



# Официальный вестник

№8, вторник, 15 марта 2022 года

В данном номере опубликованы следующие документы:

1. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 03.03.2022 №71-ргО признании утратившем силу распоряжения Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 310-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля».
2. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 03.03.2022 №72-ргО признании утратившим силу распоряжения Администрации муниципального района от 28.09.2021 № 294-рз «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального земельного контроля».
3. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 03.03.2022 №73-ргО признании утратившим силу распоряжения Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 309-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории Любытинского сельского поселения».
4. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 03.03.2022 №74-ргОб утверждении Плана мероприятий по устранению с 1 января 2023 года неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных налоговых ставок, предоставленных решениями Советов депутатов сельских поселений Любытинского муниципального района.
5. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №78-ргО внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального района от 30.12.2021 № 422-рг.
6. Распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №79-ргО признании утратившим силу распоряжения Администрации Любытинского муниципального района от 24.09.2021 № 290-рз «Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год».
7. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 03.03.2022 №182О разрешении на использование субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях за счет остатков прошлых лет.
8. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 09.03.2022 №185О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы».
9. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 09.03.2022 №186О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Профилактика преступлений и правонарушений в Любытинском сельском поселении на 2020-2023 годы».
10. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 09.03.2022 №187О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы».
11. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 09.03.2022 №195О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы».
12. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 11.03.2022 №203Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы».
13. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №204О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками.
14. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №205О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Любытинского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Любытинского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
15. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №206О внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».
16. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №207О внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ».
17. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №208О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 годы».
18. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №209О внесении изменений в типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в Любытинском муниципальном районе.
19. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №210О создании согласительной комиссии.
20. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 14.03.2022 №211О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 09.02.2022 № 126 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального района».
21. Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 15.03.2022 №212О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2022 № 71-рг

р.п.Любытино

### О признании утратившем силу распоряжения Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 310-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

- 1.Считать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 310-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля»
- 2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2022 № 72-рг

р.п.Любытино

### О признании утратившим силу распоряжения Администрации муниципального района от 28.09.2021 № 294-рз «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального земельного контроля»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

- 1.Считать утратившими силу распоряжение Администрации муниципального района от 28.09.2021 № 294-рз «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального земельного контроля»
- 2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2022 № 73-рг

р.п.Любытино

**О признании утратившим силу распоряжения Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 309-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории Любытинского сельского поселения»**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

1.Считать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 309-рг «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории Любытинского сельского поселения»

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района** **А.А.Устинов**

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.03.2022 № 74-рг

р.п.Любытино

**Об утверждении Плана мероприятий по устранению с 1 января 2023 года неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных налоговых ставок, предоставленных решениями Советов депутатов сельских поселений Любытинского муниципального района**

В соответствии с распоряжением Правительства Новгородской области от 25.12.2017 № 425-рг «О соглашениях, заключаемых Правительством Новгородской области с органами местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Новгородской области, получающими межбюджетные трансферты (за исключением субвенций) из областного бюджета, в 2018 году» (в редакции распоряжений Правительства Новгородской области от 14.05.2018 № 139-рг, от 31.07.2018 № 215-рг, от 06.11.2018 № 326-рг, от 21.01.2019 № 4-рг) и во исполнение соглашения, заключенного Правительством Новгородской области с Администрацией Любытинского муниципального района, от 15.02.2022 № 02-32/22-7120-07 «Об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие и оздоровление муниципальных финансов Любытинского муниципального района»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по устранению с 1 января 2023 года неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных налоговых ставок, предоставленных решениями Советов депутатов сельских поселений Любытинского муниципального района (далее - План мероприятий).

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 04.03.2021 № 51-рг «Об утверждении Плана мероприятий по устранению с 01 января 2022 года неэффективных налоговых льгот, предоставленных решениями Советов депутатов сельских поселений Любытинского муниципального района».

3. Комитету финансов Администрации Любытинского муниципального района представить Главе муниципального района Устинову А.А. отчет о ходе реализации Плана мероприятий в срок до 15 ноября 2022 года.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

5. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района** **А.А.Устинов**

УТВЕРЖДЕН

РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 03.03.2022 № 74-рг

**ПЛАН**

**мероприятий по устранению с 1 января 2023 года неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных решениями Советов депутатов сельских поселений Любытинского муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Обеспечить сбор сведений для оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных решениями Советов депутатов Любытинского и Неболчского сельских поселений Любытинского муниципального района	до 01.04.2022	Администрация Любытинского муниципального района Администрация Неболчского сельского поселения <b>(по согласованию)</b>
2	Провести оценку эффективности предоставленных (планируемых к пролонгации) налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных решениями Советов депутатов Любытинского и Неболчского сельских поселений Любытинского муниципального района	до 01.05.2022	Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района Администрация Неболчского сельского поселения <b>(по согласованию)</b>
3	Представить в министерство финансов Новгородской области результаты оценки эффективности предоставленных (планируемых к пролонгации) налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных решениями Советов депутатов Любытинского и Неболчского сельских поселений Любытинского муниципального района, с приложением аналитической справки	до 11.05.2022	Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района
4	Провести работу по утверждению (актуализации) годового плана по отмене неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных органами местного самоуправления, выявленных по результатам оценки эффективности предоставленных налоговых льгот (налоговых расходов) неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам)	до 01.07.2022	Администрации Любытинского муниципального района Администрация Неболчского сельского поселения <b>(по согласованию)</b>
5	Организовать подготовку предложений по оптимизации налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам, предоставленных решениями Советов депутатов Любытинского и Неболчского сельских поселений Любытинского муниципального района	до 01.07.2022	Комитет по развитию местного самоуправления и организационной работе администрации муниципального района Администрация Неболчского сельского поселения <b>(по согласованию)</b>
6	Рассмотреть вопрос о подготовке проектов решений Советов депутатов Любытинского и Неболчского сельских поселений, предоставленных устранение неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок по налогам на территории Любытинского муниципального района	до 20.07.2022	Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района Администрация Неболчского сельского поселения <b>(по согласованию)</b>
7	Представить информацию по результатам проведенных мероприятий по устранению неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов) в министерство финансов Новгородской области	до 01.08.2022	Комитет финансов Администрации Любытинского муниципального района

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 78-рг

р.п.Любытино

**О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального района от 30.12.2021 № 422-рг**

1.Внести изменения в распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 30.12.2021 № 422-рг «Об организации ярмарок на территории Любытинского муниципального района», изложив пункт 1 в следующей редакции:  
«1.Проводить еженедельно с января 2022 года на территории Любытинского сельского поселения универсальные ярмарки на следующих местах: пешеходная дорожка ул. Базарной в р.п. Любытино; на площадке на ул. 1 Мая в с. Зарубино.»  
2. Исключить пункты 4,5 и 6.  
3. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Официальный вестник» разместить на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.03.2022 № 79-рг

р.п.Любытино

**О признании утратившим силу распоряжения Администрации Любытинского муниципального района от 24.09.2021 № 290-рз «Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»:

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Любытинского муниципального района от 24.09.2021 № 290-рз «Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год».

2. Разместить распоряжение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2022 № 182

р.п.Любытино

**О разрешении на использование субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях за счет остатков прошлых лет**

В соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 ст.78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом комитета финансов Администрации Любытинского муниципального района № 64 от 12.10.2021г. «Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 ст.78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации», администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Дать разрешение на использование в 2022 году Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Любытинская средняя школа» - субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в сумме 44614 (Сорок четыре тысячи шестьсот четырнадцать) рублей 46 копеек на те же цели.

2. Дать разрешение на использование в 2022 году Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Неболчская средняя школа» - субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в сумме 106946 (Сто шесть тысяч девятьсот сорок шесть) рублей 75 копеек на те же цели.

Глава  
муниципального района А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.03.2022 № 185

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2022 годы»**

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 20.08.2013 № 372 «Об утверждении Порядка разработки муниципальных программ Любытинского муниципального района, их формирования и реализации», в целях повышения эффективности работы органов местного самоуправления, организации и обеспечения предоставления муниципальных и государственных услуг гражданам в электронном виде, обеспечения доступа к информации о деятельности ОМСУ на основе использования информационно-коммуникационных технологий Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017 -2022 годы», утвержденную постановлением администрации от 07.05.2019 № 408 (далее муниципальная программа):

1.1. Изложить заголовок к тексту, пункт 1 постановления, название паспорта муниципальной программы и далее по тексту в следующей редакции: муниципальная программа Любытинского муниципального района «Развитие информационного общества в Любытинском муниципальном районе на 2017-2024 годы»;

1.2. Изложить пункт 2 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

организационный отдел комитета по развитию местного самоуправления и организационной работы Администрации муниципального района.

1.3. Изложить пункт 4 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам							
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Цель 1. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры</b>								
1.1.	<b>Задача 1. Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ</b>								
1.1.1.	Доля ОМСУ, подключенных к единой коммуникационной сети, %	50	100	100	100	100	100	100	100
1.1.2.	Доля аттестованных по требованиям безопасности информации автоматизированных рабочих мест в ОМСУ, %	5	10	10	15	20	30	35	40
1.1.3.	Доля оснащенных рабочих мест IP-телефонией, %	0	0	50	75	100	100	100	100
1.2.	<b>Задача 2. Обеспечение взаимодействия с федеральными и государственными информационными системами Новгородской области</b>								
1.2.1.	Доля ОМСУ, использующих средства межведомственного взаимодействия, %	50	100	100	100	100	100	100	100
1.2.2.	Доля ОМСУ, являющихся участниками электронного документооборота, %	50	100	100	100	100	100	100	100
2.	<b>Цель 2. Повышение качества и доступности предоставления услуг в электронной форме</b>								
2.1.	<b>Задача 1. Создание механизма для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме гражданам и организациям</b>								
2.1.1.	Доля граждан и организаций, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, %	60	70	72	75	75	75	75	75
2.2.	<b>Задача 2. Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям</b>								
2.2.1.	Доля государственных и муниципальных услуг, доступных через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Единый портал), %	60	65	70	85	90	100	100	100
2.2.2.	Доля автоматизированных рабочих мест, использующих средства обеспечения межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в ОМСУ района и подведомственных им учреждениях, %	60	65	70	85	90	100	100	100
3.	<b>Цель 3. Обеспечение информационной открытости ОМСУ</b>								
3.1.	<b>Задача 1. Поддержание в актуальном состоянии официального сайта Администрации муниципального района</b>								
3.1.1.	Степень соответствия разделов официального сайта требованиям действующего законодательства, %	80	90	100	100	100	100	100	100
4.	<b>Цель 4. Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ</b>								

4.1.	Задача 1. Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации									
4.1.1.	Доля автоматизированных рабочих мест в ОМСУ, соответствующих требованиям защиты информации, %	50	60	80	85	90	100	100	100	100
4.2.	Задача 2. Формирование в ОМСУ района единого пространства доверия электронной подписи									
4.2.1.	Доля работников ОМСУ, имеющих электронную подпись, имеющих право подписи, %	40	45	45	45	45	45	45	45	45
5.	Цель 5. Оборудование ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой									
5.1.	Задача 1. Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой									
5.1.1.	Доля автоматизированных рабочих мест в ОМСУ, соответствующих современным требованиям, %	80	90	92	95	100	100	100	100	100

2024	–	–	301,0	–	301,0
Всего	–	–	0	–	0

- 1.5. Изложить Раздел III. Мероприятия муниципальной программы согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

1.4. Изложить Пункт 6 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	Всего
1	2	3	4	5	
2017	–	–	510,0	–	510,0
2018	–	–	603,1	–	603,1
2019	–	–	601,8	–	676,498
2020	–	–	202,4	–	549,05
2021	–	–	857,924	–	857,924
2022	–	–	848,250	–	848,250
2023	–	–	301,0	–	301,0

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.03.2022 № 185

### III. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):							
						2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Расширение телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ</b>												
1.1.	Модернизация и обслуживание локальных вычислительных сетей в ОМСУ	организационный отдел комитета по развитию МСУ и оргработе	2017-2024 годы	1.1.1-1.1.2	бюджет муниципального района	98,40000	98,40000	94,71200	185,50000	152,96400	168,50000	96,00000	96,00000

1.2.	Организация каналов связи региональной системы межведомственного информационного взаимодействия	-/-	-/-	1.2.1-1.2.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Приобретение оборудования и работа по установке IP-телефонии	-/-	-/-	1.1.3	бюджет муниципального района	-	-	257,94800	-	-	-	-	-
2.	<b>Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям</b>												
2.1.	Включение структурных подразделений и отраслевых комитетов в систему, обеспечивающую межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде	структурные подразделения и отраслевые комитеты Администрации муниципального района	2017-2024 годы	1.2.1	Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	<b>Поддержание в актуальном состоянии официальных сайтов ОМСУ</b>												
3.1.	Сопровождение официального сайта Администрации муниципального района	организационный отдел комитета по развитию МСУ и оргработе	2017-2024 годы	3.1.1	бюджет муниципального района	3,60000	58,70000	12,63000	5,00000	3,65900	5,00000	0,00000	0,00000
4.	<b>Создание условий для защиты информации, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации</b>												
4.1.	Приобретение лицензионного программного обеспечения, антивирусных программ, сертифицированных средств защиты информации	организационный отдел комитета по развитию МСУ и оргработе	2017-2024 годы	4.1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					29,30000	30,00000	65,55000	0,00000	176,30100	164,75000	45,00000	45,00000	
5.	<b>Формирование в Новгородской области единого пространства доверия электронной подписи</b>												
5.1.	Организация деятельности по внедрению в систему электронного документооборота, АИС АИС «МФЦ», ГАС «Управление», средств защиты информации для работы с электронной подписью	организационный отдел комитета по развитию МСУ и оргработе	2017-2024 годы	1.2.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					-	-	-	-	-	-	-		
6.	<b>Обеспечение работников ОМСУ современным компьютерным оборудованием и копировальной техникой</b>												
6.1.	Приобретение нового компьютерного оборудования, копировальной техники, серверного оборудования, материалов для компьютера	организационный отдел комитета по развитию МСУ и оргработе	2017-2024 годы	5.1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					294,10000	346,00000	171,76800	180,00000	285,57000	300,00000	0,00000	0,00000	
6.2.	Обслуживание компьютерного оборудования (ремонт техники, заправка и ремонт расходных материалов для ПК)	-/-	2017-2022 годы	5.1.1	бюджет муниципального района	74,10000	70,00000	73,89000	70,00000	239,43000	210,00000	160,00000	160,00000
6.3.	Приобретение программного обеспечения и оплата услуг по организации работ	структурные подразделения и отраслевые комитеты Администрации муниципального района	2017-2022 годы	5.1.1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					10,50000	-	-	108,55000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
7.	<b>Развитие системы электронного документооборота</b>												
7.1.	Подключение работников Администрации к системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области	организационный отдел	2017-2022 годы	1.2.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
бюджет муниципального района					-	-	-	-	-	-	-		
<b>Всего по программе:</b>						<b>510,00000</b>	<b>603,10000</b>	<b>676,49800</b>	<b>549,05000</b>	<b>857,92400</b>	<b>848,25000</b>	<b>301,00000</b>	<b>301,00000</b>

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.03.2022 № 186

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Профилактика преступлений и правонарушений в Любытинском сельском поселении на 2020-2023 годы»**

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского сельского поселения «Профилактика преступлений и правонарушений в Любытинском сельском поселении на 2020-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 26.12.2019 № 1131:

1.1. Изложить заголовок к тексту, пункт 1 тпосьановления, название паспорта муниципальной программы и далее по тексту в следующей редакции: «муниципальная программа Любытинского сельского поселения «Профилактика преступлений и правонарушений в Любытинском сельском поселении на 2020-2024 годы»;

1.2. Изложить пункт 1 Паспорта муниципальной программы в новой редакции:

«1. Ответственные исполнители муниципальной программы: отдел по работе с населением и общественными объединениями комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе Администрации муниципального района.»;

1.3. Изложить пункт 3 Паспорта муниципальной программы в новой редакции:

«3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам:				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Цель 1.</b> Совершенствование работы по профилактике преступлений и правонарушений, обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности, снижение уровня преступности					
1.	<b>Задача 1.</b> Профилактика правонарушений среди лиц, склонных к противоправным деяниям, в том числе несовершеннолетних					

1.1.	Принятие нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений	по необходимости				
1.2.	Организовать проведение семинаров, лекций для обучающихся в образовательных учреждениях о профилактике и борьбе с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством, алкоголизмом	70	70	70	70	70
1.3.	Информировать граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных посягательств, действиях при обнаружении подозрительных предметов, угрозе терроризма, путем проведения соответствующей разъяснительной работы при проведении сходов, собраний	ежеквартально	ежеквартально	ежеквартально	ежеквартально	ежеквартально
2.	Задача 2. Обеспечение высокого уровня личной безопасности граждан, в том числе несовершеннолетних					
2.1	Приобретение, установка и обслуживание видеонаблюдения в общественных местах	2/2/9	2/2/11	2/2/13	2/2/15	2/2/16
3.	Задача 3. Повышение уровня правовой культуры граждан					
3.1.	Организация мониторинга и анализа складывающейся обстановки и состояния правопорядка и общественной безопасности	1 раз в квартал				
3.2.	Подготовка и распространение методических пособий по повышению правосознания граждан.	500	500	500	500	500

3.3.	Приобретение, изготовление (баннера, плаката) по профилактике правонарушений и преступлений	-	-	-	1	1
------	---	---	---	---	---	---

1.4. Изложить пункт 5 Паспорта муниципальной программы в новой редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей) в новой редакции:

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	всего
2020	-	-	70,00000	-	70,00000
2021	-	-	54,00000	-	54,00000
2022	-	-	54,00000	-	54,00000
2023	-	-	54,00000	-	54,00000
2024	-	-	54,00000	-	54,00000
Всего			286,00000	-	286,00000

1.5. Изложить Мероприятия муниципальной программы согласно Приложению.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.03.2022 № 186

#### Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Задача 1. Профилактика правонарушений среди лиц, склонных к противоправным деяниям, в том числе несовершеннолетних</b>										
1.	Принятие нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений	отдел по работе с населением и общественными объединениями комитета по развитию МСУ и оргработе Администрации	до конца текущего года	1.1	без финансирования					
2.	Организовать проведение семинаров, лекций для обучающихся в образовательных учреждениях о профилактике и борьбе с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством, алкоголизмом	комитет образования администрации района, КДНиЗП	2020-2024 годы	1.2	без финансирования					
3.	Информировать граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных посягательств, действиях при обнаружении подозрительных предметов, угрозе терроризма, путем проведения соответствующей разъяснительной работы при проведении сходов, собраний	отдел по работе с населением и общественными объединениями комитета по развитию МСУ и оргработе Администрации, ОП по Любытинскому району МОМВД «Боровичский»	2020-2024 годы	1.3	без финансирования					
<b>Задача 2 Обеспечение высокого уровня личной безопасности граждан, в том числе несовершеннолетних</b>										

4.	Приобретение, установка и обслуживание видеонаблюдения в общественных местах	Администрация муниципального района	2020-2024 годы	2.1	местный бюджет	70,00000	54,00000	54,00000	54,00000	54,00000
<b>Задача 3</b> Повышение уровня правовой культуры граждан										
5.	Организация мониторинга и анализа складывающейся обстановки и состояния правопорядка и общественной безопасности	комиссия по профилактике правонарушений	2020-2024 годы	3.1	без финансирования	-	-	-	-	-
6.	Подготовка и распространение методических пособий по повышению правосознания граждан	отдел по работе с населением и общественными объединениями комитета по развитию МСУ и оргработе Администрации	2020-2024 годы	3.2	без финансирования	-	-	-	-	-
7.	Приобретение, изготовление (баннера, плаката) по профилактике правонарушений и преступлений	отдел по работе с населением и общественными объединениями комитета по развитию МСУ и оргработе Администрации	2020-2023 годы	3.3	местный бюджет	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО</b>						<b>70,00000</b>	<b>54,00000</b>	<b>54,00000</b>	<b>54,00000</b>	<b>54,00000</b>

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.03.2022 № 187

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»**

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 29.12.2018 № 1282 (далее муниципальная программа):

1.1. Изложить в паспорте муниципальной программы Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского района на 2014 - 2024 годы» пункт 2 в следующей редакции:

«2. Соисполнители муниципальной программы:

Отдел имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации Любытинского муниципального района;

Отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района»;

1.2. Изложить раздел 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом по годам реализации (тыс.рублей)»

Паспорта муниципальной программы в редакции:

**Мероприятия муниципальной программы**

«Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014 - 2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	<b>Задача 1.</b> Координация и обеспечение исполнения бюджетного процесса Любытинского муниципального района															
1.1	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом в Любытинском муниципальном районе» на 2014-2024 годы	комитет	2014-2024годы	1.1.1 -1.1.17	бюджет муниципального района	4110,10	4013,00	4002,10	4072,00	4389,60	4246,10	4498,30	4544,4	4521,0	4555,9	4539,0
федеральный бюджет					0	0	0	0	0	0	67,47761	0	0	0		
областной бюджет					14,60	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	5,20	5,2	5,2	5,2	5,2	
2.	<b>Задача 2.</b> Обеспечение сбалансированности и повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Любытинского муниципального района															
2.1	Реализация подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района» на 2014-2024 годы	комитет	2014-2024 годы	1.2.1 -1.2.3	областной бюджет	23526,60	23599,50	18256,90	23356,10	23619,20	21570,90	21333,15	23510,85	22304,85	17001,85	16895,75
федеральный бюджет					521,50	426,00	366,50	352,60	386,40	397,60	446,80	489,00	475,6	491,0	507,7	
3	<b>Задача 3.</b> Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Любытинского муниципального района															
3.1.	Реализация подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района» на 2014-2024 годы	комитет	2014-2024 годы	1.3.1 - 1.3.11	бюджет муниципального района	20,00	20,00	0,00	14,50	0,0	34,70	0,00	0,00	0	0	0
областной бюджет					15,00	14,40	15,00	35,00	8,50	9,00	10,90	9,00	0	0	0	

**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом по годам реализации (тыс.рублей):»**

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	23556,20000	521,50000	4 130,10000	0,00000	28207,80000
2015	23618,80000	426,00000	4 033,00000	0,00000	28077,80000
2016	18276,80000	366,50000	4 002,15000	0,00000	22645,45000
2017	23396,00000	352,60000	4 086,50000	0,00000	27835,10000
2018	23632,60000	386,40000	4 389,60000	0,00000	28408,60000
2019	21584,80000	397,60000	4 280,80000	0,00000	26263,20000
2020	21349,25000	446,80000	4 498,30000	0,00000	26294,35000
2021	23525,05000	556,47761	4 544,40000	0,00000	28625,92761
2022	22310,05000	475,60000	4 521,00000	0,00000	27306,65000
2023	17007,05000	491,00000	4 555,90000	0,00000	22053,95000
2024	16900,95000	507,70000	4 539,00000	0,00000	21947,65000
<b>Всего:</b>	<b>235157,55000</b>	<b>4 928,17761</b>	<b>47 580,75000</b>	<b>0,00000</b>	<b>287666,47761</b>

1.3. Изложить мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в следующей редакции:

1.4. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014 – 2024 годы в редакции:

«4.Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)»:

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	14,60000	0,00000	4 110,10000	0,00000	4 124,70000
2015	4,90000	0,00000	4 013,00000	0,00000	4 017,90000
2016	4,90000	0,00000	4 002,10000	0,00000	4 007,00000
2017	4,90000	0,00000	4 072,00000	0,00000	4 076,90000

2018	4,90000	0,00000	4 389,60000	0,00000	4 394,50000
2019	4,90000	0,00000	4 246,10000	0,00000	4 251,00000
2020	5,20000	0,00000	4 498,30000	0,00000	4 503,50000
2021	5,20000	67,47761	4 544,40000	0,00000	4 617,07761
2022	5,20000	0,00000	4 521,00000	0,00000	4 526,20000
2023	5,20000	0,00000	4 555,90000	0,00000	4 561,10000
2024	5,20000	0,00000	4 539,00000	0,00000	4 544,20000
<b>Всего:</b>	<b>65,10000</b>	<b>67,47761</b>	<b>47 491,50000</b>	<b>0,00000</b>	<b>47624,07761</b>

1.5. Изложить мероприятия подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в следующей редакции:

**Мероприятия подпрограммы  
«Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Задача 1. Обеспечение исполнения долговых обязательств Любытинского муниципального района															
1.1.	Формирование программ муниципальных заимствований и муниципальных гарантий района	комитет	2014-2024 годы	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1	Определение верхнего предела муниципального долга муниципального района (в том числе по муниципальным гарантиям района) на конец очередного финансового года и каждого года планового периода	комитет	2014-2024 годы	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.	Формирование программы муниципальных заимствований района, программы муниципальных гарантий района и планирование предусмотренных на ее исполнение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Обслуживание и погашение муниципального долга района	комитет	2014-2024 годы	1.1, 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1.	Ведение муниципальной долговой книги района, проведение мониторинга долговых обязательств, отраженных в муниципальных долговых книгах поселений	комитет	2014-2024 годы	1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Перечисление необходимого объема денежных средств на обслуживание и погашение муниципального долга района	комитет	2014-2024 годы	1.1	бюджет муниципального района	499,6	454	87,35	7,850	10,9	5,0	4,3	4,15124	27,0	61,9	119,2
2.	Задача 2. Организация планирования бюджета муниципального района															
2.1	Организация подготовки и составление проекта бюджета муниципального района, прогноза основных характеристик консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1	Подготовка основных направлений бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.2.	Получение сведений от главных администраторов доходов бюджета района по прогнозируемым поступлениям доходов в бюджет района на очередной финансовый год и плановый период и подготовка прогноза поступления налоговых и неналоговых администрируемых доходов в очередном финансовом году и плановом периоде	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3.	Получение сведений от главных распорядителей бюджетных средств бюджета района о планируемых расходах на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.1.4.	Составление проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, подготовка документов и материалов, подлежащих внесению в Думу района	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.5.	Составление прогноза основных характеристик консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1.6.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета района на очередной финансовый год и плановый период	комитет	2014-2024 годы	2.1, 2.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Задача 3. Организация исполнения бюджета муниципального района и составление отчетности																
3.1	Организация исполнения бюджета района в текущем финансовом году	комитет	2014-2024 годы	3.1 - 3.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.1.1	Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета района	комитет	2014-2024 годы	3.1 - 3.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.1.2	Составление и ведение кассового плана бюджета района	комитет	2014-2024 годы	3.1 - 3.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.1.3	Подготовка проектов решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, документов и материалов, подлежащих внесению в Думу района	комитет	2014-2024 годы	3.1 - 3.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.1.4	Выдача разрешений на проведение муниципальных лотерей, рассмотрение уведомлений о проведении стимулирующих лотерей, ведение государственного реестра муниципальных лотерей	комитет	2014-2024 годы	3.1 - 3.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.	Организация подготовки и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности района об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета района	комитет	2014-2024 годы	3.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.1	Получение и проверка ежемесячной, квартальной, годовой отчетности сельских поселений, главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района и составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета района	комитет	2014-2024 годы	3.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.2.	Подготовка проекта решения об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год, документов и материалов, подлежащих внесению в Думу района	комитет	2014-2024 годы	3.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.3.	Организация и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год	комитет	2014-2024 годы	3.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.4.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района	комитет	2014-2024 годы	3.1, 3.2, 3.8.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.5.	Проведение мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами поселений	комитет	2014-2024 годы	3.1, 3.2, 3.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.	Задача 4. Осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального района																
4.1.	Осуществление последующего финансового контроля за исполнением бюджета муниципального района	комитет	2014-2024 годы	4.1 - 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.1.1.	Проведение плановых проверок целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального района	комитет	2014-2024 годы	4.1 - 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.1.2	Проведение внеплановых проверок на основании соответствующих поручений	комитет	2014-2024 годы	4.1 - 4.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.	Задача 5. Обеспечение деятельности комитета																
5.1	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета финансов Администрации Любытинского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	5.1 - 5.3	бюджет муницип-	3610,5	3559,0	3914,8	4064,15	4378,7	4241,1	4494,0	4520,24876	4494,0	4494,0	4419,8	
пального района																	
федеральный бюджет											67,47761						
	областной бюджет	14,6	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2		

5.2.	Обеспечение внедрения и эксплуатация современных информационных технологий, обеспечивающих сбор, обработку, передачу и хранение информации, включая техническую защиту информации ограниченного доступа	комитет	2014-2024 годы	5.1 - 5.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
------	---	---------	----------------	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.6. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» муниципальной программы в редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):»**

2018	21 619,20000	386,40000	0,00000	0,00000	22005,60000
2019	21 570,90000	397,60000	0,00000	0,00000	21968,50000
2020	21 333,15000	446,80000	0,00000	0,00000	21779,95000
2021	23 510,85000	489,00000	0,00000	0,00000	23999,85000
2022	22 304,85000	475,60000	0,00000	0,00000	22780,45000
2023	17 001,85000	491,00000	0,00000	0,00000	17492,85000
2024	16 895,75000	507,70000	0,00000	0,00000	17403,45000
Всего:	<b>232975,65000</b>	<b>4 860,70000</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>	<b>237836,35000</b>

1.7. Изложить Мероприятия подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в следующей редакции:

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	23526,60000	521,50000	0,00000	0,00000	24048,10000
2015	23599,50000	426,00000	0,00000	0,00000	24025,50000
2016	18 256,90000	366,50000	0,00000	0,00000	18623,40000
2017	23 356,10000	352,60000	0,00000	0,00000	23708,70000

**«Мероприятия подпрограммы**

**«Финансовая поддержка муниципальных образований Любытинского района на 2014-2024 годы»»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Задача 1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений</b>																
1.2.	Предоставление дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселениям за счет средств областного бюджета	комитет	2014-2024 годы	1.1	областной бюджет	11529,00	23598,50	18059,40	23158,60	23420,20	21369,80	21125,90	21939,7	22097,6	16794,6	16688,5
<b>Задача 2. Предоставление прочих видов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Любытинского муниципального района</b>																
2.1.	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	комитет	2014-2024 годы	2.1	федеральный бюджет	510,50	414,00	357,40	343,00	386,40	397,60	446,8	489,00	475,6	491,0	507,7
2.2.	Субвенция на государственную регистрацию актов гражданского состояния	комитет	2014-2024 годы	2.1	федеральный бюджет	11,00	12,00	9,10	9,60	0	0	0	0	0	0	0
2.3.	Субвенция на выполнение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов организациям, предоставляющим коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным органами исполнительной власти области	комитет	2014-2024 годы	2.1	областной бюджет	11706,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан	комитет	2014-2024 годы		областной бюджет	0,00	1,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
2.5.	Субвенция бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	комитет	2014-2024 годы		областной бюджет	0,00	0,00	197,00	197,00	198,50	200,60	206,75	206,75	206,75	206,75	206,75
2.6.	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета Любытинского муниципального района	комитет	2014-2024 годы		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 363,90	0,00	0,00	0,00

1.8. Изложить в паспорте подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Управление муниципальными финансами Любытинского муниципального района на 2014 - 2024 годы» пункт 1 в следующей редакции:

«1. Исполнители подпрограммы:

комитет;  
отдел имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации Любытинского муниципального района;  
отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района;

1.9. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей)» подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» муниципальной программы в редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):»**

2018	8,50000	0,00000	0,00000	0,00000	8,50000
2019	9,00000	0,00000	34,70000	0,00000	43,70000
2020	10,90000	0,00000	0,00000	0,00000	10,90000
2021	9,00000	0,00000	0,00000	0,00000	9,00000
2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
<b>Всего:</b>	<b>96,30000</b>	<b>0,00000</b>	<b>109,70000</b>	<b>0,00000</b>	<b>206,00000</b>

Год	Источник финансирования				
	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	15,00000	0,00000	20,00000	0,00000	35,00000
2015	14,40000	0,00000	20,00000	0,00000	34,40000
2016	15,00000	0,00000	0,00000	0,00000	15,00000
2017	14,50000	0,00000	35,00000	0,00000	49,50000

1.10. Изложить Мероприятия подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2014-2024 годы» в следующей редакции:

«Мероприятия подпрограммы  
«Повышение эффективности бюджетных расходов Любытинского муниципального района на 2014-2024годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Задача 1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы															
1.1.	Подготовка проекта решения о Резервном фонде Любытинского района	комитет	2014-2024 годы	1.1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Формирование Резервного фонда Любытинского района	комитет	2014-2024годы	1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Снижение уровня долговой нагрузки на бюджет муниципального района и оптимизация структуры муниципального долга района	комитет	2014-2024годы	1.2, 1.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Формирование долгосрочной бюджетной стратегии Любытинского района	комитет	2014-2024 годы	1.1 - 1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Подготовка проекта нормативного правового акта муниципального района об утверждении порядка определения предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального района, доводимых до главных распорядителей бюджетных средств в процессе составления проекта бюджета муниципального района	комитет	2014-2024 годы	1.1 - 1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6.	Организация проведения оценки рыночной стоимости имущества, находящегося в собственности Любытинского муниципального района и переданного в аренду, с целью увеличения поступления арендных платежей, оптимизация структуры муниципального имущества Любытинского муниципального района	отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района;	2014-2024 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.	Обеспечение выполнения плана приватизации муниципального имущества Любытинского муниципального района в целях обеспечения получения дополнительных доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности Любытинского муниципального района	отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района;	2014-2024 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8.	Проведение комплексного анализа результатов проведенных муниципальных закупок с целью установления причин, способствующих максимально эффективному использованию средств бюджета муниципального района	отдел имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации Любытинского муниципального района	2014-2024 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов исполнительной власти района															
2.1.	Внесение изменений в решение Думы района от 20.04.2009 №252 и от 26.12.14.2014 №312 "О бюджетном процессе в Любытинском муниципальном районе" в связи с переходом к утверждению бюджета муниципального района в структуре муниципальных программ Любытинского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Утверждение перечня, кодов и правил применения целевых статей в части относящейся к бюджету муниципального района в целях обеспечения перехода к утверждению бюджета муниципального района в структуре муниципальных программ Любытинского муниципального района	комитет	2014-2024 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.3.	Утверждение расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в структуре муниципальных программ Любытинского муниципального района, начиная с 2015 года	комитет	2014-2024 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Формирование и публикация на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта бюджета муниципального района и годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в доступной для граждан форме	комитет	2014-2024	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Подготовка проекта Постановления Администрации Любытинского муниципального района об установлении порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ Любытинского муниципального	отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района	2014-2024 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ Любытинского муниципального района	отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района	2014-2024 годы	2.1 - 2.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7.	Внесение изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Любытинского муниципального района, их формирования и реализации, в части определения порядка проведения публичных обсуждений проектов муниципальных программ Любытинского района, планируемых к утверждению	отдел экономики, потребительского рынка и сельского хозяйства Администрации Любытинского муниципального района	2014-2024 годы	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Задача 3. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами															
3.1	Приобретение технических средств для установки программного обеспечения	комитет	2016-2024 годы	3.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Задача 4. Повышение качества управления муниципальными финансами															
4.1	Внесение изменений в методику проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в части уточнения состава и методик расчета индикаторов, характеризующих качество управления муниципальными финансами	комитет	2014-2024 годы	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Задача 5. Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих Любытинского муниципального района в сфере повышения эффективности бюджетных расходов															
5.1.	Организация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов	комитет	2014-2024 годы	5.1	бюджет муниципального района	20,00	20,00	0	35,00	0	34,7	0	0	0	0	0
					областной бюджет	15,00	14,40	15,00	14,50	8,50	9,0	10,9	9,0	0	0	0

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы»**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 14.10.2019 №863 (далее программа):

1.1. Изложить пункт 4 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» в следующей редакции:

**«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам										
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Цель 1. Обеспечение гражданам Любытинского муниципального района возможности систематически заниматься физической культурой и спортом, вести здоровый образ жизни</b>												
1.1	Задача 1. Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района											
1.1.1	Доля населения муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального района, (%)	27	30	32	35	36	43,2	44,9	47,8	50,6	53,3	56,0
1.1.2	Доля детей и подростков в возрасте 6-15 лет, проживающих на территории муниципального района, занимающихся в спортивных организациях в общей численности лиц данной категории населения муниципального района, (%)	13	14	38	41	43	73,2	73,5	74	75	76	77
1.1.3	Эффективность использования существующих объектов спорта в районе (%)	-	-	-	34,6	41,8	42,4	45	55	65	75	79
1.1.4	Доля граждан муниципального района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), в общей численности населения муниципального района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (%)	-	-	-	-	-	25,8	32	39	46	53	60
1.1.5	Доля граждан муниципального района, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике (%)	-	-	-	-	-	36,0	37,5	39,6	44,8	49,7	55,0
1.1.6	Доля детей и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи (%)	-	-	-	-	-	63,7	65	66,0	67,0	68,0	69,0
1.1.7	Доля граждан среднего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	-	-	-	-	-	56,9	57,1	57,2	57,3	57,3	57,4
1.1.8	Доля граждан старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста (%)	-	-	-	-	-	6,6	8,4	10,4	12,1	14,1	16,1



1.1.9.	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями спортивной направленности, от общего числа граждан, оценивших качество предоставления муниципальных услуг, (%)	-	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95
1.1.10	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (%)	-	-	-	-	-	100	100	100	100	100	100
1.1.11	Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта (%)	-	-	-	-	5,6	5,6	10	11,9	23	100	100
<b>Цель 2. Создание условий для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>												
2.1.	Задача 2. Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов											
2.1.1.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающиеся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения муниципального района (%)	3,0	5,0	5,5	6,0	8,0	18	20	21	22	23	24
2.1.2	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающиеся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения муниципального района (%)	14,5	15,0	15,5	16,0	17,0	56,0	57,0	58,5	60,0	62,0	64,0
2.1.3.	Доля спортивных объектов, доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в общем количестве спортивных объектов муниципального района (%)	7,5	8,0	9,0	10,0	10,0	11,5	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0
3	<b>Цель 3. Повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта</b>											
3.1.	Задача 3. Развитие отрасли физической культуры и спорта											
3.1.1.	Объем выполнения муниципальных заданий в рамках соглашений о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания (%)	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.1.2.	Количество квалифицированных тренеров-преподавателей в ДЮСШ, (чел.)	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
3.1.3.	Количество квалифицированных инструкторов по физической культуре и инструкторов по спорту в МАУ «ФСЦ», (чел.)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3.1.4.	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта(%)	36	37	38	40	40	99,2	90,0	90,1	90,2	90,3	90,4
3.1.5.	Единовременная пропускная способность объектов спорта муниципального района, введенных в эксплуатацию в рамках государственной программы по направлению, касающемуся совершенствования условий для развития массового спорта	-	-	-	-	-	-	-	30	30	30	30

	(нарастающим итогом)												
<b>4.</b>	<b>Цель 4. Развитие дополнительного образования детей на территории муниципального района</b>												
4.1.	Задача 4. Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей												
4.1.1.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%)	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10
4.1.2.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования (%)	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10

1.2. Изложить пункт 6 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» в следующей редакции:

**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):»**

Год	Источник финансирования				
	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Бюджет муниципального района	Внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2014	-	68,90000	3073,38700	25,00000	3167,28700
6					
1	2	3	4	5	6

2015	-	644,50000	4743,05000	25,00000	5412,55000
2016	-	630,65000	3135,40000	25,00000	3791,05000
2017	-	826,10000	3622,80000	25,00000	4473,90000
2018	-	714,79400	3941,89430	229,20100	4885,88930
2019	-	769,50189	6738,07365	397,10600	7904,68154
2020	-	858,30000	5784,62526	371,20000	7014,12526
2021	-	1308,40000	6848,83413	175,00000	8332,23413
2022	2631,26667	1168,78000	4678,06000	175,00000	8653,10667
2023	-	-	3812,10000	175,00000	3987,10000
2024	-	-	3812,10000	175,00000	3987,10000
<b>Всего</b>	<b>2631,26667</b>	<b>6989,92589</b>	<b>50190,32434</b>	<b>1797,50700</b>	<b>61609,02390</b>

\*- объем финансирования уточняется при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период»

1.3. Мероприятия программы «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы» изложить согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального района

А.А.Устинов

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 09.03.2022 № 195

**Мероприятия муниципальной программы Любытинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта в Любытинском муниципальном районе на 2014-2024 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)										
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Развитие физической культуры и массового спорта на территории муниципального района															
1.1.	Организация и проведение районных спортивных соревнований и физкультурных мероприятий согласно ежегодному календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, спортивных сборных команд района в областных спортивных мероприятиях, согласно «Положений»	Комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	бюджет муниципального района	109,00000	117,30000	111,00000	90,00000	38,00000	90,00000	201,21267	662,75000	310,00000	90,00000	90,00000
		МАОУ ДО «ДЮСШ		1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	88,00000	50,00000	-	90,00000	-	-	-
1.2.	Приобретение спортивного инвентаря и спортивной обуви, спортивной формы, спортивного оборудования для организации проведения официальных районных и межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального района	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	областной бюджет	-	100,00000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального района	-	354,95000	-	-	405,66230	433,40000	-	303,97500	-	-	-
		внебюджетные средства	25,00000	25,00000	25,00000	25,00000	175,00000	337,44511	371,20000	175,00000	175,00000	175,00000	175,00000			
	МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	1.1.2	Областной бюджет	60,00000	-	-	70,00000	-	-	-	-	-	-	-	-
				бюджет муниципального района	-	-	79,60000	-	-	50,74700	-	350,00000	20,56000	-	-	
1.3.	Организация проведения социологических опросов с целью выявления общественного мнения по вопросам реализации государственной политики в области физической культуры и спорта в муниципальном районе	Комитет культуры, спорта и туризма, МАУ	2014-2024 годы	1.1.9	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

		«ФСЦ»															
1.4.	Организация размещения информации об официальных районных, межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в муниципальном районе и результатах участия в областных соревнованиях	Комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5.	Организация участия инструкторов, спортивных судей и специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, в совещаниях, семинарах (курсах повышения квалификации), проводимых министерством спорта и молодежной политики Новгородской области и областными спортивными федерациями и иными учреждениями	Комитет культуры, спорта и туризма	2014-2024 годы	3.1.1.-3.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.1.-3.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1.-3.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	9,00000	-	-	-	-	-	-
1.6.	Участие в областном смотре-конкурсе на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной работы среди органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта	Комитет культуры, спорта и туризма	2014-2024 годы	3.1.1.-3.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.	Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения официальных районных, межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального района	Комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8.	Предоставление субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	Комитет культуры, спорта и туризма	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	Областной бюджет	8,90000	6,90000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9.	Организация медицинского обеспечения членов сборных команд муниципального района, медицинское обеспечение спортивных мероприятий на территории муниципального района	Комитет культуры, спорта и туризма, МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	1.1.1-1.1.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Развитие отрасли физической культуры и спорта																
2.1.	Выполнение строительных работ, ремонтных работ, в том числе устранение предписаний контролирующих органов	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.4	бюджет муниципального района	-	49,50000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.4	бюджет муниципального района	-	1050,70000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					областной бюджет	-	10,60000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (создание малых спортивных площадок, монтируемых на открытых площадках или в закрытых помещениях, на которых возможно проводить тестирование населения в соответствии со Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО))	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.4.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	2631,26667	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	81,38000	-	-	-	
					бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	2,71537	-	-	-		
2.3.	Предоставление финансовых средств на выполнение муниципального задания	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1	Бюджет муниципального района	1055,38700	1031,20000	1032,30000	1033,20000	1075,98800	1643,72200	2031,14733	1398,30000	1241,58683	1244,30000	1244,30000	
					областной бюджет									9,70000			
2.4.	Предоставление финансовых средств на выполнение муниципального задания	МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.1	Бюджет муниципального района	1909,00000	1854,40000	1912,50000	2499,60000	2153,49900	2774,12920	2362,31526	2914,91163	2836,99780	2211,60000	2211,60000	
					Областной бюджет									200,100000	12,70000		
2.5.	Субсидия бюджетным учреждениям по приобретению коммунальных услуг	МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.1	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	39,34600	103,07258	110,00000	149,30000	141,00000	125,20000	125,20000	
		МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1	областной бюджет	-	147,30000	173,10000	171,60000	157,38800	312,01155	398,90000	511,30000	500,80000	-	-	
		МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.1	областной бюджет	-	379,70000	457,55000	463,90000	445,80600	412,29034	440,20000	597,000000	564,20000	-	-	
		МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1	Бюджет муниципального района	-	-	-	-	111,39900	78,00287	99,70000	127,90000	125,20000	141,00000	141,00000	
2.6.	Компенсация на повышение оплаты труда	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1	областной бюджет	-	-	-	4,70000	-	-	-	-	-	-	-	
		МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.1	областной бюджет	-	-	-	115,90000	111,60000	36,20000	19,20000	-	-	-	-	
2.7.	Укрепление материально-технической базы, оснащение компьютерным и телекоммуникационным оборудованием, закупка противопожарного оборудования, обеспечение	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	современными средствами охраны, обеспечение пожарной безопасности и т.д.	МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	3.1.4	бюджет муниципального района	-	285,00000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.8	Разработка проектно-сметной документации	МАУ «ФСЦ»	2014-2024 годы	3.1.4	бюджет муниципального района	-	-	-	-	1515,00000	980,25000	851,69750	-	-	-	-
3.	Вовлечение детей в сферу дополнительного образования и обеспечение доступности услуг дополнительного образования детей															
3.1.	Обеспечение персонифицированного дополнительного образования детей	МАОУ ДО «ДЮСШ»	2014-2024 годы	4.1.1	внебюджетные средства	-	-	-	-	54,20100	59,66089	-	-	-	-	-
					<b>Всего</b>	<b>3167,28700</b>	<b>5412,55000</b>	<b>3791,0500</b>	<b>4473,9000</b>	<b>4885,8893</b>	<b>7904,68154</b>	<b>7014,12526</b>	<b>8332,23413</b>	<b>8653,10667</b>	<b>3987,10000</b>	<b>3987,10000</b>

**Российская Федерация  
Новгородская область  
Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.03.2022 № 203

р.п.Любытино

**Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы»**

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 20.08.2013 № 372 «Об утверждении Порядка разработки муниципальных программ Любытинского муниципального района, их формирования и реализации», в целях совершенствования системы муниципальной службы в муниципальном районе, развития и совершенствования системы территориального общественного самоуправления Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района от 23.11.2016 № 1115 «Об утверждении муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы»; от 22.05.2017 № 559, от 21.05.2018 № 389, от 29.12.2018 № 1228 «О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы».

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава  
муниципального района**

**А.А.Устинов**

Утверждена  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 11.03.2022 № 203

**Муниципальная программа Любытинского муниципального района  
«Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления  
на 2022-2028 годы»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

организационный отдел Администрации муниципального района (далее - орготдел).

**2. Соисполнители муниципальной программы:**

структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района;

Дума Любытинского муниципального района (по согласованию);

Контрольно-счётная палата Любытинского муниципального района (по согласованию);

Администрация Неболчского сельского поселения (по согласованию);

редакция районной газеты «Любытинские вести» (по согласованию);

Любытинское отделение государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию).

**3. Подпрограммы муниципальной программы:**

«Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе»;

«Формирование и подготовка кадрового резерва и резерва управленческих кадров в Любытинском муниципальном районе»;

«Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе»;

«Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе».

«Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе».

**3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

№	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения	Значения целевого показателя по годам
---	--	---------------------------------------

целевого показателя	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Цель. Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы</b>							
1.1. Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в соответствии с планом прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации.(%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.2. Доля лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации.(%)	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0
1.3. Доля лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, прошедших диспансеризацию.(%)	100	100	100	100	100	100	100
1.4. Увеличение доли услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» по месту пребывания, (%)	90	90	90	90	95	95	95
1.5. Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг.(%)	90	90	90	90	95	95	95
<b>2. Формирование и подготовка кадрового резерва и резерва управленческих кадров в муниципальном районе</b>							
2.1. Количество лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих Администрации муниципального района и назначенных на должности	2	2	2	2	2	2	2
2.2. Количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров и назначенных на должности	1	1	1	1	1	1	1
2.3. Увеличение объема резерва управленческих кадров Администрации муниципального района в сравнении с предыдущим периодом (годом),(%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.4. Уровень информированности граждан и организаций о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров Администрации муниципального района.(%)	100	100	100	100	100	100	100
2.5. Доля лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих администрации муниципального района, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку.(%)	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
2.6. Доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров Администрации муниципального района, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку.(%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

2.7.	Уровень обеспечения лиц, включенных в резерв управленческих кадров Администрации муниципального района индивидуальными планами подготовки,(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	10,0	100,0
2.8.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва,(не менее),(%)	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
2.9.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из муниципального резерва управленческих кадров, (не менее),(%)	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
3.	<b>Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе</b>							
3.1.	Количество территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района	28	29	30	31	32	33	35
3.2.	Количество территориальных общественных самоуправлений, участвующих в районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Любытинского муниципального района»	10	10	10	10	10		10
3.3.	Уровень информированности населения о деятельности территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района,(%)	100	100	100	100	100	100	100
3.4.	Увеличение территориальных общественных самоуправлений, претендующих на получение субсидий из средств областного бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.	<b>Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе</b>							
4.1.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления муниципального района,(%)	40,0	41,0	42,0	43,0	44,0	45,0	45,0
4.2.	Доля проектов нормативных правовых актов области, разработчиками которых являются органы местного самоуправления муниципального района, прошедших рассмотрение общественными советами, созданными при Администрациях муниципального района и сельских поселений,(%)	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
4.3.	Снижение доли выявленных коррупциогенных факторов при проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов,(%)	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
4.4.	Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции,(чел.)	1	1	1	1	1	1	1
4.5.	Количество руководителей общеобразовательных учреждений и педагогов истории и обществознания, прошедших обучение по тематике противодействия коррупции, формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры,(чел.)	2	2	2	2	2	2	2
4.6.	Доля исполненных представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений по результатам проверок в сфере учета имущества Любытинского муниципального района и оценки его использования в общем объеме выявленных нарушений или внесенных представлений (предписаний),(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.7.	Доля рассмотренных предложений по устранению коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, от числа внесенных предложений,(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Доля устраненных необоснованных запретов и							

4.8.	ограничений в сфере экономической деятельности от числа выявленных,(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.9.	Количество плановых проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,(ед.)	2	2	2	2	2	2	2
4.10.	Соотношение количества установленных фактов нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и общего количества решений, принятых по установленным фактам нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.11.	Доля проведенных аукционов в электронной форме в общем объеме закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,(%)	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0
4.12.	Число заключенных органами местного самоуправления муниципальных контрактов, исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением условий, в отношении которых приняты меры ответственности, (ед.)	0	0	0	0	0	0	0
4.13.	Доля учтенных органами местного самоуправления предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок от общего числа внесенных Контрольно-счетной палатой Любытинского муниципального района предложений,(%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.14.	Доля муниципальных служащих, предоставивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей,(%)	100	100	100	100	100	100	100
4.15.	Доля граждан, предоставивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, при поступлении на муниципальную службу,(%)	100	100	100	100	100	100	100
4.16.	Число граждан, опрошиваемых в ходе проведения опросов в целях выявления уровня доверия к ОМСУ муниципального района, (ед.)	100	100	100	100	100	100	100
5.	<b>Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе</b>							
5.1.	Уровень ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм,(%)	100	100	100	100	100		100
5.2.	Количество работников органов местного самоуправления, имеющих право на пенсию за выслугу лет, в отношении которых реализуются требования законодательства о пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих и муниципальных служащих,(%)	100	100	100	100	100		100

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2022-2028 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	Всего
1	2.	3.	4.	5.	6.
2022	590,50000	2877,55000	31230,94000	0	34698,99000
2023	555,80000	1189,35000	27151,47534	0	28896,62534
2024	577,3000	1189,35000	22623,64131	0	24390,29131
2025	577,3000	1189,35000	22623,64131	0	24390,29131
2026	577,3000	1189,35000	22623,64131	0	24390,29131
2027	577,3000	1189,35000	22623,64131	0	24390,29131
2028	577,3000	1189,35000	22623,64131	0	24390,29131
<b>Всего</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

формирование у выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, организующих деятельность органов местного самоуправления, необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, продолжить развитие системы муниципальной службы муниципального района, оптимизировать её организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии;

создание необходимых условий для профессионального развития выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих;

повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих, служащих Администрации муниципального района и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального района;

активизация работы по подготовке резерва муниципальных служащих и резерва управленческих кадров;

повышение роли и престижа муниципальной службы;

оптимизация порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального района;

повышение удовлетворенности населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;

повышение уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления и создание условий для активизации участия граждан в непосредственном осуществлении местного самоуправления;

поддержка территориальных общественных самоуправлений в муниципальном районе;

совершенствование механизмов противодействия коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

**Характеристика текущего состояния, приоритеты и цели муниципальной программы**

Одним из основных условий развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих и совершенствование системы взаимодействия органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления.

Муниципальная программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В настоящее время кадровой службой Администрации муниципального района слабо ведётся целенаправленная работа по привлечению молодых перспективных кадров, отсутствует системность в работе с кадровым резервом, как основным источником обновления и пополнения кадрового состава органов местного самоуправления муниципального района.

Цель кадровой политики Администрации муниципального района - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и оптимизации численного и качественного состава кадров в соответствии с потребностями Администрации муниципального района и требованиями действующего законодательства.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления муниципального района является одним из инструментов повышения результативности и эффективности муниципального управления. Недостаток профессиональных знаний и профессиональных навыков выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Реализация муниципальной программы должна способствовать формированию у выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, организующих деятельность органов местного самоуправления, необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, а также позволит продолжить развитие системы муниципальной

службы муниципального района, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить в кадровую работу современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

Софинансирование областной программы позволит совершенствовать систему взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района и органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) по вопросам местного значения и повышения образовательного уровня представителей ТОС.

Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления муниципального района является одним из важных направлений деятельности, которое необходимо развивать и в дальнейшем.

Все указанные направления взаимосвязаны и могут быть эффективно решены комплексными программными методами.

Реализация муниципальной программы позволит продолжить развитие системы муниципальной службы в муниципальном районе, оптимизировать ее организацию и функционирование, внедрить в деятельность органов местного самоуправления современные информационные, образовательные и управленческие технологии.

**Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными рисками в реализации муниципальной программы являются:

недостаточное финансирование мероприятий по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

недостаточная информированность населения о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде; недостаточная информированность населения о порядке формирования и работы с резервом управленческих кадров Администрации муниципального района;

недостаточная государственная поддержка развития местного самоуправления;

отсутствие активности населения в непосредственном участии осуществления местного самоуправления;

недостаточное финансирование мероприятий по профессиональной переподготовке муниципальных служащих Администрации муниципального района.

Эффективное управление рисками предполагает точное и своевременное финансирование мероприятий муниципальной программы, развитие системы информирования населения района о деятельности органов местного самоуправления муниципального района, направленной на оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, своевременное принятие управленческих решений при возникновении тенденции роста рисков, развитие системы подготовки лиц, включенных в резервы муниципальных служащих и управленческих кадров и профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации муниципальных служащих.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Общий контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава муниципального района, организующий комплексное решение вопросов по эффективности реализации муниципальной программы, утверждение предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, критериев оценки эффективности;

Заместитель Главы, управляющая Делами администрации муниципального района координирует выполнение мероприятий муниципальной программы, обеспечивает эффективность ее реализации и непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

организационный отдел Администрации муниципального района до 15 июля текущего года и до 20 февраля года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы согласно приложению № 5 к Порядку, утвержденному постановлением Администрации муниципального района от 20.08.2013 № 372, и направляет в отдел экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального района вместе с пояснительной запиской к отчету, в которой указываются причины невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

**Мероприятия муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
11	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Создание условий для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в муниципальном районе, повышение эффективности муниципального управления и удовлетворенности населения качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг											
1.1.	Реализация подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе»	орготдел	2022-2028 годы	1.1 - 1.6	бюджет муниципального района	112,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.	Эффективная работа с кадровым резервом муниципальных служащих и с резервом управленческих кадров											
2.1.	Реализация подпрограммы «Формирование и подготовка кадрового резерва и резерва управленческих кадров в Любытинском муниципальном районе»	орготдел	2022-2028 годы	2.1 - 2.9	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0
3.	Организация и повышение эффективности деятельности территориальных общественных самоуправлений в муниципальном районе											
3.1.	Реализация подпрограммы «Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе»	орготдел	2022-2028 годы	3.1 - 3.4	бюджет муниципального района	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
4.	Антикоррупционная деятельность											
4.1.	Реализация подпрограммы «Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе»	орготдел	2022-2028 годы	4.1- 4.16	бюджет муниципального района	0,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
5.	Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе											
5.1.	Реализация подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе».	орготдел	2022-2028 годы	5.1, 5.2	федеральный бюджет	590,500	555,800	577,300	577,300	577,300	577,300	577,300

--	--	--	--	--	--	--	--	--

областной бюджет,	2877,550	1189,350	1189,350	1189,350	1189,350	1189,350	1189,350
	31078,940	27092,47534	22564,64131	22564,64131	22564,64131	22564,64131	22564,64131
бюджет муниципального района							

**Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

организационный отдел Администрации муниципального района (далее - организационный отдел);  
Администрация Неболчского сельского поселения (по согласованию);

Любытинское отделение государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) (по согласованию).

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

Задача 4. Создание условий для выявления ограничений, препятствующих прохождению муниципальной службы								
4.1.	Доля лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Любытинского муниципального района, прошедших диспансеризацию	100	100	100	100	100	100	100
Задача 5. Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг								
5.1.	Увеличение доли услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» по месту пребывания, (%)	90	90	90	90	90	90	90
5.2.	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг, (%)	90	90	90	90	90	90	90

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2028 годы

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
		2022год	2023 год	2024 год	2025 год	2026год	2027 год	2028год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Развитие нормативной правовой базы органов местного самоуправления Любытинского муниципального района, совершенствование системы управления муниципальной службой								
1.1.	Доля разработанных и приведенных в соответствие нормативных правовых актов в связи с изменениями федерального и областного законодательства о муниципальной службе, (%)	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Обеспечение участия выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Администрации муниципального района в обучающих семинарах по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6
1.3.	Доля участия Глав сельских поселений в совещаниях по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства, кадровой работы, (%)	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Любытинского муниципального района								
2.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в соответствии с планом прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации, (%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.2.	Доля лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Любытинского муниципального района, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации, (%)	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
Задача 3. Формирование системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих, служащих и выборных должностных лиц к эффективному достижению качественных конечных результатов профессиональной служебной деятельности								
3.1.	Доля муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Любытинского муниципального района», (%)	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0

Год	Источник финансирования				Всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	

1	2	3	4	5	6
2022		1120,0	0		1120,0
2023		10,0	0		10,0
2024		10,0	0		10,0
2025		10,0	0		10,0
2026		10,0	0		10,0
2027		10,0	0		10,0
2028		10,0	0		10,0
<b>Всего</b>		<b>172,0</b>	<b>0</b>		<b>172,0</b>

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих Администрации муниципального района и лиц, замещающих муниципальные должности в администрации муниципального района;

повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации муниципального района;

повышение профессионального уровня муниципальных служащих Администрации муниципального района и лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации муниципального района, в том числе:

количество муниципальных служащих (лиц, замещающих муниципальные должности), прошедших профессиональную переподготовку:

в 2022 году - 2 человека;

в 2023 году - 2 человека;

в 2024 году - 2 человека;

в 2025 году - 2 человека;

в 2026 году - 2 человека;

в 2027 году - 2 человека;

в 2028 году - 2 человека;

количество муниципальных служащих (лиц, замещающих муниципальные должности), прошедших курсы повышения квалификации:

в 2022 году - 2 человека;

в 2023 году - 2 человека;

в 2024 году - 2 человека;

в 2025 году - 2 человека;

в 2026 году - 2 человека;

в 2027 году - 2 человека;

в 2028 году - 2 человека;

увеличение доли услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» по месту пребывания:

в 2022 году - 90 процентов;

в 2023 году - 90 процентов;

в 2024 году - 90 процентов;

в 2025 году - 90 процентов;

в 2026 году - 90 процентов;

в 2027 году - 90 процентов;

в 2028 году - 90 процентов;

повышение удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг:

в 2022 году - 90 процентов;

в 2023 году - 90 процентов;

в 2024 году - 90 процентов;

в 2025 году - 90 процентов;

в 2026 году - 90 процентов;

в 2027 году - 90 процентов;

в 2028 году - 90 процентов.

**Мероприятия подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Развитие нормативной правовой базы органов местного самоуправления Любытинского муниципального района, совершенствование системы управления муниципальной службой</b>											
1.1.	Разработка нормативных правовых актов в связи с изменениями федерального и областного законодательства о муниципальной службе	организационный и юридический отделы	2022-2028 годы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация и проведение регулярной учебы выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих Администрации муниципального района по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства	-//-	2022-2028 годы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Подготовка и проведение семинаров Глав сельских поселений муниципального района и сотрудников Администраций муниципального района и сельских поселений, ведущих кадровую работу	-//-	2022-2028 годы	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	<b>Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Любытинского муниципального района</b>											
2.1.	Организация повышения квалификации и прохождения профессиональной подготовки муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	1.1, 1.2	бюджет муниципального района	60,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
					областной бюджет							
3.	<b>Формирование системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих, служащих и выборных должностных лиц к эффективному достижению качественных конечных результатов профессиональной служебной деятельности</b>											
3.1.	Проведение праздника «День местного самоуправления»	организационный отдел	2022-2028 годы	-	бюджет муниципального района							
3.2.	Проведение районного конкурса «Лучший муниципальный служащий Любытинского муниципального района»	организационный отдел, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	2.1	бюджет муниципального района							
4.	<b>Создание условий для выявления ограничений, препятствующих прохождению муниципальной службы</b>											
4.1.	Проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации муниципального района с целью своевременного выявления ограничений, препятствующих прохождению муниципальной службы	организационный отдел	2022-2028 годы	3.1	бюджет муниципального района	52,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.	<b>Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг</b>												
5.1.	Проведение мониторинга оценки гражданами качества предоставления органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями государственных и муниципальных услуг	организационный отдел	2022-2028 годы	4.2	бюджет муниципального района								
5.2.	Расширение перечня государственных и муниципальных, предоставляемых на базе многофункционального центра, т.е. по принципу «одного окна»	организационный отдел	2022-2028 годы	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3.	Организация обучения специалистов многофункционального центра по предоставлению переданных государственных и муниципальных услуг	руководители структурных подразделений Администрации муниципального района, руководитель МФЦ	2022-2028 годы	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Подпрограмма «Формирование и подготовка кадрового резерва и резерва управленческих кадров в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

организационный отдел Администрации муниципального района (далее - организационный отдел);  
Администрация Неболчского сельского поселения (по согласованию);  
редакция районной газеты «Любытинские вести» (по согласованию).

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Организация формирования кадрового резерва и резерва управленческих кадров</b>								
1.1.	Количество лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих администрации муниципального района и назначенных на должности	2	2	2	2	2	2	2
1.2.	Количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров и назначенных на должности	1	1	1	1	1	1	1
1.3.	Увеличение объема резерва управленческих кадров Администрации муниципального района в сравнении с предыдущим периодом (годом),(%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.4.	Уровень информированности граждан и организаций о мероприятиях по формированию резерва управленческих кадров Администрации муниципального района,(%)	100	100	100	100	100	100	100
<b>2. Повышение профессионального уровня лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров</b>								
2.1.	Доля лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих администрации муниципального района, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку,(%)	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0

2.2.	Доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров Администрации муниципального района, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку,(%)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.3.	Уровень обеспечения лиц, включенных в резерв управленческих кадров Администрации муниципального района индивидуальными планами подготовки,(%)	100	100	100	100	100	100	100
2.4.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, (не менее),(%)	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
2.5.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из муниципального резерва управленческих кадров,(не менее), (%)	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0

**3. Сроки реализации подпрограммы: 2012-2028 годы.**

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	<b>всего</b>
1	2	3	4	5	6
2022	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0
<b>Всего</b>	0	0	0	0	0

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

обеспечение обновления кадрового резерва муниципальных служащих и резерва управленческих кадров Администрации муниципального района; обеспечение открытости информации о формировании кадрового резерва и резерва управленческих кадров и о лицах, включенных в указанные резервы;

обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки лиц, включенных в кадровый резерв муниципальной службы и резерв управленческих кадров Администрации муниципального района.

**Мероприятия подпрограммы «Формирование и подготовка кадрового резерва и резерва управленческих кадров в Любытинском муниципальном районе»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Организация формирования кадрового резерва и резерва управленческих кадров</b>											
1.1.	Увеличение состава кадрового резерва муниципальных служащих и резерва управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	1.1-1.3	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Информирование граждан и организаций о мероприятиях по формированию кадрового резерва муниципальных служащих и резерва управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел, редакция районной газеты «Любытинские вести», администрации сельских поселений	2022-2028 годы	1.3,1.4	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Организация мониторинга количественного и качественного состава лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих и резерв управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	1.1, 1.2	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Размещение информации о лицах, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих и резерв управленческих кадров Администрации муниципального района, на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	организационный отдел	2022-2028 годы	1.4	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	<b>Повышение профессионального уровня лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров</b>											
2.1.	Организация повышения квалификации и прохождения профессиональной подготовки для лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих и резерв управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	2.1, 2.2	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-	-
			2022-2028 годы		областной бюджет							
2.2.	Организация работы по разработке индивидуальных планов подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	2.3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация мониторинга замещения вакантных должностей муниципальной службы лицами, включенными в кадровый резерв муниципальных служащих и резерв управленческих кадров Администрации муниципального района	организационный отдел	2022-2028 годы	2.4, 2.5	-	-	-	-	-	-	-	-

**Подпрограмма «Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

организационный отдел Администрации муниципального района (далее - организационный отдел);  
администрации Неболчского сельского поселения (по согласованию);

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Развитие института территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района</b>								
1.1.	Количество территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района	28	29	30	31	32	33	35
	Количество территориальных общественных							

1.2.	самоуправлений, участвующих в районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Любытинского муниципального района»	5	5	5	5	5	5	5
1.3.	Уровень информированности населения о деятельности территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>2. Повышение образовательного уровня представителей территориального общественного самоуправления</b>								
2.1.	Доля лиц из числа представителей советов территориального общественного самоуправления, принявших участие в семинарах по решению вопросов местного значения, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>3. Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления</b>								
3.1.	Увеличение территориальных общественных самоуправлений, претендующих на получение субсидий из средств областного бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Увеличение ТОСов, реализующих проекты местных инициатив граждан	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0

3. Сроки реализации подпрограммы: 2022-2028 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2022			40,0		40,0
2023			40,0		40,0
2024			40,0		40,0
2025			40,0		40,0

2026			40,0		40,0
2027			40,0		40,0
2028			40,0		40,0
<b>Всего</b>			00,0		00,0

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**  
 совершенствование системы взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района и органов территориального общественного самоуправления по вопросам местного значения;  
 повышение уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления и создание условий для активизации участия граждан в непосредственном осуществлении местного самоуправления;  
 повышение образовательного уровня представителей территориального общественного самоуправления.

**Мероприятия подпрограммы «Поддержка территориального общественного самоуправления в Любытинском муниципальном районе»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Развитие института территориальных общественных самоуправлений, образованных на территории муниципального района</b>											
1.1.	Организация и проведение разъяснительной работы с населением о возможности участия граждан в решении вопросов местного значения	администрации сельских поселений	2022-2028 годы	1.1,1.2, 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Организация публикаций в районной газете «Любытинские вести» и на официальных сайтах администраций сельских поселений о деятельности территориального общественного самоуправления на территории муниципального района	редакция районной газеты «Любытинские вести», администрации сельских поселений	2022-2028 годы	1.3, 3.1	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	<b>Повышение образовательного уровня представителей территориального общественного самоуправления</b>											
2.1.	Организация семинаров по взаимодействию территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения	организационный отдел	2022-2028 годы	2.1, 2.2	бюджет муниципального района							
					областной бюджет							
3.	<b>Поддержка и популяризация деятельности территориального общественного самоуправления</b>											
3.1.	Проведение ежегодного районного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Любытинского муниципального района»	организационный отдел, Администрации сельских поселений	2022-2028 годы	3.1, 1.2	бюджет муниципального района	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0

Подпрограмма «Противодействие коррупции в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028 годы»

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

структурные подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района;  
 Дума Любытинского муниципального района (по согласованию);  
 Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района (по согласованию);  
 Администрация Неболчского сельских поселений (по согласованию);  
 редакция районной газеты «Любытинские вести» (по согласованию).

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам						
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления</b>								

<b>Любытинского муниципального района (ОМСУ)</b>								
1.1.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность ОМСУ муниципального района,(%)	40,0	41,0	42,0	43,0	44,0	45,0	45,0
1.2.	Доля проектов нормативных правовых актов области, разработчиками которых являются ОМСУ муниципального района, прошедших рассмотрение общественными советами, созданными при Администрациях муниципального района и сельских поселений,(%)	20,0	20,0	20,0	30,0	30,0	30,0	
<b>2. Повышение качества нормативных правовых актов ОМСУ за счет проведения антикоррупционной экспертизы</b>								
2.1.	Снижение доли выявленных коррупциогенных факторов при проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, (%)	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	
<b>3. Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, а также подготовка и переподготовка специалистов соответствующей квалификации</b>								
	Количество муниципальных служащих ОМСУ							

3.1.	муниципального района, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, (чел.)	1	1	1	1	1	1	1
3.2.	Количество руководителей общеобразовательных учреждений и педагогов истории и обществознания, прошедших обучение по тематике противодействия коррупции, формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры, (чел.)	2	3	3	3	3	3	3
<b>4. Совершенствование системы учета муниципального имущества Любытнинского муниципального района и оценки эффективности его использования</b>								
4.1.	Доля исполненных представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений по результатам проверок в сфере учета имущества Любытнинского муниципального района и оценки его использования в общем объеме выявленных нарушений или внесенных представлений (предписаний), (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>5. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности</b>								
5.1.	Доля рассмотренных предложений по устранению коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, от числа внесенных предложений, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.2.	Доля устраненных необоснованных запретов и ограничений в сфере экономической деятельности от числа выявленных, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>6. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>								
6.1.	Количество плановых проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, (ед.)	2	2	2	2	2	2	2
6.2.	Соотношение количества установленных фактов нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и общего количества решений, принятых по установленным фактам нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.3.	Доля проведенных аукционов в электронной форме в общем объеме закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, (%)	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0	73,0
6.4.	Число заключенных ОМСУ муниципальных контрактов, исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением условий, в отношении которых приняты меры ответственности, (ед.)	0	0	0	0	0	0	0
6.5.	Доля учтенных ОМСУ предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок от общего числа внесенных Контрольно-счетной палатой Любытнинского муниципального района	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

предложений, (%)								
<b>7. Создание условий для выявления ограничений и запретов, препятствующих прохождению муниципальной службы</b>								
7.1.	Доля муниципальных служащих, предоставивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7.2.	Доля граждан, предоставивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, при поступлении на муниципальную службу, (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>8. Обеспечение антикоррупционного мониторинга</b>								
8.1.	Число граждан, опрашиваемых в ходе проведения опросов в целях выявления уровня доверия к ОМСУ муниципального района, (ед.)	100	100	100	100	100	100	100

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2028 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

Год	Источник финансирования				
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6
2022	-	-	0,0	-	0,0
2023	-	-	9,0	-	9,0
2024	-	-	9,0	-	9,0
2025	-	-	9,0	-	9,0
2026	-	-	9,0	-	9,0
2027	-	-	9,0	-	9,0
<b>Всего</b>	-	-	<b>45,0</b>	-	<b>45,0</b>

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**  
 привлечение граждан к осуществлению общественного контроля за деятельностью ОМСУ муниципального района;  
 укрепление уровня доверия граждан к деятельности ОМСУ муниципального района;  
 повышение качества нормативных правовых актов путем осуществления антикоррупционной экспертизы, совершенствование муниципальной нормативной правовой базы;  
 повышение профессионального уровня муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции в целях создания стойкого антикоррупционного поведения;  
 снижение доли граждан, столкнувшихся с проявлениями коррупции;  
 снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении государственных и муниципальных услуг ОМСУ муниципального района;  
 создание условий для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  
 повышение прозрачности деятельности ОМСУ муниципального района;  
 повышение эффективности использования муниципального имущества;  
 пресечение проявлений коррупциогенных факторов в сфере привлечения инвестиций в экономику муниципального района;  
 обязательное соблюдение муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

**Мероприятия подпрограммы «Противодействие коррупции в Любытнинском муниципальном районе»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<b>Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия общества в противодействии коррупции, обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Любытнинского муниципального района (ОМСУ)</b>											
1.1.	Организация публикаций, способствующих повышению правовой культуры граждан, воспитанию у населения антикоррупционного сознания и поведения, в средствах массовой информации и на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет	редакция районной газеты «Любытнинские вести», администрации сельских поселений, организационный отдел	2022-2028 годы	1.1	бюджет муниципального района	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1.2.	Обеспечение рассмотрения общественными советами, созданными при ОМСУ муниципального района, проектов	разработчики проектов нормативных	2022-2028	1.2	-	-	-	-	-	-	-	-

	нормативных правовых актов в соответствии с утвержденными перечнями, разработчиками которых являются ОМСУ муниципального района	правовых актов	годы										
1.3.	Размещение информации о противодействии коррупции в ОМСУ муниципального района, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг (функций), работе комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению служебного поведения на официальных сайтах ОМСУ муниципального района, в средствах массовой информации	редакция районной газеты «Любытинские вести», администрации сельских поселений, организационный отдел	2022-2028 годы	1.2.	бюджет муниципального района	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
2.	<b>Повышение качества нормативных правовых актов ОМСУ за счет проведения антикоррупционной экспертизы</b>												
2.1.	Проведение в установленном порядке и ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов ОМСУ муниципального района	юридический отдел Администрации муниципального района, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	2.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	<b>Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, а также подготовка и переподготовка специалистов соответствующей квалификации</b>												
3.1.	Организация проведения совещаний, семинаров по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики муниципальной службы, предотвращения конфликта интересов, соблюдения служебного поведения	организационный и юридический отделы, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	3.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.	Направление на курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих ОМСУ муниципального района по вопросам противодействия коррупции	организационный отдел, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	3.1	бюджет муниципального района	0,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
			2022-2028 годы		областной бюджет								
3.3.	Направление на обучение для руководителей образовательных учреждений и педагогов истории и обществознания по тематике противодействия коррупции, формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры	комитет образования Администрации муниципального района	2022-2028 годы	3.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0	0
					Областной бюджет								
4.	<b>Совершенствование системы учета муниципального имущества Любытинского муниципального района и оценки эффективности его использования</b>												
4.1.	Осуществление контроля в целях ведения учета муниципального имущества в отношении ОМСУ, муниципальных учреждений и предприятий.	отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.	Подготовка отчета об оценке эффективности управления муниципальным имуществом муниципального района и сельских поселений по итогам года	-//-	ежегодно, 1 квартал	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3.	Осуществление контроля на предмет выявления коррупционных рисков, связанных с реализацией полномочий ОМСУ в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.	Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района	2022-2028 годы	4.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	<b>Устранение коррупционных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности</b>												
5.1.	Сбор и анализ предложений по устранению коррупционных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций в муниципальный район.	экономический отдел Администрации муниципального района	2022-2028 годы	5.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2.	Организация работы по созданию условий для развития экономики Любытинского муниципального района путем устранения необоснованных запретов и ограничений в экономической деятельности	-//-	2022-2028 годы	5.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	<b>Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>												
6.1.	Организация и осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района, комиссия Думы Любытинского муниципального района по контролю за размещением заказа, администрации сельских поселений	2022-2028 годы	6.1, 6.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.	Проведение работы по увеличению количества аукционов в электронной форме в общем объеме закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	ОМСУ муниципального района	2022-2028 годы	6.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.3.	Обеспечить соответствие результатов выполнения муниципальных контрактов первоначально заложенным в них параметрам	-//-	2022-2028 годы	6.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.4.	Выработка предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок	Контрольно-счетная палата Любытинского муниципального района	2022-2028 годы	6.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7.	<b>Создание условий для выявления ограничений и запретов, препятствующих прохождению муниципальной службы</b>											
7.1.	Обеспечить предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей	организационный отдел, администрации сельских поселений	ежегодно, до 30 апреля	7.1	-	-	-	-	-	-	-	-
7.2.	Обеспечить предоставление лицами, поступающими на муниципальную службу, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей	-//-	ежегодно, до 30 апреля	7.2	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	<b>Обеспечение антикоррупционного мониторинга</b>											
8.1.	Проведение опроса среди населения в целях выявления уровня коррупции в ОМСУ муниципального района, установления наиболее коррумпированных сфер	организационный отдел, администрации сельских поселений	ежегодно, 1 квартал	8.1	бюджет муниципального района	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

**Подпрограмма «Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2022-2028годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

комитет финансов Администрации муниципального района (далее -комитет финансов);  
 организационный отдел Администрации муниципального района (далее – орготдел);  
 отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района (далее отдел бухучета).

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы:

	1	2	3	4	5	6
2022		590,500	2877,550	31078,940	0	34546,99
2023		555,800	1189,350	27092,47534	0	28837,62534
2024		577,300	1189,350	22564,64131	0	24331,29131
2025		577,300	1189,350	22564,64131	0	24331,29131
2026		577,300	1189,350	22564,64131	0	24331,29131
2027		577,300	1189,350	22564,64131	0	24331,29131
2028		577,300	1189,350	22564,64131	0	24331,29131
Всего		0	0	0	0	0

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам							
		2022	2023	2024	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Задача 1. Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий</b>									
1.1.	Уровень ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Обеспечение аппарата управления Администрации муниципального района в соответствии с федеральными и областными законами и принятыми на основании их муниципальными правовыми актами (%)	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Хозяйственно-диспетчерская группа (Транспортные расходы и содержание здания Администрации района) (5)	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Задача 2. Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления</b>									
2.1	Количество работников органов местного самоуправления, имеющих право на пенсию за выслугу лет, в отношении которых реализуются требования законодательства о пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих и муниципальных служащих, (%)	100	100	100	100	100	100	100	100

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

**3. Сроки реализации подпрограммы: 2022 - 2028 годы.**

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):**

Год	Источник финансирования				всего
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального района	внебюджетные средства	

**Мероприятия подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в Любытинском муниципальном районе»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.):						
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>1.</b>	<b>Обеспечение исполнения муниципальными служащими и служащими Администрации Любытинского муниципального района возложенных полномочий</b>											
1.1.	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	орготдел, отдел бухучета, комитет	2022-2028 годы	1.1, 1.2	бюджет муниципального района	21275,540	18882,97534	14355,14131	14355,14131	14355,14131	14355,14131	14355,14131
1.2	Хозяйственно-диспетчерская группа (транспортные расходы и содержание здания Администрации района)	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	1.3	бюджет муниципального района	615009	4557,0	4557,0	4557,0	4557,0	4557,0	4557,0
1.3.	Осуществление переданных органами государственной власти субъектов РФ в соответствии с п.1 ст.4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	орготдел, отдел бухучета, комитет	2022-2028 годы	1.1, 1.2	федеральный бюджет	590,5	555,8	577,3	577,3	577,3	577,3	577,3
1.4.	Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	1.1, 1.2	средства областного бюджета	1187,850	1187,850	1187,850	1187,850	1187,850	1187,850	1187,850
1.5.	Осуществление отдельных государственных полномочий по реализации Областного закона «Об административных правонарушениях» №914-ОЗ	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	1.1, 1.2	средства областного бюджета	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1.6.	Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	1.1, 1.2	средства областного бюджета	43,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Коммунальные услуги	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	1.1, 1.2	средства областного бюджета	1645,100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет муниципального района	411,300	411,300	411,300	411,300	411,300	411,300	411,300
<b>2.</b>	<b>Обеспечение исполнения законодательства по пенсионному обеспечению работников органов местного самоуправления</b>											
2.1.	Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления, имеющих право на пенсию за выслугу лет	орготдел, отдел бухучета, комитет финансов	2022-2028 годы	2.1	бюджет муниципального района	3241,2	3241,2	3241,2	3241,2	3241,2	3241,2	3241,2

Приложение к мероприятиям подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе» муниципальной программы Любытинского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления и поддержки развития территориального общественного самоуправления на 2017-2022 годы»

**ПОРЯДОК предоставления и методика распределения субсидий из бюджета муниципального района за счет средств областного бюджета на развитие муниципальной службы в Любытинском муниципальном районе»**

1. Субсидии предоставляются бюджетам сельских поселений муниципального района на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих.

2. Субсидии предоставляются бюджетам сельских поселений муниципального района, соответствующих следующим критериям:

2.1. Наличие в сельском поселении муниципального района муниципальных служащих и служащих;

2.1.1. Служащих и муниципальных служащих впервые принятых на должность и не прошедших курсы повышения квалификации в течение одного года;

2.1.2. Не проходивших курсы повышения квалификации в течение трех лет;

2.1.3. Назначенных на должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

2.2. Наличие предусмотренных в бюджете сельского поселения муниципального района бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию (софинансированию) мероприятий, направленных на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих.

3. Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между Администрациями муниципального и сельского поселения (далее - Соглашение) и содержит следующие положения:

сведения об объеме субсидии, предоставляемой бюджету сельского поселения;

целивое назначение субсидии;

порядок и сроки перечисления субсидии;

порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов бюджета сельского поселения, источником финансирования, которых является субсидия;

иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии, определяемые по соглашению сторон.

4. Размер уровня софинансирования расходного обязательства сельских поселений на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, за счет субсидии не может быть выше 90 процентов и ниже 50 процентов расходного обязательства.

5. Средства на предоставление субсидий распределяются между бюджетами сельских поселений по следующей методике:

$$C_i = (C / S) \times S_i \quad \text{где:}$$

$C_i$  - объем субсидии, причитающийся бюджету  $i$ -того сельского поселения на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих;

$C$  - общий объем субсидий, предусмотренный на соответствующий финансовый год на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, в решении о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период;

$S_i$  - среднесписочная численность выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих в  $i$ -том сельском поселении и администрации муниципального района;

$S$  - среднесписочная численность выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих в сельских поселениях и администрации муниципального района.

6. Распределенные между бюджетами сельских поселений средства перечисляются в установленном для исполнения бюджета муниципального района порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов сельского поселения.

7. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального района для последующего перечисления в областной бюджет в порядке, установленном статьей 289 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, не использованные в установленные сроки, подлежат возврату в бюджет муниципального района для последующего перечисления в областной бюджет в порядке, установленном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Российская Федерация**  
**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 204

р.п.Любытино

**О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками**

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 30.01.2019 № 57 (в редакции постановления Администрации от 30.03.2021 № 237):

1.1. Изложить пункт 6 в новой редакции:

«6. Заведующий отделом имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации муниципального района.»;

1.2. Изложить пункт 9 в новой редакции:

«9. Начальник отдела муниципального контроля комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе Администрации муниципального района.»;

1.3. Изложить пункт 16 в новой редакции:

«16. Заместитель заведующего отдела имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации муниципального района.»;

1.4. Дополнить пунктами 30, 31 следующего содержания:

«30.Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета Администрации муниципального района.

31. Ведущий специалист организационного отдела комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе Администрации муниципального района».

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района**

**А.А.Устинов**

**Российская Федерация**  
**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 205

р.п.Любытино

**О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Любытинского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Любытинского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы Любытинского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Любытинского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 21.04.2021 № 311:

1.1. Изложить пункт 6 в новой редакции:

«6. Заведующий отделом имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации муниципального района.»;

1.2. Изложить пункт 9 в новой редакции:

«9. Начальник отдела муниципального контроля комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе Администрации муниципального района.»;

1.3. Изложить пункт 16 в новой редакции:

«16. Заместитель заведующего отделом имущественных отношений и муниципальных закупок Администрации муниципального района.»;

1.4. Изложить пункт 19 в новой редакции

«19.Ведущий специалист организационного отдела комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе Администрации муниципального района.»;

1.5.Дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31.Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета Администрации муниципального района.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района**

**А.А.Устинов**

**Российская Федерация**  
**Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 206

р.п.Любытино

**О внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 10.04.2020 № 322, дополнить пункт 2.8 абзацем следующего содержания:

«Предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с п.7.2 ч.1 ст.16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2.Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального района**

**А.А.Устинов**

Российская Федерация  
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 207

р.п.Любытино

**О внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»**

Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.04.2020 № 407, дополнив пункт 2.8 абзацем следующего содержания;

«Предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с п.7.2 ч.1 ст.16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**  
**муниципального района** **А.А.Устинов**

Российская Федерация  
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 208

р.п.Любытино

**О внесении изменений в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 годы»**

На основании Устава Любытинского муниципального района, в целях создания условий для эффективного управления муниципальным имуществом Любытинского муниципального района, укрепления бюджета муниципального района и целевого использования бюджетных средств, распоряжения Администрации Любытинского муниципального района от 07.02.2022 № 33-рг «О назначении уполномоченного органа» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Любытинского муниципального района «Управление муниципальным имуществом Любытинского муниципального района на 2018-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Любытинского муниципального района от 24.12.2021 № 1135 (далее - муниципальная программа):

1.1. Дополнить в Паспорте муниципальной программы пункт 2 словами «Комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района» (далее-Комитет культуры, спорта и туризма);

1.2. Изложить в Мероприятиях муниципальной программы в строке 1.15 графу 3 в редакции «Комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**  
**муниципального района** **А.А.Устинов**

Российская Федерация  
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 № 209

р.п.Любытино

**О внесении изменений в типовое положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в Любытинском муниципальном районе**

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2021 года № 86-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 22 декабря 2020 года № 452-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в Любытинском муниципальном районе, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 15.04.2020 № 340, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 5.6 подпунктами 5.6.24, 5.6.25 следующего содержания:

«5.6.24. Заключение договора на охрану объектов подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, в том числе с использованием кнопки экстренного вызова вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации;

5.6.25. Заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые необходимы для организации и обеспечения функционирования комплексов, в том числе портативных, предназначенных для сбора и регистрации биометрических параметров граждан.»

1.2. Дополнить пунктом 6.10 следующего содержания:

«6.10. При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы ЭП отклонения от порядка проведения процедуры закупок, предусмотренного Положением, при условии, что такие отклонения не противоречат нормам положения в части порядка определения победителя в ходе проведения процедуры закупки.»

1.3. Изложить подпункт 9.7.4.2. пункта 9.7 в новой редакции:

«9.7.4.2. Дата и время аукциона устанавливаются в аукционной документации. Проведение аукциона может быть осуществлено не позднее чем через 10 дней со дня окончания срока подачи заявок, но не раньше рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если указанный период приходится на нерабочие дни, день проведения такого аукциона переносится на следующий за ним рабочий день;»

1.4. Заменить в пункте 10.2 цифры «5.6.21 - 5.6.23» на «5.6.22».

1.5. Дополнить пунктом 10.5 следующего содержания:

«10.5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, предусмотренном подпунктом 5.6.22 Положения, такие закупки должны быть осуществлены в соответствии с регламентом проведения данных закупок региональной автоматизированной информационной системы Правительства Москвы «Портал поставщиков».

При этом победителем закупки признается участник, сделавший наименьшее ценовое предложение.»

1.6. Изложить в пункте 11.1 подпункты 11.1.1., 11.1.2., 11.1.3, 11.1.4, 11.1.5. в новой редакции:

«11.1.1. Не подано ни одной заявки на участие в закупке;

11.1.2. По результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

11.1.3. На участие в закупке подана только одна заявка;

11.1.4. По результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

11.1.5. По результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.»

1.7. Изложить пункт 11.4 в новой редакции:

«11.4. Если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения от участников процедуры, заказчик заключает договор с участником конкурентной закупки, подавшим заявку на участие в конкурентной закупке ранее других. При заключении договора с таким участником заказчик руководствуется пунктом 11.9 Положения.»

1.8. Изложить пункт 11.8 в новой редакции:

«11.8. Если конкурс, запрос предложений, запрос котировок, запрос цен были признаны несостоявшимися по причине отклонения всех заявок, за исключением одной заявки на участие в закупке (подпункт 11.1.4 Положения), заказчик обязан заключить договор с участником конкурентной закупки, подавшим такую заявку, по цене договора, предложенной в такой заявке. При этом допускается проведение преддоговорных переговоров в любой форме (в том числе в устной), направленных на снижение цены заключаемого договора.»

1.9. Изложить пункт 11.9 в новой редакции:

«11.9. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине отклонения всех заявок, за исключением одной заявки на участие в закупке (подпункт 11.1.4 Положения), заказчик обязан заключить договор с участником конкурентной закупки, подавшим такую заявку. В этом случае договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, указанной в аукционной документации и извещении о проведении конкурентной закупки, или по цене, предложенной участником конкурентной закупки, при отклонении иных участников. При этом допускается проведение преддоговорных переговоров в любой форме (в том числе в устной), направленных на снижение цены заключаемого договора.11.13.»

1.10. Изложить пункт 13.1.2 в новой редакции:

«13.1.2. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной закупки, а также в случае проведения конкурса, запроса цен, запроса котировок, запроса предложений - на единственного участника закупки, а также при проведении аукциона - на единственного участника аукциона или участника, чья заявка подана ранее других, если в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения от участников процедуры.»

1.11. Изложить пункт 15.2 в новой редакции:

«15.2. Необходимый годовой объем закупок, который заказчики, указанные в пункте 15.1 Положения, должны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее СМСП), устанавливается в размере не менее чем 25 % совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками по результатам торгов, иных способов закупки, предусмотренных Положением, участниками которых могут являться только СМСП, устанавливается в размере не менее чем 20 % совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных такими заказчиками по результатам закупок.

1.12. Дополнить пунктами 15.6, 15.7, 15.8 следующего содержания:

«15.6. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, осуществляются, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг

(в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), закупки которых осуществляются у СМСП (далее Перечень). Требования к формированию Перечня содержатся в постановлении № 1352. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся СМСП.»

15.7. Закупки, участниками которых могут быть только СМСП, заказчик вправе осуществить путем проведения как конкурентных процедур, так и путем проведения неконкурентных процедур (закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)) в соответствии с Положением.»

15.8. Положения настоящего раздела применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Федерального закона № 223-ФЗ, к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:

подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках, представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при осуществлении закупок в соответствии с подпунктами б), в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами б), в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений и муниципальных унитарных (казенных) предприятий Любытинского района от имени учредителя которых выступает администрация Любытинского муниципального района (далее - Заказчики):

2.1. Внести изменения в положение о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с Положением и обеспечить их размещение в единой информационной системе ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 15 дней с даты его утверждения;

2.2. При осуществлении закупок руководствоваться Положением о закупках, соответствующим типовому Положению о закупке товаров, работ, услуг.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Отделу имущественных отношений и муниципальных закупок в течение 15 дней с момента вступления в законную силу, разместить актуализированное Положение в Единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru))

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Матвееву С.В.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

муниципального района

А.А.Устинов

Российская Федерация  
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2022 № 210

р.п.Любытино

О создании согласительной комиссии

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», Положением о порядке работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 28.10.2021 № 922, Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план муниципального образования Неболчское сельское поселение Любытинского муниципального района Новгородской области.

2. Утвердить состав согласительной комиссии согласно приложению.

3. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Любытинского муниципального района:  
- разместить проект внесения изменений в генеральный план муниципального образования Неболчское сельское поселение Любытинского муниципального района Новгородской области с внесенными в него изменениями в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП);

-не позднее 15 календарных дней со дня создания согласительной комиссии направить уведомления о создании согласительной комиссии (в том числе посредством электронной почты с последующей досылкой оригиналов почтой) в адрес органов, которые направили заключения, содержащие положения о несогласии с проектом документа территориального планирования, с обоснованием принятого решения.

4.Настоящее постановление разместить в ФГИС ТП и на официальном сайте Администрации Любытинского муниципального района <http://lubyтино.ru/>.

5.Контроль, за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Матвееву С.В.

Глава

муниципального района

А.А.Устинов

Приложение  
к постановлению Администрации  
Любытинского муниципального района  
от 14.03.2022 № 210

**СОСТАВ  
согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план муниципального образования Неболчское сельское поселение Любытинского муниципального района Новгородской области**

Матвеева Светлана Викторовна -первый заместитель Главы администрации Любытинского муниципального района, председатель согласительной комиссии

Сивец Сергей Николаевич -заместитель Главы администрации Любытинского муниципального района, заместитель председателя согласительной комиссии

Соловьева Марина Александровна -заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Любытинского муниципального района, секретарь согласительной комиссии

**Члены Согласительной комиссии:**

Калашникова Ирина Владимировна -начальник отдела архитектуры и территориального развития Министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, представитель министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области

Казаринов Олег Васильевич -главный специалист-эксперт отдела по управлению и распоряжению государственным имуществом и земельными ресурсами департамента имущественных отношений министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, представитель министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области

Сухарева Надежда Михайловна -заместитель начальника отдела государственного лесного реестра, лесоустройства и государственной экспертизы проектов освоения лесов Департамента лесного хозяйства Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, представитель Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области

Гаврилова Людмила Александровна -служащий старшей категории отдела государственного лесного реестра, лесоустройства и государственной экспертизы проектов освоения лесов Департамента лесного хозяйства Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области

Шерстобитова Алена Алексеевна -представитель от ООО «География» (разработчик проекта документа территориального планирования)

Российская Федерация  
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2022 № 211

р.п.Любытино

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 09.02.2022 № 126 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального района»**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в Порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием и профильных лагерей в каникулярное время, утверждённый постановлением от 09.02.2022 № 126 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального района», заменив в пункте 4.2. слова:

«набор стоимости продуктов питания - 154,6 рубля», на «набор стоимости продуктов питания - не более 210 рублей»;

«Родительская плата составляет 1200 рублей» на «Родительская плата составляет 1300 рублей».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

**Российская Федерация  
Новгородская область**

**Администрация Любытинского муниципального района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.03.2022 № 212

р.п.Любытино

**О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальными образовательными организациями муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»**

Администрация Любытинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.10.2020 № 1065, дополнив пункт 2.8. Указание на запрет требования от заявителя подпунктом 2.8.5. следующего содержания:  
«2.8.5. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесении отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава

муниципального района

А.А.Устинов

