



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Любытинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2024 № 1325

р.п.Любытино

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с постановлениями Администрации муниципального района от 10.11.2015 № 600 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения этого задания» и от 21.12.2011 № 618 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» Администрация Любытинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Определить средством массовой информации для ежегодного опубликования муниципальным бюджетным учреждением Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба» отчетов о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества на общероссийском официальном сайте ГМУ.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района



А.А.Устинов

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 14.10.2024 № 1325

УТВЕРЖДАЮ

Глава Любытинского муниципального района
(должность руководителя (уполномоченного лица) главного
распорядителя средств бюджета муниципального района)

_____/А.А. Устинов/
(подпись)

« ____ » _____ 2024 года

**Муниципальное задание
на 20 25 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

Наименование муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение Любытинского муниципального района «Хозяйственно-диспетчерская служба»	Коды
Вид деятельности муниципального учреждения	По ОКВЭД	70.32.2
Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере	По ОКВЭД	70.32
Муниципальное бюджетное учреждение	По ОКВЭД	50.20.1 75.14 75.25
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)		

841213.Р.56.1.БА3400 01000	административные здания							бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение, содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, безаварийная работа инженерных систем и оборудования	%	744	100	100	100	100	100	0	
									%	744	100	100	100	100	100	0	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <4>	
			наименование показателя <5>	единица измерения	2025_год (очередной финансовый год)	2026_год (1-ый планового периода)	2027_год (2-ой планового периода)	2025_год (очередной финансовый год)	2026_год (1-ый планового периода)	2027_год (2-ой планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	2025_год (очередной финансовый год)	2026_год (1-ый планового периода)	2027_год (2-ой планового периода)	2025_год (очередной финансовый год)	2026_год (1-ый планового периода)	2027_год (2-ой планового периода)		

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2 Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя; комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.	3	4	5

5. Порядок оказания работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы, Приказ от 15.02.2012 № 53 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание (выполнение) услуг (работ) нормативных затрат на содержание имущества учреждений Приказ от 04.06.2007 № УДИ-2432 «Административный регламент исполнения организации эксплуатации объектов, а так же содержания закрепленных за ними помещений, оборудования и прилегающей к ним территории в надлежащем состоянии»;

Постановление от 21.12.2011 № 618 «Устав МБУ «Хозяйственно-диспетчерская служба»

Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.05.2019 №470 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Любытинского муниципального района»
(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Содержание(эксплуатация)имущества,
находящегося в государственной (муниципальной) собственности

2. Категории потребителей работы Органы местного самоуправления Любытинского
района

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Код по общероссийско-
му базовому
перечню или региональ-
ному перечню
841213.Р
56.1.БА
34000100
0

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
841213.Р.56.1.БА34000100	другие виды имущества	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	бесперебойное тепловое, водопользование, энергообеспечение	%	744	100	100	100	0	
		(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	Содержание объектов недвижимого имущества в	%	744	100	100	100	0	

							надлежащем санитарном состоянии. Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	%	744	100	100	100	0		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочни- кам)	Показатель, характеризующий условия (фор- мы) оказания работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ка- чества работы										
			наимено- вание показателя <5>	единица измерения	наимено- вание <5>	код по ОКЕ И <6>	2025_ год (очеред- ной финан- совый год)	2026_ год (1-ый год плано- вого периода)	2027_ год (2-ой год плано- вого периода)	2025_ год (оче- редной финан- совый год)		2026_ год (1-ый год плано- вого периода)	2027_ год (2-ой год плано- вого периода)	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях						
1	2	(наименование показателя) <5>	3	(наименование показателя) <5>	4	(наименование показателя) <5>	5	(наименование показателя) <5>	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
841213. Р.56.1.Б АЗ4000 1000	содержание (эксплуатация) имущества,	бесплатно	обеспечение эксплуатации технического обслуживания и по-	кв.м	0,55	1362	1362	1362	1362	1362	1362	0,55	1362	1362	1362						0

	находящегося в государственной (муниципальной) собственности				мещений, а также сооружений, объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	кв.м	0,55	210,8	210,8	210,8	210,8	0	
						кв.м	0,55	102,8	102,8	102,8	102,8	0	
						кв.м	0,55						

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)											
вид	принявший орган	дата	номер	наименование							
1	2	3	4	5							
	Администрация Любытгинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя;										
	комитет образования Администрации Любытгинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытгинского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений										

5. Порядок оказания работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы

Постановление 04.01.1998 №3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

Постановление от 21.12.2011 №618 «Устав МБУ «Хозяйственно-диспетчерская служба»

Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.05.2019 №470 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Любытинского муниципального района

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах^{<3>}

Раздел 3

Наименование работы Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц органов местного самоуправления и муниципальных учреждений

2. Категории потребителей работы Органы местного самоуправления; муниципальные учреждения

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

841111.Р.
56.1.АВ4
20001000

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы^{<4>}:

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель качества работы		Значение показателя качества работы	Показатели качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ^{<7>}	
	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	единица измерения	наименование показателя ^{<5>}		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый год планового периода)	2027 год (2-ой год планового периода)	в процентах		в абсолютных показателях
1						8	9	10	11	12	13	14
841111.Р.56.1.АВ420001000	автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и госу-	бесплатно		%	организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных орга-	744	744	100	100	100	0	

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
	Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции учредителя; комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.			

5. Порядок оказания работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы
Федеральный закон 05.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ
Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.05.2019 №470 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Любытинского муниципального района»
 _____ (реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 4

Наименование работы Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах)

2. Категории потребителей работы

Органы государственной власти, Органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	842519.Р. 56.1.БА2 10001000
---	-----------------------------------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы						
			наименование показателя	единица измерения	наименование			2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-ый планового периода)	2027 год (2-ой планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
842519.Р.56.1.БА210001000	защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	обеспечение повседневной оперативной деятельности	%	744	100	100	100	0	

на водных объектах)																			

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (пену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1	Администрация Любытинского муниципального района по муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, в отношении которых Администрацией осуществляется осуществляет функции учредителя; комитет образования Администрации Любытинского муниципального района, комитет культуры, спорта и туризма Администрации Любытинского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.			

5. Порядок оказания работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы 68-ФЗ от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; Постановление Администрации муниципального района № 567 от 24.11.2010 «О создании платной единой дежурно-диспетчерской службы Любытинского муниципального района»
 Постановление Администрации Любытинского муниципального района от 24.05.2019 №470 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Любытинского муниципального района»
 (реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ^{<9>}

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания, объем финансовых средств, выделенных на выполнение муниципального задания, может быть изменен с внесением соответствующих изменений в объем муниципального задания при изменении нормативов _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация муниципального района, отраслевые комитеты, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Годовой отчет	1 раз в год	3
2. Внутренний контроль	в течение года	Администрация муниципального района и ее структурные подразделения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания В соответствии с утвержденной формой _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 1 февраля _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ^{<10>} нет _____

<1> – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

<2> – заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<3> – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципаль-

- ных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> — заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленных при необходимости Администрации муниципального района, отраслевого комитета, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
- <5> — заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- <6> — заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> — заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> — заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> — заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> — в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются. В случае установления требований о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ

о выполнении муниципального задания^{<1>}

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ года

Наименование муниципального учреждения _____

Код по
сводному
реестру

Вид деятельности муниципального учреждения _____

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня) _____ учре-

Периодичность _____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризую- щий условия (формы) вы- полнения работы		Показатель объема работы		значение			допус- тимое (возмо- ж-ное) отк- ло-нение <6>	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) отклоне- ние <7>	причина откло- нения	Размер платы (цена, тариф)	
	наиме нова- ние пока- за- теля <3>	наиме нова- ние пока- за- теля <3>	наиме нова- ние пока- за- теля <3>	наиме нова- ние по- каза- теля <3>	наиме нова- ние по- каза- теля <3>	наиме- нова- ние пока- за- теля <3>	единица измерения	код по ОКЕИ <3>	утверж- дено в муни- ципаль- ном за- дании на год <3>	утвержде- но в муни- ципальном задании на отчетную дату <5>					испол- нено на отчет- ную дату <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

- <1> - муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- <2> - формируется при установлении муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) отдельно по каждой из муници-
и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муници-

- <3> – пальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> – формируется в соответствии с муниципальным заданием. формируется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о предоставлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работ) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципальных услуг (работ) на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- <5> – в предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <6> – рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в государственном задании (графа 10), на установленное в государственном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальную услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.
- <7> – рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

