассчитанных в соответствии п 6. настоящего решения в следующем порядке: финансирование иных межбюджетных трансфертов производится в соответствии с утвержденной бюджетной росписью бюджета муниципального района на текущий финансовый год.

8. Администрация Неболчского сельского поселения представляет в Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района отчетность в сроки, определенные соглашением о передаче полномочий, по форме согласно Приложения 1 к настоящему решению.

9. Иные межбюджетные трансферты, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального района в порядке, установленном [статьей 306.4](consultantplus://offline/ref=790D01E7362125EA9A6F1124ECA87618743056148921D4AA7EBD976F7FA50FD3ED0891ADEA8F58u5J) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Иные межбюджетные трансферты, не использованные в установленные сроки, подлежат возврату в бюджет муниципального района в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=790D01E7362125EA9A6F1124ECA87618743056148921D4AA7EBD976F7FA50FD3ED0891AFED8A836B56uEJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии со ст. 160,2-1 Бюджетного [кодекс](consultantplus://offline/ref=790D01E7362125EA9A6F1124ECA87618743056148921D4AA7EBD976F7F5Au5J)а Российской Федерации.

**МЕТОДИКА**

**распределения иных межбюджетных трансфертов бюджету**

**Неболчского сельского поселения из бюджета**

**Любытинского муниципального района на ремонт**

**муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района**

**на 2023 год.**

Размер иных межбюджетных трансфертов Администрации Неболчского сельского поселения на финансирование расходов на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Любытинского муниципального района на 2023 год определяется по формуле:

Дi = (Nс \* 9,40)\*12

Дi –размер иных межбюджетных трансфертов Неболчскому сельскому поселению на ремонт муниципальных жилых помещений, входящих в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в муниципальной собственности Администрации Неболчского сельского поселения;

Nс — площадь жилых помещений, находящиеся в муниципальной собственности Неболчского сельского поселения, входящих в региональную программу капитального ремонта.



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 31.01.2023 № 21-рг

р.п.Любытино

**Об утверждении плана мероприятий по проведению капитального ремонта Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа» в рамках реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования»**

**в 2023 году**

В целях реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования», приказа министерства Просвещения России и министерства строительства России №15/25/пр от 19 января 2022 г. «Об утверждении программы Модернизация школьных систем образования» и постановления Правительства Новгородской области от 11.10.2022 года №544 «Модернизация школьных систем образования Новгородской области в 2022-2026 годах»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по проведению капитального ремонта Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа» в рамках реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» в 2023 году.

2.Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

распоряжением Администрации

муниципального района

от 31.01.2023 № 21-рг

План мероприятий по проведению капитального ремонта

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Любытинская средняя школа» в рамках реализации регионального

проекта «Модернизация школьных систем образования»

в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Срок  исполнения |
| 1. | Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели между комитетом образования Администрации Любытинского муниципального района и МАОУ ЛСШ | Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района  Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района | Январь |
| 2. | Формирование плана-графика по обеспечению непрерывности образовательного процесса обучающихся | Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района  МАОУ «Любытинская средняя школа» | Январь – февраль |
| 2. | Работа штаба родительского общественного контроля за ходом реализации мероприятий по капитальному ремонту (с привлечением обучающихся, педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения капитального ремонта) | МАОУ «Любытинская средняя школа» | Постоянно - в период проведения капитального ремонта |
| 3. | Информационное освещение в СМИ | Штаб родительского  общественного контроля | Постоянно - в период проведения капитального ремонта |
| 4. | Заключение контрактов:  - на проведение капитального ремонта с единственным поставщиком;  - по строительному контролю капитального ремонта;  - по оснащению средствами обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, специализированной мебелью и оборудованием для столовой и пищеблока (в соответствии с приказом Минпросвещения №804 от 06.10.2022 г.) | МАОУ «Любытинская средняя школа» | Февраль  Март |
| 5. | Проведение капитального ремонта и оснащения | МАОУ «Любытинская средняя школа» | Март-ноябрь |
| 6. | Итоговый отчет о ходе выполнения работ и о достижении результатов использования иных межбюджетных трансфертов на проведение капитального ремонта | МАОУ «Любытинская средняя школа» | Декабрь |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 18.01.2023 № 7-рг

р.п.Любытино

**Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра**

**Общей площади жилого помещения по Любытинскому**

**муниципальному району**

В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2019 № 262 «О государственной программе Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить на 2023 год на первый квартал по Любытинскому муниципальному району среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты в размере 49 293 рубля.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 31.01.2023 № 22-рг

р.п.Любытино

**Об утверждении плана мероприятий по проведению капитального ремонта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Теремок» рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий**

**Новгородской области до 2025 года» в 2023 году**

В целях реализации мероприятий по капитальному ремонту в рамках реализации государственной программы Новгородской области «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года», утверждённой постановлением правительства Новгородской области от 16.12.2019 №490:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по проведению капитального ремонта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Теремок» в рамках реализации программы «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года» в 2023 году.

1. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утвержден

распоряжением Администрации

муниципального района

от 31.01.2023 № 22-рг

План мероприятий по проведению капитального ремонта

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 17 «Теремок» в рамках реализации программы

«Комплексное развитие сельских территорий

Новгородской области до 2025 года» в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Срок  исполнения |
| 1. | Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели между комитетом образования Администрации Любытинского муниципального района и МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок» | Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района  Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района | Январь |
| 2. | Формирование плана-графика по обеспечению непрерывности образовательного процесса обучающихся | Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района  МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок» | Январь – февраль |
| 2. | Работа штаба родительского общественного контроля за ходом реализации мероприятий по капитальному ремонту (с привлечением обучающихся, педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения капитального ремонта) | МАДОУ ««Детский сад №17 «Теремок»» | Постоянно - в период проведения ремонта |
| 3. | Информационное освещение в СМИ | Штаб родительского  общественного контроля | Постоянно - в период проведения ремонта |
| 4. | Заключение контрактов:  - на проведение капитального ремонта с единственным поставщиком;  - по строительному контролю капитального ремонта;  - по оснащению средствами обучения и воспитания. | МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок» | Февраль  Март |
| 5. | Проведение капитального ремонта и оснащения | МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок» | Март-ноябрь |
| 6. | Итоговый отчет о ходе выполнения работ и о достижении результатов использования иных межбюджетных трансфертов на проведение капитального ремонта | МАДОУ «Детский сад №17 «Теремок» | Декабрь |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 25.01.2023 № 10-рг

р.п.Любытино

**О разрешении на использование субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях за счет**

**остатков прошлых лет**

В соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом комитета финансов Администрации Любытинского муниципального района от 12.10.2021 г. №64 «Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Любытинского муниципального района:

1.Дать разрешение на использование в 2023 году Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Любытинская средняя школа» неиспользованного остатка средств по состоянию на 01.01.2023г по субсидии на иные цели на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в сумме 101 738,75 (сто одна тысяча семьсот тридцать восемь) рублей 75 копеек на те же цели.

2. Дать разрешение на использование в 2023 году Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Неболчская средняя школа» » неиспользованного остатка средств по состоянию на 01.01.2023г по субсидии на иные цели на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в сумме 67 966,99 (шестьдесят семь тысяч девятьсот шестьдесят шесть) рублей 99 копеек на те же цели.

3. Дать разрешение на использование в 2023 году Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Зарубинская основная школа» субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в сумме 37 173,46 (тридцать семь тысяч сто семьдесят три) рубля 46 копеек на те же цели.

4.Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 25.01.2023 № 11-рг

р.п.Любытино

**О внесении изменений в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 413 -рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях**

**Любытинского муниципального района».**

В связи с изменением областных нормативов финансирования мер социальной поддержки обучающихся, утвержденных областным законом от 22.12.2021 года № 48 – ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы»:

1. Внести изменение в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2023 №413 -рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях Любытинского муниципального района» (далее распоряжение), заменив в пункте 1 распоряжения слова «26 рублей-для родителей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья» на «29 рублей - для родителей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья»; заменив в подпункте 3.3 п. 3 распоряжения слова «13 рублей– для родителей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья» на «14,5 рублей - для родителей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями здоровья».

2.Распоряжение вступает в силу с 01 января 2023 года.

3.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Администрация Любытинского муниципального района информирует население о предстоящем предоставлении из земель населенных пунктов в аренду:

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:242, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 229, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:243, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 231, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:244, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 230, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:245, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 228, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:246, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 227, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:247, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 224, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:248, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 225, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0080101:249, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Дрегли ЗУ 226, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0181801:227, площадью 1991 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Любытинское сельское поселение д.Старая Боровщина ЗУ 15а, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка в кадастровом квартале 53:07:0010104, площадью 304 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Любытинское сельское поселение р.п.Любытино ул.Речная ЗУ 23а, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка с кадастровым номером 53:07:0101301:140, площадью 1999 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Неболчское сельское поселение д.Русовщина ЗУ 1, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка в кадастровом квартале 53:07:0160301, площадью 1573 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Любытинское сельское поселение д.Селище, для ведения личного подсобного хозяйства;

земельного участка в кадастровом квартале 53:07:0160401, площадью 1494 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация Новгородская область Любытинский муниципальный район Любытинское сельское поселение д.Новый Бор-1, для ведения личного подсобного хозяйства;

Граждане, заинтересованные в приобретении прав на вышеуказанные земельные участки могут ознакомится со схемами расположения земельных участков, в соответствии с которыми предстоит образовать земельные участки, а также подать заявления о намерении участвовать в аукционе по адресу: р.п.Любытино ул.Советов д.29 (Администрация Любытинского муниципального района) по рабочим дням с 12:00 27 января 2023 года по 06 февраля 2023 года до 12:00; по земельным участкам в д.Селище и Новый Бор-1 с 16:00 27 января 2023 года по 06 февраля 2023 года до 16:00.

Заявление может быть подано:

в МФЦ по адресу: р.п.Любытино ул.Советов д.29;

в Администрацию Любытинского муниципального района по адресу: р.п.Любытино ул.Советов д.29.

Дополнительную информацию по земельным участкам можно получить по телефону 8(81668) 62-310 доб.6637.

**Схема расположения земельного участка или земельных**

**участков на кадастровом плане территории**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Система координат: МСК53 (зона 2)** | | | | | |
| Условный номер земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в случае, если предусматривается образование двух или более земельных участков) | | | | | |
| Площадь земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1573\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2  (указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) , с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов. ) | | | | | |
| **Обозначение характерных точек границ** | **Координаты** | | **Обозначение характерных точек границ** | **Координаты** | |
| (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученных с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.) | | (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученных с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.) | |
| **X** | **Y** | **X** | **Y** |
| 1 | 609862.33 | 2310825.84 | 5 | 609851.74 | 2310860.68 |
| 2 | 609851.10 | 2310820.23 | 6 | 609863.06 | 2310872.06 |
| 3 | 609828.83 | 2310820.58 | 7 | 609873.93 | 2310854.55 |
| 4 | 609829.46 | 2310861.03 | 1 | 609862.33 | 2310825.84 |



Масштаб 1: 500

Условные обозначения:

:зу1 испрашиваемый земельный участок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ границы земельных участков

12:12:1234567:12 кадастровый номер земельного участка

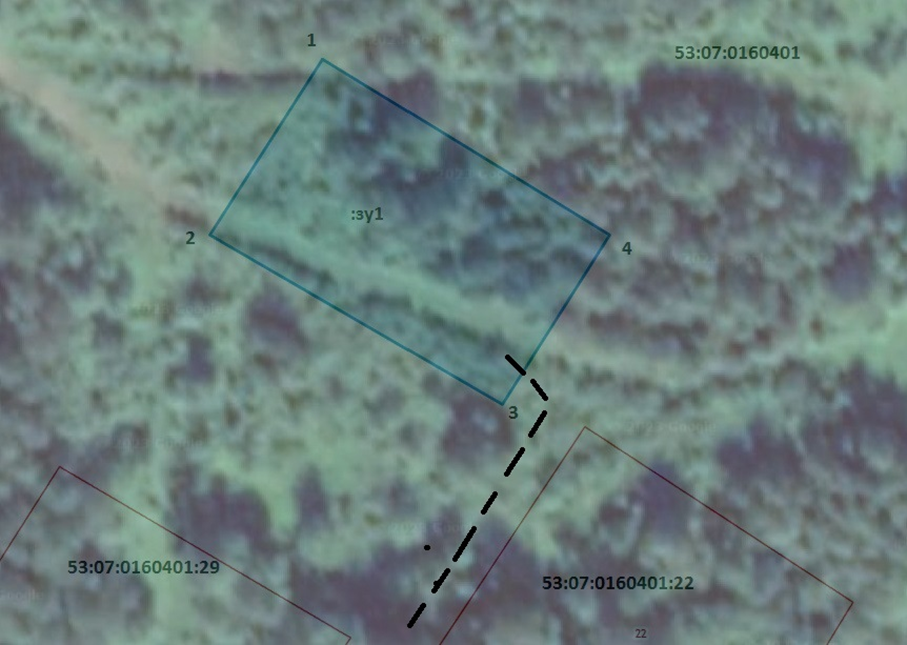
1, 2, 3, 4 характерная точка границы участка на схеме

- - - - - - доступ с земель общего пользования

**Схема расположения земельного участка или земельных**

**участков на кадастровом плане территории**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Система координат: МСК53 (зона 2)** | | | | | |
| Условный номер земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в случае, если предусматривается образование двух или более земельных участков) | | | | | |
| Площадь земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1494\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2  (указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) , с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов. ) | | | | | |
| **Обозначение характерных точек границ** | **Координаты** | | **Обозначение характерных точек границ** | **Координаты** | |
| (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученных с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.) | | (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученных с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра.) | |
| **X** | **Y** | **X** | **Y** |
| 1 | 611193.07 | 2311140.04 | 1 | 611193.07 | 2311140.04 |
| 2 | 611170.52 | 2311123.06 |  |  |  |
| 3 | 611137.74 | 2311164.02 |  |  |  |
| 4 | 611171.43 | 2311180.82 |  |  |  |



Масштаб 1: 862

Условные обозначения:

:зу1 испрашиваемый земельный участок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ границы земельных участков

12:12:1234567:12 кадастровый номер земельного участка

1, 2, 3, 4 характерная точка границы участка на схеме

- - - - - - доступ с земель общего пользования

**Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Условный номер земельного участка МСК 53 (Зона-2) | | |
| Площадь земельного участка 304 м2 | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | |
| X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 608992.15 | 2302525.40 |
| 2 | 608994.26 | 2302531.66 |
| 3 | 608960.43 | 2302541.43 |
| 4 | 608950.13 | 2302543.29 |
| 5 | 608945.82 | 2302538.69 |
| 1 | 608992.15 | 2302525.40 |
| **2022-12-28_104429**  **Масштаб 1: 1000** | | |



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.12.2022 № 1494

р.п.Любытино

**О признании утратившим силу постановления Администрации Любытинского муниципального района от 20.11.2019 № 1025 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации Любытинского муниципального района должности служащих»**

На основании Положения об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Любытинского муниципального района, утвержденного решением Думы муниципального района от 16.12.2022 № 178, Администрация Любытинского муниципального района постановляет:

1.Признать утратившими силу Положение о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации Любытинского муниципального района должности служащих» утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 20.11.2019 №1025; постановление Администрации Любытинского муниципального района от 01.07.2022 № 664 «О внесении изменения в Положение о порядке оплаты труда лиц, занимающих в Администрации Любытинского муниципального района должности служащих»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный

вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.01.2023 № 83

р.п.Любытино

**О закреплении муниципальных образовательных организаций**

**за территориями Любытинского муниципального района в 2023 году**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 и частью 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 5,6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, пунктами 4,6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования , утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236, Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Закрепить в 2023 году за муниципальными образовательными организациями следующие территории муниципального района:

**1.1. Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Любытинская средняя школа»:**

населенные пункты Любытинского сельского поселения:

рабочий поселок Любытино; село Шереховичи; деревни Бахариха, Бережок, Березняк-1, Березняк-2, Большие Светицы, Большое Заборовье, Бор, Боровщина, Борок, Быково, Брод, Большой Городок, Высоково, Витин Бор, Витче-Горка, Великуша, Видомлицы, Виленицы, Воймирицы, Высочка, Вычерема, Галица, Гамзино, Гнильник, Грязное Замостье, Деменино, Долбеево, Домовичи, Ерошата, Ёглино, Завеченье, Залюшенье, Замостье, Зачеренье, Зачеренье – 1, Зеглино, Зубово, Заднево, Задорье, Залужье, Заозерье, Иваново, Каменка, Квасильниково, Клещино, Колоколуша, Красная Гора, Княжее Село-1, Княжее Село-2, Кремница, Калитино, Кириллово, Ключенка, Ковриг, Коромыслово, Корпово, Костино, Коршуново, Кстищи, Курино, Логиново, Ласточкино, Лезна, Луково, Малышево, Моровское, Малое Заборовье, Малое Усадье, Маклочиха, Нарезка, Никандрово, Новинка, Новоселицы, Новый Бор, Новый Бор 1-й, Никольское, Николаевка, Нижнее Селище, Нижняя Боровщина, Новая Боровщина, Ослякино, Овинец, Остров, Падчик, Печно, Побежалово, Подборье, Поддубье, Подлужье, Павлово, Пашково, Перелог, Плоска, Погорелка, Помозово, Придорожная, Равна, Рогозово, Ручьи, Разгон, Сболога, Сболога Никольская , Селище, Симаниха, Скорово, Слобода, Столобна, Соломель, Своятино, Смолево, Солодка, Средние Светицы, Старая Боровщина, Степанково, Сухарево Селище, Тополевка, Торбино, Усадье, Ушково, Углы, Ущим, Хирово, Холм, Фальково, Филово, Чисть, Шубино, Чадково, Чашково, Черезборицы, Ярцево, Якишево.

**1.2. Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Зарубинская основная школа»:**

населенные пункты Любытинского сельского поселения:

села Зарубино и Комарово;

деревни Артем, Борки, Бурилово, Васильково, Весенье, Власки, Городно, Дубровка, Дубровочка, Дымовья-1, Дымовья-2, Замошье, Козляева Горка, Михалево, Мстинская Новинка, Овсянка, Очеп, Покровское, Пустошки, Репищи, Родники, Токарево, Трубец, Улемье, Хвощевик, Хвощник.

**1.3. Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением** **«Неболчская средняя школа»:**

населенные пунктыНеболчского сельского поселения:

рабочий поселок Неболчи;

деревниАбросьево, Акулово, Анисимиха, Бор, Бабчицы, Бакшиха, Ближнее Заполье, Большое Никулино, Большой Бор, Большие Тальцы , Борель, Вязища, Ваган, Верхняя Лука, Верхнее Заозерье , Веснино, Воробица, Водогон , Горы, Горушка, Глебова Гора, Дворище, Домославль, Дрегли, Дымница, Дедлово, Дуброва , Дубровка, Елисеево, Жадово, Звонец, Заручье, Заручевье, Заполье, Запольский Бор, Заречье, Заречье-Сивцевское, Заречье-Шарьинское, Зобищи , Ивановское, Илово , Клишино, Котово, Клочевицы, Колпина, Кузнецово, Кременичи, Кулаково, Красницы, Ледно, Лушино, Львово, Любань , Мачеха, Малые Тальцы, Масляково, Михалиха, Михеево, Мошичино, Маяк, Новая Крапивна, Нижняя Лука, Нижнее Заозерье , Новинка, Нестерова Горка, Недащицы, Обречиха, Оксово, Осташево, Остров, Обишково, Петровское, Подсосна, Порог, Порхово, Прощиха, Паличково, Перница, Подберезье, Потафьево, Проскурка, Радостино, Раменье, Рокочино, Руслино, Русовщина, Старая Крапивна, Середка, Сивцево, Ставичек, Стёпкино, Тидворье, Тупик, Усадье, Усадье- Сивцевское, Устье, Ушаково, Филиппково, Хилино, Черная Новинка, Шарья, Хортицы, Хотцы, Язвищи;

железнодорожные станции Теребутенец, Тальцы, Хотцы.

**1.4. Муниципальным автономным дошкольным образовательным**

**учреждением «Детский сад № 1 «Огонек»:**

населенные пункты Любытинского сельского поселения:

рабочий поселок Любытино частично: улицы Льзичскую, Родниковую, Ручейную, Сельскую, Солнечную, Пеcочную, Петра Сукнова, Пионерскую, Молодежную, Базарную, Садовую, Речную, Василия Иванова, Пролетарскую, Коммунальную, Комсомольскую, Боровую, Октябрьскую, Новую, Мстинскую, Космонавтов, Заречную, Строителей, Пятилетки, Северную, Лесную, Первомайскую, Механизаторов, Железнодорожную и частично улицу Советов : дома с № 1 по № 69; с № 2 по № 76А;

деревни Бахариха, Бережок, Березняк-1, Березняк-2, Большие Светицы, Большое Заборовье, Бор, Боровщина, Борок, Быково, Витин Бор, Великуша, Видомлицы, Виленицы, Воймирицы, Высочка, Вычерема, Гнильник, Грязное Замостье, Зачеренье-1, Заднево, Задорье, Залужье, Заозерье, Иваново, Калитино, Кириллово, Ключенка, Ковриг, Коромыслово, Корпово, Костино, Коршуново, Кстищи, Курино, Ласточкино, Лезно, Луково, Малое Заборовье, Малое Усадье, Новый Бор, Нижнее Селище, Нижняя Боровщина, Николаевка, Новая Боровщина, Овинец, Павлово, Пашково, Перелог, Печно, Плоска, Погорелка, Помозово, Придорожная, Разгон , Своятино, Смолево, Солодка, Средние Светицы, Старая Боровщина, Степанково, Сухарево Селище, Тополевка, Торбино, Усадье, Углы, Ущим, Хирово, Холм, Филово, Шубино, Чадково, Ярцево.

**1.5. Муниципальным автономным дошкольным образовательным**

**учреждением «Детский сад № 17 «Теремок»:**

населенные пункты Любытинского сельского поселения:

рабочий поселок Любытино частично : улицы Боровичскую, Транспортную, Марии Карповой, Гагарина, Набережную, Красных Зорь, Пушкинскую, Хвойную, Труда, Полевую, Цветочную, Луговую, Белую, Магистральную, 50 лет ВЛКСМ, Сосновую, Белореченскую, Парковую; переулки Заводской, Рябиновый, Городской, Зеленый и частично улицу Советов : дома с № 70 по 141, с № 78 по № 144;

село Шереховичи, деревни Большой Городок, Брод, Витче-Горка, Высоково, Гамзино, Галица, Деменино, Долбеево, Домовичи, Ерошата, Ёглино, Завеченье, Зачеренье, Залюшенье, Замостье, Зеглино, Зубово, Княжее Село-1, Княжее Село-2, Кремница, Каменка, Квасильниково, Клещино, Колоколуша, Красная Гора, Логиново, Малышево, Моровское, Нарезка, Никольское, Никандрово, Новинка, Новоселицы, Новый Бор1-й, Ослякино, Остров, Падчик, Побежалово, Подборье, Поддубье, Подлужье, Равна, Рогозово, Ручьи, Соломель, Сболога, Сболога Никольская, Селище, Симаниха, Скорово, Слобода, Столобна, Ушково, Фальково, Чашково, Черезборицы, Чисть, Якишево.

**1.6. Муниципальным автономным дошкольным образовательным**

**учреждением «Детский сад № 4 «Радуга»:**

населенные пунктыНеболчского сельского поселения:

рабочий поселок Неболчи;

деревниАбросьево, Акулово, Анисимиха, Бор, Бабчицы, Бакшиха, Ближнее Заполье, Большое Никулино, Большой Бор, Большие Тальцы , Борель, Вязища, Ваган, Верхняя Лука, Верхнее Заозерье , Веснино, Воробица, Водогон , Горы, Горушка, Глебова Гора, Дворище, Домославль, Дрегли, Дымница, Дедлово, Дуброва , Дубровка, Елисеево, Жадово, Звонец, Заручье, Заручевье, Заполье, Запольский Бор, Заречье, Заречье-Сивцевское, Заречье-Шарьинское, Зобищи , Ивановское, Илово , Клишино, Котово, Клочевицы, Колпина, Кузнецово, Кременичи, Кулаково, , Красницы ,Ледно, Лушино, Львово, Любань , Мачеха, Малые Тальцы, Масляково, Михалиха, Михеево, Мошичино, Маяк, Новая Крапивна, Нижняя Лука, Нижнее Заозерье , Новинка, Нестерова Горка, Недащицы Обречиха, Оксово, Осташево, Остров, Обишково, Петровское, Подсосна, Порог, Порхово, Прощиха, Паличково, Перница, Подберезье, Потафьево, Проскурка, Радостино, Раменье, Рокочино, Руслино, Русовщина, Старая Крапивна, Середка, Сивцево, Ставичек, Стёпкино, Тидворье, Тупик, Усадье, Усадье- Сивцевское, Устье, Ушаково, Филиппково, Хилино, Черная Новинка, Шарья, Хортицы, Хотцы, Язвищи;

железнодорожные станции Теребутенец, Тальцы, Хотцы.

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций :

2.1.обеспечить прием в образовательную организацию всех граждан, которые имеют право на получение дошкольного и общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация;

2.2.разместить на информационных стендах и официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» постановление о закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями Любытинского муниципального района в 2023 году в общеобразовательных организациях в течение 10 дней с момента его издания; в организациях, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, - не позднее 1 апреля текущего года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 21.01.2022 № 50 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями Любытинского муниципального района».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Иванову О.А.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**



**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.01.2023 № 85

р.п.Любытино

**Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно**

**гарантированному перечню услуг по погребению,**

**на территории Любытинского муниципального района**

В соответствии со статьями 9, 10, 12, 25 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2023 года № 119 «Об утверждении размера индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и областным законом от 22.12.2022 № 251-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Любытинского муниципального района с 01 февраля 2023 года.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 31.01.2022 № 81 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Любытинского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в районной газете «Любытинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района А.А.Устинов**

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального района

от 31.01.2023 № 85

**СТОИМОСТЬ**

**услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Любытинского муниципального района**

**с 01 февраля 2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица  измерения | Стоимость, руб. |
| Оформление документов, необходимых для погребения  Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения (изготовление гроба и креста) | 1 заказ  **-//-** | 240,00    3030,00 |
| Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | **-//-** | 1900,00 |
| Погребение (отвод места для захоронения на кладбище, рытье могилы с погребением) | **-//-** | 2623,48 |
| **Всего по гарантированному перечню услуг** | | **7793,48** |

**СТОИМОСТЬ**

**услуг, по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Любытинского муниципального района**

**с 01 февраля 2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица  измерения | Стоимость, руб. |
| Оформление документов, необходимых для погребения  Облачение тела  Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения (изготовление гроба и креста) | 1 заказ  **-//-**  **-//-** | 240,00  430,00    2600,00 |
| Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | **-//-** | 1900,00 |
| Погребение (отвод места для захоронения на кладбище, рытье могилы с погребением) | **-//-** | 2623,48 |
| **Всего по гарантированному перечню услуг** | | **7793,48** |

Учредитель: Администрация Любытинского муниципального района

Главный редактор: А.А . Устинов

Распространяется бесплатно

Адрес издателя: 174760, Новгородская область, п.Любытино, ул.Советов,д.29 Телефон: (881668) 6-23-11, 6-23-11

Подписано в печать 30.01.2023г

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услуг связи». [↑](#footnote-ref-1)