



Официальный вестник

№ 14, пятница, 29 сентября 2023 года

В данном номере опубликованы следующие документы:

1. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 04.09.2023 № 257-рг «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №365-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района»
2. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 04.09.2023 № 259-рг «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №366-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения»
3. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 04.09.2023 № 260-рг «О внесении изменений в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 413 -рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях Любытинского муниципального района».
4. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2023 № 278-рг «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Любытинского муниципального района»
5. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 04.09.2023 № 1076 «О внесении изменений в Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 30.09.2022 № 1027 «Об утверждении Порядка организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях»
6. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 07.09.2023 № 1077 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муниципального района на 2022-2027 годы»
7. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 07.09.2023 № 1078 «Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 53:07:0010119»
8. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 18.09.2023 № 1105 «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района»
9. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 21.09.2023 № 1116 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года»
10. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 21.09.2023 № 1117 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»
11. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2023 № 1120 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы»
12. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2023 № 1121 «О внесении изменений в постановление от 17.01.2022 года № 30 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района.»
13. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2023 № 1122 «Об утверждении Регламента реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»
14. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 22.09.2023 № 1123 «Об утверждении Регламента реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского сельского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»



Российская Федерация

Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.09.2023 № 257-рг

р.п.Любытино

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №365-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района»

В соответствии с пунктом 2 Порядка и сроков внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 29.11.2021 №1035 внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации муниципального района от 29.11.2021 №365-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района».

1. Утвердить изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета Любытинского муниципального района, вносимые в пункт 1 и пункт 4 раздела II Перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района «Главные администраторы доходов бюджета Любытинского муниципального района - органы государственной власти (государственные органы) Новгородской области, Администрация Любытинского муниципального района, отраслевые комитеты Администрации Любытинского муниципального района», изложив их в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Любытинского муниципального района от 02.08.2023 №235-рг «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №365-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского муниципального района».

3. Настоящее распоряжение применяется к правоотношениям, возникающим при исполнении бюджета Любытинского муниципального района, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

4. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района и информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Устинов

Утвержден

распоряжением администрации

муниципального района

от 04.09.2023 № 257-рг

II. Главные администраторы доходов бюджета Любытинского муниципального района -органы государственной власти (государственные органы) Новгородской области, Администрация Любытинского муниципального района, отраслевые комитеты Администрации Любытинского муниципального района

№ п/п	Код бюджетной классификации	
-------	-----------------------------	--

	Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета Любытинского муниципального района, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета Любытинского муниципального района
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета Любытинского муниципального района	
4	792		Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района
4.1	792	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
4.2	792	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
4.3	792	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
4.4	792	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
4.5	792	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
4.6	792	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
4.7	792	202 20299 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
4.8	792	202 20302 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов
4.9	792	202 25097 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом
4.10	792	202 25210 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях
4.11	792	202 25228 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием
4.12	792	202 25299 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обустройство и восстановление воинских захоронений
4.13	792	202 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
4.14	792	202 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
4.15	792	202 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
	792	202 25513 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа
4.16	792	202 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
4.17	792	202 25576 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий

4.18	792	202 25590 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на техническое оснащение муниципальных музеев
4.19	792	202 25597 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев
4.20	792	202 25750 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования
4.21	7.92	202 27576 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий
4.22	792	202 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
4.23	792	202 29999 05 7151 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов
4.24	792	202 29999 05 7153 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов по реализации правовых актов
4.25	792	202 29999 05 7208 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями
4.26	792	202 29999 05 7212 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных, дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей
4.27	792	202 29999 05 7230 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг
4.28	792	202 29999 05 7237 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов с целью софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения
4.29	792	202 29999 05 7263 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по оснащению муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта спортивным оборудованием и инвентарем

4.30	792	202 29999 05 7750 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (на выполнение работ, не включенных в перечень работ по капитальному ремонту зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из федерального бюджета)
4.31	792	2 02 30021 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего
4.32	792	202 30024 05 7002 150	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области
4.33	792	202 30024 05 7004 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий
4.34	792	202 30024 05 7006 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучающимся до дня выпуска) муниципальных образовательных
4.35	792	202 30024 05 7010 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
4.36	792	202 30024 05 7028 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия
4.37	792	202 30024 05 7050 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями
4.38	792	202 30024 05 7057 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих муниципальную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
4.39	792	202 30024 05 7060 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области

4.40	792	202 30024 05 7065 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»
4.41	792	202 30024 05 7066 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества
4.42	792	202 30024 05 7072 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
4.43	792	202 30024 05 7164 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся муниципальным образовательных организаций, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, и членов их семей
4.44	792	202 30024 05 7265 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района
4.45	792	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
4.46	792	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
4.47	792	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
4.48	792	202 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
4.49	792	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
4.50	792	2 02 35179 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
4.51	792	2 02 35303 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
4.52	792	2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
4.53	792	2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов

4.54	792	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
4.55	792	202 45454 05 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
4.56	792	2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов
4.57	792	2 02 49999 05 7134 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию дополнительного профессионального образования и участия в семинарах служащих, муниципальных служащих Новгородской области, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов
4.58	792	2 02 49999 05 7137 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области
4.59	792	2 02 49999 05 7138 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области
4.60	792	2 02 49999 05 7141 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы
4.61	792	2 02 49999 05 7172 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства
4.62	792	2 02 49999 05 7234 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных муниципальных организациях области
4.63	792	2 02 49999 05 7236 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на реализацию кластерных проектов
4.64	792	2 02 49999 05 7238 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций
4.65	792	2 02 49999 05 7266 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров
4.66	792	2 02 49999 05 7267 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, и членов их семей»
4.67	792	2 02 49999 05 7532 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на выплату стипендий обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогическое образование"
4.68	792	2 02 49999 05 7603 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, достигших установленных значений целевых показателей государственной программы

4.69	792	2 02 49999 05 7619 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию расходов, связанных с увеличением норматива финансирования питания отдельных категорий обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
4.70	792	2 02 49999 05 7621 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
4.71	792	2 02 49999 05 7622 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию расходов, связанных с увеличением стоимости питания обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
4.72	792	2 02 49999 05 7623 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением
4.73	792	2 02 49999 05 7704 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, обеспечивающих создание благоприятных условий для применения физическими лицами специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"
4.74	792	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
4.75	792	2 08 10000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления взыскания
4.76	792	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
4.77	792	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
4.78	792	2 19 25527 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", из бюджетов муниципальных районов
4.79	792	2 19 35303 05 0000 150	Возврат остатков субвенций на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, из бюджетов муниципальных районов
4.80	792	2 19 90000 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов



Российская Федерация

Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.09.2023 № 259-рг

р.п.Любытино

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №366-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения»

В соответствии с пунктом 2 Порядка и сроков внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 29.11.2021 №1036 внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения.

1. Утвердить изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета Любытинского сельского поселения, вносимые в пункт 2 раздела II Перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения «Главные администраторы доходов бюджета Любытинского сельского поселения - органы государственной власти (государственные органы) Новгородской области, Администрация Любытинского муниципального района, отраслевые комитеты Администрации Любытинского муниципального района», изложив их в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Любытинского муниципального района от 21.07.2023 №228-рг «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района от 29.11.2021 №366-рз «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Любытинского сельского поселения».

3. Настоящее распоряжение применяется к правоотношениям, возникающим при исполнении бюджета Любытинского сельского поселения, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

4. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник»

и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района и информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Устинов

Утвержден
распоряжением администрации
муниципального района
от 04.09.2023 № 259-рг

II. Главные администраторы доходов бюджета Любытинского сельского поселения –органы государственной власти (государственные органы) Новгородской области, Администрация Любытинского муниципального района, отраслевые комитеты Администрации Любытинского муниципального района

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета Любытинского сельского поселения, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета Любытинского сельского поселения
	главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета Любытинского сельского поселения	
1	2	3	4
2	792		Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района
2.1	792	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
2.2	792	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
2.3	792	2 02 16002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
2.4	792	2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды
2.5	792	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
2.6	792	202 29999 10 7152 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов
2.7	792	202 29999 10 7154 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения
2.8	792	202 29999 10 7209 150	Субсидии бюджетам сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий
2.9	792	202 29999 10 7526 150	Субсидии бюджетам сельских поселений Новгородской области на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив
2.10	792	202 29999 10 7610 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет"
2.11	792	202 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
2.12	792	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
2.13	792	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений
2.14	792	2 02 49999 10 7140 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на финансирование расходных обязательств, связанных с финансовым обеспечением первоочередных расходов
2.15	792	2 02 49999 10 7148 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений, организовавших конкурс на лучшую благоустроенную территорию
2.16	792	2 02 49999 10 7165 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений, в рамках проведения фестиваля восстановления исторической среды «Том Соьер фест»

2.17	792	2 02 49999 10 7536 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений, на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики
2.18	792	2 02 49999 10 7543 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений, в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского
2.19	792	2 02 49999 10 7621 150	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений Новгородской области на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов
2.20	792	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
2.21	792	2 08 10000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты сельских поселений) для осуществления взыскания
2.22	792	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений



Российская Федерация

Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.09.2023 № 260-рг

р.п.Любытино

О внесении изменений в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 № 413 -рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях Любытинского муниципального района».

В связи с Указом Губернатора Новгородской области от 30.08.2023 №548 «О внесении изменений в указ Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 №584»:

1. Внести изменение в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 08.12.2022 №413 -рг «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях Любытинского муниципального района» (далее распоряжение), изложив п.4 в следующей редакции:
«Не взимается с родителей (законных представителей) плата за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми с туберкулезной интоксикацией, за детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке, военнослужащих Росгвардии, дети погибших (умерших) участников специальной военной операции, дети инвалидов боевых действий».

2.Распоряжение вступает в силу с 01 сентября 2023 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**



Российская Федерация

Новгородская область

**Администрация Любытинского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 22.09.2023 № 278-рг

р.п.Любытино

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере
при формировании муниципального социального заказа
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
на территории Любытинского муниципального района**

В соответствии с частями 2.1-2.2, 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»: 1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Любытинского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона №189-ФЗ.

2. Определить комитет образования Администрации Любытинского муниципального района уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в части внедрения на территории муниципального района системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего распоряжения направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

2

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего распоряжения способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению 1 к настоящему распоряжению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Любытинского муниципального района (приложение 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Любытинского муниципального района (приложение 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Любытинского муниципального района определить:

6.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

3

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Новгородской области» (далее – ИС «Навигатор»);

единая автоматизированная информационная система сбора и анализа

данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного

образования и основным статистическим показателям охвата детей

дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор» в Любытинском муниципальном районе:

- документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1 настоящего распоряжения;

- иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Администрации Любытинского муниципального района

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено

Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1 настоящего распоряжения, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1

настоящего распоряжения в 2023 году, осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении 3 к настоящему распоряжению, на территории Любытинского муниципального района, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости

рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации, в срок до 1 ноября 2023 года.

4

10. Возложить контроль за выполнением распоряжения

на заместителя Главы администрации по социальным вопросам

Любытинского муниципального района Иванову О.А.

11. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**

Приложение 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
от 22.09.2023 № 278-рг

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг

в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52А392000 – социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52А393000 – социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52А344000 – художественной направленности, форма

обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52АЖ72000 – технической направленности, форма

обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52АЖ96000 – естественнонаучной направленности,

форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;
8042000.99.0.ББ52А320000 – физкультурно-спортивной направленности, форма обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

ья (ОВЗ) и детей-инвалидов;
чная, обучающиеся, за исключением

8042000.99.0.ББ52А368000 – туристско-краеведческой направленности,
форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов.

Приложение 2
к распоряжению Администрации муниципального района
от 22.09.2023 № 278-рг

**ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории Любытинского
муниципального района**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1.	Утверждение порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Любытинского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета, об их исполнении.	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	март 2023 года
2.	Утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
3.	Утверждение Положения о персонифицированном дополнительном образовании в новой редакции	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
4.	Утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
5.	Внесение изменений на рассмотрение Думы Любытинского «О бюджете Любытинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024и 2025 годов» для целей реализации положений Федерального закона №189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере	Комитет образования , комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района	октябрь 2023 года
6.	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» для целей реализации положений 189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	октябрь 2023 года
7.	Утверждение программы о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Любытинском муниципальном районе	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
8.	Утверждение порядка определения нормативных затрат для целей оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 9 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
9.	Утверждение порядка предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
10.	Утверждение порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	до 01 ноября 2023 года
11.	Внесение изменений в муниципальные задания и заключение соглашений о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания с муниципальными учреждениями в соответствии с социальным сертификатом	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района,	до 01 ноября 2023 года
12.	Реализация организационных и информационных мероприятий, направленных на подготовку заинтересованной общественности (потребителей услуг, исполнителей услуг) к реализации положений Федерального закона №189-ФЗ с 1 сентября 2023 года, включая проведение информационной кампании.	Комитет образования Администрация Любытинского муниципального района	сентябрь –октябрь 2023 года

Приложение 3
к распоряжению Администрации муниципального района
от 22.09.2023 № 278-рг

**ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках
апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг:
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (8042000.99.0.ББ52АЖ48000)
(наименование и уникальный номер муниципальной услуги)**

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
	Улучшение условий для		Общее количество некоммерческих	значение: будет	значение: будет	Комитет образования

1.	оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Администрации Любытинского муниципального района
----	--	---------	--	---	---	--

¹ Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).³ В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района

2.	Усиление конкуренции при выборе немунципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации			
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц -	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: бюджет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
-------	------	----------------	-----------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

			производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги			
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,	значение: будет определено по результатам	значение: будет определено по результатам	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	пофакторного анализа год: 2023	пофакторного анализа год: 2024	
			из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	

		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	
			Количество потребителей	значение:	значение:	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: есть год: 2023	значение: есть год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в том числе информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
-------	------	----------------	-----------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: нет год: 2023	значение: есть год: 2024	
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных	значение: будет	значение: будет	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: 100 проц. год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент			

5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2024	
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере,	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			выбранные для апробации, качеством оказанных услуг			
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2023	значение: будет определено по результатам пофакторного анализа год: 2024	Комитет образования Администрации Любытинского муниципального района

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории Любытинского муниципального
района**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Любытинского муниципального района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Демянского муниципального района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Администрации Любытинского муниципального района (далее – ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в Любытинском муниципальном районе по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Любытинского муниципального района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации Любытинского муниципального района, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории Любытинского муниципального района по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Любытинского муниципального района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Новгородской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Любытинского муниципального района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у ОМСУ и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий, необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается Администрацией Любытинского муниципального района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

-организует деятельность рабочей группы;

-планирует деятельность рабочей группы;

-утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

-ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем

присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

-осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

-осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

-ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль

исполнения протокольных решений;

-осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее – протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы

**СОСТАВ
рабочей группы по организации
оказания муниципальных услуг
в социальной сфере**

Фамилия, имя, отчество	Должность
О.А.Иванова	заместитель главы Администрации Любытинского муниципального района по социальным вопросам, руководитель рабочей группы
Л.Е.Анишина	Председатель комитета образования Администрации Любытинского муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы
Н.А.Серебрякова	главный специалист комитета образования Администрации Любытинского муниципального района, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Н.В.Пушко	директор Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
О.В.Новикова	председатель комитета финансов Администрации Любытинского муниципального района
С.А.Прохорова	методист Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
Л.Б.Антонова	Экономист МАУ «Хозяйственно-экономическая группа»



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2023 № 1076

р.п.Любытино

О внесении изменений в Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 30.09.2022 № 1027 «Об утверждении Порядка организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

В соответствии с Указом Губернатора Новгородской области от 23.06.2023 г. №388, от 30.08.2023г. № 548 « О внесении изменений в Указ Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 №584» , Указом Губернатора Новгородской области № 584 от 11.10.2022 года «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, и членов их семей, а также детей таких граждан, военнослужащих, сотрудников, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, детей инвалидов боевых действий» Администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменение в постановление Администрации Любытинского муниципального района от 30.09.2022 №1027 «Об утверждении Порядка организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях» (далее Постановление)

1.1. Пункт 2.1.3. изложить в новой редакции:

«2.1.3. Услуга по присмотру и уходу за детьми в ГПД носит заявительный характер. Заявители муниципальной услуги: родители (законные представители) обучающихся. Получение услуги распространяется на категорию обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения. Услуга на бесплатной основе предоставляется детям граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, военнослужащих Росгвардии, а также детям погибших (умерших) участников специальной военной операции, детям инвалидов боевых действий, на основании справки, подтверждающей факт»;

1.2. Пункт 2.1.5. изложить в новой редакции:

«2.1.5. Комплектование ГПД проводится до 10 сентября текущего учебного года. Функционирование ГПД осуществляется в течение текущего учебного года за исключением каникул. Зачисление обучающихся в ГПД осуществляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Право на первоочередное зачисление в группы продленного дня предусмотрено для детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, сотрудников, находящихся в служебной командировке, военнослужащих Росгвардии, дети погибших (умерших) участников специальной военной операции, дети инвалидов боевых действий. Зачисление обучающихся в группы по присмотру и уходу за детьми в ГПД в течение учебного года производится при наличии свободных мест. Отчисление обучающихся из групп по присмотру и уходу за детьми в ГПД осуществляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения по следующим основаниям:

- за непосещение ГПД без уважительной причины в течение 30 (тридцати) дней подряд;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся;
- при отчислении обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.12.2022 №1356.

3.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2023 № 1077

р.п.Любытино

О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муниципального района на 2022-2027 годы»

На основании Устава Любытинского муниципального района, «Порядка разработки муниципальных программ Любытинского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», утвержденного постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 24.12.2018 г. № 1229, в целях укрепления бюджета муниципального района и целевого использования бюджетных средств, Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муниципального района на 2022-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 29.12.2021 № 1158 (далее - муниципальная программа):

1.1. Изложить пункт 4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

№ п/п	Задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам:					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель 1. Создание условий для устойчивого развития территории Любытинского муниципального района						
1.1.	Задача 1. Реализация полномочий в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования для реализации социальных задач, инфраструктурных проектов, а также формирование эффективной системы управления земельными ресурсами						
1.1.1.	Доля внесенных изменений в Генеральный план, Правила землепользования и застройки и Схему территориального планирования Любытинского муниципального района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, (%)	-	-	-	100	-	100
12	Задача 2. Описание границ населенных пунктов Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН						
12.1.	Количество населенных пунктов на	8	5	5	5	3	3

	территории Любытинского муниципального района, описание которых необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН, (ед.)						
13	Задача 3. Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН						
13.1	Количество территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, описание которых необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН, (ед.)	7	7	3	3	3	3
1.4	Задача 4. Утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования						
14.1	Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории,(ед.)	-	1	1	1	1	1
15	Задача 5. Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные кадастровые работы						
15.1	Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков, (ед.)	15	15	15	15	15	15

152	Проведение комплексных кадастровых работ, (ед.)	-	1	1	1	1	1
16	Задача 6. Подготовка документации при строительстве объектов						
16.1	Проведение работ по инженерно-геологическим, инженерно-геодезическим изысканиям, топографическая и (или) исполнительная съемка, (ед.)	-	1	-	-	-	-

1.2. Изложить мероприятия муниципальной программы согласно Приложению № 1.

1.3. Изложить обоснование-расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей, согласно Приложению № 2.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 07.09.2023 № 1077

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объём финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Задача 1. Реализация полномочий в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования для реализации социальных задач, инфраструктурных проектов, а также формирование эффективной системы управления земельными ресурсами											
1.1.	Выполнение работ по внесению изменений в Генеральный план, Правила землепользования и застройки сельских поселений и Схему территориального планирования Любытинского муниципального района	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.1.1	местный бюджет	269,98000	357,26981	0,00000	0,00000	0,00000	300,00000
Задача 2. Описание границ населенных пунктов Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН											
2.1	Описание границ населенных пунктов на территории Любытинского муниципального района, которые	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.2.1	местный бюджет	105,00000	10,00000	0,00000	0,00000	58,20000	58.20000

	необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН-											
Задача 3. Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН												
3.1	Описание границ территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.3.1	местный бюджет	335,00000	250,30245	146,20000	160,00000	60,00000	60,000 00	
Задача 4. Утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования												
4.1	Подготовка проектов планировки и проектов межевания территории, их утверждение	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.4.1	местный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	90,00000	90,000 00	
Задача 5. Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные кадастровые работы												
5.1	Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков, (ед)	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.5.1-1.5.2	местный бюджет	154,19500	158,20000	68,20000	68,20000	70,00000	70,000 00	
5.2	Проведение комплексных кадастровых работ	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.5.1-1.5.2	местный бюджет	0,00000	56,00000	0,00000	0,00000	200,00000	200,00 000	
Задача 6. Подготовка документации при строительстве объектов												
6.1	Проведение работ по инженерно-геологическим, инже-нерно-геодезическим изысканиям, топографи-ческая и (или) исполни-тельная съемка, (ед)	отдел строительства и архитектуры	2022-2027 годы	1.6.1	местный бюджет	0,00000	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,0000 0	
ИТОГО						864,17500	841,77226	214,40000	228,20000	478,20000	778,20 000	

Приложение № 2

к постановлению Администрации
муниципального района
07.09.2023 № 1077

ОБОСНОВАНИЕ-РАСЧЕТ

финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы Любытинского муниципального района «Градостроительная политика на территории Любытинского муниципального района на 2022-2027 годы»
(наименование муниципальной программы)

Цели и задачи в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Любытинского	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя	Обоснование-расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий	Год	Потребность в финансовых ресурсах для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы (по годам) (тыс. руб.)	Конечные результаты выполнения значений целевых показателей
---	--------------------------	----------------------------------	--	-----	---	---

муниципального района до 2030 года, документами стратегического планирования Любытинского муниципального района			муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы					по годам	
					всего	в том числе по источникам финансирования			
						федераль- ный бюджет	областной бюджет		местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1. Создание условий для устойчивого развития территории Любытинского муниципального района									
Задача 1. Реализация полномочий в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования для реализации социальных задач, инфраструктурных проектов, а также формирование эффективной системы управления земельными ресурсами	Выполнение работ по внесению изменений в Генеральный план, Правила землепользования и застройки сельских поселений и Схему территориального планирования Любытинского муниципального района	1.1.1	Коммерческие предложения	2022	269,98000	0,00000	0,00000	9,98000	Утверждение Генерального плана и Правил землепользования и застройки (внесение изменений) Думой ЛМР. Соответствие
				2023	357,26981	0,00000	0,00000	357,26981	
				2025	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	
				2027	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	
									указанных документов требованиям градостроительного законодательства
Задача 2. Описание границ населенных пунктов Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН	Описание границ населенных пунктов на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН	1.2.1	Коммерческие предложения	2022	105,00000	0,00000	0,00000	105,00000	Увеличение количества сведений в ЕГРН о границах населенных пунктов
				2023	10,00000	0,00000	0,00000	10,00000	
				2024	58,20000	0,00000	0,00000	58,20000	
				2025	58,20000	0,00000	0,00000	58,20000	
				2026	58,20000	0,00000	0,00000	58,20000	
				2027	58,20000	0,00000	0,00000	58,20000	
Задача 3. Описание границ территориальных зон Любытинского муниципального района в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН	Описание границ территориальных зон на территории Любытинского муниципального района, которые необходимо выполнить в координатах характерных точек, внесение сведений о границах в ЕГРН	1.3.1	Коммерческие предложения	2022	335,00000	0,00000	0,00000	235,00000	Увеличение количества сведений в ЕГРН о границах территориальных зон
				2023	250,30245	0,00000	0,00000	250,30245	
				2024	80,00000	0,00000	0,00000	80,00000	
				2025	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	
				2026	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	
				2027	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	
Задача 4. Утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального	Подготовка проектов планировки и проектов межевания территории, их утверждение	1.4.1	Коммерческие предложения	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Увеличение количества утвержденных проектов планировки и межевания территории
				2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2025	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	

Планирования				2026	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	
				2027	90,00000	0,00000	0,00000	90,00000	
Задача 5. Формирование земельных участков в целях развития жилищного строительства, включая комплексные кадастровые работы	Проведение кадастровых работ по образованию и уточнению местоположения границ земельных участков	1.5.1	Коммерческие предложения	2022	154,19500	0,00000	0,00000	154,19500	Увеличение количества земельных участков, сведения о границах которых внесены в ЕГРН в соответствии с требованиями земельного законодательства
				2023	158,20000	0,00000	0,00000	158,20000	
				2024	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000	
				2025	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000	
				2026	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000	
				2027	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000	
	Проведение комплексных кадастровых работ	1.5.2	Коммерческие предложения	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Увеличение количества земельных участков и объектов капитального строительства, сведения о границах которых внесены в ЕГРН в соответствии с требованиями земельного законодательства
				2023	56,00000	0,00000	0,00000	56,00000	
				2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2027	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Задача 6. Подготовка документации при строительстве объектов	Проведение работ по инженерно-геологическим, инженерно-геодезическим изысканиям, топографическая и (или) исполнительная съемка	1.6.1	Коммерческие предложения	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Подготовка исполнительной документации при строительстве объектов на территории района
				2023	10,00000	0,00000	0,00000	10,00000	
				2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2025	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				2027	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

р.п.Любытино

Об утверждении карты-плана территории кадастрового квартала 53:07:0010119

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007г № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", от 13 июля 2015 г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росреестра от 04.08.2021 г. №П/0337 «Об установлении формы карты-плана территории, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке», постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 03.04.2020 г №298 «Об утверждении Регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Любытинского муниципального района» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить карту-план территории кадастрового квартала 53:07:0010119

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2023 № 1078



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2023 № 1105

р.п.Любытино

О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района

В соответствии со статьей 12¹ областного закона от 06.01.95 № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах законодательного и исполнительных органов государственной власти Новгородской области» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановления Администрации Любытинского муниципального района от 06.09.2016 № 756 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Любытинского муниципального района».
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района (далее - Порядок) определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, включающие:

1.1.1. Оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новгородской области (далее - проект акта) и подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия проектов актов;

1.1.2. Экспертизу нормативных правовых актов Любытинского муниципального района (далее - действующий акт) и подготовку по ее результатам заключений об экспертизе действующего акта.

1.2. Разработчиками проектов актов могут являться органы исполнительной власти Любытинского муниципального района, структурные подразделения Администрации Любытинского муниципального района, депутаты Думы Любытинского муниципального района, органы местного самоуправления Любытинского муниципального района, также иные органы, организации в соответствии с областным законом от 06.01.95 № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах законодательного и исполнительных органов государственной власти Новгородской области» (далее - разработчик).

Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы действующих актов является отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

1.3. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты актов: устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Любытинского муниципального района обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз (далее - обязательные требования);

устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Любытинского муниципального района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающих или изменяющих ответственность за нарушение нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении: проектов актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

проектов актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

проектов актов:

устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);

подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30 января 2002 года

№ 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

1.1. Целью оценки регулирующего воздействия является выявление в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и областного бюджета.

1.2. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте акта, или в упрощенном порядке:

По степени регулирующего воздействия проекты актов подразделяются на проекты:

с высокой степенью регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

со средней степенью регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Любытинского муниципального района обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) устанавливающие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

1.3.1. В упрощенном порядке оценка регулирующего воздействия осуществляется в отношении проектов актов, разработанных в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями областного законодательства и законодательства Российской Федерации, а также в рамках реализации мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики Любытинского муниципального района, связанных с осуществлением мер поддержки субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в условиях противодействия распространению на территории Любытинского муниципального района коронавирусной инфекции.

При оценке регулирующего воздействия проекта акта в упрощенном порядке проведение публичных консультаций не требуется.

1.4. Экспертиза действующих актов проводится в отношении действующих актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.5. Экспертиза действующих актов проводится в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проектов актов и экспертиза действующих актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, не проводится.

1.7. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится в процессе согласования с заинтересованными лицами.

2. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

2.1. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, разработчик проводит публичные консультации с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения замечаний и предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

2.2. Организация проведения публичных консультаций в отношении уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее уведомление) состоит из следующих этапов:

2.2.1. Конкретизация групп заинтересованных лиц, затрагиваемых предлагаемым правовым регулированием, формирование базы заинтересованных лиц для рассылки извещений о проведении публичных консультаций;

2.2.2. Составление перечня вопросов, которые разработчик считает целесообразным обсудить с организациями, действующими на территории Любытинского муниципального района, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иными организациями и иными лицами, интересы которых затрагиваются вводимым проектом акта правовым регулированием (далее - участники публичных консультаций);

2.2.3. Размещение информации о проведении публичных консультаций на едином интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы действующих нормативных правовых актов Любытинского муниципального района <http://regulation.novreg.ru> (далее официальный интернет-портал);

2.2.4. Анализ поступивших от участников публичных консультаций замечаний и предложений, подведение разработчиком итогов проведения публичных консультаций, составление сводки замечаний и предложений.

2.3. Разработчик размещает на официальном интернет-портале уведомление по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Под размещением уведомления понимается один из этапов оценки регулирующего воздействия, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами путем размещения уведомления на официальном интернет-портале.

Размещение уведомления осуществляется только в отношении проектов актов, предполагающих высокую степень регулирующего воздействия.

2.4. С уведомлением разработчик размещает на официальном интернет-портале материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций о разработке предлагаемого правового регулирования по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Разработчик вправе включить в данный перечень дополнительные вопросы исходя из специфики предлагаемого им правового регулирования.

2.5. Срок проведения публичных консультаций в отношении уведомления составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном интернет-портале.

2.6. О проведении публичных консультаций в отношении уведомления разработчик в течение 3 рабочих дней со дня размещения уведомления письменно извещает:

уполномоченный орган;

уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области.

В период проведения публичных консультаций разработчик вправе направлять уведомления участникам публичных консультаций.

2.7. Разработчик рассматривает замечания и предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок, составляет и размещает на официальном интернет-портале сводку замечаний и предложений по форме согласно приложению № 3 к Порядку не позднее 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций в отношении уведомления.

2.8. По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных консультаций, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчик принимает решение о подготовке проекта акта либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы.

В случае принятия решения об отказе введения предлагаемого правового регулирования разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций размещает на официальном интернет-портале информацию об отказе от введения предлагаемого правового регулирования и в письменной форме извещает о принятом решении уполномоченный орган, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области, а также организации, действующие на территории Любытинского муниципального района, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в случае направления им уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

3. Проведение оценки регулирующего воздействия проекта акта

3.1. Оценка регулирующего воздействия проекта акта с учетом степени регулирующего воздействия включает следующие этапы:

3.1.1. Проведение разработчиком открытого обсуждения с заинтересованными лицами проекта акта и сводного отчета в отношении указанного проекта акта (далее - сводный отчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

3.1.2. Подготовка разработчиком сводки замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций;

3.1.3. Направление разработчиком проекта акта, сводного отчета и материалов обоснования к ним, в том числе сводки замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций, в адрес уполномоченного органа;

3.1.4. Подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта на основании поступивших документов, указанных в подпункте 3.1.3 Порядка;

3.1.5. Проведение разработчиком согласительных процедур по проекту акта в случае несогласия разработчика с выводами, изложенными в заключении уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

3.2. Разработчик перед разработкой проекта акта определяет, входят ли положения подготавливаемого проекта акта в перечень вопросов, подлежащих оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.3 Порядка.

Если положения подготавливаемого проекта акта затрагивают вопросы, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, разработчик осуществляет разработку проекта акта и проводит публичные консультации.

Публичные консультации проводятся с участниками публичных консультаций.

Целями проведения публичных консультаций по обсуждению проекта акта и сводного отчета являются:

сбор мнений участников публичных консультаций относительно обоснованности и объективности выбора варианта предлагаемого правового регулирования;

установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов вводимого проектом акта правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) областного бюджета, связанных с введением проектом акта правового регулирования (изменением существующего правового регулирования)

определение достижимости поставленных разработчиком целей вводимого проектом акта правового регулирования, а также определение возможных рисков, связанных с введением проектом акта правового регулирования (изменением действующего правового регулирования);

оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта акта с точки зрения соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

3.3. Разработчик в рамках проведения публичных консультаций размещает на официальном интернет-портале проект акта, сводный отчет, материалы обоснования к ним, пояснительную записку, опросный лист для проведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

В случае если проект акта имеет высокую степень регулирующего воздействия, разработчик в сводном отчете указывает следующие сведения:

степень регулирующего воздействия проекта акта;

описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

анализ опыта субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности;

цели предлагаемого правового регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

описание предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы исполнительной власти местного самоуправления Любытинского муниципального района, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

новые функции, полномочия, обязанности и права органов исполнительной власти местного самоуправления Любытинского муниципального района или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

оценка соответствующих расходов бюджета Любытинского муниципального района (возможных поступлений в него);

новые или изменяющие ранее предусмотренные действующими актами обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение действующих актов обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения;

оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанных с введением или изменением ответственности;

риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели правового регулирования;

необходимые для достижения заявленных целей правового регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей правового регулирования;

предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

сведения о размещении уведомления, сроках представления замечаний и предложений, лицах, представивших замечания и предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях разработчика;

наличие или отсутствие в проекте акта обязательных требований;

иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования.

В сводном отчете для проектов актов со средней степенью регулирующего воздействия разработчик указывает сведения,

предусмотренные третьим-тринадцатым, семнадцатым, девятнадцатым абзацами настоящего пункта.

В сводном отчете приводятся источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему.

Методические рекомендации по составлению сводного отчета при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов актов утверждаются приказом уполномоченного органа.

3.4. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются замечания и предложения по проекту акта и сводному отчету, определяется разработчиком и составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения документов, указанных в пункте 3.3 Порядка, на официальном интернет-портале.

Оценка регулирующего воздействия проекта акта в упрощенном порядке производится в соответствии с требованиями, установленными в пункте 1.5.2 Порядка.

Основной формой публичных консультаций является сбор замечаний и предложений по проекту акта от участников публичных консультаций в письменной и электронной формах.

Дополнительными формами публичных консультаций являются открытые заседания совещательных и консультативных органов, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заседания рабочих групп и совещания.

3.5. Разработчик рассматривает все поступившие в установленный для проведения публичных консультаций срок замечания и предложения по результатам всех форм публичных консультаций.

Замечания и предложения, представленные участниками публичных консультаций без указания названия организации или фамилии, имени, отчества участника публичных консультаций, рассмотрению не подлежат.

3.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций разработчик оформляет результаты публичных консультаций в форме сводки замечаний и предложений согласно приложению № 3 к Порядку.

3.7. В сводке замечаний и предложений указываются все замечания и предложения, поступившие в период проведения публичных консультаций по проекту акта, а также аргументированная информация об их включении (не включении) разработчиком в проект акта.

В случае принятия замечаний и предложений проект акта и сводный отчет дорабатываются разработчиком.

Проект акта, материалы обоснования к нему, пояснительная записка, сводный отчет, сводка замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя разработчика, должностного лица и направляются разработчиком не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичных консультаций в адрес уполномоченного органа для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта, и одновременно электронные копии указанных документов размещаются на официальном интернет-портале.

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта подготавливается уполномоченным органом по форме согласно приложению № 6 к Порядку и подписывается руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным им лицом усиленной квалифицированной электронной подписью в течение 10 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 3.1.3 Порядка

1.1. В случае если по результатам публичных консультаций, проведенных разработчиком, замечания и (или) предложения по проекту акта не поступили, и (или) поступившие замечания и (или) предложения не относятся к предмету предлагаемого разработчиком правового регулирования, уполномоченным органом проводятся дополнительные публичные консультации.

Дополнительные публичные консультации проводятся уполномоченным органом самостоятельно по правилам и в сроки, установленные пунктами 3.2-3.7 Порядка.

В период проведения дополнительных публичных консультаций, а также в период подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта уполномоченный орган вправе направлять представленные разработчиком документы в органы государственной власти Новгородской области, иные государственные органы Новгородской области, органы местного самоуправления Новгородской области, участникам публичных консультаций.

1.2. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта направляется в адрес разработчика не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

1.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания заключения об оценке регулирующего воздействия размещает на официальном интернет-портале заключение об оценке регулирующего воздействия.

1.4. В случае выявления уполномоченным органом при подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта факта несоблюдения разработчиком требований пунктов 3.2-3.7 Порядка уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней возвращает разработчику представленные им в соответствии с подпунктом 3.1.3 Порядка документы и информацию по проекту акта с указанием необходимости повторного проведения этапов оценки регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с пунктами 3.2-3.7 Порядка.

После проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с пунктами 3.2-3.7 Порядка разработчик в течение 5 рабочих дней повторно направляет в адрес уполномоченного органа документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, руководителя разработчика проекта акта, указанные в подпункте 3.1.3 Порядка для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

В случае выявления в проекте акта уполномоченным органом при подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также необоснованных расходов областного бюджета, уполномоченный орган в своем заключении указывает разработчику на необходимость их устранения.

Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в заключении уполномоченного органа, при доработке проекта акта и повторно в течение 2 рабочих дней направляет доработанный проект акта, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью

руководителя разработчика, должностного лица в уполномоченный орган.

В случае несогласия с замечаниями и выводами уполномоченного органа, изложенными в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта акта, разработчик не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта организует проведение согласительного совещания по проекту акта.

К участию в согласительном совещании привлекаются разработчик проекта акта, представители уполномоченного структурного подразделения, при необходимости - представители органов государственной власти, иных структурных подразделений Администрации Великого Новгорода, а также иных организаций, чьи интересы затрагиваются вводимым правовым регулированием.

Итоги проведения согласительного совещания оформляются протоколом, который подписывается руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом и руководителем разработчика, должностным лицом не позднее 3 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания. Подготовка протокола согласительного совещания осуществляется разработчиком. Протоколы согласительного совещания хранятся у разработчика в течение 3 лет со дня их подписания.

В случае достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания проект акта направляется на согласование с заинтересованными лицами в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Любытинского муниципального района утвержденной постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 01.07.2016 № 577.

В случае не достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания проект акта с прилагаемыми к нему документами и протоколом заседания согласительного совещания направляются разработчиком в уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания для рассмотрения советом по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района (далее Совет) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

Заседание Совета проводится не позднее 5 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом проекта акта с прилагаемыми к нему документами и протоколом заседания согласительного совещания для рассмотрения Советом.

Решение Совета должно содержать вывод о наличии или об отсутствии в проекте акта положений, указанных в пункте 1.4 Порядка, а также обоснование такого вывода.

В случае наличия в проекте акта положений, указанных в пункте 1.4 Порядка, проект акта с прилагаемыми к нему документами направляется на доработку.

В случае отсутствия в проекте акта положений, указанных в пункте 1.4 Порядка, проект акта направляется на согласование с заинтересованными лицами в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Любытинского муниципального района утвержденной постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 01.07.2016 № 577.

Протоколы согласительного совещания и заседания Совета в обязательном порядке прилагаются к проекту акта.

3.8. В течение 7 рабочих дней со дня вступления нормативного правового акта Любытинского муниципального района в силу разработчик размещает текст принятого нормативного правового акта Любытинского муниципального района на официальном интернет-портале.

3.9. В целях проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта в упрощенном порядке разработчик совместно с проектом акта направляет в уполномоченный орган сводный отчет, пояснительную записку к проекту акта с обоснованием необходимости принятия проекта акта и проведения оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке. Указанные в настоящем пункте документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя разработчика, должностного лица.

Уполномоченный орган рассматривает проект акта, сводный отчет, пояснительную записку и осуществляет подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта, которое подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководитель уполномоченного органа либо иное уполномоченное им лицо в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных документов в уполномоченный орган.

В случае выявления уполномоченным органом в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также необоснованных расходов областного бюджета, уполномоченный орган в заключении указывает на необходимость их устранения и проведения оценки регулирующего воздействия в общем порядке.

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта направляется в адрес разработчика не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

В случае несогласия с замечаниями и выводами уполномоченного органа, изложенными в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта акта, разработчик не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта организует проведение согласительного совещания по проекту акта в порядке, предусмотренном пунктом 3.13 Порядка.

В случае недостижения общего решения по результатам согласительного совещания составляется протокол разногласий.

4. Экспертиза действующих актов

4.1. Основаниями для проведения экспертизы действующих актов являются:

4.1.1. Включение действующего акта в план проведения экспертизы действующих актов на текущий год (далее план экспертизы);

4.1.2. Инициатива уполномоченного органа.

4.2. План экспертизы формируется:

4.2.1. На основании поступивших в уполномоченный орган замечаний и предложений от органов государственной власти, иных государственных органов власти, органов местного самоуправления Новгородской области и иных заинтересованных лиц, свидетельствующих о наличии в действующих актах положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4.2.2. По решению уполномоченного органа.

4.3. План экспертизы утверждается уполномоченным органом на календарный год не позднее 15 февраля текущего года. Уполномоченный орган размещает план экспертизы на официальном интернет-портале не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

4.4. Экспертиза действующих актов включает следующие этапы:

4.4.1. Размещение на официальном интернет-портале уведомления о проведении публичных консультаций по действующему акту;

4.4.2. Проведение публичных консультаций по действующему акту с заинтересованными лицами;

4.4.3. Составление сводки замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций по действующему акту;

4.4.4. Подготовка и размещение на официальном интернет-портале заключения об экспертизе действующего акта.

При проведении в рамках экспертизы действующего акта оценки фактического воздействия действующего акта уполномоченным органом подготавливается заключение об оценке фактического воздействия действующего акта.

4.5. Уполномоченный орган в рамках проведения публичных консультаций размещает на официальном интернет-портале информацию о проведении публичных консультаций по действующему акту и письменно извещает органы государственной власти Новгородской области, иные государственные органы Новгородской области, органы местного самоуправления Новгородской области, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим актом, о проведении публичных консультаций по действующему акту, а также в иные органы и организации, которые целесообразно привлечь к обсуждению, запрашивает необходимые материалы в целях проведения экспертизы по действующему акту.

Срок проведения публичных консультаций по действующему акту составляет 30 календарных дней со дня размещения информации о проведении публичных консультаций на официальном интернет-портале.

4.6. По окончании публичных консультаций по действующему акту уполномоченный орган рассматривает замечания и предложения и составляет сводку замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций по форме согласно приложению № 3 к Порядку. При этом в сводке замечаний и предложений указываются все предложения и замечания, поступившие в период проведения публичных консультаций по действующему акту, а также аргументированная информация об их включении (не включении) разработчиком в действующий акт.

В случае если по результатам публичных консультаций замечаний и (или) предложений по действующему акту не поступило, и (или) поступившие замечания и (или) предложения не относятся к предмету правового регулирования действующего акта, уполномоченным органом проводятся дополнительные публичные консультации.

Дополнительные публичные консультации проводятся уполномоченным органом самостоятельно по правилам и в сроки, установленные пунктами 4.4, 4.5 Порядка.

Дополнительными формами публичных консультаций по действующему акту могут являться открытые заседания совещательных и консультативных органов, в том числе общественных советов при органах исполнительной власти Великого Новгорода, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проведение совещаний и заседаний рабочих групп.

4.7. По результатам проведения экспертизы действующего акта в течение 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций (дополнительных публичных консультаций) по действующему акту уполномоченным органом составляется проект заключения об экспертизе действующего акта по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем уполномоченного органа проекта заключения об экспертизе действующего акта проект заключения об экспертизе действующего акта направляется разработчику действующего акта, а также представителям предпринимательского сообщества для представлений замечаний и предложений относительно проекта заключения об экспертизе действующего акта с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

Замечания и предложения, поступившие в уполномоченный орган в установленный в проекте заключения об экспертизе действующего акта срок, рассматриваются при доработке проекта заключения об экспертизе действующего акта.

Экспертиза действующего акта проводится в сроки, не превышающие 3 месяцев со дня размещения на официальном интернет-портале уведомления о проведении публичных консультаций (дополнительных публичных консультаций) по действующему акту.

4.8. Заключение об экспертизе действующего акта направляется уполномоченным органом в местного самоуправления, чьи полномочия затрагиваются действующим актом, а также разработчику действующего акта в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе действующего акта.

4.9. Наличие в действующем акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, является основанием для рассмотрения разработчиком действующего акта вопроса о внесении в него необходимых изменений либо его отмене.

Разработчик действующего акта учитывает выводы, содержащиеся в заключении об экспертизе действующего акта, либо в случае несогласия с указанными выводами направляет в уполномоченный орган мотивированную позицию о необоснованности выводов экспертизы не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе действующего акта.

В случае несогласия разработчика с выводами, изложенными в заключении, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты получения от разработчика мотивированной позиции о необоснованности выводов экспертизы организует проведение согласительного совещания по действующему акту с приглашением представителей разработчика. При наличии необходимости уполномоченным органом к участию в согласительном совещании привлекаются Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новгородской области, представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также участники публичных консультаций.

Итоги проведения согласительного совещания оформляются протоколом, который подписывается руководителями уполномоченного органа и разработчика (иными уполномоченными ими лицами) не позднее 3 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания.

Подготовка протокола согласительного совещания осуществляется уполномоченным органом. Протокол согласительного совещания хранится у уполномоченного органа в течение 3 лет со дня его подписания.

В случае не достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня проведения согласительного совещания организует проведение заседания Совета по действующему акту с приглашением представителей разработчика. При наличии необходимости уполномоченным органом к участию в заседании Совета привлекаются Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новгородской области, представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также участников публичных консультаций.

В случае согласия разработчика с указанными выводами или достижения согласованного решения по итогам согласительного совещания разработчик действующего акта подготавливает проект акта и направляет на согласование с заинтересованными лицами в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Любытинского муниципального района утвержденной постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 01.07.2016 № 577.

4.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе действующего акта размещает его на официальном интернет-портале.

Приложение № 1

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района

УВЕДОМЛЕНИЕ

о разработке предлагаемого правового регулирования

Настоящим _____
(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица) извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе замечаний и предложений заинтересованных лиц.

Замечания и предложения принимаются по адресу _____,

а также по адресу электронной почты _____.

Сроки приема замечаний и предложений _____.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес) _____.

Все поступившие замечания и предложения будут рассмотрены. Сводка замечаний и предложений будет размещена на официальном интернет-портале _____

(адрес сайта)

не позднее _____.

(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, _____

(место для текстового описания)

2. Цели предлагаемого правового регулирования _____

(место для текстового описания)

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования _____

(место для текстового описания)

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, _____

(место для текстового описания)

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования _____

(место для текстового описания)

6. Сведения о необходимости или об отсутствии необходимости установления переходного периода _____

(место для текстового описания)

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений:

№ п/п	Параметры	Вариант 1	Вариант 2	Вариант N
1	Содержание варианта решения выявленной проблемы			
2	Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)			
3	Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением			
4	Оценка расходов (доходов) областного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
5	Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
6	Оценка рисков неблагоприятных последствий			
7	Оценка соответствия принципам установления и оценки применения обязательных требований (если предполагаемое регулирование предполагает введение обязательных требований)			

Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы _____

(место для текстового описания)

8. Иная информация по решению разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, _____

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

- Перечень вопросов для участников публичных консультаций о разработке предлагаемого правового регулирования.
- Иные материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

для участников публичных консультаций о разработке предлагаемого правового регулирования

(наименование проекта акта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму на адрес

электронной почты _____

(адрес электронной почты)

или по адресу _____

(почтовый адрес)

не позднее _____

(дата)

Разработчик не будет иметь возможность проанализировать ответы, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация об участнике публичных консультаций: наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица _____ сфера деятельности _____ фамилия, имя, отчество контактного лица _____ номер контактного телефона _____ адрес электронной почты _____

- Является ли предполагаемое правовое регулирование оптимальным способом решения проблемы? _____
 - Какие риски и негативные последствия для экономического развития Новгородской области в целом или отдельных отраслей экономики, конкуренции, рынков товаров и услуг, в том числе развития субъектов малого и среднего предпринимательства, могут возникнуть в случае принятия предлагаемого правового регулирования? _____
 - Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предполагаемого правового регулирования? _____
- Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы? _____

5. Ваше общее мнение по предполагаемому правовому регулированию _____

6. Иные вопросы. _____

Общее количество неучтенных замечаний и предложений	
---	--

Руководитель разработчика,
должностное лицо _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов Любытинского
муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов
Любытинского муниципального района

СВОДКА
замечаний и предложений

(наименование проекта акта (действующего акта))

В целях подготовки замечаний и предложений по _____ № (присваивается системой автоматически)	Срок проведения публичных консультаций проекта акта: начало «»20года окончание «»20года
---	--

(наименование проекта акта (действующего акта))

извещения о проведении публичных консультаций направлены _____

(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица)
в адрес следующих органов и организаций:

1. _____
2. _____
3. _____

По результатам проведения публичных консультаций _____

в адрес _____ (наименование проекта акта (действующего акта))

(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица)
поступили следующие замечания и предложения:

№ п/п	Участник публичных консультаций	Позиция участника публичных консультаций	Комментарий разработчика (уполномоченного органа)
Общее количество поступивших замечаний и предложений			
Общее количество учтенных замечаний и предложений			
Общее количество частично учтенных замечаний и предложений			

Приложение № 4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов Любытинского
муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов
Любытинского муниципального района

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

1. Общая информация

1.1.	Разработчик проекта акта _____ (указываются полное и краткое наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица)
1.2.	Вид и наименование проекта акта _____ (указывается полное и краткое наименование)
1.3.	Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, _____ (место для текстового описания)
1.4.	Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования _____ (место для текстового описания)
1.5.	Краткое описание предлагаемого способа правового регулирования принятия нормативного правового акта _____ (место для текстового описания)

1.6.	Контактная информация исполнителя, разработчика: Ф.И.О. _____ Должность _____ Адрес электронной почты _____
------	--

2. Степень регулирующего воздействия проекта акта

2.1.	Степень регулирующего воздействия проекта акта _____ (высокая / средняя)
2.2.	Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия _____ (место для текстового описания)

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1.	Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, условий и факторов ее существования _____ (место для текстового описания)
3.2.	Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы, _____ (место для текстового описания)
3.3.	Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы _____ (место для текстового описания)
3.4.	Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства, _____ (место для текстового описания)
3.5.	Источники данных _____ (место для текстового описания)
3.6.	Иная информация о проблеме _____ (место для текстового описания)

4. Анализ опыта субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности

4.1.	Анализ опыта иных субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности _____ (место для текстового описания)
------	---

4.2.	Источники данных _____ (место для текстового описания)
------	---

5. Цели предлагаемого правового регулирования и их соответствие принципам правового регулирования

5.1.	Основание для разработки проекта акта _____ (указание на нормативный правовой акт более высокого уровня или на инициативный порядок разработки)		
5.2.	Описание целей предлагаемого правового регулирования, их соотношение с проблемой	5.3.	Установленные сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)			
(Цель 2)			

6. Описание предлагаемого правового регулирования и иных возможных способов решения проблемы

6.1.	Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов _____ (место для текстового описания)
6.2.	Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема) _____ (место для текстового описания)
6.3.	Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы _____ (место для текстового описания)
6.4.	Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы _____ (место для текстового описания)

7. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы исполнительной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

7.1.	Группа участников отношений	7.2.	Количество участников отношений	7.3.	Описание иной группы участников отношений
7.4.	Источники данных _____ (место для текстового описания)				

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов исполнительной власти Новгородской области, структурных подразделений Администрации Губернатора Новгородской области, депутатов Новгородской областной Думы, органов местного самоуправления Новгородской области, также иных органов, организаций в соответствии с областным законом от 06.01.95 № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах законодательного и исполнительных органов государственной власти Новгородской области» или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

8.1.	8.2.	8.3.	8.4.	8.5.
Наименование функции, полномочия, обязанности или права	Характер изменения	Предлагаемый порядок реализации	Оценка изменения трудо- затрат (чел. / час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	Оценка изменения потребностей в иных ресурсах

Наименование органа				
Функция 1 (полномочие, обязанность или право)	новая / изменяемая			
Функция 2 (полномочие, обязанность или право)	новая / изменяемая			

9. Оценка соответствующих расходов областного бюджета (возможных поступлений в него)

9.1.	9.2.	9.3.
Наименование новой, изменяемой функции, полномочия, обязанности или права	Качественное описание расходов и возможных поступлений в областной бюджет	Количественная оценка расходов и возможных поступлений (тыс.руб.)
Наименование органа, которым будут реализовываться функции (полномочия, обязанности или права)		
Функция 1 (полномочие, обязанность или право) (в соответствии с разделом 8 сводного отчета)	единовременные расходы (указать год возникновения) вид расходов 1	
	периодические расходы за период _____ годов вид расходов 1 «Средства областного бюджета» вид расходов N	
	возможные доходы за период _____ годов вид поступления 1 вид поступления N	
ИТОГО единовременные расходы по _____ годам		
ИТОГО периодические расходы за год		
ИТОГО возможные доходы за год		
9.4.	ИТОГО единовременные расходы	
9.5.	ИТОГО периодические расходы	
9.6.	ИТОГО возможные доходы	

9.7.	Иные сведения о расходах и возможных доходах областного бюджета	
9.8.	Источники данных	

10. Новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, порядок организации их исполнения

10.1.	10.2.	10.3.
Группы потенциальных адресатов предлагаемого регулирования (в соответствии с пунктом 7.1 сводного отчета)	Новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Новгородской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Новгородской области обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	Порядок организации исполнения обязанностей и соблюдения ограничений
Группа 1		
Группа N		

11. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанных с введением или изменением ответственности

11.1.	11.2.	11.3.
Группа участников отношений	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Описание и оценка видов и расходов
11.4. Источник данных _____ (место для текстового описания)		

12. Риски решения проблемы предложенным способом правового регулирования и риски негативных последствий

12.1.	12.2.	12.3.	12.4.
Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	Оценка вероятности наступления рисков	Методы контроля эффективности избранного способа достижения цели	Степень контроля рисков
(Риск 1)			
(Риск 2)			

12.5.	Источники данных _____ (место для текстового описания)
-------	---

13. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели правового регулирования

13.1.	13.2.	13.3.	13.4.	13.5.
Наименование цели правового регулирования	Показатели достижения цели правового регулирования	Единица измерения показателя	Способ расчета показателя	Источники информации для расчета
(Цель 1 из раздела 5 сводного отчета)	(Индикатор 1.1)			
	(Индикатор 1. N)			
(Цель N из раздела 5 сводного отчета)	(Индикатор 1.1)			
	(Индикатор NN)			
13.6.	Оценка общих затрат на ведение мониторинга (в среднем в год)			
13.7.	Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели правового регулирования, программы мониторинга и иных способов (методов) оценки достижения заявленной цели правового регулирования _____ (место для текстового описания)			

14. Необходимые для достижения заявленных целей правового регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия

14.1.	14.2.	14.3.	14.4.	14.5.
Мероприятия, необходимые для достижения целей правового регулирования	Сроки мероприятий	Описание ожидаемого результата	Объем финансирования	Источник финансирования
Мероприятие № 1				
Мероприятие № N				
14.6.	Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей правового регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия			тыс.руб.

15. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей правового регулирования

15.1.	15.2.	15.3.	15.4.
-------	-------	-------	-------

Цели предлагаемого правового регулирования	Индикативные показатели	Единицы измерения индикативных показателей	Способы расчета индикативных показателей
--	-------------------------	--	--

Цель N			
15.5.	Информация о программах мониторинга и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей правового регулирования _____		
15.6.	Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год) _____ тыс.руб.		
15.7.	Описание источников информации для расчета показателей (индикаторов) _____ (место для текстового описания)		

16. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода)

16.1.	Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта _____ 20 ____ года
16.2.	Необходимость установления переходных положений _____ (место для текстового описания)

17. Сведения о размещении уведомления, сроках представления замечаний и предложений в связи с таким размещением, лицам, представившим замечания и предложения и рассмотревшим их структурных подразделениях разработчика (раздел 17 сводного отчета заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету)

17.1.	Полный электронный адрес размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____
17.2.	Срок, в течение которого разработчиком принимались замечания и предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций начало «_____» _____ 20 ____ года окончание «_____» _____ 20 ____ года
17.3.	Сведения о лицах, представивших замечания и предложения _____
17.4.	Иные сведения о размещении уведомления _____

18. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования

18.1.	Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения _____
18.2.	Источники данных _____ _____

Руководитель разработчика,
должностное лицо

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района и
экспертизы нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для проведения публичных консультаций по проекту
нормативного правового акта Любытинского муниципального района и
сводному отчету

Разработчик проекта _____
(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица)

(наименование проекта нормативного правового акта)
Сроки проведения публичных консультаций _____

(дата начала, окончания)
Способ направления замечаний и предложений:
направление по электронной почте на адрес _____
(адрес электронной почты)

в виде прикрепленного файла (форматы .doc, .xls, .pdf) либо по адресу: _____

(индекс, местонахождение)
Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его
отправки _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

номер рабочего телефона, режим работы)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Проект _____
(наименование проекта нормативного правового акта)
устанавливает _____
(краткое описание вводимого проектом нормативного правового акта
правового регулирования)

В целях проведения публичных консультаций по проекту акта и
выявления в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и
ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической
деятельности либо способствующих их введению, влекущих возникновение у
субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности

необоснованных расходов, возникновение необоснованных расходов областного бюджета, _____

(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица)

в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, утверждаемым постановлением Администрации Любытинского муниципального района, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица могут направлять свои замечания и предложения по данному проекту нормативного правового акта

Приложение № 6
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района и
экспертизы нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

_____.
(уполномоченный орган)

в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, утверждаемым постановлением Администрации Любытинского муниципального района, рассмотрел проект

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения.

(наименование разработчика, Ф.И.О. должностного лица, направившего проект нормативного правового акта)

сообщает следующее.

Проект акта направлен для подготовки настоящего заключения _____

(впервые / повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту нормативного правового акта с _____ по _____
(срок начала и окончания публичных консультаций)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу _____

(полный электронный адрес размещения проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком по итогам проведения публичных консультаций, сделаны следующие выводы _____

(вывод о наличии либо об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о соблюдении или несоблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований)

(вывод о наличии либо об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также областного бюджета)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Руководитель разработчика,
должностное лицо _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 7
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района и
экспертизы нормативных правовых
актов Любытинского
муниципального района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об экспертизе действующего нормативного правового акта

_____ (наименование уполномоченного органа)

в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Любытинского муниципального района и экспертизы нормативных правовых актов Любытинского муниципального района, утверждаемым постановлением Администрации Любытинского муниципального района, провел экспертизу

_____ (наименование нормативного правового акта)

Настоящее заключение подготовлено _____
(впервые / повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе действующего нормативного правового акта)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации с _____ по _____
(дата начала и окончания публичных консультаций)

Информация об экспертизе действующего нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на едином интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Новгородской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, оценки фактического воздействия и экспертизы действующих нормативных правовых актов Новгородской области <http://regulation.novreg.ru>, по адресу _____

_____ (полный электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной экспертизы действующего нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

_____ (наличие либо отсутствие положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

_____ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Руководитель разработчика,
должностное лицо

(подпись)

И.О. Фамилия

«_____» _____ 20____ года



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.09.2023 № 1116

р.п.Любытино

О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года»

Администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 01.02.2023 № 88 (далее - муниципальная программа):

1.1. Изложить пункт 7. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» Паспорта муниципальной программы согласно приложению 1;

1.2. Изложить раздел IV. «Мероприятия муниципальной программы «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы согласно приложению 2;

1.3. Изложить пункт 4. «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» Паспорта подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года» раздела III согласно приложению 3;

1.4. Изложить пункт 6. Мероприятия подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения» муниципальной программы Любытинского сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года» согласно приложению 4;

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник»

и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09. 2023 №1116

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования				всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет поселения	внебюджетные средства	
2016	0,00000	1049,95000	15998,21000	0,00000	17048,16000
2017	0,00000	1 744,40000	18 913,06200	0,00000	20 657,46200

2018	0,00000	971,25102	17919,54650	0,00000	18890,79752
2019	0,00000	1821,00000	17296,31789	85,00000	19202,31789
2020	0,00000	2268,65192	19401,04519	108,00000	21777,69711
2021	0,00000	12 886,90000	19 132,90035	370,00000	32 389,80035
2022	0,00000	26 300,02699	20 985,74620	253,82000	47 539,59319
2023	0,00000	16 614,33828	23 621,51641	0,00000	40 235,85469
2024	0,00000	1 074,00000	16 619,00000	0,00000	17 693,00000
2025	0,00000	1 074,00000	16 478,80000	0,00000	17 552,80000
2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2027	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2028	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ВСЕГО	0,00000	65 804,51821	186 366,14454	816,82000	252 987,48275

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09.2023 №1116

IV. Мероприятия муниципальной программы Любытинского
сельского поселения «Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	объемы финансирования												
						2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	«Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения»																	
1.1.	Реализация подпрограммы «Озеленение, уборка мусора, пожарная безопасность на территории Любытинского сельского поселения»	комитет, подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе	2016-2028 годы	1.1.1-2.18.	бюджет сельского поселения	4 675,85000	3 957,86200	4 212,58350	4 678,27973	4 734,40269	6 658,87301	7039,50838	7460,18280	2 585,80000	2 585,80000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	28,95000	40,40000	54,15102	754,00000	1 175,65192	100 0,00000	5 796,42699	5838,33828	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					внебюджет	0,00000	0,00000	0,00000	85,00000	108,00000	370,00000	253,82000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	ИТОГО					4704,80000	3 998,26200	4 266,73452	5 517,27973	6 018,05461	10 800,77301	13089,75537	13298,52108	2585,80000	2585,80000	0,00000	0,00000	0,00000

2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2.	«Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения»																	

2.1	Реализация подпрограммы «Уличное освещение территории Любытинского сельского поселения»	комитет; порядные оргнизации, привлеченные на конкурной основе	2016-2028 годы	3.1- 3.2.	бюджет сельского поселения	6263,36000	7918,20000	8501,96300	8224,21038	8410,00000	7900,72374	8106,32782	9489,37420	8963,70000	8433,40000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО						6263,36000	7918,20000	8501,96300	8224,21038	8410,00000	7900,72374	8106,32782	9489,37420	8963,70000	8433,40000	0,00000	0,00000	0,00000
3.						«Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения»												
3.1	Реализация подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог Любытинского сельского поселения»	комитет; подрядные организации, привлеченные на конкурной основе	2016-2028 годы	4.1-4.3	бюджет сельского поселения	5 059,00000	7 037,00000	5 205,00000	4 393,82778	6 256,64250	4 573,30360	5 839,91000	6 671,95941	5 069,50000	5 459,60000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	1 021,00000	1 704,00000	917,10000	1 067,00000	1 093,00000	9115,00000	20 503,60000	10776,00000	1074,00000	1074,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО						6 080,00000	8 741,00000	6 122,10000	5 460,82778	7 349,64250	13 688,30360	26 343,51000	17447,95941	6143,50000	6533,60000	0,00000	0,00000	0,00000
ВСЕГО						17048,16000	20657,46200	18890,79752	19202,31789	21777,69711	32389,80035	47539,59319	40235,85469	17693,00000	17552,80000	0,00000	0,00000	0,00000

Приложение 3
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09.2023 №1116

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет поселения	внебюджетные средства	всего
2016	0,00000	0,00000	1021,00000	5059,00000	0,00000	6080,00000
2017	0,00000	0,00000	1704,00000	7037,00000	0,00000	8741,00000
2018	0,00000	0,00000	917,10000	5205,00000	0,00000	6122,10000
2019	0,00000	0,00000	1067,00000	4393,82778	0,00000	5460,82778
2020	0,00000	0,00000	1093,00000	6256,64250	0,00000	7349,64250
2021	0,00000	0,00000	9 115,00000	4573,30360	0,00000	13 688,30360
2022	0,00000	0,00000	20 503,60000	5 839,91000	0,00000	26 343,51000
2023	0,00000	0,00000	10 776,00000	6 671,95941	0,00000	17447,95941
2024	0,00000	0,00000	1 074,00000	5 069,50000	0,00000	6 143,50000
2025	0,00000	0,00000	1 074,00000	5 459,60000	0,00000	6 533,60000
2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2027	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2028	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ВСЕГО	0,00000	0,00000	48 344,70000	55 565,74329	0,00000	103910,44329

Приложение 4
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09. 2023 №1116

**6. Мероприятия подпрограммы «Содержание, текущий и капитальный ремонт дорог
Любытинского сельского поселения» муниципальной программы Любытинского сельского поселения
«Благоустройство территории Любытинского сельского поселения на 2016-2020 годы и на период до 2028 года»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)												
						2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Задача. Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети																	
1.1.	Содержание дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения	комитет, подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе	2016-2028 годы	1.1	бюджет сельского поселения	4101, 00000	5317, 90000	3610, 10000	2895, 98615	4500, 00000	4004, 48885	5264, 31000	5500, 00000	4500, 00000	4500, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000
					областной бюджет	0, 00000	1433, 90000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	56, 71968	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000

1.1.1.	Содержание дорог общего пользования местного значения ул. Пролетарская, ул. Труда в с. Зарубино Приоритетный проект «Дорога к дому» (приобретение и установка дорожных знаков)	комитет, подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе	2016-2028 годы	1.1	бюджет сельского поселения	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	2, 98525	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000
					областной бюджет	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	56, 71968	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000
1.2.	Ремонт авто-дорог общего пользования местного значения, находящихся в муниципальной собственности Любытинского сельского поселения	комитет, подрядные организации, привлеченные на конкурсной основе	2016-2028	1.2	бюджет сельского поселения	958, 00000	1719, 10000	1594, 90000	1497, 84163	1756, 64250	568, 81475	575, 60000	1171, 95941	569, 50000	959, 60000	0, 00000	0, 00000	0, 00000
					областной бюджет	1021, 00000	270, 10000	917, 10000	1067, 00000	1093, 00000	9058, 28032	20503, 60000	10776, 00000	1074, 00000	1074, 00000	0, 00000	0, 00000	0, 00000

	местного значения "ул.Октябрьская в с.Зарубино" (км 0+000-км 0+200); "ул.Садовая в р.п. Любытино (км 0+000-км 0+400). Ремонт грунтового участка автодороги общего пользования местного значения "ул.Солнечная в				бюджет	00000	00000	00000	00000	00000	00000	60000	00000	00000	00000	00000	00000	00000
--	---	--	--	--	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.8	Ремонт автомобильной дороги ул.Гагарина в р.п.Любытино (км 0+000 – км 0+295) (км 0+354 –км 0+418) в Любытинском муниципальном районе Новгородской области, строительный контроль, Приоритетный проект «Дорога к дому»	комитет, подядные огаанизации, привлеченные на кон-курсной основе	2023-2025г	1.2.	бюджет сельского поселения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	84,80000	56,60000	56,60000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1611,00000	1074,00000	1074,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.2.9	Ремонт автоавтомобильных дорог общего пользования местного значения в р.п. Любытино Любытинского муниципального района Новгородской области: "ул.Гагарина в р.п. Любытино" (км 0+295 - км 0+354) с примыканием к автодороге общего пользования местного значения "ул. Марии Карповой в р.п.Любытино" 15 м2; (км 0+418 - км 0+460) ; "ул.Марии Карповой в р.п.Любытино" (км 0+000 -км 0+552) (км 0+108 - км 0+197) (км 0+552 -км 0+694), (в том числе услуги по строительному контролю)	комитет, подрядные огаанизации, привлеченные на кон-курсной основе	2023г	1.2.	бюджет сельского поселения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	36,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3585,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет сельского поселения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	56,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5579,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.3.	Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, в границах муниципального района и искусственных сооружений на них, за счет средств дорожного фонда муниципального района	комитет, подянные организации, привлеченные на конкурсной основе	2016-2028	1.3.	бюджет сельского поселения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Всего					6080,00000	8741,00000	6122,10000	5460,82778	7349,64250	13688,30360	26343,51000	17447,95941	6143,50000	6533,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2023 № 1117

р.п.Любытино

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»

Администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 01.02.2023 № 89 (далее – муниципальная программа):

1.1. Изложить пункт 7. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» Паспорта муниципальной программы согласно приложению 1;

1.2. Изложить раздел IV «Мероприятия муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» Паспорта муниципальной программы согласно приложению 2;

1.3. Изложить пункт 4. «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» муниципальной подпрограммы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» Паспорта подпрограммы согласно приложению 3;

1.4. Изложить Мероприятия подпрограммы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог

2

федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года» согласно приложению 4.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Устинов

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09.2023 №1117

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

Год	Источник финансирования				всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	
2014	0,00000	2286,30000	11515,00000	0,00000	13801,30000
2015	0,00000	1359,32800	8083,00000	0,00000	9442,32800
2016	0,00000	1689,00000	8121,70000	0,00000	9810,70000
2017	0,00000	3119,00000	8202,40000	0,00000	11321,40000
2018	969,82560	13407,50000	8255,40016	0,00000	22632,72576
2019	0,00000	32847,90000	17070,18320	0,00000	49918,08320
2020	0,00000	68314,10000	18362,59909	0,00000	86676,69909
2021	0,00000	25720,00000	16 330,07715	0,00000	42 050,07715
2022	0,00000	35 944,20000	18 509,90485	0,00000	54 454,10485
2023	0,00000	38 906,30000	20 762,28096	0,00000	59 668,58096
2024	0,00000	49 483,00000	17 912,50000	0,00000	67 395,50000
2025	0,00000	57 359,60000	17 912,50000	0,00000	75 272,10000
2026	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2027	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2028	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Всего	969,82560	330 436,22800	171 037,54541	0,00000	502 443,59901

к постановлению Администрации
муниципального района
от 21.09.2023 №1117

Мероприятия муниципальной программы Любытинского

муниципального района «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)														
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Повышение безопасности дорожного движения в Любытинском муниципальном районе																			
1.1.	Реализация подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения в Любытинском муниципальном районе на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»	комитет, отдел муницип. имущества и земельных отношений МАУХЭГ, ОГИБДД МО МВД России «Боровичский»	2014-2028 года	1.1.1-1.4.3	бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2.	Капитальный ремонт, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Любытинского муниципального района и искусственных сооружений на них																			
2.1.	Реализация подпрограммы «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства Любытинского муниципального района (за исключением автомобильных дорог федерального и областного значения) на 2014-2020 годы и на период до 2028 года»	комитет, подрядные организации	2014-2028 года	2.1.1-2.4.1	областной бюджет	2286,30000	1359,32800	1689,00000	3119,00000	13407,50000	32847,90000	68314,10000	25720,00000	35944,20000	38906,30000	49483,00000	57359,60000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	11515,00000	8083,00000	8121,70000	8202,40000	8255,40016	17070,18320	18362,59909	16330,07715	18509,90485	20762,28096	17912,50000	17912,50000	0,00000	0,00000	0,00000
					федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	969,82560	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
						13801,	9442,	9810,	11321,	22632,	49918,	86676,	42050,	54454,	59668,58	67395,50	75272,10	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	а муници пальной	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Задача 1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района и искусственных сооружений на них																			
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района и искусственных сооружений,	комитет, подрядные организации	2014-2028 года	1.1.	бюджет муниципального района	2913,30000	1179,00000	1870,00000	4134,60000	2447,82800	12985,40000	15260,44129	14436,83863	15926,64903	17349,78096	15500,00000	15500,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	7683,50000	0,00000	0,00000	167,01177	343,92223	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1	в т.ч.: «Любытино – Разгон – Луково» Приоритетный проект «Дорога к дому» приобретение и установка дорожных знаков	комитет, подрядные организации	2021 год	1.1	бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	8,79148	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	167,01177	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.1.2	Расчистка полосы отвода и водоотводных канав на автодороге общего пользования местного значения «Селище – Слобода» с подъездами №1 и №2 к д. Шереховичи» (км 3+500- км 5+500) в Любытинском муниципальном районе Новгородской области.	комитет, подрядные организации	2022 год	1.1	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	343,92223	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	150,65897	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.	Задача 2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района																			

2.1.6	Проверка достоверности сметной стоимости, строительный контроль	комитет, подрядные организации	2014-2028 года	2.1-2.2	бюджет муниципально го района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	819,91445	1089,34544	1098,90000	1401,39162	2764,59000	1742,60000	1609,20000	0,00000	0,00000	0,00000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2.1.7	«Селище - Слобода с подъездами №1 и №2 к д. Шереховичи»	комитет, подрядные организации	2020 год	2.1-2.2	бюджет муниципально го района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	604,36800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.8	«Подъезд к с.Зарубино»; «Подъезд к д.Вычерема» Приоритетный проект «Дорога к дому»	комитет, подрядные организации	2020 год	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3870,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципально го района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	203,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2.1.9	Выполнение аварийно-восстановительных работ в местах ликвидации последствий чрезвычайной ситуации по автомобильной дороге: "Гудок - Большие Светицы" км 0 + 600 - км 0 + 800; выполнение работ по ремонту автомобильных дорог: "Гудок - Большие Светицы" км 0 + 000 - км 0 + 600, км 0 + 800 - км 2 + 100; км 2 +150- км 2 +350	комитет, подрядные организации	2020 год	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	64444,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

	Тере-бутенец» (км 6+200 - км 6+786). Ремонт песчано-гравийного-щебеночного участка автодороги общего пользования местного значения «Подъезд к д.Колпина» (км 0+000 –км 0+450). Ремонт																			
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2.1.15	Ремонт деревянного моста через р.Прикша, расположенного в д.Галица Любытинского района Новгородской области	комитет, подрядные организации	2022 год	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	584,60420	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.16	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения «Неболчи-Потафьево» (км 0+000 –км 0+787) в Любытинском муниципальном районе Новгородской области, строительный контроль, Приоритетный проект «Дорога к дому»	комитет, подрядные организации	2023-2025 годы	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5983,00000	3989,00000	3989,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	314,90000	210,00000	210,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

2.1.17	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в Любытинском муниципальном районе Новгородской области : «Селище-Слобода» с подъездами №1 и №2 к д.Шереховичи (км 6+625 –км 7+625); «Неболчи – Потафьево» (км 0+787 – км 2+100) (км 2+100 – км 5+465) ; «Комарово-Дубровка» (км 1+000 – км 3+075), строительный контроль	комитет, подрядные организации	2023-	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26054,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	263,31000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2.1.18	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в Любытинском муниципальном районе Новгородской области : «Подъезд к д.Колпина» (км 0+450-км 2+549); «Любытино-Хвойная»-Галица (км 0+170-км 1+160); «Смолёво-Кстици» (км 0+000-км 1+278) с заменой водопропускных труб (км 0+050); (км 1+240); Укрепление обочин автодороги общего пользования местного значения «Любытино-Неболчи-Бокситогорск-«Звонец-Теребутенец» (км 0+600-км 6+200) (в том числе услуги по строительному контролю)	комитет, подрядные организации	2023	2.1-2.2	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	6869,20000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	69,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

4.1.	автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района	подрядные организации	2028 года		муниципального района	00000	30000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000
	Всего					13801,30000	9442,32800	9810,70000	11321,40000	22632,72576	49918,08320	86676,69909	42050,07715	54454,10485	59668,58096	67395,50000	75272,10000	0,00000	0,00000	0,00000



**Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.09.2023 № 1120

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу
Любытинского муниципального района «Развитие образования
Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы»**

Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в муниципальную программу «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 01.02.2023 № 86 (далее Программа), следующие изменения:

1.1. В пункте 5 паспорта муниципальной Программы «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы», Цель 2: Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе задачу 1. Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей независимо от их места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья, дополнить строками 2.1.7. в следующей редакции:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам							
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21.7.	Количество функционирующих новых мест дополнительного образования детей за счет средств субсидии из федерального бюджета на создание новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (ед.)	0	0	0	0	75	75	75	75

1.2. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной Программы «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам» в части финансирования на «2023», «2024», «2025», «2026» и «Всего» в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	Источник финансирования				всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2023	107099,55257	31884,35000	43491,23518	0,00000	182475,13775
2024	79030,700000	6459,09000	34021,60800	0,00000	119511,39800
2025	78872,34600	6517,35500	34021,60800	0,00000	119411,30900
2026	78872,34600	6517,35500	34021,60800	0,00000	119411,30900
ВСЕГО	700306,63786	62386,01083	277597,27479	0,00000	1 040289,92348

1.3. В разделе IV. «Мероприятия муниципальной программы»: в строке 1, графе 11 областной бюджет заменить «1049,10000» на «1052,10000», в строке 4, графе 11 областной бюджет заменить «7220,20000» на «5831,71603», в строке 5, графе 11, областной бюджет заменить «96577,03654» на «100215,73654», федеральный бюджет заменить «29042,44000» на «28964,30000».

2. В разделе V. паспорта Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного и общего образования в Любытинском муниципальном районе» Программы (далее Подпрограмма 1):

2.1. В пункте 4 «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации» изложить строки «2023» и «Всего» в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

Год	Источник финансирования				всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2023	1052,10000	2920,05000	7194,45698	0,00000	11166,60698
ВСЕГО	7944,80822	18932,19003	23212,45882	0,00000	50089,45707

2.2. В мероприятиях Подпрограммы 1: в строке 4.3. в графе 11 местный бюджет заменить «243,87200» на «209,872»,

2.3. В мероприятиях Подпрограммы 1. Задача 4 «Обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию» добавить п.4.4 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)							
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.4.	Оказание единовременной выплаты учителям, прибывающим для работы в общеобразовательные организации	Комитет образования, Муниципальные общеобразовательные организации	2023-2026 годы	41.	местный бюджет	000000	000000	000000	000000	500000	000000	000000	000000

3. В разделе VI. паспорта Подпрограммы 2 «Развитие дополнительного образования в Любытинском муниципальном районе» Программы, (далее Подпрограмма 2) внести следующие изменения:

3.1. В пункте 2. «Задачи и целевые показатели подпрограммы» паспорта в задаче 1: Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей независимо от их места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья дополнить пункт 1.8. следующего содержания:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам							
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.8.	Количество функционирующих новых мест дополнительного образования детей за счет средств субсидии из федерального бюджета на создание новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (ед.)	0	0	0	0	75	75	75	75

3.2. В мероприятиях Подпрограммы 2. Задача 1 «Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей независимо от их места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья» добавить п.1.8 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)							
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1.8.	Обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка»	Комитет образования, МАОУ ДО «ЦДО»	2023-2026 годы	1.1-1.3,1.8	местный бюджет	000000	0000	0000	0000	000000	000000	000000	0000
					областной бюджет	000000	00	00	00	000000	000000	000000	00
					федеральный бюджет	000000	000000	000000	000000	000000	000000	000000	000000

6

4. В разделе VIII. паспорта Подпрограмма 4 «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Любытинском муниципальном районе» Программы (далее Подпрограмма 4):
4.1. Изложить строки «2023» и «Всего» в пункте 4 «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам» паспорта Подпрограммы 4 в редакции:

Глава
муниципального района А.А. Устинов

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):»

Год	Источник финансирования				всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	
2023	5831,71603	0,00000	0,00000	0,00000	5831,71603
ВСЕГО	39009,61259	550,64581	0,00000	0,00000	39560,25840

4.2. В мероприятиях подпрограммы 4:
в строке 2.3. в графе 11 заменить областной бюджет «7178,20000» на «5789,71603».

5. В разделе IX. паспорта Подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Любытинского муниципального района на 2019-2026 годы» Программы, (далее Подпрограмма 5):

5.1. Изложить строки «2023» и «Всего» в пункте 4 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам» паспорта Подпрограммы 5 в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):»

Год	Источник финансирования				всего
	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
2023	100215,73654	28964,30000	35754,75492	0,00000	164934,79146
ВСЕГО	653343,21705	58851,79816	251989,19313	0,00000	964184,20834

5.2. В мероприятиях подпрограммы 5 заменить цифры:
в строке 1.1 в графе 11 местный бюджет заменить «30114,2654» на «30114,25540», областной бюджет заменить «14407,60000» на «14479,10000», в графе 12 местный бюджет заменить «29950,40000» на «29950,39000», графе 13 местный бюджет заменить «29950,40000» на «29950,39000», графе 14 местный бюджет заменить «29950,40000» на

7

«29950,39000», в строке 2.1 в графе 11 областной бюджет заменить «48970,50000» на «52537,70000», в строке 2.2. в графе 11 федеральный бюджет заменить «3281,04000» на «3202,90000», в строке 2.22. в графе 11 местный бюджет заменить «283,99000» на «284,00000», в графе 12 местный бюджет заменить «283,99000» на «284,00000», в графе 13 местный бюджет заменить «283,99000» на «284,00000», в графе 14 местный бюджет заменить «283,99000» на «284,00000».

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2023 № 1121

р.п.Любытино

О внесении изменений в постановление от 17.01.2022 года № 30 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского

муниципального района.

В целях приведения локальных нормативных актов Любытинского муниципального района в соответствие с законодательством Администрации Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие дополнения в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Любытинского муниципального района в новой редакции, утвержденное постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 17.01.2022 года № 30:

1.1.дополнить п.1.1. раздела 1 «Общие положения» словами следующего содержания «приказом министерства просвещения Российской Федерации от 03.08.2023 года № 581 «О внесении изменения в пункт 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115».

1.2. Дополнить п. 5.6. раздела 5 «Организация предоставления общего образования» абзацем следующего содержания:
«С целью удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся, слабо владеющих или не владеющих русским языком, Организации вправе включить в учебный план общеобразовательной программы курсы, дисциплины (модули), а также реализовывать дополнительные общеобразовательные программы по изучению русского языка в объеме, необходимом для освоения основных общеобразовательных программ. Для определения потребности в организации курсов, дисциплин (модулей), а также в реализации дополнительных общеобразовательных программ по изучению русского языка проводится диагностика обучающихся на уровень владения русским языком в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте комитета образования Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**



**Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.09.2023 № 1122

р.п.Любытино

Об утверждении Регламента реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент), (прилагается).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Любытинского муниципального района.

**Глава
муниципального района А.А. Устинов**

Утвержден
постановлением администрации
муниципального района
от 22.09.2023 №1122

**Регламент
реализации полномочий главными администраторами
(администраторами) доходов бюджета Любытинского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент), устанавливает общие требования к реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.2. В целях настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

просроченная задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств, по которым истек срок их погашения, и обязанность по уплате которых возникла вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства перед кредитором, в том числе в результате неправомерного удержания денежных средств, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица, включая суммы неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения обязательств, если иное не установлено федеральным законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением);

должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора (муниципального контракта, соглашения) субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;

ответственное подразделение - структурное подразделение администратора доходов, являющееся инициатором закупки, или инициировавшее заключение договора (муниципального контракта, соглашения), либо назначенное ответственным за исполнение обязательства.

1.3. Мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

1.3.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

1.3.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

1.3.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

1.3.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.3.5. Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

1.3.6. Обмен информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

1.4. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам администратора доходов являются руководители ответственных подразделений (структурных подразделений) администрации Любытинского муниципального района:

- Отдел муниципального имущества и земельных отношений комитета ЖКХ;
- Отдел бухгалтерского учета и муниципальных закупок Администрации муниципального района;
- структурные подразделения (сотрудники) главного администратора доходов бюджета являющиеся инициатором закупки, или инициировавшие заключение договоров (муниципальных контрактов, соглашений), либо назначенные ответственными за исполнение обязательства.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской

задолженности по доходам

2.1. Ответственное подразделение-исполнитель, являющееся главным администратором (администратором) доходов бюджета Любытинского муниципального района:

2.1.1. осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов бюджета Любытинского муниципального района как за администратором доходов бюджета Любытинского муниципального района, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Любытинского муниципального района в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Любытинского муниципального района, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Любытинского муниципального района, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 250н "О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах";

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Любытинского муниципального района, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Любытинского муниципального района в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета;

2.1.2. проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Любытинского муниципального района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

2.1.4. своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Любытинского муниципального района и о ее списании;

2.1.5. проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты, соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

3.1.1. направление требования должнику о погашении задолженности;

3.1.2. направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

3.1.3. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований кредиторов по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Ответственное лицо подразделения-исполнителя не позднее 30 дней с даты образования просроченной дебиторской задолженности проводит претензионную работу в отношении должника.

3.3. Требования (претензии) должны предъявляться всем должникам без исключения, вне зависимости от суммы просроченной дебиторской задолженности.

В случае если направление Требования (претензии) не предусмотрено условиями договора (соглашения, контракта) или по каким-либо причинам предъявление претензии не является обязательным, то по истечении 30 дней со дня образования дебиторской задолженности она подлежит взысканию в судебном порядке.

Требование (претензия) должно быть составлено в письменной форме в 2-х экземплярах: один остается в подразделении-исполнителе, второй передается должнику.

3.4. Требование (претензия) направляется должнику по месту его нахождения: для физических лиц - по месту регистрации и месту фактического пребывания; для юридических лиц - по месту нахождения, указанному в договоре (соглашения, контракта), и месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки претензии.

Требование (претензия) и прилагаемые к нему документы передаются нарочным под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении и описью вложения, чтобы располагать доказательствами предъявления требования (претензии).

3.5. Требование (претензия) должно содержать следующие данные:

3.5.1. дату и место ее составления;

3.5.2. наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) должника, адрес должника в соответствии с условиями договора (соглашения, контракта);

3.5.3. наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3.5.4. период образования просрочки внесения платы;

3.5.5. сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

3.5.6. сумма штрафных санкций (при их наличии);

3.5.7. перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в требовании (претензии);

3.5.8. предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

3.5.9. реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

3.5.10. Ф.И.О. лица, подготовившего претензию;

3.5.11. Ф.И.О. и должность лица, которое ее подписывает.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской

задолженности по доходам

4.1. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

4.2. Ответственное лицо подразделения-исполнителя в течение 5 рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование (претензию) в указанный в ней срок, определяет достаточность документов для подготовки иска и в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку искового заявления.

Перечень документов для подготовки иска:

4.3.1. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основываются требования к должнику;

4.3.2. расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы (основной долг, пени, неустойка, проценты);

4.3.3. копии требований (претензий) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

4.4. Подача в суд искового заявления о взыскании просроченной дебиторской задолженности по договорам (контрактам, соглашениям) осуществляется в срок не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, указанного в требовании (претензии) о необходимости исполнения обязательств и погашения просроченной дебиторской задолженности.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

5. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской

задолженности в рамках исполнительного производства

5.1. Ответственное лицо подразделения-исполнителя не позднее 30 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

5.2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственное лицо подразделения - исполнителя осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

5.2.1. ведет учет исполнительных документов;

5.2.2. направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

5.2.3. организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости);

5.2.4. проводит ежеквартальную сверку результатов исполнительных производств с подразделениями службы судебных приставов.

5.3. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию по установленным основаниям, подлежит списанию.



Российская Федерация
Новгородская область
Администрация Любытинского муниципального района
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.09.2023 № 1123

р.п.Любытино

Об утверждении Регламента реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского сельского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского сельского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент), (прилагается).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»..

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Любытинского муниципального района.

Глава

муниципального района А.А. Устинов

Утвержден
постановлением администрации
муниципального района
от 22.09.2023 №1123

**Регламент
реализации полномочий главными администраторами
(администраторами) доходов бюджета Любытинского сельского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Любытинского сельского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент), устанавливает общие требования к реализации полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.2. В целях настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

просроченная задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств, по которым истек срок их погашения, и обязанность по уплате которых возникла вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства перед кредитором, в том числе в результате неправомерного удержания денежных средств, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица, включая суммы неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения обязательств, если иное не установлено федеральным законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением);

должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора (муниципального контракта, соглашения) субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;

ответственное подразделение - структурное подразделение администратора доходов, являющееся инициатором закупки, или инициировавшее заключение договора (муниципального контракта, соглашения), либо назначенное ответственным за исполнение обязательства.

1.3. Мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

1.3.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

1.3.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

1.3.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

1.3.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.3.5. Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

1.3.6. Обмен информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

1.4. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам администратора доходов являются руководители ответственных подразделений (структурных подразделений) администрации Любытинского муниципального района:

- Отдел муниципального имущества и земельных отношений комитета ЖКХ;
- Отдел бухгалтерского учета и муниципальных закупок Администрации муниципального района;
- структурные подразделения (сотрудники) главного администратора доходов бюджета являющиеся инициатором закупки, или инициировавшие заключение договоров (муниципальных контрактов, соглашений), либо назначенные ответственными за исполнение обязательства.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской

задолженности по доходам

2.1. Ответственное подразделение-исполнитель, являющееся главным администратором (администратором) доходов бюджета Любытинского сельского поселения:

2.1.1. осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов бюджета Любытинского сельского поселения как за администратором доходов бюджета Любытинского сельского поселения, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Любытинского сельского поселения в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Любытинского сельского поселения, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Любытинского сельского поселения, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 250н "О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах";

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Любытинского сельского поселения, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Любытинского сельского поселения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

-за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета;

2.1.2. проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Любытинского сельского поселения на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

2.1.3. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

2.1.4. своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Любытинского сельского поселения и о ее списании;

2.1.5. проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты, соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

3.1.1. направление требования должнику о погашении задолженности;

3.1.2. направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

3.1.3. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.1.4. направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований кредиторов по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Ответственное лицо подразделения-исполнителя не позднее 30 дней с даты образования просроченной дебиторской задолженности проводит претензионную работу в отношении должника.

3.3. Требования (претензии) должны предъявляться всем должникам без исключения, вне зависимости от суммы просроченной дебиторской задолженности.

В случае если направление Требования (претензии) не предусмотрено условиями договора (соглашения, контракта) или по каким-либо причинам предъявление претензии не является обязательным, то по истечении 30 дней со дня образования дебиторской задолженности она подлежит взысканию в судебном порядке.

Требование (претензия) должно быть составлено в письменной форме в 2-х экземплярах: один остается в подразделении-исполнителе, второй передается должнику.

3.4. Требование (претензия) направляется должнику по месту его нахождения: для физических лиц - по месту регистрации и месту фактического пребывания; для юридических лиц - по месту нахождения, указанному в договоре (соглашения, контракта), и месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки претензии.

Требование (претензия) и прилагаемые к нему документы передаются нарочным под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении и описью вложения, чтобы располагать доказательствами предъявления требования (претензии).

3.5. Требование (претензия) должно содержать следующие данные:

3.5.1. дату и место ее составления;

3.5.2. наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) должника, адрес должника в соответствии с условиями договора (соглашения, контракта);

3.5.3. наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3.5.4. период образования просрочки внесения платы;

3.5.5. сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

3.5.6. сумма штрафных санкций (при их наличии);

3.5.7. перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в требовании (претензии);

3.5.8. предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

3.5.9. реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

3.5.10. Ф.И.О. лица, подготовившего претензию;

3.5.11. Ф.И.О. и должность лица, которое ее подписывает.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской

задолженности по доходам

4.1. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

4.2. Ответственное лицо подразделения-исполнителя в течение 5 рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование (претензию) в указанный в ней срок, определяет достаточность документов для подготовки иска и в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку искового заявления.

Перечень документов для подготовки иска:

4.3.1. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основываются требования к должнику;

4.3.2. расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы (основной долг, пени, неустойка, проценты);

4.3.3. копии требований (претензий) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

4.4. Подача в суд искового заявления о взыскании просроченной дебиторской задолженности по договорам (контрактам, соглашениям) осуществляется в срок не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, указанного в требовании (претензии) о необходимости исполнения обязательств и погашения просроченной дебиторской задолженности.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

5. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской

задолженности в рамках исполнительного производства

5.1. Ответственное лицо подразделения-исполнителя не позднее 30 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

5.2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственное лицо подразделения - исполнителя осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

5.2.1. ведет учет исполнительных документов;

5.2.2. направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

5.2.3. организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости);

5.2.4. проводит ежеквартальную сверку результатов исполнительных производств с подразделениями службы судебных приставов.

5.3. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию по установленным основаниям, подлежит списанию.

Учредитель: Администрация Любытинского муниципального района

Главный редактор: А.А. Устинов

Распространяется бесплатно

Адрес издателя: 174760, Новгородская область, п.Любытино, ул.Советов,д.29 Телефон: (881668) 6-23-11, 6-23-11

Подписано в печать 29.09.2023г